



Seizing New Horizons, Making Bigger Impact

PT Multikarya Asia Pasifik Raya

2023 Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report

Tentang Laporan Tahunan 2023

About the 2023 Annual Report

Laporan Tahunan Terintegrasi (*Integrated Annual Report*) 2023 ini merupakan laporan tahunan perdana yang diterbitkan oleh PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk. Penyusunan laporan tahunan ini merupakan langkah awal dari komitmen panjang PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk sebagai perusahaan publik yang secara resmi telah mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 12 Februari 2024.

Sebagai perusahaan publik, PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk menyusun laporan tahunan terintegrasi yang mencakup kinerja keuangan, rencana strategis, informasi perusahaan, penerapan tata kelola perusahaan, dan komitmen keberlanjutan PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk untuk tahun buku 2023.

Sebagai catatan, informasi saham yang beredar setelah pencatatan saham belum dapat disediakan, karena laporan ini hanya memuat informasi perusahaan mulai dari 1 Januari 2023 hingga 31 Desember 2023, kecuali dinyatakan lain.

Laporan Tahunan Terintegrasi 2023 PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk tersedia dalam bahasa Indonesia dan Inggris, ditulis dengan huruf yang mudah dibaca dan dapat dicetak dengan kualitas yang baik. Laporan ini dapat diakses dan diunduh di situs resmi perusahaan: <https://www.mkapr.co.id/>.

Dalam laporan tahunan ini, kata “Perseroan” digunakan untuk mewakili PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk secara keseluruhan.

The Integrated Annual Report for 2023 is the inaugural annual report issued by PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk. The preparation of this annual report marks the first step in PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk’s long-term commitment as a publicly listed company, which officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on February 12, 2024.

As a public company, PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk prepares an integrated annual report covering financial performance, strategic plans, company information, corporate governance implementation, and sustainability commitments of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk for the financial year 2023.

Please take note that this report only includes company information from January 1, 2023, to December 31, 2023, unless otherwise noted. As a result, information on outstanding shares after the listing of shares is not available.

The 2023 Integrated Annual Report of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk is available in both Indonesian and English, written in easily readable fonts and printable with good quality. This report can be accessed and downloaded from the company’s official website: <https://www.mkapr.co.id/>.

In this annual report, the term “Company” is used to represent PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk as a whole.

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Limitation of Liability

Laporan Tahunan Terintegrasi 2023 PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk terdiri dari dua bagian utama, yaitu Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan yang terintegrasi. Proses pelaporan ini mengikuti ketentuan umum terkait laporan tahunan untuk perseroan terbatas, seperti yang diatur dalam SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, dan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan Terintegrasi 2023 PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk mencakup informasi tentang kondisi keuangan, hasil operasi, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, dan tujuan Perseroan. Pernyataan ini mencakup pernyataan ke depan yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan, kecuali untuk informasi historis. Semua pernyataan tersebut melibatkan risiko dan ketidakpastian, yang dapat mengakibatkan hasil aktual yang berbeda secara signifikan dari yang dilaporkan. Pernyataan prospektif didasarkan pada asumsi mengenai kondisi saat ini dan masa depan Perseroan serta lingkungan bisnisnya.

The Integrated Annual Report 2023 of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk consists of two main parts: the Annual Report and the Sustainability Report, which are integrated. The reporting process follows general provisions for annual reports for limited liability companies, as regulated in SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies, and POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding Implementing Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

The Integrated Annual Report 2023 of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk includes information about the financial condition, operational results, policies, projections, plans, strategies, and objectives of the Company. This statement contains forward-looking statements under applicable laws and regulations, except for historical information. These statements involve risks and uncertainties, which may result in results differing significantly from those reported. Prospective statements are based on assumptions about the current and future conditions of the Company and its business environment.



Seizing New Horizons, Making Bigger Impact

Meraih Kesempatan Baru, Menghasilkan Dampak Lebih Besar



Tahun 2023 merupakan tahun yang penting bagi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (“Perseroan”), yang secara resmi terdaftar di Bursa Efek Indonesia pada tahun 2024. Sebagai perusahaan yang tengah mempersiapkan proses *Initial Public Offering* (IPO), Perseroan di tahun 2023 terus meningkatkan kualitasnya di berbagai bidang, termasuk dalam penerapan tata kelola perusahaan yang memfokuskan pada integritas, transparansi, dan kepatuhan pada standar yang relevan. Hal ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat, memperkuat kepercayaan dari para pemangku kepentingan, dan meningkatkan kinerja jangka panjang perusahaan.

Meskipun menghadapi tantangan dari kondisi ekonomi dan sektor migas yang fluktuatif, Perseroan berjuang keras untuk memanfaatkan setiap peluang dan tantangan yang muncul. Kinerja operasional Perseroan mencatat peningkatan yang memuaskan, menunjukkan komitmen yang kuat dalam mengejar peluang pertumbuhan. Dengan meningkatnya pendapatan bersih sebesar 19,01%, Perseroan menegaskan kesiapannya dalam menyediakan produk dan layanan berkualitas yang dibutuhkan di dalam proyek migas nasional dan internasional.

The year 2023 was significant for PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (“the Company”), officially listed on the Indonesia Stock Exchange in 2024. As a company preparing for the Initial Public Offering (IPO) process in 2023, the Company continued to enhance its quality in various areas, including corporate governance, focusing on integrity, transparency, and compliance with relevant standards. This aims to create a healthy work environment, strengthen stakeholder trust, and improve the company’s long-term performance.

Despite facing challenges from fluctuating economic conditions and the oil and gas sector, the Company strives hard to capitalize on every opportunity and challenge. The Company’s operational performance has recorded a satisfying increase, demonstrating a solid commitment to pursuing growth opportunities. With a 19.01% increase in net revenue, the Company reaffirms its readiness to provide quality products and services needed in national and international oil and gas projects.

Daftar Isi

Table of Content

Tentang Laporan Tahunan 2023

About the 2023 Annual Report

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Limitation of Liability

Cover Story

Cover Story

Daftar Isi

Table of Content



Ikhtisar Utama

Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	6
Ikhtisar Saham Share Highlight	9
Aksi Korporasi Corporate Action	9
Penghentian Sementara Perdagangan Saham (Suspension) dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham (Delisting)	9
Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications	10



Laporan Manajemen

Management Report

Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners Report	18
Laporan Direksi Board of Directors' Report	24



Profil Perusahaan

Company Profile

Informasi Perusahaan Company Information	38
Skala Usaha Business Scale	39

Perubahan Nama Change of Name	39
Riwayat Singkat Perusahaan Brief History of The Company	40
Jejak Langkah Milestones	42
Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan Vision, Mission, and Corporate Culture	44
Kegiatan Usaha Business Activities	46
Produk dan Jasa Products and Services	46
Wilayah Operasional Operational Area	48
Struktur Organisasi Organizational Structure	49
Daftar Keanggotaan Asosiasi Association Membership	50
Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners' Profile	51
Pernyataan Independensi Komisaris Independen Statement of Independence of Independent Commissioner	54
Perubahan Komposisi Dewan Komisaris Changes in Board of Commissioners Composition	54
Profil Direksi Board of Directors' Profile	55
Perubahan Komposisi Anggota Direksi Changes in Board of Directors Composition	58
Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama/ Pengendali Affiliate Relationships between the Board of Commissioners, Directors, and Major/Controlling Shareholders	58
Informasi Pemegang Saham Shareholders Information	59
Entitas Anak, Entitas Asosiasi, Dan Perusahaan Ventura Bersama Subsidiaries, Associates, and Joint Venture Companies	62
Kronologi Pencatatan Saham Share Listing Chronology	62
Informasi Pencatatan Efek Lain Other Securities Listing Information	62

Informasi Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Public Accounting Information and Public Accounting Firm	63
Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Lainnya Other Capital Market Supporting Institutions and/or Professions	63
Sumber Daya Manusia Human Resources	65



Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha Operational Overview per Business Segment	70
Analisis Kinerja Keuangan Financial Performance Analysis	75
Kemampuan Membayar Utang Ability to Pay Debt	79
Kolektibilitas Piutang Receivables Collectibility	80
Struktur Modal Capital Structure	81
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Material Commitment for Capital Goods Investment	82
Realisasi Investasi Barang Modal Tahun 2023 Capital Goods Investment Realization in 2023	83
Informasi Fakta Material Pasca Laporan Akuntan Information on Material Facts after the Accountant's Report	83
Prospek Usaha Business Prospect	84
Perbandingan Target 2023 Dengan Realisasi 2023 Comparison of 2023 Targets with 2023 Realizations	85
Target untuk Tahun 2024 2024 Target	86
Aspek Pemasaran Marketing Aspect	87

Daftar Isi

Table of Content

Kebijakan Dividen Dividend Policy	88	Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Directors	109	Periode Pelaporan Reporting Period	133
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Realization of The Use of The Proceeds from The Public Offering	89	Komite Audit Audit Committee	110	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	133
Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Merger, Akuisisi, atau Restrukturisasi Utang/Modal Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring	90	Fungsi Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Function	113	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Sustainability Performance Overview	135
Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi/Pihak Berelasi Information on Material Transactions which Contain Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties/Related Parties	90	Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	115	Profil Perusahaan Company Profile	136
Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan Changes in Laws and Regulations That Have Significant Impacts	91	Unit Audit Internal Internal Audit Unit	117	Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	138
Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policies	91	Manajemen Risiko Risk Management	120	Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance	143
		Sanksi Administratif Administrative Sanctions	122	Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Terintegrasi 2023 PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk	155
Laporan Tata Kelola Perusahaan		Perkara Penting Significant Events	122	Statement Letter of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on The Management's Responsibility for the 2023 Integrated Annual Report of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk	
Corporate Governance Report		Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	122	Laporan Keuangan 2023	156
Prinsip Penerapan Tata Kelola Perusahaan Principles of Corporate Governance Implementation	94	Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan/atau Karyawan Management and/or Employee Stock Option Program	123	Financial Report 2023	
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	95	Kode Etik Code of Conduct	124		
Dewan Komisaris Board of Commissioners	102	Kebijakan Pengungkapan Informasi Disclosure of Information Policy	125		
Direksi Board of Directors	105	Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	125		
Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Performance Assessment of the Board of Commissioners and Directors	108	Kebijakan Anti Korupsi Anti-Corruption Policy	127		
		Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Public Company Governance Guidelines	129		
					
		Laporan Keberlanjutan Sustainability Report			
		Tentang Laporan Keberlanjutan 2023 About the 2023 Sustainability Report	132		

01

Ikhtisar Utama

Performance Highlights





Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

(dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)
(in full Rupiah, unless stated otherwise)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	2023	2022	2021	Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Laba Bruto	76.630.036.058	56.703.612.568	30.680.859.604	Gross Profit
Pendapatan Bersih	232.154.374.128	195.008.507.024	111.964.057.107	Net Revenues
Beban Pokok Penjualan	(155.524.338.070)	(138.304.894.456)	(81.283.197.503)	Cost Of Revenues
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan	38.248.393.478	1.707.723.082	17.449.688.286	Income Before Income Tax Expense
Beban Penjualan	(1.837.462.058)	(1.366.842.398)	(557.769.632)	Selling Expenses
Beban Administrasi dan Umum	(42.452.481.102)	(37.571.955.866)	(22.573.960.840)	General and Administrative Expenses
Beban Keuangan	(8.185.217.868)	(7.612.461.918)	9.652.459.703)	Finance Cost
Bagian laba bersih entitas asosiasi	-	116.480.072	16.725.465.634	Shares in net income of associates
Lain-lain - bersih	14.093.518.448	(8.444.629.304)	2.827.553.223	Others - net
Laba (Rugi) Periode Berjalan	32.233.997.153	(1.654.741.665)	15.019.538.975	Income (Loss) for the Year
Laba (Rugi) Komprehensif Lain Periode Berjalan -Setelah Pajak	(244.958.782)	522.980.796	587.734.293	Other comprehensive income (loss) for the period – net of tax
Jumlah Laba (Rugi) Kompherensif Periode Berjalan	31.989.038.371	(1.131.760.869)	15.607.273.268	Total Comprehensive Income (Loss) for the Period
Laba (Rugi) Per Saham	12,40	(0,64)	16,69	Earnings (loss) per share

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	2023	2022	2021	Consolidated Statement of Financial Position
Jumlah Aset	290.085.724.902	237.946.928.859	258.295.431.730	Total assets
Aset lancar	156.161.092.980	154.337.456.679	133.290.608.875	Current assets
Kas dan bank	13.257.758.606	15.362.067.804	2.848.046.996	Cash on hand and in banks
Persediaan - bersih	64.261.201.437	61.694.103.860	75.764.005.935	Inventories - net
Aset lancar lain-lain	4.925.656.608	-	-	Other current assets
Aset tidak lancar	133.924.631.922	83.609.472.180	125.004.822.855	Non-current assets
Investasi pada entitas asosiasi - bersih	-	-	23.974.836.804	Investment in Associates - net
Aset tetap - bersih	116.327.381.954	70.173.111.653	80.259.825.138	Fixed assets - net
Aset hak guna - bersih	10.640.181.350	11.281.800.326	11.923.419.302	Right-of-use assets - net
Aset takberwujud - bersih	151.363.880	295.292.713	451.803.213	Intangible assets - net

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	2023	2022	2021	Consolidated Statement of Financial Position
Aset tidak lancar lain-lain	19.296.500	19.296.500	90.000.000	Other non-current assets
Jumlah Liabilitas	125.924.636.390	105.774.878.718	119.021.110.680	Total liabilities
Liabilitas jangka pendek	84.817.833.626	100.665.145.563	87.250.335.474	Current Liabilities
Utang bank jangka pendek	40.417.390.635	69.356.165.729	56.515.696.691	Short-term bank loans
Utang usaha pihak berelasi	1.724.238.437	3.677.352.818	2.837.122.213	Trade payables from related parties
Utang usaha pihak ketiga	25.423.956.223	20.941.992.880	17.555.614.514	Trade payables from third parties
Biaya Masih Harus Dibayar	2.855.212.846	1.550.232.744	788.625.615	Accrued expenses
Utang Pajak	2.510.949.750	913.954.128	187.815.318	Taxes payable
Uang muka pendapatan	187.554.052	525.669.295	872.415.640	advances from customers
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				Current maturities of long term debts
Utang bank	10.408.409.380	3.699.777.969	8.444.091.191	Bank loan
Utang pembiayaan konsumen	1.082.764.062	-	48.954.292	Consumer financing payables
Utang sewa pembiayaan	-	-	-	Finance lease payables
Liabilitas jangka panjang	41.106.802.764	5.109.733.155	31.770.775.206	Non-Current Liabilities
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Long-term debts - net of current maturities
Utang bank	34.923.884.480	1.741.101.634	9.667.879.603	Bank loan
Utang pembiayaan konsumen	1.960.974.883	-	35.127.190	Consumer financing payables
Utang sewa pembiayaan	-	-	-	Finance lease payables
Utang pihak berelasi	-	-	18.828.100.413	Due to related parties
Liabilitas atas imbalan kerja karyawan	4.221.943.401	3.368.631.521	3.239.668.000	Employee benefit liabilities
Jumlah Ekuitas	164.161.088.512	132.172.050.141	139.274.321.050	Total Equity
Modal ditempatkan dan disetor penuh	130.000.000.000	45.000.000.000	45.000.000.000	Issued and fully paid capital
Tambahan modal disetor	-	-	470.510.040	Additional paid-in capital
Penghasilan komprehensif lain	8.175.696.932	8.420.655.714	7.897.674.918	Other comprehensive income
Saldo Laba telah ditentukan penggunaannya	828.708.716	-	-	Appropriated Retained Earnings
Saldo laba belum ditentukan penggunaannya	25.156.682.864	78.751.394.427	85.906.136.092	Unappropriated Retained Earnings
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	290.085.724.902	237.946.928.859	258.295.431.730	Total Liabilities and Equity

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Rasio Keuangan	2023	2022	2021	Financial Ratios
Rasio Pertumbuhan (%)				Growth Ratio
Penjualan Bersih	19,05%	74,17%	-27,36%	Net Sales
Beban Pokok Penjualan	12,45%	70,15%	-25,18%	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	35,14%	84,82%	-32,58%	Gross Profit
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	2.166,48%	-90,21%	1948,97%	Income Before Income Tax
Laba Komprehensif Tahun Berjalan	2.957,97%	-107,25%	300,43%	Comprehensive Income for the Year
Jumlah Aset	17,90%	-7,88%	-1,03%	Total Assets
Jumlah Liabilitas	19,05%	-11,13%	-13,33%	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	24,25%	-5,10%	12,62%	Total Equity
Rasio Usaha (%)				Operating Margin (%)
Margin Laba Kotor	33,01%	29,08%	27,40%	Gross Profit Margin
Margin Laba Usaha	13,93%	9,11%	6,74%	Operating Profit Margin
Margin Laba Bersih	14,03%	-0,85%	13,41%	Net Profit Margin
<i>Return on Asset</i>	11,61%	-0,70%	5,81%	Return on Asset
<i>Return on Equity</i>	19,83%	-1,25%	10,78%	Return on Equity
Laba (Rugi) tahun berjalan/ Pendapatan bersih	14,03%	-0,85%	13,41%	Net Income (Loss)/ Net Revenue
Laba (Rugi) tahun berjalan/ Total aset	11,61%	-0,70%	5,81%	Net Income (Loss)/ Total Assets
Laba (Rugi) tahun berjalan/ Total ekuitas	19,83%	-1,25%	10,78%	Net Income (Loss)/Total Equity
Rasio Solvabilitas (x)				Solvency Ratio (x)
Liabilitas/Aset	0,45	0,44	0,46	Liabilities/Assets
Liabilitas/Ekuitas	0,77	0,80	0,85	Liabilities/Equity
Rasio Likuiditas (x)				Liquidity Ratio (x)
<i>Current Ratio</i>	1,80	1,53	1,53	Current Ratio
<i>Debt Service Coverage Ratio (DSCR)</i>	3,13	2,41	2,54	Debt Service Coverage Ratio (DSCR)
<i>Interest Coverage Ratio (ICR)</i>	7,66	3,70	5,08	Interest Coverage Ratio (ICR)

Ikhtisar Saham

Share Highlight

Perseroan secara resmi baru saja mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada 12 Februari 2024. Dengan demikian, Perseroan di tahun buku 2023 belum dapat menyediakan informasi mengenai ikhtisar saham.

The Company officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on February 12, 2024. Therefore, the Company has yet to provide information regarding the stock summary for the financial year 2023.

Aksi Korporasi

Corporate Action

Hingga laporan ini diterbitkan, PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk telah melaksanakan pencatatan dan perdagangan saham perdana sebagai perusahaan publik pada 12 Februari 2024. Aksi tersebut telah disetujui oleh Direksi PT Bursa Efek Indonesia melalui surat No. S-01263/BEI.PP2/02-2024 tanggal 2 Februari 2024.

As of the publication of this report, PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk conducted its initial public offering (IPO) and stock trading as a public company on February 12, 2024. This action was approved by the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange through letter No. S-01263/BEI.PP2/02-2024 dated February 2, 2024.

Keterangan mengenai Efek yang dicatatkan adalah sebagai berikut:

The description regarding the listed stocks is as follows:

Kode Issuer	Security Number	Harga Penawaran Offering Price	Nilai Nominal Nominal Value	Tercatat Stock Listed	Pendiri Owner	Publik Public	Saham Free Float Free Float Share	SDHSM MVS
MKAP	ID100020 3102	115	50	3.250.000.000	2.600.000.000	650.000.000	650.000.000	Tidak Not

Maka berkaitan dengan bagian sebelumnya, hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi baik dalam bentuk pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

Therefore, related to the previous section, until the end of 2023, the Company did not conduct any corporate actions such as stock splits, stock mergers, stock dividends, bonus shares, changes in nominal stock value, issuance of convertible securities, and capital increases and decreases.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham (*Suspension*) dan/atau Pembatalan Pencatatan Saham (*Delisting*)

Suspension and/or Delisting

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak mengalami penangguhan (*suspension*) dan pembatalan (*delisting*) pencatatan saham.

Until the end of 2023, the Company did not experience any suspension or delisting of stock listings.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

Sertifikat

Certificate



ISO 9001: 2015
PT SUCOFINDO



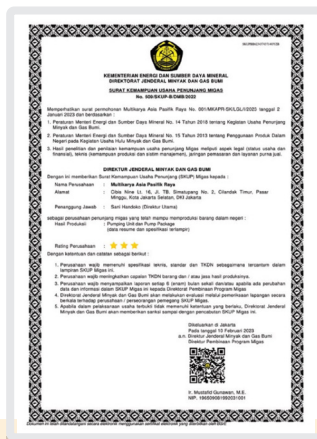
ISO 14001: 2015
PT SUCOFINDO



ISO 37001: 2016
PT Enhai Mandiri 186



ISO 45001: 2018
PT SUCOFINDO



SKUP
Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral, Direktorat Jenderal Minyak dan Gas Bumi
Ministry of Energy and Mineral Resources, Directorate General of Oil and Gas



SKUP
Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral, Direktorat Jenderal Minyak dan Gas Bumi
Ministry of Energy and Mineral Resources, Directorate General of Oil and Gas

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



Sertifikat TKDN

TKDN Certificate



Fire Pump Package
Kementerian Perindustrian
Republik Indonesia
Ministry of Industry of The
Republic of Indonesia



Centrifugal Pump BB
Kementerian Perindustrian
Republik Indonesia
Ministry of Industry of The
Republic of Indonesia



Centrifugal Pump OH
Kementerian Perindustrian
Republik Indonesia
Ministry of Industry of The
Republic of Indonesia



**Gas Engine
Generator Set**
Kementerian Perindustrian
Republik Indonesia
Ministry of Industry of The
Republic of Indonesia



**Centrifugal Pump Package
BB OH**
Kementerian Perindustrian
Republik Indonesia
Ministry of Industry of The
Republic of Indonesia



**Centrifugal Pump Package
Multistage Single Stage**
Kementerian Perindustrian
Republik Indonesia
Ministry of Industry of The
Republic of Indonesia

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



Reciprocating Pump Package

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia
Ministry of Industry of The Republic of Indonesia



Diesel Engine Generator Set

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia
Ministry of Industry of The Republic of Indonesia



BMP 10 %

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia
Ministry of Industry of The Republic of Indonesia



Penghargaan

Award



Medco E&P

Diberikan sebagai bentuk apresiasi atas pemenuhan komitmen TKDN minimal dan menyelesaikan laporan pencapaian TKDN kurang dari 3 bulan di tahun 2023.

This is an appreciation for fulfilling the minimum local content requirement commitment and completing the local content achievement report in less than 3 months in 2023.



PT Pertamina EP

Diberikan sebagai bentuk penghargaan sebagai Best HSSE Performance Tahun 2023 dalam acara Forum Komunikasi HSSE Kontraktor Regional 2 Subholding Upstream Pertamina

They were awarded Best HSSE Performance in 2023 at the Regional 2 Contractor HSSE Communication Forum held by Pertamina Upstream Subholding.



PT Pertamina EP

Diberikan sebagai bentuk penghargaan atas prestasinya sebagai Best HSSE Performance tahun 2021

They were given an award for their achievement as the Best HSSE Performance in 2021.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



PT Pertamina EP

Diberikan atas apresiasi sebagai kontraktor terbaik dalam meningkatkan awareness dan membentuk budaya HSSE di lingkungan Regional 2 subholding upstream Pertamina Zona 7

They are appreciated for being the best contractor in enhancing awareness and shaping the HSSE culture in the environment of Regional 2 upstream subholding of Pertamina Zone 7.



PT Pertamina EP

Diberikan sebagai bentuk penghargaan atas prestasi Perseroan mendapatkan kategori "Very Good" dalam penerapan sistem manajemen HSE kontraktor pada periode semester 1 tahun 2018

Awarded as a form of recognition for the Company's achievement in receiving the "Very Good" category in implementing the contractor HSE management system during the first semester of 2018.



PT Pertamina EP

Diberikan sebagai bentuk penghargaan sebagai Best HSSE Performance Tahun 2021 dalam acara Forum Komunikasi HSSE Kontraktor Regional 2 Subholding Upstream

Awarded as a form of appreciation for the Best HSSE Performance in 2021 at the HSSE Contractor Communication Forum for Regional 2 Subholding Upstream.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



PT Chevron Indonesia

Diberikan sebagai penghargaan atas kinerja CHESM yang mengesankan di tahun 2020 untuk Kategori dan Jam Kerja Berisiko Tinggi

Awarded as an appreciation for impressive CHESM performance in 2020 for the High-Risk Category and Working Hours.



Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia

Diberikan atas prestasi Perseroan melaksanakan program keselamatan dan kesehatan kerja (K3) dengan sukses sejak tanggal 1 Januari 2010 s.d. 31 Desember 2017

It was awarded for the Company's successful implementation of occupational health and safety (OHS) programs from January 1, 2010, to December 31, 2017.



Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia

Diberikan atas prestasi Perseroan melaksanakan program keselamatan dan kesehatan kerja (K3) dengan sukses sejak tanggal 1 Januari 2010 s.d. 31 Desember 2016

It was awarded for the Company's successful implementation of occupational health and safety (OHS) programs from January 1, 2010, to December 31, 2016.

02

Laporan Manajemen

Management Report



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report



Sani Handoko

Presiden Komisaris

President Commissioner



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Menjadi sebuah kebanggaan tersendiri, kami bisa menyaksikan terbitnya Laporan Tahunan Terintegrasi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk secara perdana untuk tahun buku 2023. Laporan ini mencerminkan komitmen kami sebagai perusahaan publik yang bertanggung jawab menyajikan informasi perusahaan secara transparan dan akuntabel bagi seluruh masyarakat. Kami juga menyampaikan rasa syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, sehingga Perseroan secara resmi dapat mencatatkan namanya di Bursa Efek Indonesia pada tahun 2024 tanpa hambatan yang berarti.

Di dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk perdana ini, saya mewakili Dewan Komisaris Perseroan akan memaparkan saran dan pandangan Dewan Komisaris terkait kinerja Direksi dan pelaksanaan strategi selama tahun buku 2023. Kami juga akan mengemukakan pandangan mengenai prospek bisnis tahun 2024 yang telah dipersiapkan oleh Direksi, sekaligus mengevaluasi implementasi tata kelola perusahaan di lingkungan Perseroan.

Pandemi COVID-19 yang menghambat pertumbuhan ekonomi global telah dinyatakan usai pada tahun 2023. Kondisi ekonomi global memang terus menunjukkan perbaikan, bahkan sejak tahun 2022 di tengah bayang-bayang perang Ukraina, hingga krisis biaya hidup yang masih terjadi hingga tahun 2023. Namun pemulihan ekonomi tersebut masih lamban dan tidak merata. Pertumbuhan ekonomi global diprediksi akan melambat dari 3,5% di tahun 2022 menjadi 3% di tahun 2023.

Di tengah gejolak ekonomi global yang tidak menentu, Indonesia berhasil menunjukkan ketahanan makroekonominya. Pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap tangguh, inflasi menunjukkan tren penurunan, dan volatilitas nilai tukar terjaga. Indonesia telah mencatat tujuh kuartal berturut-turut pertumbuhan ekonomi di atas 5% (yoy), dengan sedikit perlambatan pada kuartal III-2023 menjadi 4,9%.

Berbagai tantangan yang terjadi di dunia khususnya pelemahan kondisi makro ekonomi akibat suku bunga yang tinggi, turut memangkas harga rata-rata minyak mentah Indonesia (Indonesian Crude Price/ICP) turun menjadi USD75,51 per barel pada Desember 2023, menurun dari bulan sebelumnya yang mencapai USD79,63 per barel. Dewan Komisaris menyadari bahwa industri hulu migas nasional masih dihadapkan oleh berbagai tantangan dan perubahan di tahun 2023. Oleh karena itu, Perseroan perlu memperkuat kerja sama dengan semua pihak terkait,

Distinguished Shareholders and Stakeholders,

It is with great pride that we can witness the publication of the first Integrated Annual Report of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk for the financial year 2023. This report reflects our commitment as a responsible public company to present company information in a transparent and accountable manner for the public. We also express our gratitude to the Almighty God, so that the Company is officially listed on the Indonesia Stock Exchange in 2024 without any significant challenges.

In this inaugural Integrated Annual Report of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk, on behalf of the Board of Commissioners, I will present the advice and views of the Board of Commissioners on the performance of the Board of Directors and the implementation of strategies during the financial year 2023. We will also express our perspectives on the business prospects for 2024 that have been prepared by the Board of Directors, as well as evaluate the implementation of corporate governance within the Company.

The COVID-19 pandemic that hampered global economic growth has been declared over in 2023. Global economic conditions have indeed continued to show improvement, even since 2022 amid the shadow of the Ukraine war, until the cost-of-living crisis that still occurs until 2023. However, the economic recovery is still slow and uneven. Global economic growth is predicted to slow from 3.5% in 2022 to 3% in 2023.

Amidst the uncertain global economic turmoil, Indonesia has successfully demonstrated its macroeconomic resilience. Indonesia's economic growth remains resilient, inflation shows a downward trend, and exchange rate volatility is maintained. Indonesia has recorded seven consecutive quarters of economic growth above 5% (yoy), with a slight slowdown in Q3-2023 to 4.9%.

Various challenges that occurred in the world, especially the weakening of macroeconomic conditions due to high interest rates, have cut the average Indonesian Crude Price (ICP) down to USD75.51 per barrel in December 2023, down from the previous month, which reached USD79.63 per barrel. The Board of Commissioners realizes that the national upstream oil and gas industry is still faced with various challenges and changes in 2023. Therefore, the Company needs to strengthen cooperation with all relevant parties, improve operational efficiency, and adapt

Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

meningkatkan efisiensi operasional, dan beradaptasi dengan perubahan regulasi dan kebijakan industri untuk menjaga keberlanjutan industri dalam jangka panjang.

Dewan Komisaris juga menekankan pentingnya inovasi dan investasi dalam teknologi baru untuk meningkatkan produktivitas dan menjaga lingkungan. Kami berkomitmen untuk terus mengawasi perkembangan industri hulu migas dan bekerja sama dengan semua pihak terkait guna mencapai kemajuan yang berkelanjutan dalam industri ini.

Penilaian atas Kinerja Direksi

Board of Directors' Performance Assessment

Dewan Komisaris sebagai organ pengawas Perseroan bertanggung jawab untuk memonitor dan menilai kualitas kinerja Direksi serta pelaksanaan strategi yang dilakukan pada tahun 2023. Dalam melaksanakan proses penilaian yang adil dan independen, kami berkomitmen untuk mematuhi peraturan yang berlaku dan menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG).

Dewan Komisaris menggunakan berbagai kriteria untuk menilai kinerja Direksi, termasuk pencapaian tujuan perusahaan, kemampuan pengambilan keputusan, manajemen risiko, integritas, dan adaptabilitas terhadap perubahan lingkungan bisnis. Penilaian dilakukan secara menyeluruh, mempertimbangkan kontribusi Direksi terhadap kinerja Perseroan baik dari segi keuangan maupun non-keuangan, serta dampaknya terhadap keberlanjutan jangka panjang perusahaan.

Dewan Komisaris mengutamakan transparansi dan akuntabilitas dalam mengevaluasi kinerja Direksi, melibatkan diskusi terbuka dan evaluasi berkala. Hasil penilaian ini menjadi dasar untuk memberikan umpan balik konstruktif kepada Direksi dan merencanakan pengembangan serta perbaikan di masa depan.

Di tahun 2023, Dewan Komisaris menggelar 3 kali rapat untuk membahas berbagai aspek dan proses penilaian dari kinerja operasional Direksi. Hasil penilaian kinerja Direksi akan digunakan sebagai dasar untuk menentukan remunerasi Direksi, serta untuk memberikan masukan dan saran untuk meningkatkan kinerja Perseroan.

Untuk memastikan strategi Perseroan dapat berjalan dengan baik, kami secara aktif terlibat dalam pembahasan strategis perusahaan, memberikan arahan dan umpan balik yang konstruktif, serta memastikan evaluasi menyeluruh terhadap risiko dan dampak strategi terhadap tujuan jangka panjang Perseroan. Selain itu, Dewan Komisaris juga

to changes in industry regulations and policies to maintain industry sustainability in the long term.

The Board of Commissioners also emphasized the importance of innovation and investment in new technologies to improve productivity and protect the environment. We are committed to keeping a close eye on the development of the upstream oil and gas industry and working together with all relevant parties to achieve sustainable progress in the industry.

The Board of Commissioners as the Company's supervisory organ is responsible for monitoring and assessing the quality of the Board of Directors' performance as well as the implementation of the strategies undertaken in 2023. In conducting a fair and independent assessment process, we are committed to complying with applicable regulations and applying the principles of Good Corporate Governance (GCG).

The Board of Commissioners uses various criteria to assess the performance of the Board of Directors, including the achievement of corporate objectives, decision-making ability, risk management, integrity, and adaptability to a changing business environment. The assessment is conducted thoroughly, considering the Board of Directors' contribution to the Company's performance in both financial and non-financial terms, as well as its impact on the long-term sustainability of the company.

The Board of Commissioners prioritizes transparency and accountability in evaluating the performance of the Board of Directors, involving open discussions and periodic evaluations. The results of this assessment become the basis for providing constructive feedback to the Board of Directors and planning for future development and improvement.

In 2023, the Board of Commissioners held 3 meetings to discuss various aspects and processes of assessing the operational performance of the Board of Directors. The results of the Board of Directors' performance assessment will be used as the basis for determining the remuneration of the Board of Directors, as well as to provide input and suggestions to improve the Company's performance.

To ensure that the Company's strategy is well executed, we are actively involved in the company's strategic discussions, provide constructive direction and feedback, and ensure a thorough evaluation of the risks and impact of the strategy on the Company's long-term goals. In addition, the Board of Commissioners also closely monitors the implementation

Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

memantau implementasi strategi tersebut dengan cermat, memastikan konsistensi dengan visi dan misi perusahaan serta mencapai hasil yang diinginkan dengan efektif dan efisien.

Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas langkah strategis yang diambil oleh Direksi dalam merespons turunnya kinerja ekspor migas pada tahun 2023. Kami mengakui bahwa Direksi telah berupaya keras menghadapi tantangan dan peluang yang muncul di tengah perubahan kondisi ekonomi. Kepemimpinan yang kuat dan keputusan yang tepat telah membantu Perseroan meraih pencapaian yang positif. Transparansi, akuntabilitas, dan integritas juga telah ditunjukkan oleh Direksi dalam menjalankan tugasnya. Kami juga menyambut baik strategi transformasi digital yang diusung oleh Direksi Perseroan. Upaya ini, termasuk pengembangan sistem terkomputerisasi untuk manajemen persediaan produk, akan membantu Perseroan dalam menghindari *human error* dan meningkatkan akurasi data dan memberikan layanan yang lebih cepat, andal, dan efektif kepada pelanggan. Kami yakin bahwa upaya ini akan membawa manfaat yang signifikan bagi Perseroan dan pelanggannya.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah berhasil menerapkan strategi yang optimal pada tahun 2023. Dewan Komisaris mengapresiasi keterampilan kepemimpinan dan keputusan yang bijak dari Direksi dalam menghadapi tantangan industri yang dinamis. Keberhasilan ini tercermin dalam pencapaian kinerja yang solid, termasuk pertumbuhan pendapatan dan efisiensi operasional.

Pandangan atas Prospek Usaha Perseroan

[View on the Company's Business Prospects](#)

Ekonomi Indonesia diproyeksikan tumbuh sedikit melambat menjadi rata-rata 4,9% pada tahun 2024-2026. Hal ini didorong oleh penurunan harga komoditas dan normalisasi pertumbuhan ekonomi. Tingkat inflasi namun diprediksi turun menjadi 3,2% di tahun 2024. Angka ini masih berada dalam target Bank Indonesia yang telah direvisi menjadi 2,5% ± 1% di tahun 2024. Penurunan inflasi dipengaruhi oleh penurunan harga komoditas secara global dan normalisasi permintaan domestik.

Resesi ekonomi Amerika Serikat di tahun 2024 juga menjadi faktor yang perlu diwaspadai mengingat kondisi tersebut tidak hanya dapat menurunkan harga komoditas, tetapi juga berpotensi menarik arus modal keluar Indonesia.

Sebagai distributor dan penyedia layanan untuk sektor migas, geotermal, dan pertambangan, Perseroan sangat terkait dengan kondisi pasar komoditas, terutama harga minyak dan gas. Meski demikian, Dewan Komisaris optimis mengenai prospek bisnis Perseroan di tahun 2024 berkat

of the strategy, ensuring consistency with the company's vision and mission and achieving the desired results in an effective and efficient manner.

The Board of Commissioners appreciates the strategic steps that the Board of Directors has taken in responding to the decline in oil and gas export performance in 2023. We recognize that the Board of Directors has worked hard to address the challenges and opportunities that have arisen amidst changing economic conditions. Strong leadership and sound decisions have helped the Company achieve positive results. The Board of Directors has also demonstrated transparency, accountability, and integrity. We also appreciate the digital transformation strategy initiated by the Company's Board of Directors. These efforts, including developing a computerized system for product inventory management, will help the Company avoid human errors, improve data accuracy, and provide faster, more reliable, and effective customer service. We are confident these efforts will significantly benefit the Company and its customers.

Overall, the Board of Commissioners assessed that the Board of Directors has successfully implemented an optimal strategy in 2023. The Board of Commissioners appreciates the leadership skills and wise decisions of the Board of Directors in the face of dynamic industry challenges. This success is reflected in solid performance, including revenue growth and operational efficiency.

Indonesia's economy is projected to grow slightly slower to an average of 4.9% in 2024-2026. This is driven by the drop in commodity prices and the normalization of economic growth. The inflation rate, however, is expected to fall to 3.2% in 2024. This figure is still within Bank Indonesia's revised target of 2.5% ± 1% in 2024. The decline in inflation is influenced by the decline in global commodity prices and the normalization of domestic demand.

The US economic recession in 2024 is also a factor to be aware of as it could not only lower commodity prices, but also potentially attract capital outflows from Indonesia.

As a distributor and service provider for the oil and gas, geothermal, and mining sectors, the Company is highly exposed to commodity market conditions, particularly oil and gas prices. Nevertheless, the Board of Commissioners is optimistic about the Company's business prospects

Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

respons Direksi yang telah merencanakan inisiatif strategis yang terukur dan dapat diimplementasikan.

Kami mengapresiasi upaya Direksi dalam merancang proyeksi yang komprehensif untuk mendukung pertumbuhan dan keberlanjutan perusahaan di masa depan. Dewan Komisaris secara hati-hati meninjau rencana tersebut, mempertimbangkan faktor-faktor eksternal dan internal yang mungkin memengaruhi pencapaian tujuan perusahaan.

Dewan Komisaris memiliki harapan yang tinggi terhadap kinerja Perseroan di tahun 2024. Kami berharap Perseroan dapat menjaga keberlanjutan pertumbuhan yang sehat, memelihara stabilitas keuangan, dan meningkatkan nilai bagi semua pemangku kepentingan. Selain itu, kami berharap Perseroan akan memperkuat komitmennya terhadap praktik tata kelola perusahaan yang baik serta mengintegrasikan tanggung jawab sosial dan lingkungan dalam setiap aspek operasionalnya. Dengan semangat inovasi dan adaptasi yang cepat terhadap perubahan lingkungan bisnis, kami yakin Perseroan akan tetap menjadi pemimpin di industri ini, memberikan pencapaian yang signifikan, dan menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi semua pemangku kepentingan.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

[View on the Implementation of Corporate Governance](#)

Dewan Komisaris menilai penerapan tata kelola perusahaan di tahun 2023 sebagai hal yang sangat penting untuk memastikan bahwa Perseroan menjalankan operasinya dengan integritas, transparansi, dan kepatuhan terhadap standar yang relevan. Kami percaya bahwa praktik tata kelola yang kuat dapat membantu menciptakan lingkungan kerja yang sehat, memperkuat kepercayaan dari para pemangku kepentingan, dan mengoptimalkan kinerja jangka panjang perusahaan.

Dewan Komisaris secara aktif mengawasi dan mengevaluasi implementasi tata kelola perusahaan, serta memberikan arahan dan dukungan kepada manajemen untuk terus meningkatkan praktik-praktik tersebut sesuai dengan perkembangan terkini dalam industri dan regulasi. Dengan komitmen ini, Dewan Komisaris memastikan bahwa Perseroan terus mematuhi standar tata kelola yang tinggi, demi mencapai keberhasilan dan keberlanjutan jangka panjang.

Kami secara rutin mengevaluasi kinerja komite-komite yang mendukung fungsi pengawasan Dewan Komisaris. Komite-komite tersebut memiliki peran penting dalam memperkuat fungsi pengawasan dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris. Kami aktif memantau kinerja dan efektivitas kerja komite-komite tersebut, memastikannya telah memiliki struktur, proses, dan sumber daya yang memadai untuk

in 2024 as the Board of Directors has planned strategic initiatives that are measurable and implementable.

We appreciate the Board of Directors' efforts in designing comprehensive projections to support the company's future growth and sustainability. The Board of Commissioners carefully reviewed the plan, considering external and internal factors that might affect the achievement of the company's objectives.

The Board of Commissioners has high expectations for the Company's performance in 2024. We wish the Company to sustain healthy growth, maintain financial stability, and enhance stakeholder value. In addition, we hope the Company to strengthen its commitment to good corporate governance practices and integrate social and environmental responsibility in every aspect of its operations. With the spirit of innovation and rapid adaptation to changes in the business environment, we are confident that the Company will remain a leader in the industry, deliver significant achievements, and create sustainable value for all stakeholders.

The Board of Commissioners considers the implementation of corporate governance in 2023 as very important to ensure that the Company conducts its operations with integrity, transparency, and compliance with relevant standards. Strong governance practices can help create a healthy working environment, strengthen the trust of stakeholders, and optimize the Company's long-term performance.

The Board of Commissioners actively oversees and evaluates the implementation of corporate governance and provides direction and support to management to continuously improve these practices in line with the latest industry and regulatory developments. With this commitment, the Board of Commissioners ensures that the Company continues to adhere to high governance standards to achieve long-term success and sustainability.

We continuously evaluate the performance of the committees that support the Board of Commissioners' supervisory function. These committees play an important role in strengthening the supervisory and advisory functions of the BOC. We actively monitor the performance and effectiveness of these committees, ensuring they have

Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report

melaksanakan tugasnya. Selain itu, kami berkomitmen untuk memastikan bahwa komite-komite tersebut memiliki akses yang memadai terhadap informasi dan dukungan yang diperlukan dari manajemen perusahaan.

Melalui kerja sama yang erat dengan komite-komite pendukung, kami yakin bahwa hal ini akan mendorong tercapainya tujuan bersama dalam mengawasi dan memajukan kepentingan jangka panjang perusahaan.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan tata kelola perusahaan telah berlangsung efektif dan optimal sehingga Perseroan dapat menjalankan bisnis secara berkelanjutan dan bertanggung jawab.

Apresiasi

Appreciation

Lebih dari 20 tahun, Perseroan telah memantapkan diri sebagai mitra terpercaya di industri minyak dan gas, dan terus berkontribusi bagi kemajuan sektor energi di Indonesia. Kini, Perseroan siap memasuki babak baru dengan mencatatkan namanya di Bursa Efek Indonesia sebagai perusahaan publik yang dapat membawa manfaat lebih luas bagi semua pihak, termasuk karyawan, pelanggan, pemegang saham, dan Indonesia secara keseluruhan.

Rasa apresiasi setinggi-tingginya kami berikan kepada seluruh jajaran Direksi Perseroan yang telah berdedikasi mengantarkan Perseroan hingga sampai ke tahap ini. Kami yakin, seluruh pencapaian ini tidak lepas dari visi dan kepemimpinan yang kuat, inovasi yang terus-menerus, serta kerja keras dan komitmen tinggi dari seluruh anggota Direksi.

Dewan Komisaris berharap, masih banyak pencapaian-pencapaian gemilang yang dapat diraih oleh Perseroan di masa depan. Dengan dukungan yang terus-menerus dari seluruh tim manajemen, kami yakin Perseroan akan terus berkembang dan memperoleh prestasi yang membanggakan di industri migas.

adequate structures, processes and resources to carry out their duties. In addition, we are committed to ensuring that the committees have adequate access to necessary information and support from the company's management.

Working closely with the supporting committees will promote the collective goal of overseeing and advancing the company's long-term interests.

Overall, the Board of Commissioners assesses that the implementation of corporate governance has been effective and optimal so that the Company can run its business sustainably and responsibly.

For more than 20 years, the Company has established itself as a trusted partner in the oil and gas industry. It continues to contribute to the advancement of the energy sector in Indonesia. Now, the Company is ready to enter a new chapter by being listed on the Indonesia Stock Exchange as a public company that benefits all parties, including employees, customers, shareholders, and Indonesia.

Our highest appreciation goes to the entire Board of Directors dedicated to bringing the Company to this stage. These achievements cannot be separated from the strong vision and leadership, continuous innovation, hard work, and high commitment of all members of the Board of Directors.

The Board of Commissioners wishes the Company many more glorious achievements in the future. With the continued support of the entire management team, we are confident that the Company will continue to grow and make proud achievements in the oil and gas industry.

Jakarta, April 2024

Atas Nama Dewan Komisaris

On behalf of the Board of Commissioners



Sani Handoko

Komisaris Utama

President Commissioner

Laporan Direksi

Board of Directors' Report



Eric Handoko

Direktur Utama

President Director

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Izinkan saya, perwakilan Direksi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk untuk menyampaikan laporan kinerja Perseroan untuk tahun buku 2023. Laporan ini akan mengulas strategi dan kebijakan strategis, pencapaian target, tantangan dan solusinya, prospek usaha untuk tahun buku 2024, upaya peningkatan tata kelola dan kepatuhan Perseroan, serta upaya Perseroan dalam menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan.

Sebelum saya memulai, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Dewan Komisaris, manajemen, karyawan, mitra bisnis, dan para institusi profesional yang telah mendukung perjalanan Perseroan hingga mencapai pencapaian monumental ini: pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 12 Februari 2024.

Momen bersejarah tersebut merupakan langkah awal bagi Perseroan dalam mewujudkan visinya untuk menjadi perusahaan terdepan di Asia Pasifik dalam menyediakan layanan dan peralatan untuk pengeboran dan produksi minyak dan gas serta panas bumi. Dengan semangat dan optimisme yang tinggi, mari kita terus berkarya dan berkolaborasi untuk memperkuat kinerja Perseroan dan memantapkan posisi kita di dalam industri ini.

Tinjauan Ekonomi dan Industri 2023

2023 Economic and Industry Overview

Tahun 2023 diwarnai berbagai peristiwa yang menghambat pemulihan ekonomi global. Pandemi yang berkepanjangan, invasi Rusia ke Ukraina, dan krisis biaya hidup telah memberikan pukulan telak bagi dunia. Meskipun demikian, ekonomi global terus menunjukkan tanda-tanda pemulihan yang lambat. Pertumbuhan ekonomi global diperkirakan akan melambat dari 3,5% di tahun 2022 menjadi 3% di tahun ini.

Ketidakpastian yang menyelimuti ekonomi global turut mewarnai fluktuasi harga energi. Harga energi telah mengalami penurunan yang signifikan sejak mencapai puncaknya pada kuartal III-2022. Musim dingin di belahan utara yang lebih hangat dari perkiraan ditengarai mengurangi konsumsi gas alam dan listrik, khususnya di Eropa.

Akibatnya harga minyak rata-rata berada di sekitar USD80 per barel pada tahun 2023, lebih rendah USD8 per barel dari perkiraan awal tahun dan diperkirakan akan sedikit naik menjadi USD82 per barel pada tahun 2024 seiring dengan meningkatnya permintaan. Sedangkan harga gas alam dan batu bara diperkirakan stabil pada tahun 2023 dan

Distinguished Shareholders and Stakeholders,

Allow me, the representative of the Board of Directors of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk, to present the Company's performance report for the financial year 2023. This report will review strategies and strategic policies, target achievements, challenges and their solutions, business prospects for the financial year 2024, efforts to improve governance and compliance of the Company, and the Company's efforts in implementing sustainability principles.

Before I begin, I would like to express my heartfelt gratitude to the Board of Commissioners, management, employees, business partners, and professional institutions for supporting the Company's journey to this monumental achievement: listed on the Indonesia Stock Exchange on February 12, 2024.

This milestone is the first step for the company to realize its vision of becoming the leading company in Asia Pacific, providing services and equipment for oil and gas drilling, production, and geothermal. With great enthusiasm and optimism, let us continue to work and collaborate to strengthen the Company's performance and solidify our position in the industry.

The year 2023 witnessed events that hampered the global economic recovery. The prolonged pandemic, Russia's invasion of Ukraine, and the cost-of-living crisis have dealt a severe blow to the world. Nonetheless, the global economy continues to show signs of a slow recovery. Global economic growth is expected to slow from 3.5% in 2022 to 3% this year.

The uncertainty surrounding the global economy has also contributed to fluctuations in energy prices. Energy prices have experienced a significant decline since peaking in the third quarter of 2022. A warmer-than-expected winter in the northern hemisphere is thought to have reduced natural gas and electricity consumption, particularly in Europe.

As a result, oil prices will average around USD80 per barrel in 2023, which is USD8 per barrel lower than the forecast at the beginning of the year and is expected to rise slightly to USD82 per barrel in 2024 as demand increases. Meanwhile, natural gas and coal prices are expected to stabilize in 2023 and fall again in 2024. However, due to

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

kemudian turun lagi pada tahun 2024. Meskipun demikian, harga gas alam di Eropa diperkirakan tetap berada di atas rata-rata lima tahun sebelum pandemi karena persediaan yang masih tinggi.

Fluktuasi harga komoditas global tak hanya berdampak pada harga energi, tapi juga kinerja ekspor migas Indonesia. Badan Pusat Statistik (BPS) melaporkan nilai ekspor Indonesia pada tahun 2023 mencapai USD258,81 miliar, turun 11,33% dibandingkan tahun 2022 (yoy) yang mencapai USD291,90 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh anjloknya kinerja ekspor migas dan nonmigas. Ekspor nonmigas RI pada tahun 2023 turun 11,96% (yoy) menjadi USD242,89 miliar, sedangkan ekspor migas juga menurun sekitar 0,47% (yoy) menjadi USD15,92 miliar pada 2023.

Meskipun begitu, sektor migas menunjukkan pertumbuhan yang positif pada periode Januari-Juni 2023. Investasi sektor migas yang dilaporkan oleh Satuan Khusus Kerja (SKK) Migas mencapai USD5,7 miliar, meningkat 21% dibandingkan dengan periode yang sama pada tahun sebelumnya, mencapai USD4,7 miliar. Pertumbuhan ini melampaui tren kenaikan global sebesar 5,4%. Sektor migas juga memberikan kontribusi signifikan terhadap penerimaan negara, mencapai USD6,8 miliar atau sekitar Rp99,9 triliun. Selain itu, Reserves Replacement Ratio (RRR) sektor migas pada periode tersebut mencapai 52,9%, melampaui target awal 19%.

Kami percaya bahwa cadangan minyak dan gas bumi di Indonesia masih melimpah, terutama dengan penemuan reservoir gas yang banyak di lepas pantai (*offshore*). Namun, untuk melakukan eksplorasi dan eksploitasi dari masing-masing cadangan tersebut, diperlukan kerja sama dan perencanaan yang sangat hati-hati, agar proses produksi dapat dilakukan dengan efisien.

Implementasi Kebijakan Strategis 2023

Implementation of 2023 Strategic Policy

Meskipun sektor migas diwarnai fluktuasi, optimisme tetap terjaga. Iklim investasi dan aktivitas eksplorasi yang meningkat, baik oleh perusahaan asing maupun dalam negeri, membuka peluang bagi perusahaan migas untuk berkembang.

Sebagai penyedia mesin dan peralatan operasional serta jasa penunjang industri migas, Perseroan berkomitmen untuk menangkap dan memaksimalkan peluang pertumbuhan dengan menawarkan berbagai produk dan layanan yang dibutuhkan dalam proyek migas, seperti peralatan pengeboran, pipa, dan platform lepas pantai, serta layanan purnajual untuk produk-produknya, seperti pemeliharaan dan perbaikan.

high inventories, natural gas prices in Europe are expected to remain above the pre-pandemic five-year average.

Global commodity price fluctuations affect energy prices and Indonesia's oil and gas export performance. The Central Bureau of Statistics (BPS) reported that Indonesia's export value in 2023 reached USD258.81 billion, down 11.33% compared to 2022 (yoy), which reached USD291.90 billion. The plummeting performance of oil and gas and non-oil and gas exports caused this decline. Indonesia's non-oil and gas exports in 2023 fell 11.96% (yoy) to USD242.89 billion, while oil and gas exports also decreased by around 0.47% (yoy) to USD15.92 billion in 2023.

Despite this, the oil and gas sector showed positive growth in January-June 2023. Investment in the oil and gas sector reported by the Oil and Gas Special Task Force (SKK) reached USD5.7 billion, an increase of 21% compared to the same period in the previous year, reaching USD4.7 billion. This growth outpaced the global upward trend of 5.4%. The oil and gas sector also contributed significantly to state revenue, reaching USD6.8 billion or around Rp99.9 trillion. In addition, the Reserves Replacement Ratio (RRR) of the oil and gas sector in the period reached 52.9%, exceeding the initial target of 19%.

Oil and gas reserves in Indonesia are still abundant, especially with the discovery of many gas reservoirs offshore. However, cooperation and careful planning are required to explore and exploit each reserve to conduct the production process efficiently.

Although the oil and gas sector have experienced fluctuations, optimism remains. The investment climate and increased exploration activities by foreign and domestic companies open up opportunities for oil and gas companies to grow.

As a provider of operational machinery and equipment as well as support services to the oil and gas industry, the Company is committed to capturing and maximizing growth opportunities by offering a range of products and services required in oil and gas projects, such as drilling equipment, pipes, and offshore platforms, as well as after-sales services for its products, such as maintenance and repair.

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

Di tahun 2023, Perseroan telah mengimplementasikan kebijakan strategis dengan detail sebagai berikut:

1. Menjaga Hubungan Baik dengan Pelanggan

Perseroan berkomitmen pada konsistensi dan peningkatan kualitas layanan pelanggan. Perseroan terus menyediakan layanan ^{24/7}, termasuk perbaikan atau penggantian produk tanpa batasan merek. Fokus Perseroan adalah mempertahankan *operation excellence* dalam penyewaan, operasi, dan pemeliharaan di seluruh Indonesia, menjadi mitra kerja yang baik dengan orientasi pada kebutuhan pelanggan.

2. Manajemen Persediaan secara Terkomputerisasi

Perseroan dengan cermat mengelola dan mengawasi produk yang dijual dan disewakan kepada pelanggan. Selain *quality control* terkait spesifikasi dan utilitas produk, pada tahun 2023, Perseroan telah mengintegrasikan fasilitas produksi dan pengemasan ke dalam *workshop* utama di Citeureup. Selain itu, kami juga menerapkan sistem *barcode* untuk semua persediaan barang dan aset, yang jumlahnya mencapai lebih dari 15.000 item. Langkah-langkah ini diambil untuk meningkatkan efisiensi dan ketepatan dalam pengelolaan persediaan Perseroan serta memastikan kelancaran operasional di berbagai bidang.

3. Memperbarui Perizinan dan Teknologi secara Rutin

Perseroan akan terus memperbarui izin, sertifikasi, dan teknologi yang digunakan dalam operasional, produk, dan layanan. Proses terstandarisasi modern menjadi kekuatan untuk menjangkau lebih banyak klien. Dengan komposisi pelanggan 80% berasal dari dalam negeri, Perseroan berencana mengembangkan produk bersertifikat TKDN.

4. Memperkuat Kemitraan Strategis dan Pemasaran

Perseroan berkomitmen memperkuat kemitraan dengan Prinsipal merek untuk mempertahankan dan meningkatkan distribusi produk di Indonesia. Dengan kepemilikan lisensi, fokus Perseroan pada produk yang diminati pasar akan semakin terarah. Rencananya, Perseroan akan memperluas pangsa pasar dengan menjalin kerja sama di proyek pemerintahan dan sektor swasta. Dalam upaya memperkuat pemasaran, Perseroan akan menambah mitra strategis, termasuk pemilik merek baru dan rekanan teknis pihak ketiga untuk *brand* yang belum dipasarkan Perseroan. Ini memberikan kesempatan untuk meluaskan jenis produk dan *parts* yang ditawarkan.

In 2023, the Company has implemented strategic policies with the following details:

1. Maintain Good Relationships with Customers

The Company is committed to consistent and improved customer service. The Company continues to provide ^{24/7} service, including product repair or replacement, without brand limitation. The Company focuses on maintaining operation excellence in rental, operation, and maintenance throughout Indonesia, being a good partner with customer needs orientation.

2. Computerized Inventory Management

The Company carefully manages and supervises the products sold and leased to customers. In addition to quality control related to product specifications and utility, in 2023, the Company integrated production and packaging facilities into the main workshop in Citeureup. In addition, we also implemented a barcode system for all inventory and assets, which amounted to more than 15,000 items. These steps were taken to improve efficiency and accuracy in the Company's inventory management and ensure smooth operations in various areas.

3. Regularly Update Licenses and Technology

The Company will continue to update licenses, certifications, and technologies used in operations, products, and services. Modern standardized processes are a strength to reach more clients. With 80% of customers coming from within the country, the Company plans to develop TKDN certified products.

4. Strengthening Strategic Partnerships and Marketing

The Company is committed to strengthening partnerships with brand principals to maintain and improve product distribution in Indonesia. With license ownership, the Company's focus on products in demand by the market will be more focused. The Company plans to expand its market share by collaborating with government projects and the private sector. To strengthen marketing, the Company will add strategic partners, including new brand owners and third-party engineering partners for brands that the Company has yet to market. This provides an opportunity to expand the types of products and parts offered.

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

5. Mengembangkan Kualitas Sumber Daya Manusia

Perseroan dengan tegas memprioritaskan pengembangan kualitas sumber daya manusia, terutama mereka yang terlibat dalam lini operasional dan produksi. Menghadapi keterlibatan Perseroan dalam kontrak dan proyek yang menuntut keahlian tinggi dari insinyur dan kontrol kualitas yang cermat, Perseroan akan melaksanakan program pelatihan secara rutin, baik yang bersifat internal maupun eksternal.

Dalam perumusan strategi tersebut, Direksi telah mengadakan rapat sebanyak 4 kali. Rapat-rapat ini melibatkan diskusi mendalam tentang tren dan perkembangan dalam sektor migas, evaluasi kinerja, penetapan strategi, dan perencanaan pelaksanaan yang tepat serta terukur. Selama tahap implementasi, Direksi secara rutin memantau dan mengevaluasi kemajuan pelaksanaan strategi, siap untuk melakukan penyesuaian jika diperlukan, dan memastikan bahwa strategi yang dijalankan tetap sesuai dengan peraturan hukum dan bisnis yang berlaku.

Dalam proses ini, Direksi didukung oleh tim manajemen senior yang telah melakukan diskusi mengenai kebijakan dan strategi ini selama setahun terakhir. Kami, selaku Direksi, memiliki tanggung jawab untuk mengesahkan dan memantau implementasi setiap kebijakan yang telah disepakati. Kami juga terlibat secara langsung dalam memantau implementasi dengan mengadakan pertemuan berkala untuk memantau kemajuan dan melakukan kunjungan langsung ke lokasi untuk melihat hasil dari implementasi tersebut.

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan mencatat kinerja operasional yang memuaskan. Pendapatan bersih Perseroan meningkat sekitar 19,01%, mencapai Rp232.154.374.128 dibandingkan dengan Rp195.008.507.024 pada tahun sebelumnya. Selain itu, laba komprehensif tahun berjalan Perseroan juga mengalami peningkatan yang signifikan, naik sebesar 2.925,63% setelah rugi sebesar Rp(1.131.760.869) menjadi Rp31.989.038.371 pada tahun 2023.

5. Improving the Quality of Human Resources

The Company firmly prioritizes developing the quality of its human resources, especially those involved in operational and production lines. Faced with the Company's involvement in contracts and projects that demand high expertise from engineers and careful quality control, the Company will carry out regular training programs, both internal and external.

In formulating the strategy, the Board of Directors held 4 meetings. These meetings involved in-depth discussions on trends and developments in the oil and gas sector, performance evaluation, strategy setting, and precise and measurable implementation planning. During the implementation phase, the Board of Directors regularly monitors and evaluates the progress of the strategy implementation, is ready to make adjustments if necessary, and ensures that the strategy remains compliant with applicable legal and business regulations.

In this process, the Board of Directors is supported by the senior management team, which has been discussing these policies and strategies over the past year. As the Board of Directors, we are responsible for authorizing and monitoring the implementation of each agreed policy. We are also directly involved in monitoring the implementation by holding regular meetings to monitor progress and conducting site visits to see the implementation results.

Until the end of 2023, the Company recorded satisfactory operational performance. The Company's net revenue increased by approximately 19.01%, reaching Rp232,154,374,128 compared to Rp195,008,507,024 in the previous year. In addition, the Company's comprehensive income for the year also experienced a significant increase, rising by 2,925.63% after a loss of Rp(1,131,760,869) to Rp31,989,038,371 in 2023.

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

Tantangan di Tahun 2023 dan Solusinya

Challenges in 2023 and Solutions

Industri migas di tahun 2023 dihadapkan berbagai tantangan yang dapat meningkatkan ketidakpastian dan fluktuasi. Kondisi global yang tidak menentu berpotensi mengganggu stabilitas industri migas. Peningkatan biaya produksi juga dapat membuat eksplorasi dan eksploitasi minyak menjadi tidak lagi menguntungkan. Selain itu, gerakan transisi energi dan fokus pada energi terbarukan dapat berdampak pada permintaan minyak dan gas bumi.

Dampak dari ketegangan geopolitik yang terus berlanjut, seperti konflik di Timur Tengah dan perang Rusia-Ukraina, serta ketegangan dagang antara AS dan Tiongkok, telah menciptakan fluktuasi dan ketidakpastian di pasar global. Salah satu imbasnya adalah kenaikan harga minyak mentah, yang secara tidak langsung dapat memberikan dampak positif bagi Perseroan.

Namun, ketegangan tersebut juga menyebabkan gangguan dalam logistik pengiriman barang, yang mengakibatkan keterlambatan pengiriman beberapa proyek. Untuk mengatasi masalah ini, Perseroan telah aktif mencari alternatif moda transportasi untuk pengiriman barang impor. Selain itu, Perseroan juga menjalin kerja sama langsung dengan pabrikan untuk mencari sumber bahan baku dari negara-negara lain sebagai langkah antisipatif terhadap potensi gangguan yang dapat muncul.

Direksi juga terus berkomunikasi langsung dengan pimpinan para vendor dan pihak-pihak terkait lainnya untuk menjaga kerja sama yang baik. Hal ini dilakukan agar bersama-sama dapat membantu memenuhi permintaan sesuai dengan agenda kerja Perseroan dan meminimalkan dampak dari gangguan logistik yang terjadi.

The oil and gas industry in 2023 faces various challenges that can increase uncertainty and fluctuations. Uncertain global conditions have the potential to destabilize the oil and gas industry. Increasing production costs may also make oil exploration and exploitation no longer profitable. In addition, the energy transition movement and focus on renewable energy may impact oil and gas demand.

The impact of continuing geopolitical tensions, such as the conflict in the Middle East, the Russia-Ukraine war, and trade tensions between the US and China, have created fluctuations and uncertainties in the global market. One of the impacts is the increase in crude oil prices, which can indirectly positively impact the Company.

However, the tension also caused disruptions in the logistics of shipping goods, resulting in delays in the delivery of some projects. To address this issue, the Company has been actively seeking alternative modes of transportation to deliver imported goods. In addition, the Company is also working directly with manufacturers to source raw materials from other countries as an anticipatory measure against potential disruptions that may arise.

The Board of Directors communicates directly with vendors' heads and other related parties to maintain good cooperation. This is done so that they can help meet demand following the Company's work agenda and minimize the impact of logistical disruptions.

Perbandingan Target dan Kinerja Perseroan Tahun 2023

Target and Performance Comparison of the Company in 2023

Perseroan mencatatkan pendapatan bersih Rp232.154.374.128 di tahun 2023, meningkat 19,05% dibandingkan tahun sebelumnya. Target omset di tahun 2023 adalah sebesar Rp238 miliar, maka secara pencapaian perseroan mendapatkan sekitar 97% dari target awal tahun

The Company recorded a net revenue of Rp232,154,374,128 in 2023, an increase of 19.05% compared to the previous year. The turnover target in 2023 was Rp238 billion, so the company achieved about 97% of the target at the beginning of the year.

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

Pendapatan bersih untuk segmen suku cadang dan pengadaan pada tahun 2023 mencapai Rp143.411.035.838, meningkat 21,0% dibandingkan Rp118.525.423.963 pada tahun 2022. Pendapatan bersih untuk segmen sewa dan jasa mengalami peningkatan sebesar 16,03%, dari Rp76.483.083.061 di tahun 2022 menjadi Rp88.743.338.290. Target pendapatan bersih untuk kedua segmen di tahun 2023 telah tercapai masing-masing sebesar 18,5%.

Kami juga selalu menetapkan target untuk menerapkan *Zero Accident & Zero Fatality* dalam operasional kami. Pada tahun 2023, kedua target tersebut berhasil kami capai dengan sukses. Kami secara ketat telah menerapkan prosedur keselamatan kerja, penggunaan alat pelindung diri, dan tindakan darurat dalam situasi yang mengancam keselamatan. Selain itu, kami juga aktif melakukan inspeksi rutin terhadap peralatan dan fasilitas kerja guna memastikan keamanan dan kelayakan penggunaannya. Perseroan telah menargetkan untuk mengurangi biaya karena fluktuasi kurs, mengingat sebagian besar produk yang kami gunakan dibeli dari luar negeri.

Prospek Usaha 2024

2024 Business Prospect

Konflik yang terjadi di Timur Tengah dan invasi Rusia ke Ukraina yang masih terjadi di tahun 2024 telah meningkatkan risiko geopolitik secara signifikan. Hal tersebut berpotensi untuk memberikan dampak signifikan terhadap harga komoditas, perdagangan internasional, dan menurunnya kepercayaan. Dalam skenario eskalasi konflik, pasokan energi juga dapat terganggu secara substansial, memicu lonjakan harga energi. Akibat berbagai faktor tersebut, pertumbuhan global diperkirakan akan turun dari 3,0% di tahun 2023 dan 2,9% di tahun 2024 (yoy).

Harga gas alam dan batu bara yang telah mengalami penurunan signifikan di tahun 2023 diproyeksikan akan terus berlanjut dengan signifikan dari tahun 2024 hingga 2025. Penyebab utamanya adalah penurunan permintaan energi di negara-negara Eropa dan tingginya cadangan gas di Eropa, yang mencapai lebih dari 90% kapasitas penyimpanan. Faktor lain yang dapat memengaruhi harga gas alam meliputi peningkatan produksi gas alam secara global dan ekspor gas alam cair yang meningkat.

Ekonomi Indonesia sendiri diproyeksikan sedikit menurun menjadi rata-rata 4,9% selama periode 2024-2026. Penurunan ini dipengaruhi oleh perubahan kondisi

Net revenue for the spare parts and procurement segment in 2023 reached Rp143,411,035,838, an increase of 21.0% compared to Rp118,525,423,963 in 2022. Net revenue for the rental and services segment increased by 16.03%, from Rp76,483,083,061 in 2022 to Rp88,743,338,290. Net revenue targets for both segments in 2023 have been achieved by 18.5% respectively.

We also always set targets to implement *Zero Accident & Zero Fatality* in our operations. In 2023, we successfully achieved both targets. We have strictly implemented work safety procedures, the use of personal protective equipment, and emergency measures in safety-threatening situations. In addition, we also actively conduct regular inspections of work equipment and facilities to ensure their safe and proper use. The Company has targeted reducing costs due to exchange rate fluctuations, given that most of our products are purchased from overseas.

The ongoing conflict in the Middle East and Russia's invasion of Ukraine in 2024 have significantly increased geopolitical risks. These have the potential to have a significant impact on commodity prices, international trade and declining confidence. In a conflict escalation scenario, energy supply could also be substantially disrupted, triggering a spike in energy prices. As a result of these factors, global growth is expected to decline from 3.0% in 2023 and 2.9% in 2024 (yoy).

Natural gas and coal prices, which have experienced significant declines in 2023, are projected to continue significantly from 2024 to 2025. The main reasons are the decline in energy demand in European countries and the high gas reserves in Europe, which account for more than 90% of storage capacity. Other factors that may affect natural gas prices include increased natural gas production globally and rising liquefied natural gas exports.

Indonesia's economy is projected to decline slightly to an average of 4.9% over the 2024-2026. This decline

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

perdagangan dan normalisasi tren pertumbuhan. Harga komoditas yang melunak dan normalisasi permintaan domestik juga turut berkontribusi pada turunnya inflasi yang diperkirakan mencapai 3,2% pada tahun 2024.

Meskipun begitu, dari segi produksi migas, Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral memproyeksikan *lifting* migas tahun 2024 mencapai 2.057.000 barel setara minyak per hari, dengan perincian *lifting* minyak sebanyak 743.000 barel per hari dan gas bumi sebanyak 1.314.000 barel setara minyak per hari. Proyeksi ini memberikan gambaran tentang potensi peningkatan produksi migas di tahun mendatang.

Secara keseluruhan, prospek industri migas nasional pada tahun 2024 diperkirakan akan meningkat dibandingkan dengan tahun sebelumnya, terutama berkat peningkatan aktivitas pengeboran dan eksplorasi di sektor industri hulu migas. Hal ini dianggap sebagai peluang positif bagi Perseroan, mengingat fokusnya yang khusus pada industri pendukung hulu migas.

Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan pendapatannya sebesar 60% dari tahun sebelumnya. Upaya ini akan dilakukan dengan lebih agresif mencari proyek Operasi dan Pemeliharaan (O&M) yang bersifat *captive*, serta dengan mengembangkan *workshop* baru di daerah Duri, Riau. Langkah-langkah ini diharapkan dapat mendukung pekerjaan operasional Perseroan untuk memenuhi kebutuhan klien utamanya.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Implementation of Corporate Governance

Menyambut perannya sebagai perusahaan publik, Perseroan bertekad meningkatkan kualitas tata kelola perusahaan. Salah satu langkahnya adalah mengadopsi Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG), yakni aspek perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan. Hal tersebut merupakan bentuk komitmen kami untuk mewujudkan visi dan misi perusahaan, serta untuk mewujudkan keberlanjutan perusahaan dalam jangka panjang.

Kami juga meningkatkan kualitas keterbukaan informasi kepada masyarakat, khususnya melalui ketersediaan informasi pada situs web Perseroan di <https://www.mkapr.co.id/>. Dengan mengoptimalkan transparansi, tujuan kami adalah memberikan akses yang lebih baik kepada pemangku kepentingan untuk memahami kinerja

is influenced by changes in trade conditions and normalization of growth trends. Softening commodity prices and normalizing domestic demand also contribute to lower inflation, estimated to reach 3.2% in 2024.

However, in terms of oil and gas production, the Ministry of Energy and Mineral Resources projects oil and gas lifting in 2024 to reach 2,057,000 barrels of oil equivalent per day, with details of oil lifting of 743,000 barrels per day and natural gas of 1,314,000 barrels of oil equivalent per day. This projection provides an overview of the potential for increased oil and gas production in the coming years.

Overall, the outlook for the national oil and gas industry in 2024 is expected to improve compared to the prior year, mainly due to increased drilling and exploration activities in the upstream oil and gas industry sector. Given its specialized focus on the upstream oil and gas supporting industry, this is considered a positive opportunity for the Company.

The Company is committed to increasing its revenue by 60% from the previous year. This will be done by aggressively seeking captive Operations and Maintenance (O&M) projects and developing a new workshop in Duri, Riau. These measures are expected to support the Company's operational work to meet the needs of its significant clients.

Approaching its role as a public company, the Company is determined to improve the quality of corporate governance. One of the steps is to adopt the 2021 Corporate Governance General Guidelines (PUGKI) issued by the National Committee on Governance Policy (KNKG), namely aspects of ethical behavior, accountability, transparency, and sustainability. This is a form of our commitment to realize the company's vision and mission, as well as to realize the company's long-term sustainability.

We have also improved the quality of information disclosure to the public, mainly through the availability of information on the Company's website at <https://www.mkapr.co.id/>. By optimizing transparency, our goal is to provide better access to stakeholders to understand the Company's operational performance and contribution, whether in

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

operasional dan kontribusi Perseroan, baik di dalam lingkungan, masyarakat, maupun penerapan tata kelola. Kami terus berupaya menyediakan informasi yang relevan dan mudah dipahami, memastikan bahwa setiap individu dapat mengakses pengetahuan yang diperlukan tentang Perseroan.

Sejak diimplementasikan pada tahun 2022, Perseroan terus menerapkan Sistem *Whistleblowing* sebagai wujud komitmen terhadap etika dan transparansi. Sistem ini memungkinkan para pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal, untuk melaporkan pelanggaran kode etik yang terjadi di dalam perusahaan. Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas sistem, khususnya dalam proses tindak lanjut setiap laporan dengan serius dan profesional.

Sebagai bagian dari komitmen kami dalam menjaga integritas dan transparansi dalam semua aspek operasional perusahaan, pada tahun 2023, kami meningkatkan upaya tersebut dengan mengimplementasikan ISO 37001:2016, yaitu Sistem Manajemen Anti Penyuapan.

Selain itu, kami juga telah mengevaluasi dan meningkatkan sistem manajemen risiko Perseroan untuk memastikan bahwa strategi perusahaan selaras dengan tata kelola yang baik. Sistem ini telah berhasil diterapkan dalam beberapa kasus internal Perseroan, yang membantu kami dalam mengelola risiko dengan lebih efektif dan menjaga keberlangsungan bisnis secara bertanggung jawab.

Dalam pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) dan Teknologi Informasi (TI) di tahun 2023, Perseroan telah memperkenalkan sistem HRIS untuk mengelola data SDM. Langkah ini bertujuan untuk mempermudah pengelolaan informasi terkait karyawan dan memenuhi kebutuhan operasional perusahaan yang berkaitan dengan SDM.

Implementasi sistem HRIS tersebut diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dalam manajemen SDM serta memungkinkan Perseroan untuk lebih responsif terhadap kebutuhan dan perubahan di lingkungan kerja. Dengan adanya sistem ini, diharapkan proses pengelolaan data karyawan menjadi lebih terstruktur dan efektif, sehingga dapat mendukung kelancaran operasional perusahaan secara keseluruhan.

the environment, society, or governance implementation. We continuously strive to provide relevant and easy-to-understand information, ensuring that every individual can access the necessary knowledge about the Company.

Since its implementation in 2022, the Company has continued to implement the Whistleblowing System as a form of commitment to ethics and transparency. This system allows stakeholders, both internal and external, to report violations of the code of ethics that occur within the company. The Company is committed to improving the system's quality, especially in following up each report seriously and professionally.

As part of our commitment to maintaining integrity and transparency in all aspects of the company's operations, in 2023, we enhanced these efforts by implementing ISO 37001:2016, the Anti-Bribery Management System.

In addition, we have also evaluated and improved the Company's risk management system to ensure that corporate strategy is aligned with good governance. This system has been successfully implemented in some of the Company's internal cases, which helps us to manage risks more effectively and maintain business continuity responsibly.

In managing Human Resources (HR) and Information Technology (IT) in 2023, the Company introduced an HRIS system to manage HR data. This step aims to facilitate the management of employee-related information and meet the company's operational needs related to HR.

Implementing the HRIS system is expected to improve efficiency in HR management and enable the Company to be more responsive to the needs and changes in the work environment. With this system in place, the process of managing employee data will become more structured and effective, thus supporting the overall smooth operation of the company.

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan dan Pembangunan Berkelanjutan

Implementation of Corporate Social Responsibility and Sustainable Development

Komitmen bisnis kami tidak hanya terbatas pada mencari keuntungan semata. Kami memiliki komitmen untuk menciptakan pertumbuhan yang berkelanjutan, yang tidak hanya menguntungkan bagi internal perusahaan, tetapi juga memberikan dampak positif bagi masyarakat dan lingkungan sekitar. Kami menerapkan praktik operasional yang bertanggung jawab, termasuk dalam hal keuangan berkelanjutan serta pengelolaan aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST).

Sejalan dengan praktik keuangan berkelanjutan, Perseroan menjalankan bisnisnya dengan mempertimbangkan keseimbangan antara target kinerja ekonomi dan kinerja keberlanjutan. Selain itu, kami berusaha untuk berkontribusi dalam mewujudkan ekonomi hijau di masa depan melalui setiap kegiatan bisnis yang kami jalankan.

Kami telah memulai langkah pertama menuju keberlanjutan dengan menerapkan praktik-praktik ramah lingkungan dalam operasional perusahaan kami. Selain itu, kami juga mendukung pengembangan masyarakat di sekitar area operasi perusahaan melalui program MKAPR Cares, serta membangun budaya perusahaan yang mengutamakan Kesehatan, Keselamatan, dan Lingkungan (HSE).

Perseroan terus berupaya melaksanakan program pembangunan keberlanjutan untuk para pemangku kepentingan di area operasional kami di Sumatra Selatan & Riau. Kami juga aktif memberikan santunan berkala kepada panti-panti sosial yang berada di sekitar wilayah kantor kami di Jakarta Selatan.

Sebagai perusahaan yang bertanggung jawab, kami terus meningkatkan kualitas pengelolaan limbah dan energi di seluruh area operasional kami. Perseroan telah lama menerapkan sistem pengolahan limbah sesuai dengan standar K3 nasional yang berlaku. Di *workshop* Citeureup, kami telah memasang sistem pengolahan limbah yang sesuai dengan standar, serta menjalin kontrak kerja sama untuk pembuangan limbah dengan penyedia yang telah tersertifikasi.

Kami juga menerima beberapa saran berharga dari Dewan Komisaris untuk meningkatkan kualitas penerapan prinsip-prinsip berkelanjutan di lingkungan Perseroan. Saran tersebut di antaranya terus memperkuat integrasi prinsip-prinsip keberlanjutan dalam strategi bisnis Perseroan; lalu meningkatkan transparansi dalam pelaporan keberlanjutan, termasuk menyediakan informasi yang komprehensif dan

Our business commitment is not solely focused on seeking profits. We are committed to creating sustainable growth that benefits not only the company internally but also has a positive impact on society and the surrounding environment. We implement responsible operational practices, including sustainable financial management and the management of Environmental, Social, and Governance (ESG) aspects.

Aligned with sustainable financial practices, the Company conducts its business considering the balance between economic performance targets and sustainability performance. Additionally, we strive to contribute to the realization of a green economy in the future through every business activity we undertake.

We have taken the first steps towards sustainability by implementing environmentally friendly practices in our company's operations. Additionally, we support the development of communities around our operating areas through the MKAPR Cares program and foster a company culture that prioritizes Health, Safety, and the Environment (HSE).

The Company continues to implement sustainable development programs for stakeholders in our operational areas in South Sumatra & Riau. We are also actively providing regular assistance to social welfare institutions located near our office in South Jakarta.

As a responsible company, we continuously improve the quality of waste and energy management across all our operational areas. The Company has long implemented waste treatment systems following national OHS standards. In the Citeureup workshop, we installed waste treatment systems that were in compliance with standards and entered into cooperation agreements for waste disposal with certified providers.

We have also received valuable advice from the Board of Commissioners to enhance the quality of implementing sustainable principles within the Company's environment. These suggestions include strengthening the integration of sustainability principles into the Company's business strategy and increasing transparency in sustainability

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

terukur tentang dampak sosial, lingkungan, dan ekonomi dari kegiatan operasional Perseroan; terus mendorong inovasi dalam praktik-praktik berkelanjutan, seperti penggunaan teknologi hijau dan pengelolaan limbah yang lebih efisien; dan terus berkomunikasi dengan *stakeholder* terkait TJSL dan pembangunan berkelanjutan, serta memperkuat kemitraan yang berkelanjutan untuk mencapai dampak yang lebih positif bagi masyarakat dan lingkungan sekitar. Kami berkomitmen untuk mengimplementasikan saran-saran tersebut secara bertahap guna memperkuat kontribusi Perseroan dalam menciptakan masa depan yang berkelanjutan bagi semua pihak yang terlibat.

Penutup

Closing

Menutup laporan kinerja Direksi untuk tahun buku 2023, saya mewakili Direksi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk berharap laporan ini dapat memberikan gambaran yang ringkas dan jelas mengenai strategi Perseroan yang telah dilaksanakan, dedikasi terhadap produk dan layanan yang berkualitas tinggi, serta komitmen utama dalam menyediakan solusi komprehensif untuk memenuhi semua kebutuhan klien di sektor migas.

Direksi berharap kinerja Perseroan akan terus meningkat dengan tetap mengutamakan keselamatan dan penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Kami juga menargetkan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan guna mendukung keberlanjutan jangka panjang perusahaan. Dengan fokus pada *safety* dan tata kelola perusahaan yang baik, Direksi berkomitmen untuk memastikan bahwa Perseroan dapat beroperasi dengan efisien dan bertanggung jawab.

Saya mengucapkan terima kasih kepada seluruh anggota Dewan Komisaris atas masukan dan arahan yang berharga, yang telah membantu kami dalam mengelola jalannya perusahaan dengan lebih optimal. Saya berharap kolaborasi yang kuat ini dapat terus berlanjut sehingga Perseroan dapat terus menghadapi berbagai tantangan dan mewujudkan pencapaian yang lebih besar dari sebelumnya.

reporting, including providing comprehensive and measurable information on the social, environmental, and economic impacts of the Company's operational activities. Furthermore, we aim to continuously encourage innovation in sustainable practices, such as the use of green technology and more efficient waste management, and to constantly communicate with stakeholders regarding CSR and sustainable development, as well as strengthen sustainable partnerships to achieve a more positive impact on society and the surrounding environment. We are committed to implementing these suggestions gradually to enhance the Company's contribution to creating a sustainable future for all stakeholders involved.

Completing the Board of Directors' performance report for the financial year 2023, on behalf of the Board of Directors of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk, I wish this report provides a concise and clear overview of the Company's implemented strategies, dedication to high-quality products and services, and primary commitment to providing comprehensive solutions to meet all client needs in the oil and gas sector.

The Board of Directors hopes that the company's performance will continue to improve while prioritizing safety and the implementation of good corporate governance principles. We also aim to achieve set goals to support the company's long-term sustainability. With a focus on safety and good corporate governance, the Board of Directors is committed to ensuring that the Company operates efficiently and responsibly.

I am writing to express my gratitude to all members of the Board of Commissioners for their valuable input and guidance, which have helped us in managing the company's operations more optimally. This strong collaboration can continue so that the company can continue to face various challenges and achieve more extraordinary accomplishments than before.

Laporan Direksi

Board of Directors' Report

Saya juga mengapresiasi seluruh karyawan Perseroan atas dedikasi dan kinerja optimal mereka. Berkat kerja keras dan semangatnya, Perseroan tidak hanya dapat memenuhi keinginan pelanggan, tetapi juga mampu mengantisipasi kebutuhan mereka dengan menawarkan layanan pemeliharaan yang dirancang untuk memberikan kenyamanan bisnis. Kami yakin dengan dedikasi dan kerja sama dari seluruh karyawan, Perseroan dapat terus berkembang dan memberikan nilai tambah yang berkelanjutan.

Kami berjanji akan terus mengutamakan kualitas produk dan layanan kami, menjadikan kepuasan pelanggan sebagai kekuatan untuk terus berinovasi dan mendorong kami untuk terus maju.

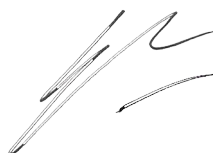
I also appreciate all the employees of the Company for their dedication and optimal performance. Thanks to their hard work and spirit, the Company is not only able to fulfill customer desires but also capable of anticipating their needs by offering maintenance services designed to provide business convenience. With the dedication and cooperation of all employees, the Company can continue to grow and deliver sustainable added value.

We commit to keep putting the quality of our goods and services first, using customer satisfaction as the engine for innovation and constant progress.

Jakarta, April 2024

Atas Nama Direksi

On behalf of the Board of Directors



Eric Handoko

Direktur Utama

President Director

03

Profil Perusahaan

Company Profile





Informasi Perusahaan

Company Information



Nama Perusahaan Company Name	:	PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk
Kode Saham Stock Code	:	MKAP
Tanggal Pendirian Date of Establishment	:	16 Mei 2002 May 16, 2002
Kegiatan Usaha Business Activities	:	Manufaktur, Penyedia Jasa Perdagangan, Penyewaan, dan Perbaikan Pompa serta Peralatan Pendukung Lainnya termasuk Suku Cadang untuk Kebutuhan Industri Minyak, Gas Bumi dan Pertambangan Manufacturing, Trading Services Provider, Rental, and Repair of Pumps and Other Supporting Equipment including Spare Parts for the Needs of the Oil, Natural Gas, and Mining Industries
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Incorporation	:	Akta Pendirian No. 43 tanggal 16 Mei 2002 yang dibuat dihadapan Haji Yunardi, S.H., Notaris di Kota Bekasi Deed of Establishment No. 43 dated May 16, 2002 made before Mr. Haji Yunardi, S.H., a Notary in Bekasi City
Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition	:	PT International Sawo Resources : 95% Djoni Suyanto : 5%
Modal Dasar Authorized Capital	:	Rp520.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital	:	Rp390.000.000.000
Alamat Address	:	Cibis Nine It 16, Jl TB Simatupang, Jakarta Selatan, 12560, Indonesia
Telepon Phone	:	+62 21 5084 5500
E-mail	:	corsec@mkapr.co.id
Situs Web Website	:	https://www.mkapr.co.id/
Faksimile Fax	:	+62 21 2787 1686

Skala Usaha

Business Scale

(Dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)
(In full Rupiah, unless stated otherwise)

Skala Usaha Business Scale	2023	2022
Aset Assets	290.085.724.902	237.946.928.859
Liabilitas Liabilities	125.924.636.390	105.774.878.718
Ekuitas Equity	164.161.088.512	132.172.050.141
Jumlah Karyawan Number of Employees	97 orang/people	70 orang/people
Demografi Karyawan Employee Demographics	Informasi mengenai Demografi Karyawan diungkapkan di dalam Laporan Tahunan 2023, halaman 65 Information on Employee Demographics has been disclosed in the 2023 Annual Report, page 65	
Jumlah Kantor Cabang Number of Branch Offices	Tidak Ada None	Tidak Ada None
Komposisi Kepemilikan Saham Shareholder Composition	Informasi mengenai Komposisi Pemegang Saham diungkapkan di dalam Laporan Tahunan 2023, halaman 59 Information on Shareholder Composition has been disclosed in the 2023 Annual Report, page 59	
Wilayah Operasional Operational Areas	Informasi mengenai Wilayah Operasional sudah diungkapkan di dalam Laporan Tahunan 2023, halaman 48 Information on Operational Areas has been disclosed in the 2023 Annual Report, page 48	

Perubahan Nama

Change of Name

Perseroan didirikan sebagai PT Mudking Asia Pasifik Raya berdasarkan Akta Pendirian No. 43 pada tanggal 16 Mei 2002 yang dibuat di hadapan Haji Yunardi, S.H., Notaris di Kota Bekasi dan telah mendapat pengesahan Menteri Kehakiman Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. C-17996.HT.01.01.TH.2002 pada tanggal 18 September 2002. Lalu pada tanggal 30 November 2012, Perseroan memutuskan untuk mengubah namanya menjadi PT Multikarya Asia Pasifik Raya, sebagai langkah mendukung kerja sama bisnis dengan produk-produk peralatan migas lain selain melalui Mud King Products L.L.C. Perubahan ini diresmikan melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 48 pada tanggal 30 November 2012, yang dibuat di hadapan Rusman S.H., Notaris di Bekasi.

Selanjutnya, dalam persiapan untuk Penawaran Umum Saham Perdana, Perseroan kembali mengubah namanya menjadi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 pada tanggal 22 September 2023. Perubahan ini diresmikan oleh Rudy Siswanto, S.H., Notaris di Jakarta Utara, dan berlaku efektif mulai tanggal 26 September 2023.

The Company was established as PT Mudking Asia Pasifik Raya based on the Deed of Establishment No. 43 on May 16, 2002, made before Haji Yunardi, S.H., Notary in Bekasi City. It was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. C-17996.HT.01.01.TH.2002 on September 18, 2002. Then, on November 30, 2012, the Company changed its name to PT Multikarya Asia Pasifik Raya to support business cooperation with other oil and gas equipment products other than through Mud King Products L.L.C. This change was formalized through the Deed of Meeting Resolution No. 48 on November 30, 2012, before Rusman S.H., Notary in Bekasi.

Furthermore, in preparation for the Initial Public Offering, the Company again changed its name to PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk based on the Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 on September 22, 2023. This change was formalized by Rudy Siswanto, S.H., Notary in North Jakarta, effective September 26, 2023.

Riwayat Singkat Perusahaan

Brief History of The Company



PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk didirikan pada tanggal 16 Mei 2002 dengan nama awal PT Mudking Asia Pasifik Raya. Pendirian ini tertuang dalam Akta Pendirian No. 43 tanggal 16 Mei 2002 yang dibuat di hadapan Haji Yunardi, S.H., Notaris di Kota Bekasi. Akta tersebut mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai Surat Keputusan No. C-17996 HT.01.01.TH.2002 tanggal 18 September 2002.

Perseroan telah terdaftar dalam Daftar Perusahaan sesuai Undang-Undang No.3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan dengan nomor TDP 090115115712 di Kantor Pendaftaran Perusahaan Kodya Jakarta Utara. Pendaftaran ini tercatat dengan No. Agenda 048/BH.09.01/I/2003 pada tanggal 10 Januari 2003, dan pengumuman resminya telah disampaikan dalam Berita Negara No. 2038 dan Tambahan Berita Negara No. 21 pada tanggal 14 Maret 2003.

Perseroan memulai usahanya dengan mitra utama, Mud King Products L.L.C, yang berdiri pada Agustus 2000 di Houston, Texas, Amerika Serikat. Mud King Products menunjuk Perseroan sebagai agen distributor untuk menjual *spareparts* atau suku cadang pengganti peralatan terkait ladang minyak. Pada tahun 2004, Perseroan mulai melakukan pekerjaan jasa sewa *Surface Pump (Mudpump, Injection & Transfer Pump)* dan alat berat, untuk menunjang kebutuhan pengeboran dan fasilitas produksi migas di Indonesia.

PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk was established on May 16, 2002, with the initial name of PT Mudking Asia Pasifik Raya. This establishment is stated in the Deed of Establishment No. 43 dated May 16, 2002, made before Haji Yunardi, S.H., Notary in Bekasi City. The Minister of Law and Human Rights approved the deed under Decree No. C-17996 HT.01.01.TH.2002 dated September 18, 2002.

The Company has been registered in the Company Register by Law No.3 of 1982 concerning Compulsory Company Registration with TDP number 090115115712 at the Company Registration Office of North Jakarta City. This registration was recorded under Agenda No. 048/BH.09.01/I/2003 on January 10, 2003, and the official announcement was made in the State Gazette No. 2038 and Supplement to the State Gazette No. 21 on March 14, 2003.

The Company started its business with its main partner, Mud King Products L.L.C, established in August 2000 in Houston, Texas, United States. Mud King Products appointed the Company a distributor agent to sell spare or replacement parts for oilfield-related equipment. In 2004, the Company began to perform rental services for Surface pumps (Mudpump, Injection & Transfer pumps) and heavy equipment to support the needs of drilling and oil and gas production facilities in Indonesia.

Riwayat Singkat Perusahaan

Brief History of The Company

Kemudian, pada tanggal 30 November 2012, Perseroan mengganti namanya menjadi PT Multikarya Asia Pasifik Raya. Perubahan ini tercatat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 48 tanggal 30 November 2012, yang dibuat oleh Rusman S.H., seorang Notaris di Bekasi. Akta tersebut mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-63668.AH.01.02.Tahun 2012 pada tanggal 12 Desember 2012.

Perubahan nama perusahaan ini juga terdaftar dalam Daftar Perseroan No. AHU-0107881.AH.01.09.Tahun 2012 pada tanggal 12 Desember 2012, dan pengumumannya telah dilakukan melalui Berita Negara No. 46 dan Tambahan Berita Negara No. 70529 pada tanggal 7 Juni 2013.

Perubahan nama ini dilakukan untuk mendukung kerja sama bisnis dengan produk peralatan migas lain selain dari Mud King Products L.L.C. Pada tahun yang sama, Perseroan menjadi distributor tunggal untuk peralatan *drilling & solid controls* dari Double Life Corp. USA di Indonesia. Selain itu, pada tahun 2014, Perseroan memperluas kegiatan bisnisnya ke bidang *Reengineering & Refurbishment Mudpump*.

Sejak tahun 2018 hingga saat ini, Perseroan telah berhasil memenangkan kontrak penyediaan produk dan jasa untuk proyek migas dari beberapa perusahaan terkemuka, termasuk PT Pertamina EP (2018), Chevron (2018), Freeport McMoran, Grasberg (2019), dan PT Bukit Asam Tbk (2019). Sejalan dengan ekspansi bisnis dan meningkatnya kebutuhan di sektor hulu migas di Indonesia, Perseroan berhasil mendapatkan hak keagenan baru untuk Pumpworks 610 pada tahun 2020, dan *brand* WEG pada tahun 2023.

Kemudian, pada tanggal 26 September 2023, seiring dengan pertumbuhan bisnis yang semakin pesat dan keinginan Perseroan untuk meningkatkan modal kerja, Perseroan telah melakukan penawaran umum saham perdana (IPO) melalui Bursa Efek Indonesia sehingga terjadi perubahan nama menjadi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk. Perubahan anggaran dasar ini dilakukan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tanggal 22 September 2023 yang dibuat oleh Rudy Siswanto, S.H., Notaris di Jakarta Utara. Perseroan menjadi Perusahaan Terbuka dengan secara resmi melakukan tanggal pencatatan saham di Bursa Efek pada tanggal 12 Februari 2024.

Then, on November 30, 2012, the Company changed its name to PT Multikarya Asia Pasifik Raya. This change was recorded in the Deed of Meeting Resolution No. 48, dated November 30, 2012, by Rusman S.H., a Notary in Bekasi. The Minister of Law and Human Rights approved the deed through Decree No. AHU-63668.AH.01.02.Year 2012 on December 12, 2012.

The change of the company's name was also registered in the Company Register No. AHU-0107881.AH.01.09.Tahun 2012 on December 12, 2012, and the announcement was made through State Gazette No. 46 and Supplement to State Gazette No. 70529 on June 7, 2013.

This name change was made to support business cooperation with oil and gas equipment products other than Mud King Products LLC. In the same year, the Company became the sole distributor of drilling & solid controls equipment from Double Life Corp. USA in Indonesia. In addition, in 2014, the Company expanded its business activities into Mudpump Reengineering & Refurbishment.

Since 2018, the Company has successfully won contracts to provide products and services for oil and gas projects from several leading companies, including PT Pertamina EP (2018), Chevron (2018), Freeport McMoran, Grasberg (2019), and PT Bukit Asam Tbk (2019). In line with business expansion and increasing demand in Indonesia's upstream oil and gas sector, the Company successfully secured new agency rights for Pumpworks 610 in 2020 and the WEG brand in 2023.

Then, on September 26, 2023, in line with the rapid business growth and the Company's desire to increase working capital, the Company conducted an initial public offering (IPO) through the Indonesia Stock Exchange, resulting in a change of name to PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk. This amendment to the articles of association was carried out based on the Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 dated September 22, 2023, made by Rudy Siswanto, S.H., Notary in North Jakarta. The Company became a Public Company by officially listing its shares on the Stock Exchange on February 12, 2024.

Jejak Langkah

Milestones

2002

Didirikan sebagai PT. Mudking Asia Pasifik Raya sebagai agen tunggal untuk produk-produk Mudking di kawasan Asia Pasifik.

Established as PT. Mudking Asia Pasifik Raya as the sole agent for Mudking products in the Asia Pacific region.

2006

Menjadi *stockist* pertama di Indonesia untuk suku cadang pompa lumpur yang digunakan dalam pengeboran sumur.

Becoming the first stockist in Indonesia for mud pump spare parts used in well drilling.

2009

Menjadi distributor eksklusif peralatan pengeboran dan kontrol padat, Double Life Corp. USA untuk wilayah Indonesia.

Becoming the exclusive distributor of drilling and solids control equipment from Double Life Corp. USA for the Indonesian region.

2004

Melebarkan jangkauan produk dengan ekspansi ke bisnis penyewaan peralatan fasilitas produksi permukaan.

Expanding the product range by venturing into the business of renting surface production facility equipment.

2008

Memulai pembuatan Pompa Sentrifugal Multistage untuk aplikasi transfer air dan air asin dalam industri Geothermal.

Initiating the manufacturing of Multistage Centrifugal Pumps for transferring water and saline water in the Geothermal industry.

2011

Memperluas bisnis Manufaktur sesuai dengan standar API (American Petroleum Institute) untuk *Drilling Rig & Pompa* melalui PT. Petrodrill Manufaktur Indonesia, yang berfokus pada peningkatan produk Mudking dengan standar API 674 & 610, yang berhasil mengekspor 70 unit pompa ke Amerika Serikat.

Expanding Manufacturing business according to API (American Petroleum Institute) standards for Drilling Rigs & Pumps through PT. Petrodrill Manufacturing Indonesia, which focuses on improving Mudking products with API 674 & 610 standards, successfully exporting 70 pump units to the United States.

Jejak Langkah

Milestones

2012

Perusahaan berganti nama menjadi PT. Multikarya Asia Pasifik Raya (MKAPR) untuk mendukung kolaborasi bisnis untuk produk lain dan memperoleh sertifikasi ISO OHSAS 45001

The Company changed its name to PT. Multikarya Asia Pasifik Raya (MKAPR) to support business collaborations for other products and obtain ISO OHSAS 45001 certification.

2015

Memperoleh sertifikasi TKDN (Tingkat Kandungan Dalam Negeri) untuk Pompa *Reciprocating & Sentrifugal* dalam mendukung program pemerintah untuk keandalan produk dalam negeri.

Obtained the Domestic Content Requirement (TKDN) certification for Reciprocating & Centrifugal Pumps to support the government's program for the reliability of domestic products.

2020

Memperoleh keagenan untuk Pump works 610 dari Amerika Serikat dan menjadi Platinum Packager untuk Waukesha, produsen mesin yang digerakkan oleh gas dan genset. Berhasil memperoleh sertifikat TKDN untuk Paket Mesin Gas & Diesel. Obtaining agency for Pump works 610 from the United States and becoming a Platinum Packager for Waukesha, a manufacturer of gas engines and gensets. Successfully obtaining TKDN certification for Gas & Diesel Engine Packages.

2014

Keahlian yang diperluas di bidang Rekayasa Ulang & Perbaikan pompa Lumpur.

Expanded expertise in the field of Pump Retrofitting & Repair.

2018

- Memulai ekspansi ke industri pertambangan dengan menyediakan paket pompa yang disatukan untuk Freeport McMoran dan PT. Bukit Asam.
- Memperoleh kontrak pemeliharaan untuk pompa dan fasilitas pendukung di seluruh area Pertamina EP di Indonesia dan di Chevron Pacific Indonesia, blok minyak dan gas darat terbesar di Indonesia.
- Initiating expansion into the mining industry by providing integrated pump packages for Freeport McMoran and PT. Bukit Asam.
- Securing maintenance contracts for pumps and supporting facilities across Pertamina EP's areas in Indonesia and at Chevron Pacific Indonesia, the largest onshore oil and gas block in Indonesia.

2023

Memperluas bisnis dengan mengakuisisi keagenan Leistritz, produsen pompa ulir poros ganda dari Jerman yang memenuhi standar API 676, dan WEG, produsen penggerak listrik. Pada tahun yang sama, MKAPR meresmikan bengkel utama barunya di Citeureup, Jawa Barat.

Expanding the business by acquiring agencies for Leistritz, a manufacturer of twin-screw pumps from Germany that meet API 676 standards, and WEG, a manufacturer of electric drives. In the same year, MKAPR inaugurated its new main workshop in Citeureup, West Java.

Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan

Vision, Mission, and Corporate Culture



VISI | VISION



Menjadi perusahaan terkemuka di Asia Pasifik yang menyediakan jasa dan peralatan untuk pengeboran dan produksi minyak dan gas serta panas bumi.

To become a leading Asia Pacific company providing services and equipment for the drilling and production of oil and gas and geothermal.

MISI | MISSION



- **Untuk membuat komitmen yang kuat dalam memberikan kepuasan pelanggan.**
To make a strong commitments to giving customer satisfaction.
- **Untuk memberikan kesejahteraan karyawan dengan membangun karier mereka.**
To provide employee welfare by building their careers.
- **Untuk membangun karier mereka, Untuk memberikan keuntungan yang optimal dan berkesinambungan bagi pemegang saham kami.**
To deliver our shareholders optimum and continuous benefit.

Nilai Perusahaan

Corporate Values



INNOVATION

Teknologi produk dan layanan.
Product technology and services.



SERVICE

Tersedia 24/7/365.
Available 24/7/365.



QUALITY & INTEGRITY

Guarantee Supply ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018



TEAM WORK

Meminimalkan biaya persediaan dengan mengizinkan kami melakukannya stok di gudang kami.
Minimize stocking costs by allowing us to stock in our warehouse.



RELIABILITY

Solusi untuk setiap produksi, target “Zero” *downtime* dan layanan purna jual.
Production solutions, Target “Zero” Downtime and After Sales Service.



SPEED & ACCURACY

Fokus pada efisiensi waktu dan pemenuhan target produksi.
Focus on time efficiency and meet production target.

Kegiatan Usaha

Business Activities

Sesuai dengan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan sebagaimana diuraikan dalam Akta 25/2023, maksud dan tujuan, serta kegiatan usaha Perseroan adalah sebagai berikut:

Maksud dan tujuan Perseroan adalah berusaha dalam bidang:

- a. Aktivitas Jasa Penunjang Pertambangan;
- b. Industri Logam Dasar;
- c. Industri Peralatan Listrik;
- d. Industri Mesin Dan Perlengkapan Yang Tidak Dapat Diklasifikasikan Lainnya;
- e. Reparasi Dan Pemasangan Mesin Dan Peralatan;
- f. Perdagangan Besar, Bukan Mobil dan Sepeda Motor;
- g. Aktivitas Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi;
- h. Konstruksi Khusus;
- i. Konstruksi Bangunan Sipil;
- j. Industri Logam Dasar;
- k. Industri Alat Angkutan Lainnya;
- l. Pengadaan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udara Dingin;

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association as outlined in Deed 25/2023, the purpose, objectives, and business activities of the Company are as follows:

The purpose and objectives of the Company are to engage in the following fields:


- a. Mining Support Services Activities;
- b. Basic Metal Industry;
- c. Electrical Equipment Industry;
- d. Machinery and Equipment Industry Not Elsewhere Classified;
- e. Repair and Installation of Machinery and Equipment;
- f. Wholesale Trade, Except for Motor Vehicles and Motorcycles;
- g. Rental and Leasing Activities Without Operator Option Rights;
- h. Specialized Construction;
- i. Civil Engineering Construction;
- j. Basic Metal Industry;
- k. Other Transport Equipment Industry;
- l. Provision of Electricity, Gas, Steam/Hot Water, and Cold Air;

Produk dan Jasa

Products and Services



Ditinjau dari bidang industrinya, Perseroan menyediakan beragam produk dan layanan sesuai dengan kebutuhan pelanggan. Berikut adalah detailnya:

From an industry perspective, the Company provides a variety of products and services tailored to meet customer needs. Here are the details:

Industri Industry	Jenis Produk dan Jasa Types of Products and Services
 <p>Minyak dan Gas Oil and Gas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Transfer minyak untuk pengolahan lanjutan; • produksi reinjeksi air; • fasilitas awal proses produksi dan WTIP; • perbaikan peralatan rotasi, serta operasi dan perbaikan; • perawatan (<i>pigging</i>) pipa; • mekanisasi dan pembuatan ladang minyak; serta • pembersihan dan penyewaan tangki untuk gas, minyak, dsb. • Oil transfer for further processing; • Water reinjection production; • Initial production process and WTIP facilities; • Repair of rotating equipment, as well as operation and maintenance; • Pipeline pigging; • Mechanization and construction of oil fields; and • Cleaning and rental of tanks for gas, oil, etc.

Produk dan Jasa

Products and Services

Industri Industry	Jenis Produk dan Jasa Types of Products and Services
 <p>Geothermal Geothermal</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan bahan kimia untuk proses <i>drilling</i>; dan produksi reinjeksi cairan garam. • Provision of chemicals for drilling processes; and Production of saltwater reinjection.
 <p>Pertambangan Mining</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengeringan air dan pemindahan lumpur; dan perbaikan pompa. • Water drying and mud removal; and Pump repairs.

Perseroan juga menjalin kerja sama dengan 7 pemilik (*principal*) merek melalui lisensi pemasaran produk dengan rincian sebagai berikut:

The Company also collaborates with 7 brand owners (*principals*) through product marketing licenses with the following details:

Merek Brand	Lisensi Produk Product License
Mudking	<ul style="list-style-type: none"> • Peralatan untuk <i>drilling</i> dan produksi, termasuk untuk <i>handling</i>, kelengkapan pompa, dan katup. • Pompa API 674 & 610. • Equipment for drilling and production, including handling, pump accessories, and valves. • API 674 & 610 pumps.
Petrodrill	<ul style="list-style-type: none"> • Peralatan pabrikan untuk API 4F, 7K, 8C, dan Q1 • Manufacturer equipment for API 4F, 7K, 8C, and Q1.
PumpWorks	<ul style="list-style-type: none"> • Pompa API 610 untuk pengolahan dan penyulingan minyak. • API 610 pumps for oil processing and refining.
Double Life	<ul style="list-style-type: none"> • Peralatan <i>solid control</i> • <i>Drilling Rig Accessories</i> • Solid Control Equipment • Drilling Rig Accessories
WEG	<ul style="list-style-type: none"> • Solusi untuk motor listrik, penggerak frekuensi variabel, <i>starter lunak</i>, kontrol panel, trafo, dan generator. • Solutions for electric motors, variable frequency drives, soft starters, panel controls, transformers and generators.
Gardner Denver	<ul style="list-style-type: none"> • <i>API 674 Reciprocating Pumps</i> • <i>Well Service & Directional Drilling pumps</i>
Leistritz	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Screw & Multiphase Pumps (API 676), Spareparts, and Services</i>

Wilayah Operasional

Operational Area

Kantor pusat Perseroan terletak di Cibis Nine Lt 16, Jl TB Simatupang No 2, Cilandak Timur, Pasar Minggu, Jakarta Selatan. Selain itu, untuk mengoptimalkan pelayanan jasa perbaikan dan pengiriman suku cadang, Perseroan memiliki 2 (dua) *workshop* yang berada di Prabumulih, Sumatra Selatan dan Bogor, Jawa Barat.

Workshop Perseroan di Prabumulih, Sumatra Selatan, memiliki kapasitas untuk mendukung sejumlah besar mesin gas/genset di wilayah Sumatra, mencakup lebih dari 40 unit. Di sisi lain, *workshop* Perseroan di Bogor merupakan *workshop* utama yang mampu mendukung populasi besar mesin gas/genset di wilayah Jawa, dengan jumlah mencapai lebih dari 75 unit.

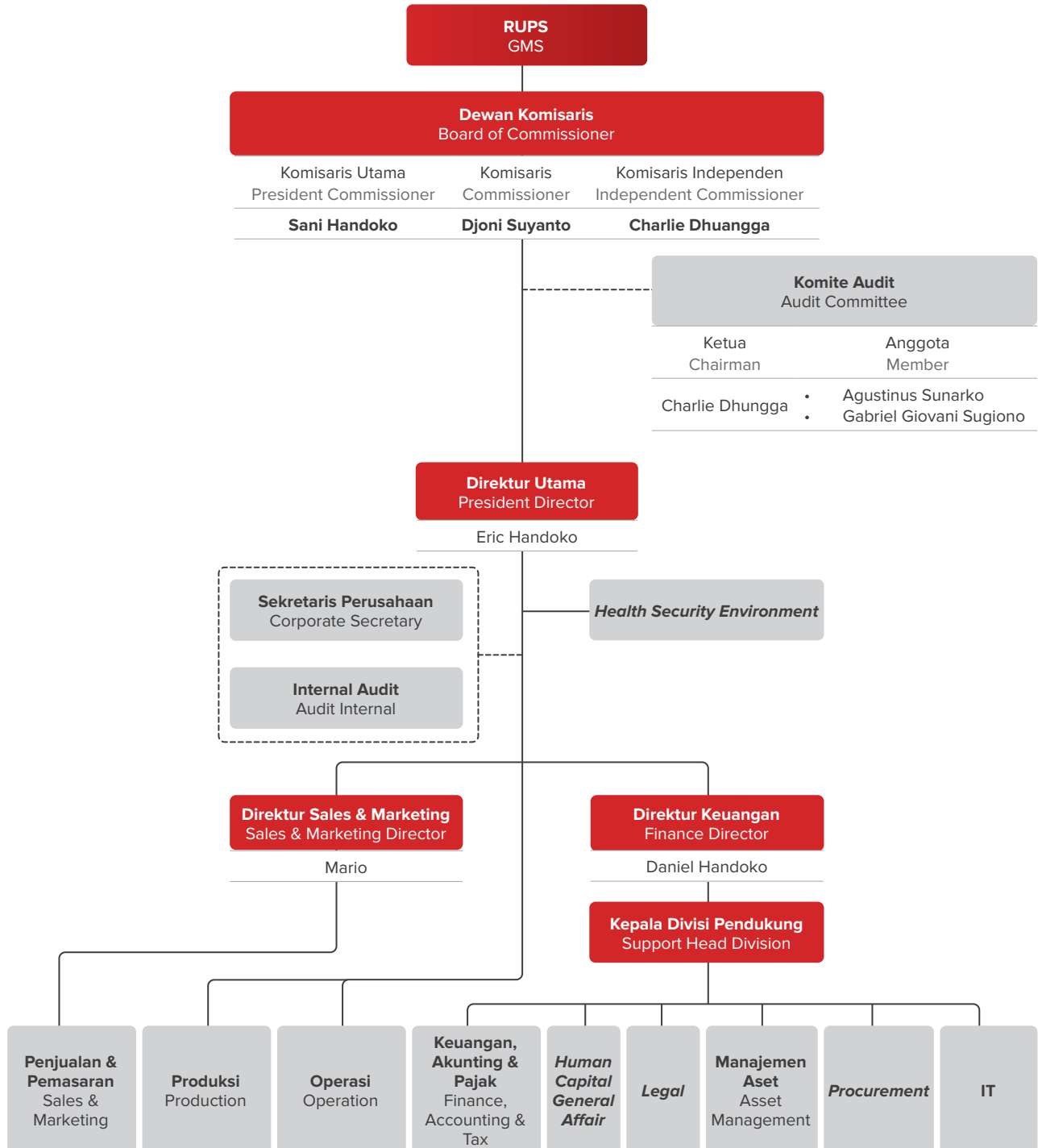
The Company's head office is located at Cibis Nine Lt 16, Jl TB Simatupang No 2, East Cilandak, Pasar Minggu, South Jakarta. In addition, to optimize repair services and spare parts delivery, the Company has 2 (two) workshops located in Prabumulih, South Sumatra and Bogor, West Java.

The Company's workshop in Prabumulih, South Sumatra, has the capacity to support a large number of gas engines/gensets in the Sumatra region, covering more than 40 units. On the other hand, the Company's workshop in Bogor is the main workshop capable of supporting a large population of gas engines/generators in the Java region, totaling more than 75 units.



Struktur Organisasi

Organizational Structure



Daftar Keanggotaan Asosiasi

Association Membership

Asosiasi atau Organisasi Association or Organization	Posisi di Asosiasi atau Organisasi Position in Association or Organization	Alamat Address
Asosiasi Perusahaan Teknik Mekanikal dan Elektrikal (APTEK) Association of Electrical Mechanical Engineering Companies (APTEK)	Anggota Member	IKA BUILDING Komp. Duta Merlin Blok B 31 B 32, Jl. Gajah Mada No.3 - 5, RT.2/RW.8, Petojo Utara, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10160
Gabungan Perusahaan Kontraktor Nasional (Gabpeknas) Association of National Contractor Companies (Gabpeknas)	Anggota Member	Jl. Cipinang Kebembem I No.2A, RT.6/RW.7, Cipinang, Kec. Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13240



Profil Dewan Komisaris


Board of Commissioners' Profile



Sani Handoko

Komisaris Utama | President Commissioner

 **Kewarganegaraan**
Citizenship
Indonesia

 **Umur**
Age
63 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	: Ditunjuk pertama kali sebagai Komisaris Utama Perseroan pada bulan September 2023 berdasarkan Akta No. 32 tanggal 22 September 2023 First appointed as President Commissioner of the Company in September 2023 pursuant to Deed No. 32 dated September 22, 2023
Riwayat Pendidikan Educational Background	: 1984 Sarjana Ekonomi di Universitas Katolik Parahyangan, Bandung Bachelor of Economics at Parahyangan Catholic University, Bandung
Riwayat Pekerjaan dan Rangkap Jabatan Employment History and Concurrent Position	: <ul style="list-style-type: none"> • 1984 – 1990 Assistant Manager – Manager, Garmen CF, Wood Moulding Factory and Lippo Bank • 1990 – 1998 Credit & Marketing Senior Manager – Direktur, Citra International Finance & Investment (CIFICORP) • 1998 – 2015 Presiden Komisaris President Commissioner, PT Asuransi Jaya Proteksi • 2002 – 2023 Direktur Director, PT Multikarya Asia Pasifik Raya • 2016 – 2023 Direktur Utama President Director, Perseroan The Company • 2012 – 2016 Direktur Director, PT Petrodrill Manufaktur Indonesia • 2016 – 2023 Komisaris Commissioner, PT Petrodrill Manufaktur Indonesia • 2008 – 2023 Direktur Director, PT Dwidaya Tunggal Perkasa • 2018 – 2020 Komisaris Commissioner, PT Prima Sentra Usaha • 2020 – Sekarang Present Komisaris Utama President Commissioner, PT Prima Sentra Usaha • 2023 – Sekarang Present Komisaris Utama President Commissioner, Perseroan The Company

Profil Dewan Komisaris


Board of Commissioners' Profile



Djoni Suyanto

Komisaris | Commissioner

 **Kewarganegaraan**
Citizenship
Indonesia

 **Umur**
Age
57 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	:	Ditunjuk pertama kali sebagai Komisaris Perseroan pada bulan Juni 2018 berdasarkan Akta No. 6 tanggal 26 Juni 2018 First appointed as Commissioner of the Company in June 2018 based on Deed No. 6 dated June 26, 2018
Riwayat Pendidikan Educational Background	:	1989 Sarjana Ekonomi di Universitas Trisakti, Jakarta Bachelor of Economics at Trisakti University, Jakarta
Riwayat Pekerjaan dan Rangkap Jabatan Employment History and Concurrent Position	:	<ul style="list-style-type: none">• 1990 – 1993 Market Research and Dealer, PT Niko Sekuritas Indonesia• 1993 – 2000 Manager, PT Arthaswadaya Mulia Multifinance• 2000 – 2000 Direktur Director, PT Danasakti Sekuritas• 2000 – 2012 Direktur Director, PT Trust Finance Indonesia Tbk• 2004 – Sekarang Present Direktur Director, PT Graha Putra Nusa• 2017 – Sekarang Present Komisaris Independen Independent Commissioner, PT Sanurhasta Mitra, Tbk• 2018 – Sekarang Present Komisaris Commissioner, Perseroan The Company

Profil Dewan Komisaris


Board of Commissioners' Profile



Charlie Dhungga

Komisaris Independen | Independent Commissioner

 **Kewarganegaraan**
Citizenship
Indonesia

 **Umur**
Age
54 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	: Diturunk pertama kali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada bulan September 2023 berdasarkan Akta No. 32 tanggal 22 September 2023 Appointed for the first time as Independent Commissioner of the Company in September 2023 based on Deed No. 32 dated September 22, 2023
Riwayat Pendidikan Educational Background	: <ul style="list-style-type: none"> • 1993 Sarjana Sains di Portland State University, Oregon, AS Bachelor of Science at Portland State University, Oregon, USA • 1994 Magister Administrasi Bisnis di City University, Oregon, AS Master of Business Administration at City University, Oregon, USA
Riwayat Pekerjaan dan Rangkap Jabatan Employment History and Concurrent Position	: <ul style="list-style-type: none"> • 2016 – 2018 Direktur Utama President Director, PT Prima Sentra Usaha • 2017 – 2018 Komisaris Commissioner, Perseroan The Company • 2018 – 2020 Direktur Independen Independent Director, PT FKS Food Sejahtera Tbk • 2018 – 2023 Komisaris Commissioner, PT Prima Sentra Usaha • 2020 – 2023 Direktur Director, PT FKS Food Sejahtera Tbk • Sep 2023 – Sekarang Present Komisaris Independen Independent Commissioner, Perseroan The Company

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Statement of Independence of Independent Commissioner

Charlie Dhungga saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan selama satu periode. Dengan demikian berdasarkan peraturan SEOJK 16/2021, Perseroan tidak diharuskan menyertakan pernyataan independensi untuk Komisaris Independen. Meski begitu, Charlie Dhungga tetap berkomitmen untuk menjaga independensinya. Ia aktif berperan dengan memberikan kontribusi yang adil dan objektif untuk mendukung transparansi dan tata kelola yang baik di dalam Perseroan.

Charlie Dhungga currently serves as Independent Commissioner of the Company for one period. Therefore, based on SEOJK 16/2021, the Company is not required to include a statement of independence for Independent Commissioners. Even so, Charlie Dhungga remains committed to maintaining his independence. He actively plays a role by making fair and objective contributions to support transparency and good governance within the Company.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Changes in Board of Commissioners Composition

Sesuai dengan keputusan RUPS pada tanggal 21 September 2023, terjadi perubahan susunan Dewan Komisaris dengan rincian sebagai berikut:

Following the GMS decision on September 21, 2023, there was a change in the composition of the Board of Commissioners with the following details:

Jabatan Position	Nama Name	
	Sebelum RUPS 21 September 2023 Before the GMS September 21, 2023	Setelah RUPS 21 September 2023 After the GMS September 21, 2023
Komisaris Utama President Commissioner	-	Sani Handoko
Komisaris Commissioner	Djoni Suyanto	Djoni Suyanto
Komisaris Independen Independent Commissioner	-	Charlie Dhungga

Profil Direksi


Board of Directors' Profile



Eric Handoko

Direktur Utama | President Director

 **Kewarganegaraan**
Citizenship
Indonesia

 **Umur**
Age
33 tahun | years old

<p>Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment</p>	<p>: Ditunjuk pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan pada bulan September 2023 berdasarkan Akta No. 32 tanggal 22 September 2023 Appointed for the first time as President Director of the Company in September 2023 based on Deed No. 32 dated September 22, 2023</p>
<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2012 Sarjana Sains di The University of Texas, Austin, AS Bachelor of Science at The University of Texas, Austin, USA • 2014 Magister Sains di Hult International Business School Master of Science at Hult International Business School
<p>Riwayat Pekerjaan dan Rangkap Jabatan Employment History and Concurrent Position</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Jun 2010 – Aug 2010 Production Engineer Intern, PT Pertamina EP • 2009 – 2010 Lab Tech Assist, The University of Texas • 2011 Reservoir Engineer Intern, Kangean Energy Indonesia, LTD • 2012 – 2013 Sales Support, Wellhead Solution • 2014 – 2023 Business Development, PT Petrodrill Manufaktur Indonesia • 2014 – 2016 Corporate Planning Manager, Perseroan The Company • 2016 – 2023 Direktur Director, Perseroan The Company • 2023 – Sekarang Present Direktur Utama President Director, Perseroan The Company


Profil Direksi


Board of Directors' Profile



Daniel Handoko

Direktur | Director

 **Kewarganegaraan**
Citizenship
Indonesia

 **Umur**
Age
30 tahun | years old

<p>Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment</p>	<p>: Ditunjuk pertama kali sebagai Direktur Perseroan pada bulan September 2023 berdasarkan Akta No. 32 tanggal 22 September 2023 Appointed for the first time as Director of the Company in September 2023 based on Deed No. 32 dated September 22, 2023</p>
<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2012 Sarjana Administrasi Bisnis di Shoreline Community College Bachelor of Business Administration at Shoreline Community College • 2014 Sarjana Keuangan di Seattle University Bachelor of Finance at Seattle University
<p>Riwayat Pekerjaan dan Rangkap Jabatan Employment History and Concurrent Position</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 2015 – 2015 Supervisor Procurement, Perseroan The Company • 2015 – 2015 Supervisor Finance, Perseroan The Company • 2015 – 2017 Manager Finance, Accounting & Tax, Perseroan The Company • 2016 – 2023 General Manager FAT & Business Support, Perseroan The Company • 2023 Sr General Manager FAT & Business Support, Perseroan The Company • 2016 – Sekarang Present Direktur Director, PT International Sawo Resources • 2023 – Sekarang Present Direktur Director, Perseroan The Company

Profil Direksi


Board of Directors' Profile



Mario

Direktur | Director

 **Kewarganegaraan**
Citizenship
Indonesia

 **Umur**
Age
40 tahun | years old

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	: Ditetapkan pertama kali sebagai Direktur Perseroan pada bulan September 2023 berdasarkan Akta No. 32 tanggal 22 September 2023 Appointed for the first time as Director of the Company in September 2023 based on Deed No. 32 dated September 22, 2023
Riwayat Pendidikan Educational Background	: <ul style="list-style-type: none"> • 2008 Sarjana Ekonomi di Universitas Parahyangan, Bandung Bachelor of Economics at Parahyangan University, Bandung • 2013 Magister Manajemen di Universitas Parahyangan, Bandung Master of Management at Parahyangan University, Bandung
Riwayat Pekerjaan dan Rangkap Jabatan Employment History and Concurrent Position	: <ul style="list-style-type: none"> • 2010 – 2014 Head of Business Development, Perseroan The Company • 2014 – 2019 Head of Commercial, Perseroan The Company • 2019 – 2023 General Manager, Perseroan The Company • 2023 – Sekarang Present Direktur Director, Perseroan The Company

Perubahan Komposisi Anggota Direksi

Changes in Board of Directors Composition

Sesuai dengan keputusan RUPS pada tanggal 21 September 2023, terjadi perubahan susunan Direksi dengan rincian sebagai berikut:

Following the GMS decision on September 21, 2023, there was a change in the composition of the Board of Directors with the following details:

Jabatan Position	Nama Name	
	Sebelum RUPS 21 September 2023 Before the GMS September 21, 2023	Setelah RUPS 21 September 2023 After the GMS September 21, 2023
Direktur Utama President Director	Sani Handoko	Eric Handoko
Direktur Director	Eric Handoko	Daniel Handoko
Direktur Director	-	Mario

Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama/Pengendali

Affiliate Relationships between the Board of Commissioners, Directors, and Major/Controlling Shareholders

Jabatan Position	Nama Name	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders
Komisaris Utama President Commissioner	Sani Handoko	-	✓	✓
Komisaris Commissioner	Djoni Suyanto	-	-	-
Komisaris Independen Independent Commissioner	Charlie Dhungga	-	-	-
Direktur Utama President Director	Eric Handoko	✓	✓	✓
Direktur Director	Daniel Handoko	✓	✓	✓
Direktur Director	Mario	-	-	-

Informasi Pemegang Saham

Shareholders Information

Komposisi Pemegang Saham

Shareholders Composition

Pemegang Saham Shareholders	1 Januari 2023 January 1, 2023			31 Desember 2023 December 31, 2023		
	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
PT International Sawo Resources	2.470.000.000	123.500.000.000	95,00%	2.470.000.000	123.500.000.000	95,00%
Djoni Suyanto	130.000.000	6.500.000.000	5,00%	130.000.000	6.500.000.000	5,00%
Jumlah Total	2.600.000.000	130.000.000.000	100,00	1.579.717.070	130.000.000.000	100,00

Komposisi Kepemilikan Saham Lebih dari 5%

Shareholder Composition of More than 5%

Pemegang Saham Shareholders	1 Januari 2023 January 1, 2023			31 Desember 2023 December 31, 2023		
	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
PT International Sawo Resources	2.470.000.000	123.500.000.000	95,00%	2.470.000.000	123.500.000.000	95,00%

Komposisi Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Shareholders' Composition by Board of Commissioners and Directors

Jabatan Position	Nama Name	1 Januari 2023 January 1, 2023			31 Desember 2023 December 31, 2023		
		Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
Komisaris Utama President Commissioner	Sani Handoko	31.475	31.475.000.000, -	69,00%	0	0	0%
Komisaris Commissioner	Djoni Suyanto	2.250	2.250.000.000, -	5,00%	130.000.000	6.500.000.000	5,00%
Komisaris Independen Independent Commissioner	Charlie Dhungga	0	0	0%	0	0	0%

Informasi Pemegang Saham

Shareholders Information

Jabatan Position	Nama Name	1 Januari 2023 January 1, 2023			31 Desember 2023 December 31, 2023		
		Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
Direktur Utama President Director	Eric Handoko	0	0	0%	0	0	0%
Direktur Director	Daniel Handoko	0	0	0%	0	0	0%
Direktur Director	Mario	0	0	0%	0	0	0%
Jumlah Total		33.725	33.725.000.000	74,00%	130.000.000	6.500.000.000	5,00%

Komposisi Kepemilikan Saham Kurang dari 5%

Shareholder Composition Less than 5%

Pemegang Saham Shareholder	1 Januari 2023 January 1, 2023			31 Desember 2023 December 31, 2023		
	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Saham (Lembar) Shares	Jumlah Nominal Par Values (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
Djoni Suyanto	2.250	2.250.000.000,-	5,00%	130.000.000	6.500.000.000	5,00%

Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris

Indirect Share Ownership by Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners

Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari 1 Januari hingga 31 Desember 2023 tidak memiliki kepemilikan saham tidak langsung. Perseroan juga tidak memiliki pemegang saham yang terkait dengan kepemilikan tidak langsung oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

All members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners from January 1 to December 31, 2023, do not have indirect share ownership. The Company also does not have shareholders related to indirect ownership by members of the Board of Directors and Board of Commissioners.

Informasi Pemegang Saham

Shareholders Information

Klasifikasi Pemegang Saham

Shareholders Classification

Kepemilikan Institusi

Institutional Ownership

Uraian Description	1 Januari 2023 January 1, 2023		31 Desember 2023 December 31, 2023	
	Lembar Saham Shares	Persen Percentage	Lembar Saham Shares	Persen Percentage
Lokal Local	11.275	25.06%	2.470.000.000	95%
Asing Foreign	0	0%	0	0%
Jumlah Total	11.275	25.06%	2.470.000.000	95%

Kepemilikan Individu

Individual Ownership

Uraian Description	1 Januari 2023 January 1, 2023		31 Desember 2023 December 31, 2023	
	Lembar Saham Shares	Persen Percentage	Lembar Saham Shares	Persen Percentage
Lokal Local	33.725	75%	130.000.000	5%
Asing Foreign	0	0%	0	0%
Jumlah Total	33.725	75%	130.000.000	5%

Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perusahaan

Information on Major and Controlling Shareholders of the Company

Sampai dengan akhir tahun 2023, PT International Sawo Resources memiliki peran sebagai pemegang saham utama dan pengendali, dengan kepemilikan saham total mencapai 95,00%.

PT International Sawo Resources is the main and controlling shareholder until the end of 2023, with a total share ownership of 95.00%.

Entitas Anak, Entitas Asosiasi, Dan Perusahaan Ventura Bersama

Subsidiaries, Associates, and Joint Venture Companies

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak memiliki entitas anak, asosiasi, dan perusahaan ventura bersama.

Until the end of 2023, the Company does not have subsidiaries, associations, or joint venture companies.

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Pada tanggal 12 Februari 2024, Perseroan resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia. Oleh karena itu, untuk tahun buku 2023, Perseroan tidak memiliki informasi terkait dengan kronologi pencatatan saham.

On February 12, 2024, the Company's shares were officially listed on the Indonesia Stock Exchange. As a result, the Company does not have information about the share listing chronology for the financial year 2023.

Informasi Pencatatan Efek Lain

Other Securities Listing Information

Sampai dengan akhir tahun 2023, Perseroan tidak melakukan pencatatan efek lainnya.

Until the end of 2023, the Company did not list any other securities.

Informasi Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik

Public Accounting Information and Public Accounting Firm

Nama Name	Alamat Address	Periode Penugasan Assignment Period	Jasa yang Diberikan Type of Services	Biaya Jasa Service Fee
Drs. Nursal, Ak., CA., CPA dari Kantor Akuntan Publik Teramihardja, Pradhono & Chandra Drs. Nursal, Ak., CA., CPA from Teramihardja, Pradhono & Chandra Public Accounting Firm	AXA Tower, 27 th Floor Suite 03 Jl. Prof. Dr. Satrio Kav. 18 Jakarta 12940, Indonesia	2023	melaksanakan audit berdasarkan standar auditing yang ditetapkan oleh IAP atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022. Conduct audits on the Company's consolidated financial statements for the financial year ending December 31, 2022, in accordance with the auditing standards set forth by IAP.	Rp195.000.000

Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Lainnya

Other Capital Market Supporting Institutions and/or Professions

Keterangan Description	Nama Name	Periode Penugasan Assignment Period	Jasa yang Diberikan Type of Services	Biaya Jasa Service Fee
Konsultan Hukum Legal Consultant	Wardhana Kristanto Lawyers Pulomas Office Park Building II, 3 rd floor Suite # 01 -02 Jl. Jend. Ahmad Yani No.2 Jakarta 13210, Indonesia	2023	melakukan pemeriksaan dari segi hukum secara independen, sesuai dengan norma atau Standar Profesi dan kode etik konsultan hukum dan memberikan laporan pemeriksaan dari segi hukum atas fakta yang ada mengenai Perseroan yang disampaikan oleh Perseroan kepada Konsultan Hukum. Conduct an independent legal examination under the norms or Professional Standards and legal consultant code of conduct and provide a legal examination report on the existing facts regarding the Company submitted by the Company to the Legal Consultant.	Rp300.000.000,-
Notaris Notary	Rudy Siswanto, S.H. Alamat : Jl. Parang Tritis I Nomor 18 – Ancol, Jakarta Utara, 14430	2023	Menyiapkan dan membuatkan akta-akta sehubungan dengan Penawaran Umum, antara lain perubahan seluruh Anggaran Dasar Perseroan, Perjanjian Penjaminan Emisi dan Perjanjian Pengelolaan Administrasi Efek. Prepare and execute deeds for the Public Offering, including amendments to the Company's Articles of Association, Underwriting Agreement, and Securities Administration Management Agreement.	Rp80.000.000,-

Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Lainnya

Other Capital Market Supporting Institutions and/or Professions

Keterangan Description	Nama Name	Periode Penugasan Assignment Period	Jasa yang Diberikan Type of Services	Biaya Jasa Service Fee
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	PT Adimitra Jasa Korpora Kirana Boutique Office Blok F3 No.5 Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading Jakarta Utara 14240	2023	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan koordinasi dengan Penjamin Pelaksana Emisi dan Manajer Penjatahan terkait data-data pemesanan saham, laporan-laporan dalam Penawaran Umum Perdana Saham sesuai ketentuan yang berlaku. Coordinate with the Managing Underwriter and Allotment Manager regarding share order data reports in the Initial Public Offering of Shares under applicable regulations. Melakukan koordinasi dengan Manajer Penjatahan dan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia terkait saham-saham hasil penjatahan yang akan didistribusikan ke Sub Rekening Efek Pemesan. Coordinate with the Allotment Manager and PT Kustodian Sentral Efek Indonesia regarding the allotted shares that will be distributed to the Sub-Accounts of the Subscribers. Melaksanakan pendistribusian saham hasil penjatahan dan menyusun Daftar Pemegang Saham hasil Penawaran Umum Perdana Saham. BAE juga bertanggung jawab menerbitkan Surat Kolektif Saham (SKS), apabila diperlukan. Carry out the distribution of allotted shares and compile the Register of Shareholders from the Initial Public Offering. BAE is also responsible for issuing Collective Share Certificates (SKS), if necessary. 	Rp30.000.000,-

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Hingga 31 Desember 2023, jumlah karyawan Perseroan telah mencapai 97 orang, naik 38,6% dibandingkan jumlah karyawan tahun 2022 yakni 70 orang. Berikut komposisi jumlah karyawan Perseroan:

As of December 31, 2023, the Company employed 97 persons, an increase of 38.6% from 70 in 2022. The composition of the Company's employee is as follows:

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin Employee Composition Based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2023		2022		Selisih Difference	Perubahan Changes
	Jumlah Total	Persentase Percentage	Jumlah Total	Persentase Percentage		
Laki-laki Male	85	87,6%	59	84,3%	26	44,1%
Perempuan Female	12	12,4%	11	15,7%	1	9,1%
Jumlah Total	97	100%	70	100%	27	38,6%

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jabatan Employee Composition Based on Position

Jabatan Position	2023		2022		Selisih Difference	Perubahan Changes
	Jumlah Total	Persentase Percentage	Jumlah Total	Persentase Percentage		
General Manager	3	3,1%	2	2,9%	1	50,0%
Manager	7	7,2%	8	11,4%	1	-12,5%
Supervisor	29	29,9%	29	41,4%	0	0,0%
Officer Staff	58	59,8%	31	44,3%	27	87,1%
Jumlah Total	97	100%	70	100%	27	38,6%

Jumlah Karyawan Berdasarkan Usia Employee Composition Based on Age

Usia Age	2023		2022		Selisih Difference	Perubahan Changes
	Jumlah Total	Persentase Percentage	Jumlah Total	Persentase Percentage		
< 30 Tahun years old	16	16,50%	17	24,30%	1	-5,90%
30 - 40 Tahun years old	47	48,45%	38	54,29%	9	23,68%
41 - 50 Tahun years old	29	29,90%	10	14,30%	19	190,00%
> 50 Tahun years old	5	5,10%	5	7,10%	0	0%
Jumlah Total	97	100%	70	100%	27	38,60%

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Jumlah Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Employee Composition Based on Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2023		2022		Selisih Difference	Perubahan Changes
	Jumlah Total	Persentase Percentage	Jumlah Total	Persentase Percentage		
SMP Junior High School	0	0%	0	0%	0	0%
SMA atau Sederajat Senior High School or Equivalent	30	30,9%	12	17,1%	18	150%
D1	0	0%	0	0%	0	0%
D3	10	10,3%	9	12,9%	1	11,1%
S1	57	58,8%	49	70,0%	8	16,3%
Jumlah Total	97	100%	70	100%	27	38,6%

Jumlah Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Employee Composition Based on Employment Status

Status Ketenagakerjaan Employment Status	2023		2022		Selisih Difference	Perubahan Changes
	Jumlah Total	Persentase Percentage	Jumlah Total	Persentase Percentage		
Tetap Permanent	97	91,5%	70	100%	27	38,6%
Tidak Tetap Contract	9	8,5%	0	0%	9	100%
Jumlah Total	106	100%	70	100%		

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Pelatihan dan/atau Pendidikan Karyawan Employee Training and/or Education

Perseroan selalu mengutamakan kualitas produk dan layanannya sebagai bagian dari budaya perusahaan yang menekankan pada keunggulan. Komitmen yang sama juga tercermin dalam pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Perseroan. Meningkatkan kualitas kemampuan insan Perseroan merupakan langkah krusial di tengah dinamika industri migas yang terus berkembang.

Perseroan menekankan pentingnya pelatihan dan pendidikan karyawan. Perseroan percaya bahwa investasi dalam pembelajaran dan pengembangan adalah kunci untuk menciptakan tim yang berkualitas dan kompeten. Di tahun 2023, daftar pelatihan dan sertifikasi yang karyawan Perseroan ikuti dijabarkan sebagai berikut:

As part of an excellence-focused corporate culture, the company always prioritizes the quality of its products and services. The Company's Human Resources (HR) department is developing with the same commitment. Within the ever-evolving dynamics of the oil and gas industry, enhancing the quality of the Company's employee is an essential first step.

The Company emphasizes the importance of employee training and education. The Company believes that building a skilled and capable team requires investing in learning and development. The following is a description of the training and certification programs that the Company's employees are participated in 2023:

Jenis Pelatihan dan Sertifikasi Types of Training and Certification	Peserta Participant	Tanggal Pelatihan Date
Ahli Las ASME Sec IX – 2023 ASME Sec IX Welding Expert - 2023	Melki Arianto	1 Agustus 2023 August 1, 2023
Ahli Las API 1104 22 nd Edition – 2021 API 1104 22 nd Edition Welding Expert - 2021	Rudi Hartono	1 Agustus 2023 August 1, 2023
Pengawas Operasional Pertama Panas Bumi BNSP BNSP Geothermal First Operations Supervisor	Deni Hidayat	19 Juni 2023 June 19, 2023
Petugas Penanganan Bahaya Gas H ₂ S Level 2 H ₂ S Gas Hazard Handling Officer Level 2	Eka Prasetya Pradana	19 Mei 2023 May 19, 2023
Junior Hygiene Industry Professional Junior Hygiene Industry Professional	Tri Mulyani	22 Mei 2023 May 22, 2023
Perawatan Mekanik Teknisi III Migas Cepu Maintenance Mechanical Technician III Oil & Gas Cepu	Dani	22 Februari 2023 February 22, 2023

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis



Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Overview per Business Segment



Perseroan berfokus pada penyediaan produk dan layanan untuk industri minyak dan gas di Indonesia serta wilayah sekitarnya di Asia Tenggara. Perseroan berkomitmen untuk mempertahankan kepuasan pelanggan dengan menyediakan beragam layanan penyewaan, perbaikan/pengujian ulang, perdagangan umum, dan ketersediaan suku cadang yang terjamin untuk para klien.

Perseroan terafiliasi dengan 3 perusahaan untuk menjalankan kegiatannya, yakni:

- PT International Sawo Resources (perusahaan *holding*)
 - Spesialis dalam pompa, *rig*, dan peralatan pengeboran.
 - Menyediakan layanan perdagangan dan penyewaan, serta perawatan dan perbaikan.

The Company focuses on providing products and services for the oil and gas industry in Indonesia and surrounding regions in Southeast Asia. The Company is committed to maintaining customer satisfaction by providing various services, including rentals, repairs/retesting, general trading, and ensuring guaranteed spare parts availability for clients.

The Company is affiliated with 3 companies to conduct its business activities, namely:

- PT International Sawo Resources (holding company)
 - Specializes in pumps, rigs, and drilling equipment.
 - Provides trading and leasing services, as well as maintenance and repairs.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Overview per Business Segment

- PT Prima Sentra Usaha
 - Spesialis dalam perawatan dan perbaikan pompa.
 - Menyediakan produk dan layanan untuk perusahaan pengeboran dan eksplorasi.
- PT Tirtamas Berkah Makmur
 - Menyediakan layanan konstruksi, pengeboran, manajemen lapangan minyak, pembangunan menara listrik tegangan tinggi, pipa saluran, dan pengambilan air.
 - Menyediakan layanan minyak dan gas dengan strategi aliansi global untuk perusahaan minyak dan gas kelas dunia, sesuai dengan standar keselamatan dan lingkungan.

Segmen usaha Perseroan lebih detail dijabarkan sebagai berikut:

1. Suku Cadang dan Pengadaan

Perseroan utamanya fokus pada penjualan beragam jenis pompa dan suku cadang yang lengkap untuk memenuhi kebutuhan industri pertambangan dengan berbagai spesifikasi. Perseroan juga menawarkan solusi pompa *custom* yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan dan permintaan klien sebagai *one-call solution* untuk meningkatkan kualitas pelayanan. Melalui teknisi berpengalaman yang bersertifikasi dan berkualifikasi dalam industri pompa, Perseroan dapat memberikan saran teknis untuk rekayasa ulang, pemilihan pompa, desain, fasilitas permukaan, dan aspek teknik lainnya.

2. Sewa dan Jasa

Selain penjualan produk, Perseroan juga menyediakan beragam layanan *after-service* yang meliputi perbaikan sesuai kontrak, dengan pengalaman servis lebih dari 650 unit pompa dan komponen mesin yang direkayasa ulang (*reengineering*), penyewaan produk-produk pompa *Positive displacement & Centrifugal pump*, seperti *boiler feed water*, layanan air bertekanan tinggi, penurunan air tambang, sirkulasi HP amine, genset, dan mesin-mesin pendukung lainnya, serta peremajaan, pemeliharaan, dan penyediaan suku cadang yang dapat dipertukarkan.

Perseroan menargetkan klien dari industri energi, geotermal, dan pertambangan dengan menyediakan beragam produk dan layanan sesuai kebutuhan mereka. Ini mencakup:

The Company's business segments are detailed as follows:

1. Spare Part and Procurement

The Company primarily focuses on selling a complete range of pumps and spare parts to meet the needs of the mining industry with various specifications. The Company also offers custom pump solutions that can be tailored to client needs and requests as a one-call solution to improve service quality. Through experienced technicians who are certified and qualified in the pump industry, the Company can provide technical advice for re-engineering, pump selection, design, surface facilities, and other engineering aspects.

2. Rental and Services

In addition to product sales, the Company also provides a wide range of after-service which includes contract repair, with over 650 pump units and engine components reengineered, rental of Positive displacement & Centrifugal pump products, such as boiler feed water, high pressure water service, mine water drop, HP amine circulation, generator sets, and other supporting machinery, as well as rejuvenation, maintenance, and provision of interchangeable spare parts.

The Company targets clients from the energy, geothermal, and mining industries by providing a variety of products and services tailored to their needs. This includes:

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Overview per Business Segment

No.	Industri Industry	Jenis Produk dan Jasa Product and Service Types
1.	Minyak dan Gas Oil and Gas	<ul style="list-style-type: none"> • Transfer minyak untuk pengolahan lanjutan; • produksi reinjeksi air; • fasilitas awal proses produksi dan WTIP; • perbaikan peralatan rotasi, serta operasi dan perbaikan; • perawatan (<i>pigging</i>) pipa; • mekanisasi dan pembuatan ladang minyak; serta • pembersihan dan penyewaan tangki untuk gas, minyak, dsb.
2.	Geotermal Geothermal	<ul style="list-style-type: none"> • Oil transfer for further processing; • Water reinjection production; • Early production process facilities and WTIP; • Rotating equipment repair, as well as operation and maintenance; • Pipeline maintenance (<i>pigging</i>); • Mechanization and oilfield construction; and • Tank cleaning and rental for gas, oil, etc.
3.	Pertambangan Mining	<ul style="list-style-type: none"> • Penyediaan bahan kimia untuk proses <i>drilling</i>; dan produksi reinjeksi cairan garam. • Provision of chemicals for drilling processes; and • Production of saline reinjection fluids.
		<ul style="list-style-type: none"> • Pengeringan air dan pemindahan lumpur; dan perbaikan pompa. • Water drying and mud removal; and • Pump repairs.

Suku Cadang dan Pengadaan

Spare Parts and Procurement

Sejak tahun 2005, Perseroan terus berkembang dalam bisnis penyewaan pompa melalui PT Petrodrill Manufaktur Indonesia yang didirikan pada tahun 2006. Pada tahun 2008, Perseroan memperkenalkan Water Pump Mud King untuk layanan sewa Water Transfer & Brine Pump dalam proyek geotermal di Indonesia. Selanjutnya, pada tahun 2012, Perseroan menjadi distributor tunggal untuk produk *drilling & solid controls equipments*, Double Life Corp. USA di Indonesia. Ekspansi ke bidang Reengineering & Refurbishment Mudpump dilakukan pada tahun 2014.

Dari tahun 2018 hingga sekarang, Perseroan berhasil memenangkan kontrak penyediaan produk dan jasa untuk proyek migas dari perusahaan-perusahaan terkemuka seperti PT Pertamina EP (2018), Chevron (2018), Freeport McMoran, Grasberg (2019), dan PT Bukit Asam Tbk (2019). Sejalan dengan pertumbuhan bisnis dan kebutuhan industri migas di Indonesia, Perseroan juga memperoleh hak keagenan baru untuk Pumpworks 610 pada tahun 2020, dan merek WEG pada tahun 2023.

Perseroan tidak memproduksi sendiri produk yang dijual atau disewakannya. Sebaliknya, Perseroan bekerja sama dengan 7 pemilik merek (Prinsipal). Perseroan memperoleh lisensi untuk memasarkan produk dari Prinsipal merek berikut ini:

Since 2005, the Company has continued to grow in the pump rental business through PT Petrodrill Manufaktur Indonesia, established in 2006. In 2008, the Company introduced Water Pump Mud King for Water Transfer & Brine Pump rental services in geothermal projects in Indonesia. Furthermore, in 2012, the Company became the sole distributor of drilling & solid controls equipment products, Double Life Corp. USA in Indonesia. Expansion into Mudpump Reengineering & Refurbishment was conducted in 2014.

From 2018 until now, the Company has successfully won contracts to provide products and services for oil and gas projects from leading companies such as PT Pertamina EP (2018), Chevron (2018), Freeport McMoran, Grasberg (2019), and PT Bukit Asam Tbk (2019). In line with the business growth and needs of the oil and gas industry in Indonesia, the Company also obtained new agency rights for Pumpworks 610 in 2020, and WEG brand in 2023.

The Company does not manufacture the products it sells or leases. Instead, the Company collaborates with 7 brand owners (Principals). The Company obtains licenses to market products from the following Principal brands:

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Overview per Business Segment

Mud King

Perseroan telah menjadi distributor resmi untuk Mud King sejak tahun 2007. Perseroan memiliki lisensi produk Mud King untuk mendukung kegiatan *drilling* dan produksi, termasuk untuk *handling*, kelengkapan pompa, katup, seperti pompa API 674 & 610.

Petrodrill

Petrodrill merupakan perusahaan rekayasa dan manufaktur untuk Rig Pemboran dan Komponen Pemboran yang terkemuka di Indonesia. Sejak tahun 2021, Perseroan telah menjadi distributor tunggal untuk produk Peralatan pabrikan untuk API 4F, 7K, 8C, dan Q1 dari Petrodrill.

PumpWorks

PumpWorks merupakan produsen pompa industri dari Amerika Serikat yang menghasilkan Pompa Proses Sentrifugal API dan ANSI dan menyediakan rangkaian lengkap pompa sentrifugal untuk memenuhi kebutuhan beragam aplikasi industri. Perseroan telah menjadi distributor resmi untuk produk PumpWorks sejak tahun 2018 untuk wilayah Indonesia. Melalui lisensi produk dari PumpWorks, Perseroan menyediakan pompa API 610 untuk pengolahan dan penyulingan minyak.

Double Life

Double Life merupakan perusahaan yang mengkhususkan diri dalam desain, pembuatan, dan distribusi komponen kontrol padatan dan pompa sentrifugal yang berlokasi di Amerika Serikat. Perseroan telah dipercaya sebagai distributor resmi untuk produk Double Life sejak tahun 2022. Perseroan menyediakan peralatan *solid control* dan *drilling rig accessories* untuk mendukung operasi pengeboran minyak dan gas bumi.

WEG

WEG merupakan perusahaan asal Brasil yang beroperasi secara global di bidang rekayasa listrik, teknologi energi, dan otomasi. Perseroan telah menjadi distributor resmi untuk WEG sejak tahun 2023. Perseroan menyediakan solusi untuk motor listrik, penggerak frekuensi variabel, *starter lunak*, kontrol, panel, trafo, dan generator untuk mendukung berbagai aplikasi industri, mulai dari manufaktur, pertambangan, energi, hingga infrastruktur.

Leistritz

Leistritz merupakan perusahaan asal Jerman yang bergerak di bidang turbin, pompa, teknologi ekstrusi dan produksi. Sejak tahun 2023, Perseroan telah dipercayakan sebagai distributor resmi untuk Leistritz. Perseroan menyediakan produk *Screw & Multiphase Pumps* (API 676), suku cadang, dan juga layanan.

Mud King

The Company has been an authorized distributor for Mud King since 2007. The Company has licensed Mud King products to support drilling and production activities, including handling, pump fittings, valves, such as API 674 & 610 pumps.

Petrodrill

Petrodrill is a leading engineering and manufacturing company for Drilling Rigs and Drilling Components in Indonesia. Since 2021, the Company has been the sole distributor for Petrodrill's API 4F, 7K, 8C and Q1 manufacturing equipment products.

PumpWorks

PumpWorks is an industrial pump manufacturer from the United States that produces API and ANSI Centrifugal Process Pumps and provides a complete range of centrifugal pumps to meet the needs of diverse industrial applications. The Company has been an authorized distributor for PumpWorks products since 2018 for Indonesia. Through PumpWorks' product license, the Company provides API 610 pumps for oil processing and refining.

Double Life

Double Life is a company located in the United States that specializes in designing, manufacturing, and distributing solid control components and centrifugal pumps. The Company has been trusted as an authorized distributor of Double Life products since 2022. The Company provides solid control equipment and drilling rig accessories to support oil and gas drilling operations.

WEG

WEG is a Brazilian company with global operations in electrical engineering, power technology and automation. The Company has been an authorized distributor for WEG since 2023. The Company provides solutions for electric motors, variable frequency drives, soft starters, controls, panels, transformers, and generators to support various industrial applications, ranging from manufacturing, mining, energy, to infrastructure.

Leistritz

Leistritz is a German company engaged in turbines, pumps, extrusion technology and production. Since 2023, the Company has been entrusted as an authorized distributor for Leistritz. The Company provides Screw & Multiphase Pumps (API 676) products, spare parts, and services.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Overview per Business Segment

Pemasaran & Penjualan

Marketing & Sales

Pendapatan bersih dari suku cadang dan pengadaan pada tahun 2023 mencapai Rp143.411.035.838, naik 21,00% dari Rp118.525.423.963 tahun 2022. Pendapatan ini menyumbang sebesar 61,77% dari total pendapatan bersih Perseroan. Peningkatan tersebut terutama dipicu oleh meningkatnya pengadaan pompa yang digunakan untuk mendukung proyek penjangkakan sumber minyak baru oleh Pertamina.

Net revenue from spare parts and procurement in 2023 reached Rp143,411,035,838, an increase of 21.00% from Rp118,525,423,963 in 2022. This revenue accounted for 61.77% of the Company's total net revenue. The increase was mainly triggered by the increase in pump procurement used to support Pertamina's new oil source exploration project.

Sewa dan Jasa

Rental and Services

Perseroan aktif dalam penjualan, penyewaan, pemeliharaan, dan perbaikan alat berat untuk mendukung industri migas dan pertambangan, terutama dalam sektor pompa, serta penyediaan suku cadang yang dapat diganti. Sebagai penyedia solusi komprehensif, Perseroan tidak hanya menyewakan produk-produk pompa *Positive Displacement & Centrifugal*, tetapi juga menawarkan layanan purnajual dengan pengalaman lebih dari 650 unit pompa dan *reengineering* komponen mesin.

The Company is active in the sales, rental, maintenance and repair of heavy equipment to support the oil and gas and mining industries, primarily in the pump sector, as well as the provision of replaceable parts. As a comprehensive solution provider, the Company not only leases Positive Displacement & Centrifugal pump products, but also offers after-sales services with experience of more than 650 pump units and reengineering of engine components.

Dalam penjualan dan pengadaan suku cadang, Perseroan menggunakan kontrak payung yang mencakup penggantian dan perbaikan untuk jangka waktu tertentu. Apabila Perseroan dipercaya dan terpilih sebagai pemasok utama, Perseroan juga dapat menawarkan layanan secara langsung atau dengan *direct PO*.

In the sale and procurement of spare parts, the Company uses an umbrella contract that covers replacement and repair for a certain period of time. If the Company is trusted and selected as the main supplier, the Company can also offer services directly or by direct PO.

Pemasaran & Penjualan

Marketing & Sales

Pendapatan bersih dari sewa dan jasa pada tahun 2023 mencapai Rp88.743.338.290, naik 16,03% dari Rp76.483.083.061 tahun 2022. Pendapatan ini menyumbang sebesar 38,23% dari total pendapatan bersih Perseroan. Peningkatan tersebut disebabkan oleh banyaknya permintaan untuk dilakukan *maintenance* oleh Pertamina.

Net revenue from rent and services in 2023 reached Rp88,743,338,290, an increase of 16.03% from Rp76,483,083,061 in 2022. This revenue accounted for 38.23% of the Company's total net revenue. The increase was due to many requests for maintenance by Pertamina.

Analisis Kinerja Keuangan

Financial Performance Analysis

Analisis kinerja keuangan yang disajikan di bawah ini dihitung berdasarkan informasi keuangan yang diambil dari Laporan Keuangan Konsolidasian per 31 Desember 2023 dan 2022 yang telah diaudit oleh KAP Teramihardja, Pradhono, dan Chandra pada tanggal 28 Maret 2024. Analisis dan Pembahasan Manajemen ini juga mengandung pernyataan tinjauan ke depan yang mencerminkan pandangan Perseroan saat ini mengenai kejadian-kejadian di masa mendatang dan kinerja keuangan Perseroan di masa yang akan datang.

The financial performance analysis presented below is calculated based on financial information taken from the Consolidated Financial Statements as of December 31, 2023 and 2022 which have been audited by KAP Teramihardja, Pradhono, and Chandra on March 28, 2024. This Management Discussion and Analysis also contains forward-looking statements that reflect the Company's current outlook regarding future events and the Company's future financial performance.

Laporan Posisi Keuangan

Statement of Financial Position

(Dalam Rupiah kecuali dinyatakan lain
In full Rupiah unless stated otherwise)

Keterangan	2023	2022	Perubahan Changes	Description
Aset				Assets
Aset Lancar	156.161.092.980	154.337.456.679	1,18%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	133.924.631.922	83.609.472.180	60,18%	Non-Current Assets
Total Aset	290.085.724.902	237.946.928.859	21,91%	Total Assets
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas Jangka Pendek	84.817.833.626	100.665.145.563	-15,74%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	41.106.802.764	5.109.733.155	704,48%	Non-Current Liabilities
Total Liabilitas	125.924.636.390	105.774.878.718	19,05%	Total Liabilities
Total Ekuitas	164.161.088.512	132.172.050.141	24,20%	Total Equity

Aset

Jumlah aset Perseroan adalah sebesar Rp290.085.724.902, di mana terdapat peningkatan sebesar 17,97% bila dibandingkan dengan Rp237.946.928.859 pada tahun lalu. Hal ini disebabkan oleh peningkatan signifikan pada persediaan sebesar Rp2.567.097.577 seiring dengan peningkatan penjualan Perseroan dan peningkatan signifikan pada aset tetap sebesar Rp29.741.572.500 seiring dengan pembangunan *workshop* Citeureup.

Aset tidak lancar mencapai Rp133.924.631.922 di mana terdapat peningkatan sebesar 60,18% bila dibandingkan dengan Rp83.609.472.180 pada tahun lalu. Hal ini terutama disebabkan oleh bertambahnya aset tetap sebesar Rp 51.866.902.954.

Assets

The Company's total assets amounted to Rp290,085,724,902, where there was an increase of 17.97% when compared to Rp237,946,928,859 last year. This was due to a significant increase in inventories of Rp2,567,097,577 in line with the increase in the Company's sales and a significant increase in fixed assets of Rp29,741,572,500 in line with the construction of the Citeureup workshop.

Non-current assets reached Rp133,924,631,922 where there was an increase of 60.18% when compared to Rp83,609,472,180 last year. This was mainly due to the increase in fixed assets of Rp 51,866,902,954.

Analisis Kinerja Keuangan

Financial Performance Analysis

Liabilitas

Jumlah liabilitas Perseroan mencapai Rp125.924.636.390, meningkat sebesar 19,05% bila dibandingkan dengan tahun lalu yakni Rp105.774.878.718. Peningkatan signifikan pada liabilitas jangka panjang, yaitu pada utang bank jangka panjang sebesar Rp34.923.884.480 menjadi salah satu alasannya. Utang bank jangka panjang tersebut digunakan untuk investasi aset tetap antara lain pembelian lahan dan pembiayaan konstruksi *workshop* citeureup.

Sementara itu, liabilitas jangka pendek mengalami penurunan sebesar 15,74%, turun dari Rp100.665.145.563 pada tahun 2022 menjadi Rp84.817.833.626 pada tahun 2023. Penurunan ini terutama disebabkan oleh pengurangan utang bank jangka pendek Perseroan.

Liabilitas jangka panjang mencapai Rp41.106.802.764, mengalami peningkatan sebesar 704,48% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar Rp5.109.733.155. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan jumlah utang bank sebesar Rp 45.332.293.860.

Ekuitas

Jumlah Ekuitas Perseroan mengalami peningkatan sebesar 24,2% dari Rp132.172.050.141, menjadi Rp164.161.088.512 pada tahun 2023. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan modal disetor Perseroan.

Liabilities

The Company's total liabilities reached Rp125,924,636,390, an increase of 19.05% compared to last year's Rp105,774,878,718. A significant increase in non-current liabilities, namely long-term bank debt of Rp34,923,884,480 was one of the reasons. The long-term bank debt was used for investment in fixed assets, including land purchase and construction financing for the Citeureup workshop.

Meanwhile, current liabilities decreased by 15.74%, down from Rp100,665,145,563 in 2022 to Rp84,817,833,626 in 2023. This decrease was mainly due to a reduction in the Company's short-term bank debt.

Non-current liabilities amounted to Rp41,106,802,764, an increase of 704.48% compared to the previous year of Rp5,109,733,155. This increase was mainly due to an increase in bank debt of Rp 45,332,293,860.

Equity

Total Equity of the Company increased by 24.2%, from Rp132,172,050,141, to Rp164,161,088,512 in 2023. This increase was mainly due to the increase in the Company's paid-up capital.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain

Statement of Profit or Loss and Comprehensive Income

(Dalam Rupiah kecuali dinyatakan lain
In full Rupiah unless stated otherwise)

Keterangan	2023	2022	Perubahan Changes	Description
Pendapatan Bersih	232.154.374.128	195.008.507.024	19,05%	Net Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(155.524.338.070)	(138.304.894.456)	12,45%	Cost of Revenues
Laba Bruto	76.630.036.058	56.703.612.568	35,14%	Gross Profit
Laba (Rugi) Periode Berjalan	32.233.997.153	(1.654.741.665)	2047,97%	Income (Loss) for the Period
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan	31.989.038.371	(1.131.760.869)	2926,48%	Total Comprehensive Income (Loss) for the Period

Pendapatan Bersih

Pendapatan Bersih Perseroan pada tahun 2023 mencapai Rp232.154.374.128, mengalami kenaikan sebesar 19,05% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar Rp195.008.507.024. Segmen suku cadang dan pengadaan menjadi penyumbang terbesar pendapatan bersih Perseroan, menyumbang sekitar Rp143.411.035.838 atau sekitar 61,77% dari total pendapatan bersih, diikuti

Net Revenues

The Company's Net Revenue in 2023 reached Rp232,154,374,128, an increase of 19.05% compared to the previous year of Rp195,008,507,024. The spare parts and procurement segment is the largest contributor to the Company's net revenue, contributing around Rp143,411,035,838 or around 61.77% of total net revenue,

Analisis Kinerja Keuangan

Financial Performance Analysis

oleh segmen sewa dan jasa dengan pendapatan sebesar Rp88.743.338.290 atau sekitar 38,23% dari total pendapatan bersih.

Peningkatan ini terutama dipicu oleh pertumbuhan industri migas yang terus membaik, menyebabkan peningkatan aktivitas produksi migas yang membuka peluang proyek baru yang memerlukan layanan Perseroan.

Beban pokok pendapatan pada tahun 2023 mencapai Rp155.524.338.070, meningkat sebesar 12,45% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar Rp138.304.894.456. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh peningkatan beban operasional gudang, seperti biaya suku cadang dan perawatan mesin, biaya utilitas mini *site* proyek, dan operasional mekanik, seiring dengan peningkatan penjualan bersih Perseroan.

Laba Bruto

Laba bruto Perseroan mengalami peningkatan sebesar 35,14% dari tahun sebelumnya, mencapai Rp76.630.036.058 dari Rp56.703.612.568. Margin laba bruto Perseroan untuk tahun 2023 adalah 33,01%, naik dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar 29,08%. Peningkatan ini sejalan dengan pertumbuhan pendapatan Perseroan. Selain itu, peningkatan laba bruto Perseroan secara persentase lebih besar daripada peningkatan pendapatannya, menunjukkan bahwa Perseroan berhasil menjaga margin atas penjualan dan beban pokok pendapatan dengan efektif.

Laba (Rugi) Periode Berjalan

Laba (rugi) periode berjalan mengalami peningkatan sebesar 2047,97%, dari rugi periode berjalan sebesar Rp1.654.741.665 pada tahun 2022, menjadi Rp32.233.997.153.

Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan

Jumlah Laba (rugi) komprehensif periode berjalan pada tahun 2023 mencapai Rp31.989.038.371, meningkat sebesar 2.926,48% setelah mengalami rugi komprehensif tahun berjalan sebesar Rp1.131.760.869.

Laporan Arus Kas

Statement of Cash Flows

Keterangan	2023	2022	Perubahan Changes	Description
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	34.403.509.253	29.924.195.404	14,97%	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(47.020.200.473)	6.830.182.844	(788,41)%	Cash Flows from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	10.512.066.308	(24.242.804.048)	143,36%	Cash Flows from Financing Activities

followed by the rental and services segment with revenue of Rp88,743,338,290 or around 38.23% of total net revenue.

This increase was mainly driven by the continued growth of the oil and gas industry, leading to an increase in oil and gas production activities which opened up new project opportunities that required the Company's services.

Cost of revenue in 2023 reached Rp155,524,338,070, an increase of 12.45% compared to the previous year of Rp138,304,894,456. This increase was mainly due to an increase in warehouse operating expenses, such as the cost of spare parts and machine maintenance, project mini site utility costs, and mechanical operations, in line with the increase in the Company's net revenue.

Gross Profit

The Company's gross profit increased by 35.14% from the previous year, reaching Rp76,630,036,058 from Rp56,703,612,568. The Company's gross profit margin for 2023 is 33.01%, an increase compared to the previous year of 29.08%. This increase is in line with the Company's revenue growth. In addition, the increase in the Company's gross profit as a percentage is greater than the increase in its revenue, indicating that the Company managed to maintain margins on sales and cost of revenue effectively.

Income (Loss) for the Period

Income (loss) for the period increased by 2047.97%, from loss for the period of Rp1,654,741,665 in 2022, to Rp32,233,997,153.

Total Comprehensive Income (Loss) for the Period

Total comprehensive income (loss) for the period in 2023 reached Rp31,989,038,371, an increase of 2,926.48% after experiencing a comprehensive loss for the year of Rp1,131,760,869.

Analisis Kinerja Keuangan

Financial Performance Analysis

Keterangan	2023	2022	Perubahan Changes	Description
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	(2.104.624.912)	12.511.574.200	(116,82)%	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	15.362.067.804	2.848.046.996	439,39%	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	13.257.758.606	15.362.067.804	-13,70%	Cash and Cash Equivalents at End of Year

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi Perseroan di tahun 2023 mencapai Rp34.403.509.253, naik sebesar 14,97% dari Rp29.924.195.404 pada tahun lalu. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya penerimaan dari pelanggan yang sejalan dengan meningkatnya aktivitas penjualan.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas dari aktivitas investasi Perseroan mengalami penurunan sebesar 788,41%, dari Rp6.830.182.844 pada tahun lalu, menjadi Rp(47.020.200.473) pada tahun 2023. Penurunan ini terutama disebabkan oleh penambahan aset tetap berupa pembangunan *workshop* Citeureup.

Arus Kas untuk Aktivitas Pendanaan

Arus kas untuk aktivitas pendanaan mencapai Rp10.512.066.308 pada tahun 2023, naik sebesar 143,36% bila dibandingkan Rp(24.242.804.048) pada tahun lalu.

Cash Flows from Operating Activities

Net cash flow from operating activities in 2023 reached Rp34,403,509,253, an increase of 14.97% from Rp29,924,195,404 last year. This increase was mainly due to the increase in receipts from customers in line with the increase in sales activities.

Cash Flows from Investing Activities

The Company's cash flow from investing activities decreased by 788.41%, from Rp6,830,182,844 last year, to Rp(47,020,200,473) in 2023. This decrease was mainly due to the addition of fixed assets in the form of construction of the Citeureup workshop.

Cash Flows from Financing Activities

Cash flow for financing activities reached Rp10,512,066,308 in 2023, an increase of 143.36% when compared to Rp(24,242,804,048) last year.



Kemampuan Membayar Utang

Ability to Pay Debt

Rasio Keuangan

Financial Ratio

Keterangan	2023	2022	Description
Rasio Solvabilitas			Solvency Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x)	0,76	0,80	Total Liabilities to Total Equity Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x)	0,43	0,44	Total Liabilities to Total Assets Ratio (x)
Rasio Likuiditas			Liquidity Ratio
Rasio Lancar (x)	1,84	1,53	Current Ratio (x)
<i>Debt Service Coverage Ratio</i> (DSCR) (x)	3,13	2,41	Debt Service Coverage Ratio (DSCR) (x)
<i>Interest Coverage Ratio</i> (ICR) (x)	7,66	3,70	Interest Coverage Ratio (ICR) (x)

Rasio Solvabilitas

Solvabilitas merupakan indikator penting yang mengukur kemampuan sebuah perusahaan untuk memenuhi seluruh kewajibannya. Hal ini mencerminkan seberapa besar Perseroan dapat mengatasi risiko keuangan dengan menggunakan aset yang dimilikinya. Rasio solvabilitas memberikan gambaran tentang seberapa aman posisi keuangan Perseroan dalam jangka panjang.

Pada tahun 2023, rasio liabilitas terhadap ekuitas Perseroan menunjukkan angka 0,76x, yang mengalami penurunan/peningkatan dari tahun sebelumnya sebesar 0,80x. Penurunan/peningkatan ini menandakan bahwa Perseroan telah berhasil mengurangi ketergantungannya pada pinjaman dan meningkatkan posisi ekuitasnya, yang merupakan sinyal positif untuk stabilitas keuangan jangka panjang.

Sementara itu, rasio liabilitas terhadap total aset Perseroan juga merupakan indikator penting solvabilitas. Pada tahun 2023, rasio ini mencapai angka 0,43x, yang mengalami peningkatan/penurunan dari 0,44x pada tahun sebelumnya. Penurunan/peningkatan rasio ini menunjukkan bahwa Perseroan telah berhasil mengelola kewajibannya secara lebih efisien relatif terhadap aset yang dimiliki.

Rasio Likuiditas

Perseroan menggunakan rasio lancar untuk mengukur likuiditasnya. Rasio lancar mengukur kemampuan Perseroan untuk menutupi liabilitas jangka pendek dengan aset lancarnya. Dalam mengelola likuiditas, Perseroan memastikan bahwa kebutuhan dana saat ini dan di masa depan, baik dalam kondisi normal maupun dalam kondisi darurat, dapat terpenuhi. Perseroan menjaga jumlah kas yang cukup untuk memastikan likuiditas yang terkendali setiap saat.

Solvency Ratio

Solvency is an important indicator that measures the ability of a company to fulfill all its obligations. It reflects how much the Company can overcome financial risks using its assets. The solvency ratio provides an overview of how secure the Company's financial position is in the long term.

In 2023, the Company's liability to equity ratio showed 0.76x, which was a decrease/increase from the previous year of 0.80x. This decrease/increase indicates that the Company has successfully reduced its dependence on loans and improved its equity position, which is a positive signal for long-term financial stability.

Meanwhile, the ratio of liabilities to total assets of the Company is also an important indicator of solvency. In 2023, this ratio reached 0.43, which was an increase/decrease from 0.44x in the previous year. The decrease/increase in this ratio indicates that the Company has managed its liabilities more efficiently relative to its assets.

Liquidity Ratio

The Company uses the current ratio to measure its liquidity. The current ratio measures the Company's ability to cover current liabilities with its current assets. In managing liquidity, the Company ensures that current and future funding requirements can be met under normal and emergency conditions. The Company maintains sufficient cash to ensure controlled liquidity at all times.

Kemampuan Membayar Utang

Ability to Pay Debt

Pada tahun 2023, rasio lancar Perseroan tercatat mencapai 1,84x, mengalami peningkatan/penurunan dibandingkan tahun lalu yakni 1,53x. Sedangkan tingkat *Debt Service Coverage Ratio* (DSCR) Perseroan untuk tahun 2023 adalah sebesar 3,13x, naik/turun bila dibandingkan tahun lalu yakni 2,41x. Lalu tingkat *Interest Coverage Ratio* (ICR) Perseroan mencapai 7,66x, naik/turun bila dibandingkan tahun lalu yakni 3,70x.

In 2023, the Company's current ratio was recorded at 1.84x, an increase/decrease compared to last year at 1.53x. While the level of the Company's Debt Service Coverage Ratio (DSCR) for 2023 is 3.13x, an increase/decrease compared to last year, which was 2.41x. Then the Company's Interest Coverage Ratio (ICR) level reached 7.66, an increase/decrease compared to last year, which was 3.70x.

Kolektibilitas Piutang

Receivables Collectibility

Rata-rata waktu yang dibutuhkan Perseroan untuk mengumpulkan piutang pada tahun 2023 adalah 90 hari. Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan efisiensi dalam pengumpulan piutang dari pelanggan dan memperpendek syarat pembayaran, hal ini bertujuan untuk meningkatkan aliran kas yang diterima oleh Perseroan dan mengurangi kebutuhan modal kerja. Perubahan tersebut dapat berdampak positif bagi pendapatan dan profitabilitas Perseroan, karena tambahan modal kerja dapat mempengaruhi biaya pendanaan dan bunga yang dikeluarkan oleh Perseroan.

The Company's average time to collect receivables in 2023 is 90 days. The Company is committed to improving efficiency in collecting receivables from customers and shortening payment terms, with the aim of increasing cash flow received by the Company and reducing working capital requirements. Such changes may have a positive impact on the Company's revenue and profitability, as additional working capital may affect the Company's financing and interest costs.



Struktur Modal

Capital Structure

(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In full Rupiah unless stated otherwise)

Keterangan	2023		2022		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)		Description
	Jumlah Total	Komposisi Composition	Jumlah Total	Komposisi Composition	Selisih Difference	Persentase Percentage	
Jumlah Liabilitas	125.924.636.390	43,41%	105.774.878.718	44,45%	20.149.757.672	19,05%	Total Liabilities
Liabilitas Jangka Pendek	84.817.833.626	67,36%	100.665.145.563	95,17%	(15.847.311.937)	-15,74%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	41.106.802.764	32,64%	5.109.733.155	4,83%	35.997.069.609	704,48%	Non-Current Liabilities
Jumlah Ekuitas	164.161.088.512	56,59%	132.172.050.141	55,55%	31.989.038.371	24,20%	Total Equity
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	164.161.088.512	56,59%	132.172.050.141	55,55%	31.989.038.371	24,20%	Equity attributable to Owners of the Parent Entity
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	-	-	-	-	-	-	Equity attributable to non-controlling interests
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	290.085.724.902	100%	237.946.928.859	100%	52.138.796.043	21,91%	Total Liabilities and Equity

Dasar Penentuan Kebijakan Struktur Modal Perusahaan

Basis for Determining the Company's Capital Structure Policy

Perseroan mengelola permodalan secara efektif dengan tujuan untuk meningkatkan nilai perusahaan bagi para pemegang saham dengan menemukan keseimbangan optimal antara risiko dan tingkat pengembalian yang diharapkan dari penggunaan modal utang dan modal sendiri. Melalui hal tersebut, Perseroan berupaya mencapai keseimbangan terbaik antara risiko dan tingkat pengembalian dari kedua sumber modal tersebut. Dengan demikian, Perseroan berupaya mengoptimalkan pemanfaatan modal demi keuntungan bersama.

Perseroan senantiasa mempertimbangkan berbagai macam prospek dalam menentukan kebijakan struktur modal, salah satunya persyaratan dari kreditur dan prospek industri migas di tahun 2023. Dengan prospek industri migas yang menunjukkan tren positif, Perseroan cenderung memilih untuk memanfaatkan modal sendiri atau ekuitas lebih banyak daripada mengandalkan pinjaman atau hutang.

The Company manages its capital effectively to enhance shareholder value by finding the optimal balance between risk and expected return from using debt and equity capital. Through this, the Company seeks to achieve the best balance between risk and return from both sources of capital. Thus, the Company strives to optimize capital utilization for mutual benefit.

The Company always considers various prospects in determining the capital structure policy, including the requirements of creditors and the prospects of the oil and gas industry in 2023. With the prospect of the oil and gas industry showing a positive trend, the Company tends to utilize its capital or equity more than relying on loans or debt. This is done to reduce risks related to interest payment

Struktur Modal

Capital Structure

Hal ini dilakukan untuk mengurangi risiko terkait kewajiban pembayaran bunga serta memperoleh fleksibilitas yang lebih besar dalam mengelola keuangan Perseroan, terutama mengingat kondisi industri yang dinamis.

obligations and to obtain greater flexibility in managing the Company's finances, especially given the dynamic industry conditions.

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Management Policy on Capital Structure

Perseroan menerapkan kebijakan yang solid dalam mengelola struktur modal yang seimbang dan dapat memberikan imbal hasil usaha yang maksimal kepada para pemangku kepentingan. Kebijakan struktur modal Perseroan ialah terus mengoptimalkan kombinasi modal dan utang untuk mencapai struktur modal yang ideal.

The Company implements a solid policy in managing a balanced capital structure that can provide maximum returns to stakeholders. The Company's capital structure policy is to optimize the combination of capital and debt to achieve an ideal capital structure.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitment for Capital Goods Investment

Selama tahun 2023, Perseroan memiliki ikatan material untuk investasi barang modal dalam bentuk investasi pada aset tetap dengan kepemilikan langsung (tanah, bangunan, prasarana, kendaraan, inventaris kantor, dan alat berat), aset tetap dalam penyelesaian, serta aset tetap untuk sewa guna usaha. Jumlah belanja modal Perseroan adalah sebesar Rp66.160.286.376.

During 2023, the Company has material commitments for investment in capital goods in the form of investment in fixed assets with direct ownership (land, buildings, infrastructure, vehicles, office inventory, and heavy equipment), fixed assets under construction, and fixed assets for leasing. The Company's total capital expenditure amounted to Rp66,160,286,376.

Tujuan Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Purpose of Material Commitment for Capital Goods Investment

Perseroan melakukan investasi dalam bentuk akuisisi tanah dan pembangunan *workshop* di Citeureup. Investasi ini meliputi pembelian tanah seluas 14.653m² dari PT Tunas Insan Cemerlang dan 405m² dari Siti Robiah.

The Company invested in land acquisition and workshop development in Citeureup. This investment includes the purchase of 14,653m² of land from PT Tunas Insan Cemerlang and 405m² from Siti Robiah.

Selanjutnya, Perseroan akan membangun *workshop* menggunakan jasa kontraktor PT Naga Baru Sukses Abadi, PT Sukses Mandiri Jaya, PT Hasta Prima Sejahtera, dan PT Avip Interior. Tujuan dari investasi ini adalah untuk mendukung pertumbuhan bisnis Perseroan serta merelokasi *workshop* yang sebelumnya berlokasi di Jakarta ke Citeureup mulai Desember 2023.

Next, the Company will construct workshops using the services of contractors PT Naga Baru Sukses Abadi, PT Sukses Mandiri Jaya, PT Hasta Prima Sejahtera, and PT Avip Interior. This investment aims to support the Company's business growth and relocate the workshops previously located in Jakarta to Citeureup starting in December 2023.

Sumber Dana untuk Memenuhi Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Source of Funds to Fulfill Material Commitments for Capital Goods Investment

Sumber dana atas belanja modal tanah dan pembangunan *workshop* tersebut diperoleh dari Pinjaman Bank dari UOB, berdasarkan fasilitas Kredit Aktiva tetap 2 dan Fasilitas Kredit Investasi Konstruksi.

The source of funds for the capital expenditure on land and workshop construction was obtained from Bank Loans from UOB, under the Fixed Assets Credit Facility 2 and Construction Investment Credit Facility.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitment for Capital Goods Investment

Mata Uang Denominasi dalam Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Denomination Currency in Material Commitments for Capital Goods Investment

Perseroan menggunakan Rupiah sebagai mata uang denominasi dalam melakukan investasi barang modal.

The Company uses the Indonesian Rupiah as the denomination currency for capital goods investments.

Mitigasi Risiko dari Mata Uang Asing dalam Ikatan Material Untuk Investasi Barang Modal

Mitigating Risks from Foreign Currency in Material Commitment for Capital Goods Investment

Karena Perseroan menggunakan Rupiah sebagai mata uang di dalam ikatan material untuk investasi barang modal, maka Perseroan tidak memiliki risiko yang signifikan. Meski demikian, Perseroan berkomitmen untuk terus meminimalkan risiko yang timbul akibat perubahan nilai tukar mata uang terhadap nilai investasi barang modal.

As the Company uses Rupiah as the currency in material commitments for investment in capital goods, the Company does not have a significant risk. However, the Company is committed to minimizing the risk arising from changes in currency exchange rates on the investment value of capital goods.

Realisasi Investasi Barang Modal Tahun 2023

Capital Goods Investment Realization in 2023

(Dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In full Rupiah unless stated otherwise)

Jenis Investasi Investment Type	Tujuan Investasi Investment Objectives	Nilai Investasi Barang Modal Capital Goods Investment Value
Tanah dan Bangunan Land and Building	Pembangunan <i>Workshop</i> Workshop Construction	29.741.572.500
Prasarana Infrastructure	Fasilitas <i>Workshop</i> Workshop Facilities	47.356.790
Kendaraan Vehicles	Kendaraan Operasional Operational Vehicles	3.777.140.704
Inventaris Kantor Office Inventory	Pembaharuan Inventaris Inventory Renewal	683.492.858
Alat Berat Heavy Equipment	Keperluan <i>Project</i> Project Needs	11.694.093.883

Informasi Fakta Material Pasca Laporan Akuntan

Information on Material Facts after the Accountant's Report

Perseroan tidak mengalami peristiwa yang berdampak signifikan pasca dirilisnya laporan akuntan pada tahun 2023.

The Company did not experience any significant events post the release of the accountant's report in 2023.

Prospek Usaha

Business Prospect



Tahun 2024, dengan berbagai konflik yang masih menyelimuti, seperti yang terjadi di Timur Tengah dan invasi Rusia ke Ukraina, meningkatkan risiko geopolitik secara signifikan. Konflik-konflik tersebut berpotensi memberikan dampak besar terhadap harga komoditas, perdagangan internasional, serta menurunnya kepercayaan. Pasokan energi juga dapat terganggu secara substansial, yang kemungkinan besar akan memicu lonjakan harga energi.

Akibat dari berbagai faktor tersebut, pertumbuhan global diproyeksikan akan mengalami penurunan dari 3,0% pada tahun 2023 menjadi 2,9% pada tahun 2024 (yoy). Penurunan ini menggambarkan ketidakpastian yang dihadapi oleh pasar global dalam menghadapi tantangan geopolitik yang sedang berlangsung.

Indonesia sendiri diperkirakan akan mengalami pertumbuhan ekonomi yang positif, meskipun sedikit melambat menjadi rata-rata 4,9% pada periode 2024-2026. Penurunan harga komoditas dan normalisasi pertumbuhan ekonomi menjadi faktor utama dalam proyeksi ini.

The year 2024, with lingering conflicts such as those in the Middle East and Russia's invasion of Ukraine, significantly increases geopolitical risks. These conflicts can impact commodity prices, international trade, and declining confidence. Energy supplies could also be substantially disrupted, likely triggering a spike in energy prices.

As a result of these various factors, global growth is projected to decline from 3.0% in 2023 to 2.9% in 2024 (yoy). This decline reflects the uncertainty faced by global markets in the face of ongoing geopolitical challenges.

Indonesia is expected to experience positive economic growth, albeit slowing slightly to an average of 4.9% in 2024-2026. The decline in commodity prices and the normalization of economic growth are the main factors in this projection.

Prospek Usaha

Business Prospect

Sementara itu, tingkat inflasi diprediksi akan turun menjadi 3,2% pada tahun 2024. Angka ini masih berada dalam target yang ditetapkan oleh Bank Indonesia, yang telah direvisi menjadi 2,5% ± 1% untuk tahun 2024. Penurunan inflasi dipengaruhi oleh penurunan harga komoditas secara global dan normalisasi permintaan domestik.

Di tengah harga gas alam dan batu bara global yang terus mengalami penurunan signifikan dari tahun 2024 hingga 2025 yang disebabkan oleh penurunan permintaan energi di negara-negara Eropa dan tingginya cadangan gas di Eropa, Pemerintah Indonesia memproyeksikan investasi hilir migas pada tahun 2024 akan mencapai USD10,77 miliar. Hal ini sejalan dengan meningkatnya proyek hilir migas di dalam negeri.

Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral juga memproyeksikan *lifting* minyak dan gas bumi (migas) tahun 2024 mencapai 2.057.000 barel setara minyak per hari. Ketahanan produksi migas tersebut menjadi tanda masih dianggap pentingnya pemanfaatan migas dalam menjaga ketahanan pasokan energi nasional, terutama gas bumi yang berperan sebagai energi transisi menuju Net Zero Emission pada tahun 2060.

Meanwhile, the inflation rate is expected to fall to 3.2% by 2024. This figure is still within the target set by Bank Indonesia, which has been revised to 2.5% ± 1% for 2024. The decline in inflation is influenced by the decline in commodity prices globally and the normalization of domestic demand.

Amid global natural gas and coal prices that continue to experience a significant decline from 2024 to 2025 due to declining energy demand in European countries and high gas reserves in Europe, the Government of Indonesia projects that downstream oil and gas investment in 2024 will reach USD10.77 billion. This is in line with the increase in downstream oil and gas projects in the country.

The Ministry of Energy and Mineral Resources also projects oil and gas lifting in 2024 to reach 2,057,000 barrels of oil equivalent per day. The resilience of oil and gas production is a sign that oil and gas utilization is still crucial in maintaining the strength of the national energy supply, especially natural gas, which acts as a transitional energy towards Net Zero Emission in 2060.

Perbandingan Target 2023 Dengan Realisasi 2023

Comparison of 2023 Targets with 2023 Realizations

Keterangan	Target 2021 2021 Target	Realisasi 2021 2021 Realization	Target 2022 2022 Target	Realisasi 2022 2022 Realization	Target 2023 2023 Target	Realisasi 2023 2023 Realization	Description
Pendapatan	146.500.000.000	111.964.057.107	200.000.000.000	195.008.507.024	237.360.000.000	232.154.374.128	Revenue
Laba (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan	22.000.000.000	15.607.273.268	32.000.000.000	(1.131.760.869)	45.096.957.448	31.989.038.371	Comprehensive Income (Loss) for the Period
Aset	248.352.450.116	258.295.431.730	250.941.549.200	237.946.928.859	294.592.917.460	290.085.724.902	Assets
Liabilitas	100.241.356.710	119.021.110.680	94.164.541.365	105.774.878.718	117.811.828.045	125.924.636.390	Liabilities
Ekuitas	130.000.000.000	139.274.321.050	130.000.000.000	132.172.050.141	176.781.089.414	164.161.088.512	Equity

Target untuk Tahun 2024

2024 Target



Mengingat prospek industri migas nasional di tahun 2024 tengah menunjukkan tren yang positif, Perseroan telah menetapkan target untuk tahun 2024 dengan optimis namun tetap mengedepankan kehati-hatian. Uraian target untuk tahun 2024 dijabarkan sebagai berikut:

Considering the positive trend in the national oil and gas industry prospects in 2024, the Company has set targets for 2024 optimistically but still prioritizing caution. The description of the targets for 2024 is outlined as follows:

Keterangan	Target 2024 2024 Target	Description
Pendapatan	402.114.357.100	Revenue
Laba (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan	67.625.069.896	Comprehensive Income (Loss) for the Period
Aset	413.116.165.739	Assets
Liabilitas	95.921.811.925	Liabilities
Ekuitas	317.194.353.813	Equity

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Strategi Pemasaran

Marketing Strategy

Divisi Marketing bertanggung jawab atas pemasaran produk dan layanan Perseroan, menggunakan sistem tender maupun non-tender. Dalam kasus tender, Divisi Legal melakukan *review* dan penandatanganan kontrak sebelum pesanan diproses oleh Divisi Finance dan Divisi Produksi.

Perseroan melakukan beberapa aktivitas pemasaran melalui strategi pemasaran *Business-to-Business* (B2B), di antaranya:

- Aktif berpartisipasi mengikuti *event* atau pameran usaha yang dilakukan oleh asosiasi perusahaan yang berada di industri migas dan pertambangan.
- Aktif melakukan *sponsorship* pada acara-acara yang digelar oleh asosiasi yang berkaitan dengan industri migas dan pertambangan.
- Aktif menjalin komunikasi dengan pelanggan saat ini dan para *stakeholder* untuk memperbaharui *database* atas *project* berbasis tender.
- Rutin melakukan *Service Quality Meeting* (SQM) dengan pelanggan *recurring* dan pelanggan jasa rental, dan ditindaklanjuti dengan *visit* ke lokasi operasional untuk memperoleh *feedback* dari pelanggan.

Untuk memperkuat strategi pemasaran, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan jumlah mitra strategis. Ini meliputi penambahan pemilik merek atau Prinsipal baru, serta rekanan teknisi pihak ketiga untuk merek lain yang tidak dipasarkan oleh Perseroan. Langkah ini akan memberikan Perseroan peluang untuk memperluas jenis produk yang ditawarkan dan juga layanan perbaikan atau *maintenance* yang disediakan.

The Marketing Division is responsible for marketing the Company's products and services, using both tender and non-tender systems. In the case of tenders, the Legal Division conducts a review and signs the contract before orders are processed by the Finance Division and the Production Division.

The Company engages in several marketing activities through Business-to-Business (B2B) marketing strategies, including:

- Actively participating in business events or exhibitions organized by industry associations in the oil and mining sectors.
- Actively sponsoring events organized by associations related to the oil and mining industries.
- Maintaining communication with current customers and stakeholders to update the tender-based project database.
- Regularly conduct Service Quality Meetings (SQM) with recurring customers and rental service clients, followed by on-site visits to obtain customer feedback.

To strengthen its marketing strategy, the Company is committed to increasing the number of strategic partners. This includes adding new brand owners or Principals and third-party technician partners for other brands not marketed by the Company. This step will allow the Company to expand the types of products offered and the repair or maintenance services provided.



Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Pangsa Pasar

Market Share

Oilfield service market memiliki beberapa segmentasi, termasuk sewa peralatan, operasi lapangan, dan layanan analitik. Dari ketiganya, bagian penyewaan peralatan menjadi yang terbesar dengan kontribusi sebesar 48%. Perusahaan di sektor tersebut menyediakan mesin dan peralatan untuk mendukung kegiatan pertambangan minyak dan gas, baik di darat maupun di laut, sesuai dengan permintaan industri untuk mengurangi risiko finansial dan operasional.

Sebagai salah satu penyedia mesin dan peralatan untuk kegiatan pertambangan migas di Indonesia, Perseroan berkomitmen untuk terus memperluas pangsa pasarnya dengan menjalin kerja sama dengan perusahaan lain, baik dalam proyek pemerintah maupun swasta.

The oilfield service market has several segmentations, including equipment rental, field operations, and analytical services. Of the three, the equipment rental section is the largest, contributing 48%. Companies in this sector provide machinery and equipment to support oil and gas mining activities, both onshore and at sea, following industry demand to reduce financial and operational risks.

As one of the providers of machinery and equipment for oil and gas mining activities in Indonesia, the Company is committed to expanding its market share by collaborating with other companies in government and private projects.

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Kebijakan pembayaran dividen dipengaruhi oleh sejumlah faktor, seperti laba yang disimpan, kinerja operasional dan keuangan, situasi finansial dan likuiditas, prospek bisnis di masa depan, kebutuhan dana, peluang investasi, serta ketaatan terhadap peraturan yang berlaku.

Menurut Undang-Undang Perseroan Terbatas, pembagian dividen ditentukan melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) atau Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB). Perseroan juga membagikan dividen interim sebelum akhir tahun buku, dengan mengikuti ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan tidak mengakibatkan aset bersih Perseroan menjadi kurang dari modal dan cadangan wajib. Penetapan pembagian dividen interim ini memerlukan persetujuan Direksi yang juga disetujui oleh Dewan Komisaris.

Pada tahun 2022, Perseroan berdasarkan surat Keputusan Direksi Perseroan yang diadakan pada tanggal 26 Agustus 2022 telah menyetujui pembagian dividen interim sebesar Rp5.500.000.000 kepada para pemegang saham sesuai dengan persentase kepemilikannya, dengan rincian sebagai berikut:

Factors such as retained earnings, operational and financial performance, financial situation and liquidity, future business prospects, funding needs, investment opportunities, and compliance with applicable regulations influence the dividend payment policy.

According to the Limited Liability Company Law, the distribution of dividends is determined by a resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) or the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS). The Company also distributes interim dividends before the end of the financial year, following the provisions in the Company's Articles of Association and not resulting in the Company's net assets becoming less than the capital and mandatory reserves. Determining the interim dividend distribution requires the approval of the Board of Directors, which the Board also approves of Commissioners.

In 2022, the Company, based on the Board of Directors' Decision held on August 26, 2022, approved the distribution of interim dividends amounting to Rp5,500,000,000 to the shareholders under their ownership percentages, with the following details:

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Pemegang Saham Shareholders	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Nominal (Rp)	Tanggal Pembayaran Payment date
Sani Handoko	69,94%	3.846.700.000	1 September 2022 September 1, 2022
PT International Sawo Resources	25,06%	1.378.300.000	1 September 2022 September 1, 2022
Djoni Suyanto	5,00%	275.000.000	4 Oktober 2022 October 4, 2022
Total		5.500.000.000	

Kemudian pada tahun 2023, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) Perseroan yang diadakan pada tanggal 27 Juli 2023 telah menyetujui pembagian dividen dari kapitalisasi saldo laba kepada para pemegang saham untuk disetorkan kembali sebesar Rp85.000.000.000 sebagai modal ditempatkan dan disetor sesuai dengan persentase kepemilikan saham para pemegang saham di Perusahaan, dengan rincian sebagai berikut:

Then, in 2023, the Company's Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on July 27, 2023 approved the distribution of dividends from the capitalization of retained earnings to shareholders to be deposited back in the amount of Rp85,000,000,000 as issued and paid-up capital under the percentage of share ownership of the shareholders in the Company, with details as follows:

Pemegang Saham Shareholders	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Nominal (Rp)	Tanggal Penyetoran Deposit Date
PT International Sawo Resources	95,00%	80.750.000.000	29 Juli 2023 July 29, 2023
Djoni Suyanto	5,00%	4.250.000.000	29 Juli 2023 July 29, 2023
Total		85.000.000.000	

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of The Use of The Proceeds from The Public Offering

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum melakukan penawaran umum baik dalam bentuk obligasi maupun IPO. Penawaran umum baru dilakukan oleh Perseroan dalam bentuk Initial Public Offering (IPO) pada tanggal 31 Januari 2024. Sebanyak 650.000.000 saham atau 20,00% dari total modal ditempatkan dan disetor disebarkan melalui Penawaran Umum Perdana Saham. Jumlah total nilai Penawaran Umum Perdana Saham adalah Rp74.750.000.000.

Until the end of 2023, the Company has yet to conduct a public offering in the form of bonds or IPO. The Company conducted A new public offering in the form of an Initial Public Offering (IPO) on January 31, 2024. A total of 650,000,000 shares, or 20.00% of the total issued and paid-up capital, was distributed through the Initial Public Offering. The total value of the Initial Public Offering was Rp74,750,000,000.

Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Merger, Akuisisi, atau Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Merger, Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak melakukan kegiatan-kegiatan baru seperti investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan, akuisisi, atau restrukturisasi utang/modal.

Until the end of 2023, the Company did not engage in any new activities such as investments, expansions, divestments, mergers, acquisitions, or debt/capital restructuring.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi/Pihak Berelasi

Information on Material Transactions which Contain Conflict of Interest and/or Transactions with Affiliated Parties/Related Parties

Dalam kegiatan operasionalnya, Perseroan melakukan transaksi keuangan dan bisnis secara rutin dan berulang dengan pihak-pihak terkait sesuai dengan ketentuan yang disepakati bersama. Perseroan melakukan transaksi tersebut dengan mengedepankan integritas, transparansi, dan akuntabilitas, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan. Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak terlibat dalam transaksi material yang menimbulkan konflik kepentingan.

The Company routinely conducts financial and business transactions with related parties following mutually agreed-upon terms in its operational activities. The Company performs these transactions with a focus on integrity, transparency, and accountability, as well as compliance with legal regulations. Until the end of 2023, the Company was not involved in material transactions that raised conflicts of interest.

Informasi detail mengenai hal tersebut telah dijelaskan di dalam Laporan Keuangan Konsolidasian tahun buku 2023 pada bagian "Saldo dan Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi".

Detailed information regarding this matter has been explained in the Consolidated Financial Statements for the fiscal year 2023 in the section "Balances and Transactions with Related Parties."

Pernyataan Direksi mengenai Kewajaran Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Board of Directors Statement on the Fairness of Transactions with Affiliated Parties

Direksi Perseroan secara rutin mengevaluasi transaksi dengan pihak afiliasi untuk memastikan bahwa prinsip kewajaran dan keadilan (*arm's length principle*) telah diterapkan dengan baik. Hal ini merupakan komitmen Direksi dalam menjalankan transaksi dengan pihak terkait sesuai dengan prinsip-prinsip yang berlaku.

The Company's Board of Directors routinely evaluates transactions with affiliated parties to ensure that the principles of fairness and arm's length have been appropriately applied. This reflects the Board's commitment to conducting transactions with related parties following applicable principles.

Dengan memastikan *arm's length principle* diterapkan secara optimal, Perseroan dapat memastikan bahwa setiap transaksi yang dilakukan dengan pihak terkait dilakukan dengan kewajaran dan keadilan. Hal ini membantu Perseroan dalam menjaga integritas dan kepercayaan, serta menghindari potensi konflik kepentingan.

By optimally applying the arm's length principle, the Company can ensure that every transaction conducted with related parties is carried out fairly and justly. This helps the Company maintain integrity and trust and avoids potential conflicts of interest.

Perseroan berkomitmen untuk mempublikasikan informasi mengenai transaksi dengan pihak afiliasi secara terbuka.

The Company is committed to openly disclosing information about transactions with affiliated parties.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan

Changes in Laws and Regulations That Have Significant Impacts

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mengalami pengaruh oleh adanya perubahan peraturan hukum yang berlaku.

Throughout the year 2023, the Company was not affected by changes in the applicable legal regulations.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policies

Hingga akhir tahun buku 2023, tidak ada perubahan kebijakan akuntansi yang dapat memengaruhi pelaporan keuangan Perseroan.

Until the end of the fiscal year 2023, there were no changes in accounting policies that could affect the Company's financial reporting.



05

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance



Prinsip Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Principles of Corporate Governance Implementation



Sebagai perusahaan publik, Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas penerapan tata kelola perusahaan yang baik. Perseroan mematuhi peraturan dan mengadopsi pedoman terbaru untuk menghasilkan praktik terbaik dalam proses pengelolaan. Salah satu pedoman yang kami ikuti ialah Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 yang dirilis oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG).

Di dalam menerapkan tata kelola perusahaan yang baik, Perseroan memprioritaskan 4 pilar:

- **Perilaku Beretika**

Perseroan berkomitmen menjunjung tinggi nilai-nilai integritas, transparansi, dan akuntabilitas. Perseroan menjunjung tinggi asas kewajaran dan kesetaraan dalam pengelolaan perusahaan.

As a public company, the Company is committed to enhancing the quality of good corporate governance implementation. The Company complies with regulations and adopts the latest guidelines to generate best practices in management processes. One of the guidelines we follow is the 2021 Indonesian General Guidelines for Corporate Governance (PUGKI) released by the National Committee on Governance Policy (KNKG).

In implementing good corporate governance, the Company prioritizes 4 pillars:

- **Ethical Behavior**

The Company is committed to upholding the values of integrity, transparency, and accountability. The Company adheres to the principles of fairness and equality in its corporate management.

Prinsip Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Principles of Corporate Governance Implementation

- **Akuntabilitas**
Perseroan berkomitmen untuk mengelola perusahaan secara benar, terukur, dan sesuai dengan kepentingan korporat.
- **Transparansi**
Perseroan menyediakan informasi penting dan relevan kepada para pemangku kepentingan.
- **Keberlanjutan**
Perseroan berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan dan melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan.
- **Accountability**
The Company is committed to managing the company correctly, measurably, and under corporate interests.
- **Transparency**
The Company provides important and relevant information to stakeholders.
- **Sustainability**
The Company is committed to complying with regulations and fulfilling societal and environmental responsibilities.

Dalam menjalankan kegiatan pengelolaan perusahaan, Perseroan juga patuh dan mengikuti peraturan-peraturan sebagai berikut:

1. Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
 2. Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.
 3. Undang-Undang Republik Indonesia No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi.
 4. Kode Etik Perusahaan.
 5. Anggaran Dasar Perusahaan.
- To carry out corporate management activities, the Company also adheres to and complies with the following regulations:
1. OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for Public Company Governance.
 2. OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines.
 3. Law of the Republic of Indonesia No. 14 of 2008 concerning Information Disclosure.
 4. Company Code of Ethics.
 5. the Company's Articles of Association

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan, Perseroan memiliki 2 jenis RUPS (Rapat Umum Pemegang Saham), yakni RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB). RUPST wajib diadakan setahun sekali, sedangkan RUPSLB dapat diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan. Perseroan juga dapat menyelenggarakan RUPS secara elektronik (e-RUPS) yaitu pelaksanaan RUPS dengan media telekonferensi, video konferensi atau sarana media elektronik lainnya.

RUPS 2023

2023 GMS

Pada tahun 2023, Perseroan mengadakan RUPS sebanyak 1 kali, yakni RUPST pada tanggal 27 Juli 2023. Seluruh rapat tersebut diselenggarakan dengan mengikuti peraturan perundang-undangan yang berlaku dan anggaran dasar Perseroan.

Based on the Company's Articles of Association, the Company has 2 types of GMS (General Meeting of Shareholders), namely the Annual GMS (AGMS) and the Extraordinary GMS (EGMS). AGMS must be held once a year, while EGMS can be held at any time as needed. The Company can also conduct GMS electronically (e-GMS), which is the implementation of GMS using teleconferencing, video conferencing, or other electronic media facilities.

In 2023, the Company held one GMS, the AGMS, on July 27, 2023. All meetings followed applicable regulations and the Company's articles of association.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

RUPST 27 Juli 2023

AGMS July 27, 2023

Perseroan mengadakan RUPST pada tanggal 27 Juli 2023 bertempat di Cibis Nine Lt. 16, Jalan T.B. Simatupang Nomor 2, Jakarta Selatan. Rapat ini dihadiri oleh para pemegang saham yang mewakili 45.000 lembar saham, yang mewakili 100% saham yang dikeluarkan oleh Perseroan. Agenda RUPST tersebut dijabarkan sebagai berikut:

The Company held the AGMS on July 27, 2023, at Cibis Nine, 16th floor, Jalan T.B. Simatupang No. 2, South Jakarta. This meeting was attended by shareholders representing 45,000 shares, which represent 100% of the shares issued by the Company. The agenda of the AGMS was as follows:

No.	Agenda	Hasil RUPST 2023 2023 AGMS Results	Realisasi Realizations	Agenda
1.	Pemberian Dispensasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas keterlambatan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022;	Menyetujui untuk memberikan dispensasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas keterlambatan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022; Approve to grant dispensation to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the delay in holding the Annual General Meeting of Shareholders of the Company for the fiscal year ended December 31, 2022.	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	Granting Dispensation to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the delay in holding the Annual General Meeting of Shareholders of the Company for the fiscal year ended December 31, 2022.
2.	Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi dan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (<i>acquit et de charge</i>);	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Direksi dan tugas pengawasan Dewan Komisaris untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (<i>acquit et de charge</i>); Approve and ratify the Board of Directors' Annual Report and the supervisory tasks of the Board of Commissioners for the Fiscal Year ended December 31, 2022, and grant full discharge of responsibility to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for their supervision and management actions during the fiscal year ended December 31, 2022 (<i>acquit et de charge</i>).	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	Approval of the Board of Directors' Annual Report and the supervisory tasks of the Board of Commissioners for the Fiscal Year ended December 31, 2022, and granting full discharge of responsibility to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for their supervision and management actions during the fiscal year ended December 31, 2022 (<i>acquit et de charge</i>).
3.	Persetujuan dan Pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022;	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022 yang telah di audit oleh Kantor Akuntan Publik Pieter, Uways & Rekan dengan pendapat Wajar; Approve and ratify the Company's Annual Fiscal Statements for the fiscal year ended December 31, 2022, which have been audited by Pieter, Uways & Rekan Public Accountants Office with an Unqualified opinion.	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	Approval and Ratification of the Company's Fiscal Statements for the Fiscal Year ended December 31, 2022.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

No.	Agenda	Hasil RUPST 2023 2023 AGMS Results	Realisasi Realizations	Agenda
4.	Persetujuan dan Pengesahan Laba/Keuntungan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta penggunaan laba ditahan (<i>retained earning</i>) sampai dengan tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022;	<p>a. Menyetujui dan mengesahkan Laba/Keuntungan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp10.820.627.591 (sepuluh milyar delapan ratus dua puluh juta enam ratus dua puluh tujuh ribu lima ratus sembilan puluh satu rupiah) sebagai laba bersih tahun berjalan; Approve and ratify the Company's Profit for the Fiscal Year ended December 31, 2022, amounting to Rp10,820,627,591 (ten billion eight hundred twenty million six hundred twenty-seven thousand five hundred ninety-one Indonesian Rupiah) as the net profit for the current year;</p> <p>b. Menyetujui dan mengesahkan Laba/Keuntungan ditahan (<i>retained earnings</i>) perseroan sampai dengan Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp85.828.708.716 (delapan puluh lima milyar delapan ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus delapan ribu tujuh ratus enam belas rupiah); Approve and ratify the Company's retained earnings until the Fiscal Year ended December 31, 2022, amounting to Rp85,828,708,716 (eighty-five billion eight hundred twenty-eight million seven hundred eight thousand seven hundred sixteen Indonesian Rupiah);</p> <p>c. Menyetujui dan mengesahkan Penggunaan laba/keuntungan Perseroan sampai dengan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp85.828.708.716,- (delapan puluh lima milyar delapan ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus delapan ribu tujuh ratus enam belas rupiah) akan digunakan sebagai berikut; Approve and ratify the Utilization of the Company's profit/earnings until the fiscal year ended December 31, 2022, amounting to Rp85,828,708,716,- (eighty-five billion eight hundred twenty-eight million seven hundred eight thousand seven hundred sixteen Indonesian Rupiah) to be used as follows:</p>		Approval and Ratification of the Company's Profit for the Fiscal Year ended December 31, 2022, as well as the utilization of retained earnings until the fiscal year ending December 31, 2022.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

No.	Agenda	Hasil RUPST 2023 2023 AGMS Results	Realisasi Realizations	Agenda
		<p>i. disisihkan sebagai cadangan sesuai ketentuan Pasal 70 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan terbatas sebesar Rp828.708.716,- (delapan ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus delapan ribu tujuh ratus enam belas rupiah); Set aside as reserves in accordance with Article 70 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies amounting to Rp828,708,716,- (eight hundred twenty-eight million seven hundred eight thousand seven hundred sixteen Indonesian Rupiah);</p>		
		<p>ii. dibagikan sebagai dividen kepada Pemegang Saham untuk dikapitalisasi dengan disetorkan kembali oleh Pemegang Saham sebagai modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp 85.000.0000.000,- (delapan puluh lima milyar rupiah) (Kapitalisasi Laba) dengan komposisi pembagian sesuai persentase kepemilikan saham para pemegang saham di Perseroan, yaitu: Distributed as dividends to Shareholders for capitalization by the Shareholders as additional paid-in capital amounting to Rp 85,000,000,000,- (eighty-five billion Indonesian Rupiah) (Profit Capitalization) with a distribution composition based on the percentage of share ownership by the shareholders in the Company, namely:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tuan Djoni Suyanto sebesar Rp4.250.000.000; Mr. Djoni Suyanto amounting to Rp4,250,000,000; • PT International Sawo Resources sebesar Rp80.750.000.000; PT International Sawo Resources amounting to Rp80,750,000,000; 	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	
5.	Penunjukan Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir 31 Desember 2023	<p>Menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Direksi dengan persetujuan dari Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2022 serta menetapkan jumlah Honorarium dan persyaratan lain penunjukan Akuntan Publik tersebut; Agree to authorize the Board of Directors, with the approval of the Board of Commissioners, to appoint a Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the Fiscal Year 2022 and determine the amount of Honorarium and other requirements for the appointment of the Public Accountant.</p>	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	Appointment of Public Accountant to audit the Company's fiscal statements for the Fiscal Year ending December 31, 2023

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

RUPS 2022

2022 GMS

Pada tahun 2022, Perseroan mengadakan RUPS sebanyak 2 kali, yakni RUPST dan RUPSLB pada tanggal 15 Juni 2022. Seluruh rapat tersebut diselenggarakan dengan mengikuti peraturan perundang-undangan yang berlaku dan anggaran dasar Perseroan.

In 2022, the Company held two General Meetings of Shareholders (GMS), namely the Annual GMS (AGMS) and Extraordinary GMS (EGMS) on June 15, 2022. All meetings were conducted under the prevailing regulations and the Company's articles of association.

RUPST 15 Juni 2022

AGMS June 15, 2022

Perseroan mengadakan RUPST pada tanggal 15 Juni 2022 bertempat di Cibis Nine Lt. 16, Jalan T.B. Simatupang Nomor 2, Jakarta Selatan. Rapat ini dihadiri oleh para pemegang saham yang mewakili 45.000 lembar saham, yang mewakili 100% saham yang dikeluarkan oleh Perseroan. Agenda RUPST tersebut dijabarkan sebagai berikut:

The Company held the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 15, 2022, at Cibis Nine, 16th Floor, Jalan T.B. Simatupang No. 2, South Jakarta. The meeting was attended by shareholders representing 45,000 shares, representing 100% of the Company's issued shares. The agenda of the AGMS was as follows:

No.	Agenda	Hasil RUPST 2022 2022 AGMS Results	Realisasi Realizations	Agenda
1.	Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (<i>acquit et de charge</i>);	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Direksi untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 (<i>acquit et de charge</i>); Approve and ratify the Board of Directors' Annual Report for the Fiscal Year ended December 31, 2021, and grant full discharge of responsibility to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for their supervision and management actions during the fiscal year ended December 31, 2021 (<i>acquit et de charge</i>);	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	Approval of the Board of Directors' Annual Report for the Fiscal Year ended December 31, 2021, and granting full discharge of responsibility to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for their supervision and management actions during the fiscal year ended December 31, 2021 (<i>acquit et de charge</i>);
2.	Persetujuan dan Pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 yang telah di audit oleh Kantor Akuntan Pieter, Uways & Rekan dengan pendapat Wajar; Approve and ratify the Company's Annual Financial Statements for the Fiscal Year Ended December 31, 2021, which have been audited by the Accounting Firm Pieter, Uways & Partners with an Unqualified opinion.	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	Approval and Ratification of the Company's Financial Statements for the Fiscal Year Ended December 31, 2021;

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

No.	Agenda	Hasil RUPST 2022 2022 AGMS Results	Realisasi Realizations	Agenda
3.	Persetujuan dan Pengesahan Laba/Keuntungan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta penggunaan laba ditahan (<i>retained earning</i>) sampai dengan tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021;	<p>a. Menyetujui dan mengesahkan Laba/Keuntungan perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp15.544.754.195,- (lima belas milyar lima ratus empat puluh empat juta tujuh ratus lima puluh empat ribu seratus sembilan puluh lima rupiah) sebagai laba bersih tahun berjalan; Approve and ratify the Company's profit/gain for the fiscal year ended December 31, 2021 amounting to Rp15,544,754,195 (fifteen billion five hundred forty-four million seven hundred fifty-four thousand one hundred ninety-five rupiah) as the net profit for the current year;</p> <p>b. Menyetujui dan mengesahkan Laba/Keuntungan ditahan (<i>retained earnings</i>) perseroan sampai dengan Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp828.708.716,- (delapan ratus dua puluh delapan juta tujuh ratus delapan ribu tujuh ratus enam belas rupiah); Approve and ratify the Company's retained earnings until the fiscal year ended December 31, 2021 amounting to Rp828,708,716 (eight hundred twenty-eight million seven hundred eight thousand seven hundred sixteen rupiah).</p>	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	Approval and Ratification of the Company's Profit/Gain for the Fiscal Year Ended December 31, 2021, as well as the utilization of retained earnings until the fiscal year ended December 31, 2021.
4.	Penunjukan Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir 31 Desember 2022.	<p>Menyetujui untuk memberikan wewenang kepada Direksi dengan persetujuan dari Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2022 serta menetapkan jumlah Honorarium dan persyaratan lain penunjukan Akuntan Publik tersebut. Agreeing to authorize the Board of Directors, with the approval of the Board of Commissioners, to appoint a Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the Fiscal Year 2022 and to determine the amount of Honorarium and other requirements for the appointment of the Public Accountant.</p>	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized	The appointment of a Public Accountant to audit the Company's financial statements for the Fiscal Year ending December 31, 2022.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

RUPSLB 15 Juni 2022

EGMS June 15, 2022

Perseroan mengadakan RUPSLB pada tanggal 15 Juni 2022 bertempat di Cibis Nine Lt. 16, Jalan T.B. Simatupang Nomor 2, Jakarta Selatan. Rapat ini dihadiri oleh para pemegang saham yang mewakili 45.000 lembar saham, yang mewakili 100% saham yang dikeluarkan oleh Perseroan. Agenda RUPST tersebut dijabarkan sebagai berikut:

The Company held an Extraordinary General Meeting of Shareholders (RUPSLB) on June 15, 2022, at Cibis Nine, 16th Floor, Jalan T.B. Simatupang No. 2, South Jakarta. The meeting was attended by shareholders representing 45,000 shares, which represent 100% of the company's issued shares. The agenda of the RUPSLB is as follows:

No.	Hasil RUPSLB 2022 EGMS Result 2022	Realisasi Realizations
1.	Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 termasuk Laporan Tahunan Direksi, dan mengesahkan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2021; Approve and accept the Company's Annual Report for the fiscal year ended December 31, 2021, including the Directors' Annual Report, and endorse the Supervisory Report of the Board of Commissioners for the fiscal year 2021.	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized
2.	Mengesahkan dan menerima dengan baik Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, dengan demikian memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Direksi dan Dewan Komisaris (<i>acquit et de charge</i>) kepada para anggota Direksi atas tanggung jawab sehubungan dengan tugas-tugas dan tindakan-tindakan pengurusan dan pemilikannya, dan para anggota Komisaris Perseroan untuk tanggung jawab sehubungan dengan tugas-tugas dan tindakan-tindakan pengawasannya untuk tahun bersangkutan; Approve and accept the Company's Annual Financial Statements for the fiscal year ended December 31, 2021, thereby providing full discharge and exoneration (<i>acquit et de charge</i>) to the Directors for their responsibilities related to management tasks and actions, and to the members of the Company's Board of Commissioners for their responsibilities related to supervisory tasks and actions for the respective year.	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized
3.	Menyetujui perhitungan Laba atas tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp 15.544.754.195 (lima belas milyar lima ratus empat puluh empat juta tujuh ratus lima puluh empat ribu seratus sembilan puluh lima rupiah) di mana penetapan atas penggunaan Laba tersebut belum ditentukan oleh Para Pemegang Saham Perseroan pada Rapat ini. Approve the calculation of the profit for the fiscal year ended on December 31, 2021, amounting to Rp 15,544,754,195 (fifteen billion five hundred forty-four million seven hundred fifty-four thousand one hundred ninety-five Indonesian Rupiah), where the determination of the profit utilization has not been decided by the Shareholders of the Company at this Meeting.	Terealisasi/Belum terealisasi Realized/Not yet realized

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 3 orang, termasuk di dalamnya 1 Komisaris Independen. Hal ini sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan dan POJK No. 33/2014 yang mewajibkan Perseroan memiliki minimal 2 anggota Dewan Komisaris, dengan 1 di antaranya adalah Komisaris Independen. Keberadaan Dewan Komisaris yang independen dan kompeten sangat penting untuk memastikan tata kelola perusahaan yang baik. Dewan Komisaris bertugas mengawasi kinerja Direksi dan memastikan Perseroan berjalan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perusahaan.

Dewan Komisaris memimpin Komite Audit untuk membantu pelaksanaan fungsi pengawasan dan nasihat. Dewan Komisaris memastikan bahwa semua anggota Komite Audit senantiasa memiliki kompetensi dan independen dalam menjalankan tugasnya.

Berdasarkan POJK No. 33/2014, Dewan Komisaris Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab untuk:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, dan
2. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.

The Company's Board of Commissioners consists of 3 members, including 1 Independent Commissioner. This is in accordance with the Company's Articles of Association and POJK No. 33/2014 which requires the Company to have at least 2 members of the Board of Commissioners, with 1 of them being an Independent Commissioner. The existence of an independent and competent Board of Commissioners is essential to ensure good corporate governance. The Board of Commissioners is tasked with overseeing the performance of the Board of Directors and ensuring that the Company runs in accordance with laws and regulations and the Company's Articles of Association.

The Board of Commissioners leads the Audit Committee to assist in the execution of oversight and advisory functions. The Board of Commissioners ensures that all members of the Audit Committee consistently possess competence and independence in carrying out their duties.

Based on POJK No. 33/2014, the Company's Board of Commissioners has duties and responsibilities to:

1. Overseeing and being responsible for monitoring management policies, the overall management process, and
2. Evaluating the performance of committees assisting in the execution of their duties and responsibilities at the end of each fiscal year.

Komposisi Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Composition

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Dasar Pengangkatan Basis for Appointment
Sani Handoko	Komisaris Utama President Commissioner	Berlaku 5 (lima) tahun dimulai sejak tanggal 26 September 2023 Effective for 5 (five) years starting from September 26, 2023.	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tertanggal 22 September 2023 Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 dated September 22, 2023
Djoni Suyanto	Komisaris Commissioner	Berlaku 5 (lima) tahun dimulai sejak tanggal 26 September 2023 Effective for 5 (five) years starting from September 26, 2023.	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tertanggal 22 September 2023 Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 dated September 22, 2023
Charlie Dhungga	Komisaris Independen Independent Commissioner	Berlaku 5 (lima) tahun dimulai sejak tanggal 26 September 2023 Effective for 5 (five) years starting from September 26, 2023.	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tertanggal 22 September 2023 Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 dated September 22, 2023

Piagam Dewan Komisaris

Board of Commissioners Charter

Hingga akhir tahun buku 2023, Perseroan belum memiliki Piagam Dewan Komisaris sehingga seluruh tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan

Until the end of the 2023 fiscal year, the Company did not have a Board of Commissioners Charter so that all duties and responsibilities of the Board of Commissioners

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dewan Komisaris berkomitmen untuk menjalankan fungsi pengawasan dan penasihatannya dengan efektif.

were determined based on the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations. The Board of Commissioners is committed to carrying out its supervisory and advisory functions effectively.

Rapat Dewan Komisaris

Board of Commissioners Meeting

Dewan Komisaris berkomunikasi secara teratur dengan Direksi untuk memperoleh informasi terkini terkait perkembangan Perseroan, membahas kebijakan, dan mengambil keputusan penting yang berdampak pada keberlanjutan Perseroan. Komunikasi yang efektif antara Dewan Komisaris dan Direksi sangat penting untuk memastikan tata kelola perusahaan yang baik.

The Board of Commissioners regularly communicates with the Board of Directors to obtain updated information regarding the Company's developments, discuss policies, and make important decisions that impact the Company's sustainability. Effective communication between the Board of Commissioners and the Board of Directors is crucial to ensure good corporate governance.

Dewan Komisaris mengadakan rapat minimal 1 kali dalam 2 bulan. Rapat ini dihadiri oleh seluruh Dewan Komisaris dan 1 kali dalam 4 bulan untuk rapat gabungan dengan Direksi. Kebijakan mengenai penyelenggaraan rapat Dewan Komisaris ditetapkan sesuai dengan Anggaran Dasar dan POJK No. 33/2014. Dengan komunikasi dan rapat yang teratur, Dewan Komisaris dapat menjalankan tugasnya dengan lebih efektif dan memastikan Perseroan berjalan sesuai dengan tujuannya.

The Board of Commissioners holds meetings at least once every 2 months. These meetings are attended by the Board of Commissioners, and once every 4 months for joint meetings with the Board of Directors. Policies regarding the conduct of the Board of Commissioners' meetings are established in accordance with the Articles of Association and POJK No. 33/2014. With regular communication and meetings, the Board of Commissioners can perform its duties more effectively and ensure that the Company operates in line with its objectives.

Rapat Internal Dewan Komisaris

Board of Commissioners Internal Meeting

Peserta Participants	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Percentage of Attendance Rate
Sani Handoko	Komisaris Utama President Commissioner	3	3	100%
Djoni Suyanto	Komisaris Commissioner	3	3	100%
Charlie Dhungga	Komisaris Independen Independent Commissioner	3	3	100%

Rapat Gabungan dengan Direksi

Joint Meeting with Board of Directors

Peserta Participants	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Percentage of Attendance Rate
Sani Handoko	Komisaris Utama President Commissioner	1	1	100%
Djoni Suyanto	Komisaris Commissioner	1	1	100%
Charlie Dhungga	Komisaris Independen Independent Commissioner	1	1	100%

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Frekuensi Kehadiran Dewan Komisaris di RUPS

Frequency of Attendance of the Board of Commissioners at GMS

Judul Rapat Meeting Title	Nama Peserta Participant Name		
	Sani Handoko	Djoni Suyanto	Charlie Dhungga
RUPST 27 Juli 2023	1	1	1
AGMS June 27, 2023			

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Anggota Dewan Komisaris

Training and Competency Improvement of Members of the Board of Commissioners

Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa Dewan Komisaris tetap memiliki kemampuan dan pengetahuan terkini dalam mengemban tanggung jawabnya secara optimal. Untuk itu, Perseroan mendorong Dewan Komisaris untuk meningkatkan kapasitasnya melalui pelatihan baik secara internal maupun eksternal. Pada tahun 2023, Perseroan belum melaksanakan pelatihan dan peningkatan kompetensi untuk Dewan Komisaris.

The Company is committed to ensuring that the Board of Commissioners continues to have the latest skills and knowledge to fulfill its responsibilities optimally. Therefore, the Company encourages the Board of Commissioners to enhance their capacity through internal and external training. In 2023, the Company has yet to conduct training and competency enhancement for the Board of Commissioners.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris di Tahun 2023

Implementation of the Board of Commissioners' Duties in 2023

Tugas yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

1. Meneliti dan menelaah laporan berkala yang disiapkan oleh Direksi;
2. Memberikan persetujuan atas rencana pengembangan perusahaan, rencana kerja dan anggaran tahunan, termasuk rencana-rencana lainnya yang disiapkan oleh Direksi;
3. Menyusun pembentukan komite-komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.

The tasks conducted by the Board of Commissioners for the 2023 fiscal year are as follows:

1. Reviewing and examining periodic reports prepared by the Board of Directors;
2. Approving corporate development plans, work plans, and annual budgets, including other plans prepared by the Board of Directors;
3. Establishing the formation of committees to assist in the execution of the duties and responsibilities of the Board of Directors.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

Perseroan memiliki Komite Audit sebagai organ pendukung yang bertugas membantu tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dalam hal mengawasi hal-hal yang mencakup pengawasan terhadap laporan keuangan, sistem pengendalian internal, dan eksternal untuk memastikan integritas dan ketelitian. Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja Komite Audit secara berkala untuk memastikan efektivitas kerjanya. Penilaian ini membantu meningkatkan kinerja Komite Audit dan memastikan tata kelola perusahaan yang baik.

The Company has an Audit Committee as a supporting body tasked with assisting the duties and responsibilities of the Board of Commissioners in overseeing matters, including financial statement oversight, internal control systems, and external assurance to ensure integrity and accuracy. The Board of Commissioners conducts periodic performance assessments of the Audit Committee to ensure its effectiveness. This assessment aids in enhancing the Audit Committee's performance and ensuring good corporate governance.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Prosedur dan Kriteria Penilaian Kinerja

Perseroan berkomitmen terhadap tata kelola perusahaan yang baik melalui penilaian Komite Audit yang komprehensif dan transparan. Prosedur untuk menilai Komite Audit di antaranya:

1. Komite Audit menyerahkan laporan kinerja kepada Dewan Komisaris.
2. Dewan Komisaris menilai kinerja Komite Audit berdasarkan kriteria yang telah disepakati.
3. Hasil penilaian disampaikan dalam laporan tahunan.

Di dalam menentukan hasil penilaian, Dewan Komisaris mengacu kepada beberapa kriteria di antaranya:

1. Keterampilan dan pengalaman anggota Komite Audit.
2. Keteraturan rapat Komite Audit.
3. Kualitas laporan Komite Audit.
4. Tindak lanjut atas rekomendasi Komite Audit.

Hasil Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menilai Komite Audit telah bekerja optimal dan dapat memenuhi tugas dan tanggung jawab sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku. Dewan Komisaris terus mendukung dan mendorong upaya komite dalam menjaga keberlanjutan dan kesuksesan Perseroan di tahun-tahun mendatang.

Direksi

Board of Directors

Direksi merupakan organ pengelolaan Perseroan yang memiliki tugas untuk mengelola dan memimpin berbagai aspek operasional serta strategis perusahaan. Dalam mengelola perusahaan, keputusan tertinggi Perseroan dipegang oleh Direktur Utama berdasarkan persetujuan pemegang saham. Dalam menjalankan tugasnya, Direksi Perseroan tunduk pada ketentuan POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, serta mengacu pada piagam (*charter*) Direksi sebagai panduan dalam setiap kegiatan.

Berdasarkan POJK No. 33/2014, Direksi Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab untuk:

- a. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Emiten atau Perusahaan Publik untuk kepentingan Emiten atau Perusahaan Publik sesuai dengan maksud dan tujuan Emiten atau Perusahaan Publik yang ditetapkan dalam anggaran dasar.

Performance Assessment Procedures and Criteria

The Company is committed to good corporate governance through comprehensive and transparent assessments of the Audit Committee. Procedures for evaluating the Audit Committee include:

1. The Audit Committee submits performance reports to the Board of Commissioners.
2. The Board of Commissioners evaluates the performance of the Audit Committee based on agreed criteria.
3. The assessment results are communicated in the annual report.

To determine the assessment results, the Board of Commissioners refers to several criteria, including:

1. Skills and experience of the Audit Committee members.
2. Regularity of Audit Committee meetings.
3. Quality of Audit Committee reports.
4. Follow-up on Audit Committee recommendations.

Performance Assessment Results of Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners evaluates that the Audit Committee has worked optimally and can fulfill its duties and responsibilities following applicable laws and regulations. The Board of Commissioners continues to support and encourage the committee's efforts to ensure the sustainability and success of the Company in the coming years.

The Board of Directors is the Company's management body responsible for managing and leading various operational and strategic aspects of the company. In managing the company, the President Director holds the highest decision-making authority with the shareholders' approval. In carrying out its duties, the Company's Board of Directors is subject to the provisions of POJK No. 33/POJK.04/2014, regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, refers to the Board of Directors' charter as a guide in every activity.

Based on POJK No. 33/2014, the Board of Directors of the Company has the duties and responsibilities to:

- a. Carrying out and being responsible for the management of the Issuer or Public Company for the benefit of the Issuer or Public Company under the purposes and objectives of the Issuer or Public Company as stipulated in the articles of association.

Direksi

Board of Directors

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> b. Menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar. c. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku. | <ul style="list-style-type: none"> b. Holding the annual GMS and other GMS as regulated in the laws and articles of association. c. Conducting evaluations of committee performance at the end of each fiscal year. |
|---|---|

Berdasarkan posisinya, masing-masing Direksi memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Direktur Utama bertugas untuk melakukan perencanaan, koordinasi & pengawasan terhadap seluruh fungsi perusahaan, bekerja sama dengan direksi lain dalam melakukan perencanaan jangka panjang perusahaan, mengambil keputusan penting, dan juga menyusun rencana jangka panjang untuk pertumbuhan perusahaan. 2. Direktur Keuangan bertugas untuk melakukan penyusunan & perencanaan strategi bisnis jangka panjang dengan memperhatikan prinsip-prinsip kehati-hatian seperti mengawasi kinerja Audit Internal, memitigasi potensi-potensi risiko perusahaan yang mencakup <i>financial risk</i>, <i>fraud risk</i>, <i>external risk</i>. Lalu melakukan perencanaan <i>strategic investment</i> untuk mendorong pertumbuhan. Direktur Keuangan juga bertugas untuk mengelola hubungan dengan para <i>stakeholder banker</i>, untuk memenuhi kebutuhan modal kerja perusahaan dan melakukan serta mengawasi perencanaan keuangan perusahaan. 3. Direktur Sales & Marketing bertugas untuk membuat perencanaan untuk menjaga, dan mengembangkan sales perusahaan, menjaga hubungan dengan para pelanggan, mencari lini-lini produk baru sebagai prospek yang masih sejalan dengan <i>core business</i> Perseroan, dan mencari pelanggan baru, ataupun pengembangan bisnis baru. | <p>Based on their positions, each member of the Board of Directors has the following duties and responsibilities:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The President Director is responsible for planning, coordinating, and supervising all company functions, collaborating with other directors in long-term company planning, making critical decisions, and also formulating long-term plans for company growth. 2. The Finance Director is responsible for formulating and planning long-term business strategies while adhering to cautious principles such as overseeing Internal Audit performance and mitigating potential company risks, including financial, fraud, and external risks. They also undertake strategic investment planning to drive growth. The Finance Director is also tasked with managing relationships with banking stakeholders to meet the company's working capital needs and overseeing financial planning and operations. 3. The Director of Sales & Marketing is responsible for creating plans to maintain and develop the company's sales, maintaining customer relationships, seeking new product lines as prospects that align with the company's core business, and finding new customers or new business development. |
|--|---|

Komposisi Direksi

Board of Directors Composition

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office	Dasar Pengangkatan Basis for Appointment
Eric Handoko	Direktur Utama President Director	Berlaku 5 (lima) tahun dimulai sejak tanggal 26 September 2023 Effective for 5 (five) years starting from September 26, 2023.	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tertanggal 22 September 2023 Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 dated September 22, 2023
Daniel Handoko	Direktur Director	Berlaku 5 (lima) tahun dimulai sejak tanggal 26 September 2023 Effective for 5 (five) years starting from September 26, 2023.	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tertanggal 22 September 2023 Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 dated September 22, 2023
Mario	Direktur Director	Berlaku 5 (lima) tahun dimulai sejak tanggal 26 September 2023 Effective for 5 (five) years starting from September 26, 2023.	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tertanggal 22 September 2023 Deed of Circular Shareholders' Resolution No. 32 dated September 22, 2023

Direksi

Board of Directors

Piagam Direksi

Board of Directors Charter

Direksi memiliki Piagam Direksi yang digunakan sebagai panduan menjalankan tugas dan tanggung jawab dalam mengelola perusahaan. Piagam tersebut diperbarui secara berkala untuk memastikan relevansi dengan perkembangan Perseroan dan peraturan perundang-undangan. Piagam Direksi telah ditetapkan pada tanggal 22 September 2023.

The Board of Directors has a Board Charter that is used as a guide to fulfill duties and responsibilities in managing the company. The Charter is periodically updated to ensure relevance with the company's developments and legal regulations. The Board Charter was established on September 22, 2023.

Rapat Direksi

Board of Directors Meeting

Direksi mengadakan rapat secara rutin setidaknya setiap bulannya untuk mendiskusikan kinerja operasional Perseroan dan hal-hal strategis lainnya. Frekuensi rapat tersebut sesuai dengan kebijakan Perseroan yang tercantum dalam Anggaran Dasar, dan tidak menyalahi peraturan yang berlaku bagi Direksi di bidang pasar modal. Kebijakan mengenai penyelenggaraan rapat Direksi ditetapkan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan POJK No. 33/2014, Direksi wajib mengadakan rapat secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan dan 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan untuk rapat gabungan dengan Dewan Komisaris.

The Board of Directors holds regular meetings at least monthly to discuss the company's operational performance and other strategic matters. The frequency of these meetings complies with the Company's policy in the Articles of Association and does not violate any regulations applicable to the Directors in the capital market. The policy regarding the conduct of Board meetings is established under the Articles of Association and POJK No. 33/2014 provisions. The Directors are required to hold meetings regularly, at least once every month, and once every four months for joint meetings with the Board of Commissioners.

Rapat Internal Direksi

Internal Board of Directors Meeting

Peserta Participant	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Rate Percentage
Eric Handoko	Direktur Utama President Director	9	9	100%
Daniel Handoko	Direktur Director	9	9	100%
Mario	Direktur Director	9	9	100%

Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris

Joint Meeting with the Board of Commissioners

Peserta Participant	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Tingkat Kehadiran Attendance Rate Percentage
Eric Handoko	Direktur Utama President Director	1	1	100%
Daniel Handoko	Direktur Director	1	1	100%
Mario	Direktur Director	1	1	100%

Direksi

Board of Directors

Frekuensi Kehadiran Direksi di RUPS

Frequency of Attendance of the Board of Directors at GMS

Judul Rapat Meeting Title	Nama Peserta Participant Name		
	Eric Handoko	Daniel Handoko	Mario
RUPST 27 Juli 2023	1	1	1
AGMS July 27, 2023			

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Anggota Direksi

Training and Competency Improvement of Members of the Board of Directors

Untuk memastikan pengelolaan Perseroan berjalan optimal, Direksi secara rutin meningkatkan pengetahuan dan keterampilannya. Ini melibatkan partisipasi dalam pelatihan dan program pengembangan untuk mengikuti perkembangan terkini dalam industri dan kepemimpinan. Langkah-langkah ini bertujuan untuk memastikan bahwa Direksi memiliki kompetensi yang diperlukan untuk mengambil keputusan strategis dan mengelola perusahaan secara efektif. Di tahun 2023, Perseroan belum mengadakan pelatihan dan peningkatan kompetensi secara internal untuk anggota Direksi.

To ensure optimal management of the Company, the Board of Directors regularly enhances its knowledge and skills. This involves participating in training and development programs to keep up with the latest developments in the industry and leadership. These initiatives aim to ensure that the Board of Directors has the necessary competencies to make strategic decisions and manage the company effectively. In 2023, the Company did not conduct internal training and competency development for its Directors.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Direksi

Performance Assessment of Committees under the Board of Directors

Hingga akhir tahun buku 2023, tidak ada komite pendukung di bawah Direksi, sehingga penilaian kinerja komite tidak dapat ditampilkan.

As of the end of the 2023 fiscal year, there were no supporting committees under the Board of Directors, so the performance evaluation of committees cannot be presented.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners and Directors

Prosedur Pelaksanaan Penilaian

Assessment Procedure

Perseroan melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara rutin. Penilaian ini dilakukan secara kolektif dan individu melalui mekanisme *self-assessment*. Dalam proses penilaian, Direksi dan Dewan Komisaris tunduk pada undang-undang dan peraturan yang berlaku.

The Company conducts regular performance assessments of the Board of Commissioners and the Board of Directors. These assessments are done collectively and individually through a self-assessment mechanism. In the assessment process, the Board of Directors and the Board of Commissioners adhere to applicable laws and regulations.

Hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris disampaikan kepada Komisaris Utama sebagai pihak penilai akhir. Hasil tersebut akan menjadi bahan pertimbangan dan arahan guna meningkatkan kualitas kinerja Dewan Komisaris, serta pertimbangan terkait nominasi dan struktur remunerasi Dewan Komisaris.

The results of the Board of Commissioners' performance assessment are submitted to the President Commissioner as the final assessor. These results will serve as considerations and guidance to enhance the quality of the Board of Commissioners' performance and considerations regarding nominations and the remuneration structure for the Board of Commissioners.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners and Directors

Kriteria Penilaian

Assessment Criteria

Kriteria penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi ditentukan berdasarkan Piagam Direksi dan Dewan Komisaris, Anggaran Dasar Perusahaan, serta POJK 33. Beberapa kriteria di antaranya adalah:

- Kualitas kinerja;
- Evaluasi pribadi dan rekan;
- Kehadiran dalam rapat;
- Pencapaian program kerja; dan
- Efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab.

The assessment criteria for the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors are determined based on the Charter of the Board of Directors and the Board of Commissioners, the Company's Articles of Association, and POJK 33:

- Performance quality;
- Personal and peer evaluations;
- Attendance at meetings;
- Achievement of work programs; and
- Effectiveness in carrying out duties and responsibilities.

Pihak Penilai Kinerja

Assessor of the Performance Assessment

Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris menggunakan metode *self-assessment* dengan Komisaris Utama sebagai pihak penilai terakhir. Perseroan memastikan seluruh pihak dapat memberikan penilaian yang adil dan dapat dipertanggungjawabkan.

The performance assessment of the Board of Directors and the Board of Commissioners utilizes the self-assessment method, with the Chairman of the Board of Commissioners as the final assessor. The Company ensures that all parties can provide fair and accountable assessments.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Directors

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination of Board of Commissioners and Directors

Penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris juga menjadi penentu Perseroan dalam menetapkan susunan Dewan Komisaris dan Direksi. Prosedur nominasi dimulai berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris, manajemen, pemegang saham mayoritas, atau sumber independen untuk menentukan kandidat yang memenuhi syarat.

The performance assessment of the Board of Directors and the Board of Commissioners also serves as a determinant for the Company in establishing the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The nomination procedure begins based on recommendations from the Board of Commissioners, management, majority shareholders, or independent sources to identify qualified candidates.

Untuk memilih anggota, Perseroan akan memilih kandidat yang memiliki kompetensi, pengetahuan, dan pengalaman yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Perseroan juga memastikan proses nominasi Dewan Komisaris dan Direksi tetap mengedepankan keterbukaan, keadilan, dan tentu saja keberagaman.

To select members, the Company will choose candidates with the appropriate competencies, knowledge, and experience for their roles and responsibilities. The Company also ensures that the nomination process for the Board of Commissioners and the Board of Directors continues to prioritize transparency, fairness, and diversity.

Prosedur-prosedur terkait proses nominasi ini akan ditetapkan dan disahkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) untuk memastikan kejelasan dan konsistensi dalam pengambilan keputusan terkait susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

The procedures related to the nomination process will be established and approved at the General Meeting of Shareholders (GMS) to ensure clarity and consistency in decision-making regarding the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Directors

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration of Board of Commissioners and Directors

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Penentuan remunerasi, besaran gaji dan tunjangan yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris ditentukan oleh RUPS. Jumlah remunerasi yang diusulkan di dalam RUPS ditetapkan dengan mempertimbangkan peran setiap anggota Direksi, kondisi ekonomi, dan kinerja Perseroan.

Perseroan memastikan bahwa besaran remunerasi mencerminkan kontribusi dan tanggung jawab setiap anggota Dewan Komisaris. Selain itu, sistem insentif dirancang untuk memberikan dukungan terhadap peningkatan kinerja dan pencapaian tujuan Perseroan.

Determination Procedure for Remuneration of the Board of Commissioners and Directors

The determination of remuneration, salary, and allowances paid to the Board of Commissioners is determined by the General Meeting of Shareholders (GMS). The proposed amount of remuneration in the GMS is determined by considering the role of each member of the Board of Commissioners, economic conditions, and the Company's performance.

The Company ensures that the amount of remuneration reflects the contribution and responsibilities of each member of the Board of Commissioners. The incentive system is also designed to support performance improvement and achieving the Company's goals.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Remuneration Structure of the Board of Commissioners and Directors

Struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dijabarkan sebagai berikut:

1. Honorarium.
2. Gaji.
3. Tunjangan.

The structure of remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors is outlined as follows:

1. Honorarium.
2. Salary.
3. Benefits.

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi tahun 2023

Board of Commissioners and Directors Remuneration in 2023

Pada tahun 2023, Perseroan membayarkan remunerasi untuk Dewan Komisaris sebesar Rp3.272.096.360 dan Direksi sebesar Rp3.870.998.276.

In 2023, the Company paid remuneration for the Board of Commissioners amounting to Rp3,272,096,360 and the Board of Directors amounting to Rp3,870,998,276.

Komite Audit

Audit Committee

Untuk mendukung fungsi pengawasan Dewan Komisaris, khususnya terkait laporan keuangan dan sistem pengendalian internal, Perseroan telah membentuk Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 tanggal 26 September 2023 tentang Pengangkatan Komite Audit, sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

To support the supervisory function of the Board of Commissioners, particularly regarding the financial statements and internal control system, the Company has established an Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners No. 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 dated September 26, 2023, regarding the Appointment of the Audit Committee, as stipulated in the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation Guideline of the Audit Committee.

Komite Audit

Audit Committee

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit ialah:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain, laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan serta ketentuan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Kantor Akuntan Publik, yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris.
7. Menelaah dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Piagam Komite Audit

Audit Committee Charter

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Audit sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit dengan ditetapkan Piagam Komite Audit oleh Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Piagam Komite Audit pada tanggal 2 Oktober 2023.

The duties and responsibilities of the Audit Committee are:

1. Reviewing the financial information to be disclosed by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information.
2. Reviewing the Company's compliance with regulations in the Capital Market sector and other relevant regulations and provisions related to the Company's business activities.
3. Providing independent opinions in case of disagreement between management and accountants regarding services rendered.
4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding appointing Public Accounting Firms based on independence, scope of work, and fee arrangements.
5. Reviewing the implementation of internal audit examinations and supervising the follow-up actions by the Board of Directors on internal audit findings.
6. Reviewing the management's implementation of risk management activities if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners.
7. Reviewing and reporting to the Board of Commissioners on complaints related to the Company's accounting processes and financial reporting.
8. Review and advise the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest within the Company.
9. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

The Company has adopted an Audit Committee Charter as regulated in the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Implementation of Audit Committees, with the Audit Committee Charter being approved by the Company's Board of Commissioners based on the Audit Committee Charter on October 2, 2023.

Komite Audit

Audit Committee

Komposisi Komite Audit

Audit Committee Composition

Komposisi Komite Audit Perseroan pada tahun buku 2023 ialah:

The composition of the Company's Audit Committee in the fiscal year 2023 is:

Nama Name	Jabatan Position	Masa Jabatan Term of Office
Charlie Dhungga	Ketua Komite Audit Chief of Audit Committee	26 September 2023 – 25 September 2028 September 26, 2023 - September 25, 2028
Agustinus Sunarko	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	26 September 2023 – 25 September 2028 September 26, 2023 - September 25, 2028
Gabriel Giovani Sugiono	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	26 September 2023 – 25 September 2028 September 26, 2023 - September 25, 2028

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile

Charlie Dhungga

Ketua Komite Audit

Chief of Audit Committee

Charlie Dhungga diangkat sebagai Ketua Komite Audit berdasarkan surat nomor 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 pada tanggal 26 September 2023. Profil lengkap beliau dapat dibaca di bab Profil Perusahaan pada halaman 53.

Charlie Dhungga was appointed as Chairman of the Audit Committee based on letter number 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 on September 26, 2023. His full profile is available in the Company Profile chapter on page 53.

Agustinus Sunarko

Anggota Komite Audit

Audit Committee Member

Warga negara Indonesia berusia 63 tahun. Agustinus diangkat sebagai anggota Komite Audit berdasarkan 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 pada tanggal 26 September 2023. Beliau mendapat gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Katholik Parahyangan pada tahun 1986. Beliau pernah bekerja sebagai Direktur (Treasury) Koperasi Astra International (2012-2017). Kini beliau aktif menjabat sebagai Senior Manager Krisnawan, Nugroho & Fahmy (2019-sekarang) dan Anggota Komite Audit PT Tower Bersama Infrastructure Tbk (2020-sekarang).

Indonesian citizen, 63 years old. Agustinus was appointed as a member of the Audit Committee based on 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 on September 26, 2023. He received his Bachelor of Economics degree from Katholik Parahyangan University in 1986. He has worked as Director (Treasury) of Astra International Cooperative (2012-2017). Currently, he serves as Senior Manager of Krisnawan, Nugroho & Fahmy (2019-present) and is a Member of the Audit Committee of PT Tower Bersama Infrastructure Tbk (2020-present).

Gabriel Giovani Sugiono

Anggota Komite Audit

Audit Committee Member

Warga negara Indonesia berusia 35 tahun. Gabriel diangkat sebagai anggota Komite Audit berdasarkan 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 pada tanggal 26 September 2023. Beliau mendapat gelar Sarjana Ilmu Sains dari Universitas Texas di Austin, USA pada tahun 1986. Beliau pernah bekerja sebagai Manajer Pemasaran PT Naura Aromatik Nusantara (2018-2020) dan Analis Investasi Capsquare Asia Partners Indonesia (2020-2022).

Indonesian citizen, 35 years old, Gabriel was appointed as a member of the Audit Committee based on 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 dated September 26, 2023. He holds a Bachelor's in Science from the University of Texas at Austin, USA, obtained in 1986. He previously worked as a Marketing Manager at PT Naura Aromatik Nusantara (2018-2020) and as an Investment Analyst at Capsquare Asia Partners Indonesia (2020-2022).

Komite Audit

Audit Committee

Pernyataan Independensi Komite Audit

Declaration of Independence of the Audit Committee

Komite Audit PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk menyatakan independensinya dengan meniadakan segala bentuk keterkaitan keuangan, kepemimpinan, kepemilikan saham, maupun hubungan keluarga dengan anggota Komite Audit lainnya, Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham. Langkah ini diambil untuk memastikan bahwa Komite Audit dapat menjalankan fungsinya secara independen, sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The Audit Committee of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk declares its independence by eliminating all forms of financial, leadership, share ownership, and family relationships with other members of the Audit Committee, the Board of Commissioners, the Board of Directors, and Shareholders. This step is taken to ensure that the Audit Committee can conduct its functions independently, following the principles of good corporate governance.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Komite Audit

Training and/or Competency Improvement of the Audit Committee

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak mengadakan pelatihan dan kegiatan peningkatan kompetensi untuk seluruh anggota Komite Audit.

Until the end of 2023, the Company did not conduct any training or competency improvement activities for all members of the Audit Committee.

Frekuensi Tingkat Kehadiran Rapat Komite Audit

Frequency of Audit Committee Meeting Attendance

Pada saat ini Komite Audit Perseroan belum menyelenggarakan rapat dikarenakan pembentukan Komite Audit baru dilakukan pada tanggal 6 April 2023. Sedangkan untuk ke depannya, Komite Audit akan melakukan rapat paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 55/POJK.04/2015 tertanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

The Company's Audit Committee has yet to hold any meetings due to the recent establishment of the Audit Committee on April 6, 2023. However, the Audit Committee will hold meetings at least once every 3 (three) months under the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 55/POJK.04/2015, dated December 23, 2015, regarding the Establishment and Guidelines for Implementing Audit Committee Work.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2023

Implementation of Audit Committee Duties in 2023

Pada saat ini belum tersedia laporan singkat pelaksanaan kegiatan Komite Audit, dikarenakan Komite Audit Perseroan baru dibentuk pada tanggal 26 September 2023.

At this time, a brief report on the activities of the Audit Committee is not yet available because the Company's Audit Committee was only established on September 26, 2023.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Function

Guna memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan telah memiliki Piagam Fungsi Nominasi dan Remunerasi dengan ditetapkannya Piagam Fungsi Nominasi dan Remunerasi oleh Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Piagam Fungsi Nominasi dan Remunerasi pada tanggal 2 Oktober 2022.

To comply with the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Company has a Nomination and Remuneration Function Charter with the establishment of the Nomination and Remuneration Function Charter by the Company's Board of Commissioners based on the Nomination and Remuneration Function Charter on October 2, 2022.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Function

Hingga akhir tahun 2023, fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan masih dijalankan oleh Dewan Komisaris. Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi dikarenakan masih dalam tahap perencanaan untuk menentukan calon untuk masing-masing anggota komite.

Dewan Komisaris menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi dengan melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Terkait fungsi Nominasi
 - a). Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
 - b. kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
 - c. kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
 - b). Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
 - c). Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
 - d). Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan dalam RUPS.
2. Terkait fungsi Remunerasi
 1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. struktur Remunerasi;
 - b. kebijakan atas Remunerasi; dan
 - c. besaran atas Remunerasi.
 2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Until the end of 2023, the nomination and remuneration functions of the Company are still carried out by the Board of Commissioners. The Company has yet to formed the Nomination and Remuneration Committee because it is still planning to determine candidates for each committee member.

The Board of Commissioners conduct the nomination and remuneration functions by performing the following tasks and responsibilities:

1. Related the Nomination function:
 - a). Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. The composition of positions for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
 - b. Policies and criteria required in the Nomination process; and
 - c. Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.
 - b). Assisting the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on established benchmarks as evaluation materials.
 - c). Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the development programs for the capabilities of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
 - d). Proposing qualified candidates as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners for presentation at the General Meeting of Shareholders.
2. Related the Remuneration function:
 1. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Remuneration structure;
 - b. Remuneration policies; and
 - c. Amount of Remuneration.
 2. Assisting the Board of Commissioners in assessing performance with the appropriateness of the Remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Function

Piagam mengenai Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Function Charter

Perseroan memiliki Piagam Fungsi Nominasi dan Remunerasi yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 2 Oktober 2022.

The Company has a Nomination and Remuneration Function Charter established by the Company's Board of Commissioners on October 2, 2022.

Frekuensi Tingkat Kehadiran Rapat terkait Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Frequency of Meeting Attendance related to Nomination and Remuneration Function

Dalam menjalankan rapat terkait fungsi nominasi dan remunerasi, Dewan Komisaris mematuhi Piagam Dewan Komisaris, POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In conducting meetings related to the nomination and remuneration function, the Board of Commissioners complies with the Board of Commissioners Charter, POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, as well as applicable laws and regulations.

Di antara 3 (tiga) kali rapat yang dilakukan Dewan Komisaris pada tahun 2023, Dewan Komisaris juga menjalankan rapat terkait fungsi nominasi dan remunerasi dengan membahas penilaian kinerja Direksi untuk menentukan remunerasi yang sesuai, mempertimbangkan kepatuhan perusahaan terhadap regulasi yang berlaku, serta mengevaluasi rencana pengembangan karier dan kepemimpinan.

Among the 3 (three) meetings conducted by the Board of Commissioners in 2023, the Board also held meetings related to the nomination and remuneration function, discussing the performance assessment of the Board of Directors to determine appropriate remuneration, considering the company's compliance with applicable regulations, and evaluating career development and leadership plans.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab terhadap Direksi perihal penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan, khususnya terkait keterbukaan dengan mengelola informasi dan proses komunikasi antara internal dengan eksternal. Dalam melaksanakan tugasnya, Sekretaris Perusahaan mematuhi POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

The Corporate Secretary is responsible to the Board of Directors for the implementation of corporate governance principles, particularly related to transparency by managing information and communication processes between internal and external parties. To perform its duties, the Corporate Secretary complies with POJK No. 35/POJK.04/2014 regarding the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi:

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. Keeping abreast of developments in the capital market, especially regulations applicable to the capital market sector;
2. Providing input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to ensure compliance with legal regulations in the capital market sector;
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance, including:

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> i. keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan; ii. penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu; iii. penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS; iv. penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan v. pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris. | <ul style="list-style-type: none"> i. Transparency of information to the public, including the availability of information on the Company's website; ii. Timely submission of reports to the OJK; iii. Conducting and documenting GMS; iv. Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and v. Implementing orientation programs for the Company's Directors and/or Board of Commissioners. |
|---|--|
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.
4. Acting as a liaison between the Company and the Company's shareholders, the OJK, and other stakeholders.

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile

Cicilia Intan Puspitasari

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary



Domisili/Domicile	: Jakarta Utara/North Jakarta, Indonesia
Usia/Age	: 40 tahun/years old
Kewarganegaraan/Citizenship	: Indonesia
Dasar Hukum Pengangkatan/Legal Basis for Appointment	: Ditunjuk berdasarkan surat No. 139/MKAPR-DIR/SK/IX/2023 tanggal 26 September 2023. Appointed based on letter No. 139/MKAPR-DIR/SK/IX/2023 dated September 26, 2023.
Riwayat Pendidikan/Educational Background	: Beliau memperoleh gelar Sarjana Hukum di Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta tahun 2005 dan Master of Notary di Universitas Jayabaya, Jakarta Timur tahun 2019. She earned her Bachelor of Laws degree at Gadjah Mada University, Yogyakarta in 2005 and Master of Notary at Jayabaya University, East Jakarta in 2019.
Riwayat Jabatan/Career History	: 2005 – 2008 : HRD & Legal Officer, Saint Borromeus Hospital 2008 – 2011 : HRD & Legal Assistant Manager, PT Millenia Dharma Insani (Kalbe Group) 2012 – 2013 : Human Capital Services Department Head, PT New Armada 2013 – 2015 : Chief Personnel, KSO Pertamina EP-QEI Loyak Talang Gula 2015 – 2019 : Human Resources & Community Development, KSO Pertamina EP – Petro Papua Mongio Wasian 2019 – 2023 : HCGA & Legal Manager Perseroan/of the Company Februari 2023 – September 2023 : Business Administration General Manager Perseroan February 2023 - September 2023 : Business Administration General Manager of the Company September 2023 – Sekarang : Sekretaris Perusahaan Perseroan September 2023 - Present : Corporate Secretary of the Company

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Training and/or Competency Improvement of Corporate Secretary

Perseroan secara aktif melibatkan Sekretaris Perusahaan dalam berbagai program pelatihan dan peningkatan kompetensi, baik secara internal maupun eksternal. Sepanjang tahun 2023, Perseroan belum mengadakan pelatihan secara internal untuk meningkatkan kompetensi Sekretaris Perusahaan.

The Company actively involves the Secretary in various training and competency enhancement programs, both internally and externally. Throughout 2023, the Company has yet to conduct internal training to enhance the Company Secretary's competency.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2023

Implementation of Corporate Secretary Duties in 2023

Sekretaris Perusahaan sepanjang tahun 2023 telah melaksanakan tugas sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan perundang-undangan di bidang pasar modal.
3. Membantu Direksi dan Dewan komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan meliputi:
 - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan.
 - Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS.
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

Throughout the year 2023, the Company Secretary has conducted the following tasks:

1. Keeping abreast of developments in the capital market, especially regulations applicable to the capital market sector;
2. Providing input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to ensure compliance with legal regulations in the capital market sector;
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance, including:
 - Transparency of information to the public, including the availability of information on the Company's website;
 - Timely submission of reports to the OJK;
 - Conducting and documenting GMS;
 - Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
 - Implementing orientation programs for the Company's Directors and/or Board of Commissioners.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Sesuai dengan POJK No. 56/2015, Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Satuan Kerja Audit Intern memberikan jasa *assurance* dan *consulting* yang independen obyektif guna memberikan nilai tambah dan perbaikan operasional Perseroan.

Audit Internal membantu Perseroan dalam mencapai tujuannya melalui penggunaan metode yang sistematis dalam mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian internal, dan proses tata kelola. Audit internal Perseroan secara berkala juga mengevaluasi ketaatan terhadap hukum dan peraturan perundang-undangan seluruh kegiatan dan transaksi yang dilakukan Perseroan serta melakukan evaluasi atas sistem pelaporan informasi keuangan dan operasional. Audit internal Perseroan telah memberikan rekomendasi-rekomendasi peningkatan efisiensi proses bisnis dan sistem pelaporan kepada manajemen Perseroan.

Pursuant to POJK No. 56/2015, the Company has established an Internal Audit Unit in accordance with the prevailing rules and regulations. The Internal Audit Unit provides independent and objective assurance and consulting services to add value and improve the Company's operations.

Internal audits assist the company in achieving its objectives through systematic methods to evaluate and improve the effectiveness of risk management, internal control, and governance processes. The Company's internal audit also regularly evaluates compliance with laws and regulations regarding all activities and transactions conducted by the Company and evaluates the financial and operational information reporting system. The Company's internal audit has provided recommendations for improving the efficiency of business processes and reporting systems to the Company's management.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Secara rinci, tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal dijabarkan sebagai berikut:

1. Menyusun rencana kerja audit tahunan termasuk anggaran dan sumber dayanya;
2. Berkoordinasi dengan Komite Audit Perseroan;
3. Melakukan evaluasi apakah informasi keuangan, manajemen dan operasional yang signifikan dalam ruang lingkup audit sudah disajikan dengan akurat, lengkap, dapat dipercaya dan tepat waktu;
4. Melakukan audit khusus apabila diperlukan dan atas permintaan dari manajemen;
5. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perseroan;
6. Menggunakan analisa risiko untuk mengembangkan rencana audit;
7. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
8. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris Perseroan atas temuan yang signifikan sebagai hasil dari pemeriksaan yang dilakukan;
9. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
10. Meyakinkan semua harta Perseroan sudah dilaporkan dan dijaga dari kerusakan dan kehilangan;
11. Menilai kualitas prestasi unit kerja di lingkungan Perseroan dengan memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen;
12. Melaksanakan Audit Operasional dan ketaatan atas kegiatan manajemen yang bertujuan untuk memastikan bahwa kebijakan, rencana serta prosedur Perseroan dan hukum yang berlaku telah dijalankan sebagaimana mestinya;
13. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
14. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.

Piagam Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Charter

Perseroan telah memiliki Piagam Audit Internal sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal dengan ditetapkannya Piagam Audit Internal oleh Direksi Perseroan berdasarkan Piagam Audit Internal (*Audit Charter*) tanggal 2 Oktober 2023. Piagam Audit Internal

In detail, the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit are outlined as follows:

1. Develop annual audit work plans, including budgets and resources;
2. Coordinating with the Company's Audit Committee;
3. Evaluating whether significant financial, managerial, and operational information within the scope of the audit is presented accurately, completely, reliably, and timely;
4. Conducting special audits when necessary and upon management's request;
5. Testing and evaluating the implementation of internal controls and risk management systems under company policies;
6. Using risk analysis to develop audit plans;
7. Examining and assessing the efficiency and effectiveness in financial, accounting, operational, human resources, marketing, information technology, and other activities;
8. Creating audit result reports and presenting them to the President Director and the Board of Commissioners of the Company for significant findings resulting from the conducted examinations;
9. Providing improvement suggestions and objective information about the audited activities at all management levels.
10. Ensuring all Company assets are reported and safeguarded from damage and loss;
11. Assessing the quality of performance of work units within the Company environment by providing improvement suggestions and objective information about the audited activities at all management levels;
12. Conducting Operational Audits and compliance with management activities aimed at ensuring that the Company's policies, plans, and procedures, as well as applicable laws, have been properly implemented;
13. Develop programs to evaluate the quality of internal audit activities performed; and
14. Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of suggested improvement follow-up actions.

The Company established an Internal Audit Charter as stipulated in the Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 on the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter by the Board of Directors of the Company based on the Internal Audit Charter dated October 2, 2023. The Internal Audit Charter details the structure, duties, responsibilities, authority, code

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

merinci struktur, tugas, tanggung jawab, wewenang, kode etik, dan persyaratan yang harus diikuti oleh Unit Audit Internal.

of conduct, and requirements that must be followed by the Internal Audit Unit.

Profil Unit Audit Internal

Internal Audit Unit Profile

Apriandana Hari Mukti

Kepala Unit Audit Internal

Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia berusia 36 tahun. Apriandana diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi No.140/MKAPR-DIR/SK/IX/2023 tanggal 26 September 2023. Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Muhammadiyah Surakarta pada tahun 2009. Pengalaman kerja beliau di antaranya menjadi Manager Internal Audit PT Tirta Varia Intipratama (2019-2021) dan Internal Audit Supervisor PT Cita Mineral Investindo Tbk (2021-2022). Saat ini beliau menjabat Assistant Manager Internal Audit & QMS di Perseroan (2021-sekarang).

Indonesian citizen, 36 years old, Apriandana was appointed as the Head of the Internal Audit Unit based on Board of Directors Decree No. 140/MKAPR-DIR/SK/IX/2023 dated September 26, 2023. He obtained a Bachelor's degree in Economics from Muhammadiyah University of Surakarta in 2009. His work experience includes serving as the Internal Audit Manager at PT Tirta Varia Intipratama (2019-2021) and Internal Audit Supervisor at PT Cita Mineral Investindo Tbk (2021-2022). Currently, he holds the position of Assistant Manager of Internal Audit & QMS at the Company (2021-present).

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Structure and Position of Internal Audit Unit

Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal mematuhi POJK 56/2015, dengan Kepala Unit Audit Internal secara langsung melapor kepada Direktur Utama. Proses pengangkatan dan pemberhentian Kepala Unit Audit Internal dapat dilakukan oleh Direktur Utama dengan mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris.

The structure and position of the Internal Audit Unit comply with POJK 56/2015, with the Head of the Internal Audit Unit directly reporting to the President Director. The President Director can carry out the appointment and dismissal process of the Head of the Internal Audit Unit by obtaining approval from the Board of Commissioners.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Audit Internal

Training and/or Competency Improvement of the Internal Audit Unit

Perseroan secara aktif mendorong seluruh anggota Unit Audit Internal untuk meningkatkan kompetensinya dengan mengikuti berbagai program pelatihan baik di internal perusahaan, maupun eksternal. Di tahun 2023, Perseroan belum mengadakan kegiatan pelatihan secara internal untuk seluruh anggota Unit Audit Internal.

The Company actively encourages all members of the Internal Audit Unit to enhance their competencies by participating in various training programs both internally within the company and externally. In 2023, the Company did not conduct any internal training activities for all members of the Internal Audit Unit.

Pelaksanaan Tugas dan Rapat Unit Audit Internal Tahun 2023

Implementation of Internal Audit Unit Duties and Meetings in 2023

Rapat Audit Internal dilakukan secara berkala dihadiri oleh Ketua dan/atau anggota bersamaan dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit. Di tahun 2023, Komite Audit melaksanakan rapat bersama Direksi dan/atau Dewan Komisaris sebanyak 4 kali.

The Internal Audit meetings are conducted regularly and attended by the Chairperson and/or members along with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee. In 2023, the Audit Committee held joint meetings with the Board of Directors and/or Board of Commissioners 4 times.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Selama tahun 2023, Komite Audit menjalankan tugasnya dengan mengawasi kepatuhan Perseroan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku serta mengevaluasi segala aktivitas dan transaksi yang dilakukan oleh perusahaan. Komite Audit juga melakukan peninjauan terhadap sistem pelaporan keuangan dan operasional untuk memastikan keakuratan dan keterbukaan informasi. Hasil dari audit internal Perseroan juga telah memberikan saran-saran untuk meningkatkan efisiensi proses bisnis dan sistem pelaporan kepada manajemen Perseroan.

Throughout 2023, the Audit Committee carried out its duties by overseeing the company's compliance with applicable laws and regulations and evaluating all activities and transactions conducted by the company. The Audit Committee also reviewed the financial and operational reporting systems to ensure the accuracy and transparency of information. The results of the company's internal audits have also provided recommendations for improving business process efficiency and reporting systems to the company's management.

Manajemen Risiko

Risk Management

Dalam operasionalnya, Perseroan mengakui adanya berbagai risiko yang dapat memengaruhi kinerja bisnisnya. Sebagai upaya untuk mengurangi dampak risiko yang timbul, Perseroan menerapkan manajemen risiko dengan pendekatan sistematis. Pendekatan ini melibatkan proses identifikasi, analisis, dan pemantauan risiko yang memiliki potensi dampak pada keberlangsungan perusahaan. Dengan demikian, Perseroan berkomitmen untuk menjaga keberlanjutan dan ketangguhan operasionalnya di tengah dinamika bisnis yang kompleks.

The Company acknowledges various risks that can affect its business performance and operations. The Company implements risk management with a systematic approach to mitigate the impact of arising risks. This approach involves the process of identifying, analyzing, and monitoring risks that have the potential to impact the company's sustainability. Therefore, the Company is committed to maintaining the continuity and resilience of its operations amidst the complex business dynamics.

Manajemen Risiko Teknologi Informasi

Information Technology Risk Management

Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan keunggulan untuk memberikan pelayanan yang berkualitas kepada pelanggan, khususnya melalui pengembangan teknologi informasi. Seiring dengan pengembangan sistem terkomputerisasi yang sedang dikembangkan Perseroan, risiko teknologi informasi khususnya terkait keamanan data menjadi hal yang perlu diprioritaskan.

The Company is committed to continuously improving its excellence to provide quality services to customers, mainly through the development of information technology. Alongside the development of computerized systems currently undertaken by the Company, information technology risks, especially those related to data security, are prioritized.

Terkait hal tersebut, Perseroan telah mengambil beberapa langkah pencegahan yang proaktif. Salah satunya adalah memasang *next-gen firewall* dari Sophos, yang memiliki kemampuan untuk mendeteksi dan menangkal serangan jaringan dari luar maupun dalam perusahaan. Selain itu, Perseroan juga memanfaatkan teknologi penyimpanan data dari Microsoft, yakni Sharepoint, yang dilengkapi dengan manajemen autentikasi dan otorisasi yang kuat serta sistem *backup* terintegrasi.

The Company has taken several proactive preventive measures. One is installing a next-gen firewall from Sophos, which can detect and counteract network attacks from outside and inside the company. In addition, the Company also utilizes data storage technology from Microsoft, namely Sharepoint, which is equipped with strong authentication and authorization management and an integrated backup system.

Untuk melindungi sistem dari virus dan *malware*, Perseroan menggunakan aplikasi Kaspersky yang selalu diperbarui untuk mengatasi ancaman tersebut. Selain itu, Perseroan secara rutin memberikan edukasi dan seminar kepada

To protect the system from viruses and malware, the Company utilizes the updated Kaspersky application to address such threats. Additionally, the company regularly provides education and seminars to employees on avoiding

Manajemen Risiko

Risk Management

karyawan mengenai cara menghindari *phishing* dan penipuan *online*, sehingga karyawan lebih waspada dalam memberikan informasi pribadi dan melakukan transaksi dengan vendor yang tidak dikenal.

phishing and online scams, thus making them more cautious when sharing personal information and engaging in transactions with unfamiliar vendors.

Jenis Risiko dan Cara Pengelolaannya

Types of Risks and Mitigations

No.	Risiko Risks	Mitigasi Mitigations
1.	Risiko Kehilangan Hak Keagenan Dari Prinsipal Risk of Losing Agency Rights from Principal	Memperkuat kemitraan dengan Prinsipal merek untuk mempertahankan, dan meningkatkan hubungan kerja sama distribusi produk, serta alternatif menambah jumlah mitra strategis baik itu pemilik merek/prinsipal baru. Strengthen partnerships with brand principals to maintain and enhance product distribution cooperation and explore opportunities to increase the number of strategic partners, including new brand principals.
2.	Risiko Perubahan Permintaan Risk of Demand Change	Aktif memonitor potensi proyek baru dan perkembangan industri migas, serta menjaga loyalitas dan retensi pelanggan kepada Perseroan untuk proyek-proyek selanjutnya. Actively monitoring potential new projects and developments in the oil and gas industry while maintaining customer loyalty and retention for future projects.
3.	Risiko Kerusakan Alat dan Persediaan Risk of Equipment and Inventory Damage	Penerapan SOP yang konsisten atas Pemeliharaan alat secara berkala, serta penyimpanan dan manajemen persediaan. Consistent implementation of Standard Operating Procedures (SOPs) for periodic equipment maintenance and storage and inventory management.
4.	Risiko Persaingan Usaha Competition Risk	Mempertahankan <i>operation excellence</i> dan layanan purnajual dengan pelanggan saat ini, serta meningkatkan proses pemasaran. Maintaining operational excellence and after-sales service with current customers and enhancing marketing processes.
5.	Risiko Keterbatasan Tenaga Ahli dan Teknologi Risk of Limited Expertise and Technology	Mengikuti perkembangan teknologi serta memberikan sarana pelatihan dan pengembangan bagi tenaga ahli dan karyawan Perseroan. Keeping up with technological advancements and providing training and development opportunities for experts and employees of the Company.
6.	Risiko Perizinan Licensing Risk	Terus menerus mengikuti perkembangan peraturan dan perundang-undangan serta aktif di Asosiasi yang menaungi industri Perseroan. Continuously monitoring regulatory developments and actively participating in associations governing the company's industry.
7.	Risiko Selisih Kurs Foreign Exchange Risk	Manajemen secara berkelanjutan akan mengevaluasi struktur aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing. Management will continually evaluate the structure of assets and monetary liabilities in foreign currencies.

Tinjauan Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Overview of the Effectiveness of the Risk Management System

Pada tahun 2023, Perseroan menilai bahwa implementasi manajemen risiko telah berlangsung secara efektif dan efisien. Komitmen Perseroan untuk meningkatkan kualitas penerapan manajemen risiko tercermin dalam upaya untuk terus memperkuat kerangka kerja yang telah diterapkan. Penilaian menyeluruh terhadap risiko-risiko yang mungkin muncul dilakukan secara rutin dengan tetap mematuhi peraturan, mengikuti pedoman perusahaan, dan menjaga sikap kehati-hatian.

In 2023, the Company assessed that implementing risk management has been effective and efficient. The Company's commitment to enhancing the quality of risk management implementation is reflected in its efforts to strengthen the established framework continuously. Comprehensive assessments of potential risks are routinely conducted while adhering to regulations, following company guidelines, and maintaining a cautious approach.

Manajemen Risiko

Risk Management

Pernyataan Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Declaration of Adequacy of the Risk Management System

Direksi menyatakan jika Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko dengan baik. Perseroan dapat meminimalkan setiap risiko yang muncul melalui penanganan yang tepat dan sesuai aturan.

The Board of Directors stated that the Company has implemented a sound risk management system. The Company can minimize emerging risks through appropriate handling and compliance with regulations.

Sanksi Administratif

Administrative Sanctions

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak menerima sanksi administratif dari otoritas terkait, baik untuk Perseroan, anggota Dewan Komisaris, maupun Direksi.

As of the end of 2023, the Company did not receive any administrative sanctions from the relevant authorities, either for the Company, members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.

Perkara Penting

Significant Events

Selama tahun 2023, Perseroan tidak terlibat dalam perkara penting, baik dalam ranah perdata maupun pidana, yang berpotensi memberikan dampak signifikan terhadap kinerja Perseroan.

As of the end of 2023, the Company did not receive any administrative sanctions from the relevant authorities, either for the Company, members of the Board of Commissioners, or the Board of Directors.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan meningkatkan kualitas penerapan tata kelola perusahaan melalui penerapan Sistem Pengendalian Internal (SPI). Sistem Pengendalian Internal mencakup langkah-langkah yang dijalankan internal Perseroan dalam mengurangi risiko terkait pengendalian keuangan dan operasional. Unit Audit Internal bertugas untuk menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal sesuai dengan kebijakan Perseroan.

The Company improves the quality of corporate governance by implementing the Internal Control System (ICS). The Internal Control System encompasses measures undertaken internally by the Company to mitigate financial and operational control risks. The Internal Audit Unit is tasked with testing and evaluating the implementation of internal controls following the Company's policies.

Pengendalian Keuangan dan Operasional

Financial and Operational Control

Perseroan memiliki dua jenis sistem pengendalian yang berfokus pada pengendalian keuangan dan operasional. Sistem pengendalian keuangan Perseroan dirancang untuk memastikan integritas dan akurasi informasi keuangan, termasuk pembukuan yang tepat dan pelaporan keuangan

The Company has two types of control systems focusing on financial and operational controls. The financial control system is designed to ensure the integrity and accuracy of financial information, including proper bookkeeping and accurate financial reporting. On the other hand, the

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

yang akurat. Di sisi lain, sistem pengendalian operasional bertujuan untuk mengoptimalkan proses operasional Perseroan, memastikan efisiensi, dan mengurangi risiko terkait pelaksanaan kegiatan operasional. Kedua sistem pengendalian ini saling mendukung untuk menjaga keseimbangan antara kinerja keuangan dan operasional Perseroan.

operational control system aims to optimize the Company's operational processes, ensure efficiency, and mitigate risks related to operational activities. Both control systems complement each other to maintain a balance between the financial and operational performance of the Company.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Overview of the Effectiveness of the Internal Control System

Perseroan menilai penerapan sistem pengendalian internal telah berjalan dengan efektif. Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan efektivitas sistem pengendalian internalnya. Hal ini dilakukan dengan melakukan tinjauan dan evaluasi secara berkala, serta melakukan perbaikan atas temuan-temuan yang ada.

The Company assesses that the implementation of its internal control system has been effective. The Company continues to strive to improve the effectiveness of its internal control system. This is done through regular reviews and evaluations, and improvements are made based on existing findings.

Pernyataan Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Declaration of Adequacy of Internal Control System

Direksi dengan yakin menyatakan bahwa sistem pengendalian internal yang diterapkan oleh Perseroan telah memadai. Pernyataan ini mencerminkan komitmen Direksi terhadap tata kelola perusahaan yang baik serta upaya berkelanjutan dalam memastikan bahwa pengendalian internal berjalan sesuai standar dan mampu menjawab dinamika bisnis yang terus berkembang.

The Board of Directors is confident in stating that the internal control system implemented by the Company is adequate. This statement reflects the Board of Directors' commitment to good corporate governance and ongoing efforts to ensure that internal controls are up to standard and able to respond to evolving business dynamics.

Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan/atau Karyawan

Management and/or Employee Stock Option Program

Hingga tahun buku 2023 berakhir, Perseroan belum melaksanakan program alokasi saham kepada karyawan (*Employee Stock Allocation/ESA*). Program tersebut baru diresmikan pada tanggal 26 Januari 2024 bersamaan dengan dimulainya masa Penawaran Umum Perseroan sebagai perusahaan publik. Perseroan telah menyetujui program tersebut dengan mengalokasikan sebanyak 0,26% dari jumlah saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum atau sebanyak 1.730.000 (satu juta tujuh ratus tiga puluh ribu) saham kepada karyawan Perseroan.

Until the end of the 2023 fiscal year, the Company has not implemented the Employee Stock Allocation (ESA) program. The program was only inaugurated on January 26, 2024, in conjunction with the commencement of the Company's Public Offering period as a public company. The Company has approved the program by allocating 0.26% of the total shares offered in the Public Offering or 1,730,000 (one million seven hundred thirty thousand) shares to the Company's employees.

Kode Etik

Code of Conduct

Kode Etik atau Pedoman Perilaku merupakan panduan bagi seluruh jajaran PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk dalam bersikap dan berperilaku dengan tatanan nilai perusahaan agar dapat memberi nilai tambah dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Perseroan telah menerbitkan revisi terbaru Kode Etik (*Code of Conduct*) pada tanggal 16 Desember 2018 dan berharap Kode Etik ini dapat menjadi acuan bagi seluruh jajaran karyawan dalam menjalankan tugasnya.

Pokok-pokok Kode Etik

Code of Conduct Principles

Pokok-pokok Kode Etik Perseroan dijabarkan sebagai berikut:

1. Sosialisasi dan Internalisasi
2. Pengujian dan Pengukuran Pemahaman Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*)
3. Pelaporan Pelanggaran Terhadap Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*)
4. Sanksi Atas Pelanggaran Terhadap Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*)
5. Pernyataan Kepatuhan

Sosialisasi Kode Etik

Socialization of Code of Conduct

Perseroan berkomitmen untuk memastikan seluruh karyawan memahami dan menerapkan Kode Etik. Untuk itu, Perseroan melakukan sosialisasi Kode Etik secara efektif dan menyeluruh kepada seluruh karyawan, baik karyawan baru, tetap, maupun kontrak. Sosialisasi dilakukan secara reguler setiap awal tahun oleh masing-masing Unit Kerja.

Sosialisasi dapat dilakukan melalui beberapa cara:

1. Tatap muka: Sosialisasi langsung kepada karyawan.
2. Media elektronik: Sosialisasi melalui intranet, KM Portal, email, dan *website* Perseroan.

Divisi Sumber Daya Manusia bertanggung jawab untuk mengatur tata cara pelaksanaan sosialisasi untuk karyawan baru.

Pernyataan Kode Etik Berlaku bagi Seluruh Level Organisasi

Declaration of Code of Conduct Applicable to All Organizational Levels

Setiap tahun, seluruh karyawan PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk wajib menandatangani Pernyataan Kepatuhan Tahunan terhadap Kode Etik (*Code of Conduct*). Hal ini merupakan komitmen Perseroan untuk memastikan seluruh karyawan berperilaku sesuai dengan nilai-nilai dan budaya perusahaan.

The Code of Conduct guides all levels of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk in their attitudes and behaviors within the company's value framework to provide added value in the implementation of Good Corporate Governance. The Company issued the latest revision of the Code of Conduct on December 16, 2018, and hopes that this Code of Conduct will serve as a reference for all employees in carrying out their duties.

The Company's Code of Conduct is described as follows:

1. Socialization and Internalization
2. Testing and Measurement of Understanding of the Code of Conduct
3. Reporting of Violations of the Code of Conduct
4. Sanctions for Violations of the Code of Conduct
5. Compliance Statement

The Company is committed to ensuring all employees understand and adhere to the Code of Conduct. To achieve this, the Company conducts effective and comprehensive socialization of the Code of Conduct to all employees, including new, permanent, and contract employees. Socialization is carried out regularly by each Work Unit at the beginning of each year.

Socialization could be done in several ways:

1. Face-to-face: Direct socialization to employees.
2. Electronic media: Socialization through intranet, KM Portal, email, and the Company's website.

The Human Resources Division organizes the implementation procedure to orient new employees.

Kode Etik

Code of Conduct

PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk berkomitmen untuk terus meningkatkan kepatuhan terhadap Pedoman Perilaku. Hal ini penting untuk memastikan bahwa Perseroan dikelola dengan baik dan bertanggung jawab.

PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk is committed to continually improving compliance with the Code of Conduct. This is important to ensure that the Company is managed well and responsibly.

Kebijakan Pengungkapan Informasi

Disclosure of Information Policy

Perseroan mengungkapkan informasi secara terbuka dan transparan melalui berbagai sarana, termasuk Laporan Tahunan dan situs resmi Perseroan di <https://www.mkapr.co.id/>.

The Company discloses information openly and transparently through various channels, including the Annual Report and the Company's official website at <https://www.mkapr.co.id/>.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Perseroan senantiasa menjaga integritas dan kepercayaan para pemangku kepentingan dengan menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System/WBS*) sejak tahun 2022. Melalui WBS, seluruh pihak dapat melaporkan dugaan pelanggaran hukum atau kode etik perusahaan kepada pihak berwenang internal. Dugaan pelanggaran tersebut dapat berupa:

- Penyalahgunaan wewenang
- Kecurangan
- Pelanggaran lainnya yang terjadi di lingkungan internal perusahaan maupun dalam hubungan dengan para pemangku kepentingan.

The Company continues to maintain the integrity and trust of stakeholders by implementing a Whistleblowing System (WBS) since 2022. All parties can report suspected law violations or the company's code of ethics to internal authorities through the WBS. The alleged violation can be in the form of:

- Abuse of authority
- Fraud
- Other violations that occur within the company's internal environment and in relationships with stakeholders.

MKAPR BERSIH KINERJA OKE

JIKA ANDA MENGETAHUI TINDAKAN PENYIMPANGAN/PELANGGARAN DI LINGKUNGAN PERUSAHAAN NURANI TIDAK PERNAH BOHONG, AYO LAPORKAN!!!

WHAT (APA)
Apa indikasi masalah/ pelanggaran yang terjadi

WHERE (DIMANA)
Dimana kejadian (pelanggaran) itu dilakukan

WHEN (KAPAN)
Kapan pelanggaran itu dilakukan

WHO (SIAPA)
Siapa saja yang terlibat dalam perbuatan tersebut

HOW (BAGAIMANA)
Bagaimana modus atau cara pelanggaran dilakukan

IDENTITAS PELAPOR PASTI AMAN

WhatsApp / SMS : 0813 1000 3523 | Email : suarahati@mkapr.co.id
Sertakan bukti pendukung otentik (foto, rekaman, dll)

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Penyampaian Laporan Pelanggaran

Submission of Whistleblowing Report

Perseroan mengaplikasikan metode 4W+1H di dalam proses penyampaian pelanggaran. Pelapor yang ingin menyampaikan tindakan penyimpangan/pelanggaran dapat menyertakan informasi dan bukti otentik (foto, rekaman, dsb) terkait:

What?

Apa indikasi masalah/pelanggaran yang terjadi.

Where?

Di mana kejadian (pelanggaran) itu dilakukan.

When?

Kapan pelanggaran itu dilakukan.

Who?

Siapa saja yang terlibat di dalam perbuatan tersebut.

How?

Bagaimana modus atau cara pelanggaran dilakukan.

The Company applies the 4W+1H method in the process of reporting violations. Reporters who wish to report deviations/violations can include information and authentic evidence (photos, recordings, etc.) related to:

What?

Indication of the issue/violation that occurred.

Where?

Where the incident (violation) took place.

When?

When the violation occurred.

Who?

Whoever was involved in the action.

How?

The mode or method by which the violation was conducted.

Perlindungan Bagi Pelapor

Protection for Whistleblower

Perseroan memahami bahwa pelaporan pelanggaran membutuhkan keberanian dan pengorbanan. Oleh karena itu, Perseroan senantiasa memastikan kerahasiaan identitas pelapor dan berkomitmen untuk mematuhi peraturan perlindungan saksi yang berlaku. Perseroan percaya bahwa dengan melindungi pelapor, Perseroan dapat mendorong lebih banyak pihak untuk berani melaporkan dugaan pelanggaran. Hal ini penting untuk mewujudkan budaya kerja yang bersih dan profesional, serta menjaga integritas dan kepercayaan para pemangku kepentingan.

The Company understands that reporting violations requires courage and sacrifice. Therefore, the company always ensures the confidentiality of the whistleblower's identity and is committed to complying with the applicable witness protection regulations. The company believes that protecting the whistleblower can encourage more individuals to report suspected violations bravely. This is important to foster a clean and professional work culture and maintain stakeholders' integrity and trust.

Penanganan Pengaduan

Handling of Complaints

Setiap laporan dugaan pelanggaran yang masuk akan diproses sesuai prosedur dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Jenis-jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan ialah:

1. Pelanggaran pidana
2. Pelanggaran peraturan Perseroan
3. Pelanggaran Kode Etik
4. Pelanggaran terkait keuangan
5. Pelanggaran lainnya

Every report of alleged violations will be processed in accordance with applicable procedures and regulations. The types of violations that can be reported are:

1. Criminal offenses
2. Violation of Company regulations
3. Violation of the Code of Ethics
4. Violations related to finance
5. Other violations

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Pihak Pengelola Pengaduan

Complaints Manager

Direksi telah merumuskan ketentuan khusus di dalam Peraturan Perusahaan yang mengatur tingkatan pelanggaran, sanksi yang akan diterapkan, dan pihak yang bertanggung jawab untuk menerapkan sanksi.

The Board of Directors has formulated specific provisions in the Company Regulations that regulate the level of violations, sanctions to be applied, and the party responsible for applying sanctions.

Direksi menunjuk divisi Pejabat Kepatuhan/Komisi Pelaporan Pelanggaran sebagai pihak yang bertanggung jawab dalam mengelola laporan dugaan pelanggaran yang masuk. Pelapor bisa menyampaikan pengaduan melalui:

The Board of Directors appoints the Compliance Officer/ Violation Reporting Commission division as responsible for managing incoming reports of alleged violations. Whistleblowers can submit complaints through:

 **WhatsApp/SMS** : **0813 1000 3523**

 **Email** : **suarahati@mkapr.co.id**

Pejabat Kepatuhan/Komisi Pelaporan Pelanggaran (WBS) berwenang menyatakan terjadi atau tidak terjadinya pelanggaran atas Kode Etik berdasarkan hasil kajian dan investigasi terhadap laporan pelanggaran atau dugaan pelanggaran tersebut.

The Compliance Officer / Whistleblowing Commission (WBS) is authorized to declare whether or not a violation of the Code of Ethics has occurred based on the results of the review and investigation of the violation report or alleged violation.

Jumlah Pengaduan Tahun 2023

Number of Complaints in 2023

Tidak ada laporan pelanggaran yang diterima Perseroan sehingga jumlah pengaduan untuk tahun 2023 adalah nol atau tidak ada.

The Company received no violation reports. Thus, the number of complaints for the year 2023 is zero or none.

Kebijakan Anti Korupsi

Anti-Corruption Policy

Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan gratifikasi yang ditetapkan melalui Kode Etik Perseroan. Sebagai perusahaan yang beroperasi di Indonesia, Perseroan juga tunduk pada UU No. 20 Tahun 2001 tentang perubahan atas UU No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi.

The Company has an anti-corruption and gratification policy established through the Company's Code of Conduct. As a company operating in Indonesia, the Company is also subject to Law No. 20 of 2001 on the amendment of Law No. 31 of 1999 on the Eradication of Corruption.

Pedoman anti korupsi yang dipatuhi Perseroan di antaranya:

The anti-corruption guidelines adhered to by the Company include:

- a. Seluruh Insan Perseroan dilarang memberikan atau menawarkan, atau menerima, baik langsung maupun tidak langsung, sesuatu yang berharga kepada atau dari pelanggan atau seorang pejabat Pemerintah untuk mempengaruhi atau sebagai imbalan atau apa yang telah dilakukannya dan tindakan lainnya, sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

- a. All Company personnel are prohibited from giving or offering, or receiving, directly or indirectly, anything of value to or from customers or a government official to influence or as a reward for what they have done and other actions, in accordance with the provisions of the law.

Kebijakan Anti Korupsi

Anti-Corruption Policy

- b. Tidak termasuk dalam pengertian sebagaimana dimaksud pada ayat (a), adalah pemberian insentif kepada karyawan atau pihak lain yang telah ditetapkan perusahaan dalam rangka kepentingan perusahaan.
 - c. Direksi wajib menandatangani Pakta Integritas untuk tindakan transaksional yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris, dan/atau RUPS.
 - d. Dewan Komisaris, Direksi, dan pejabat tertentu perusahaan yang ditunjuk oleh Direksi wajib menyampaikan Laporan harta kekayaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
 - e. Perusahaan, dalam batas kepatutan, hanya dapat memberikan donasi untuk amal atau tujuan sosial sesuai dengan peraturan perundang-undangan.
- b. Excluded from the definition as referred to in paragraph (a) is the provision of incentives to employees or other parties designated by the company for the company's interests.
 - c. The Board of Directors is required to sign an Integrity Pact for transactional actions requiring the approval of the Board of Commissioners and/or the General Meeting of Shareholders.
 - d. The Board of Commissioners, the Board of Directors, and certain company officials appointed by the Board of Directors are required to submit wealth reports in accordance with the provisions of the law.
 - e. The Company, within the limits of propriety, may only make donations for charitable or social purposes in accordance with the provisions of the law.

Program Anti Korupsi

Anti-Corruption Program

Dalam melawan praktik korupsi, Perseroan menerapkan program anti korupsi yang mencakup imbauan dan perjanjian terkait larangan tindakan korupsi yang tercantum di dalam Kode Etik (*Code of Conduct*) yang wajib ditandatangani seluruh insan Perseroan setiap 1 tahun sekali.

To combat corruption practices, the Company implements an anti-corruption program that includes advisories and agreements regarding the prohibition of corruption actions outlined in the Code of Conduct, which must be signed by all Company personnel annually.

Sosialisasi Program Anti Korupsi

Anti-Corruption Program Socialization

Perseroan secara berkala menyelenggarakan pelatihan anti korupsi untuk meningkatkan kesadaran karyawan tentang bahaya korupsi dan cara mencegahnya. Pelatihan tersebut juga diikuti oleh seluruh karyawan, termasuk manajemen senior.

The Company regularly organizes anti-corruption training sessions to raise employees' awareness of the dangers of corruption and how to prevent it. All employees, including senior management, attend these training sessions.

Sosialisasi program anti korupsi juga disebarkan melalui dokumen Kode Etik yang bisa diakses secara bebas melalui situs resmi Perseroan oleh seluruh karyawan sehingga karyawan bisa mempelajari kebijakan anti korupsi yang dijalankan Perseroan dan mematuhi.

The anti-corruption program is also disseminated through the Code of Conduct document, which is freely accessible to all employees on the Company's official website. This allows employees to learn about the Company's anti-corruption policies and adhere to them.

Selain dalam bentuk preventif, Perseroan secara tegas juga memberlakukan sanksi atas setiap pelanggaran terhadap Kode Etik berdasarkan hasil kajian dan investigasi terhadap laporan pelanggaran. Karyawan yang terbukti melakukan penyimpangan memiliki hak untuk didengar penjelasannya di hadapan atasan langsung sebelum pemberian tindakan pembinaan atau hukuman disiplin dikenakan.

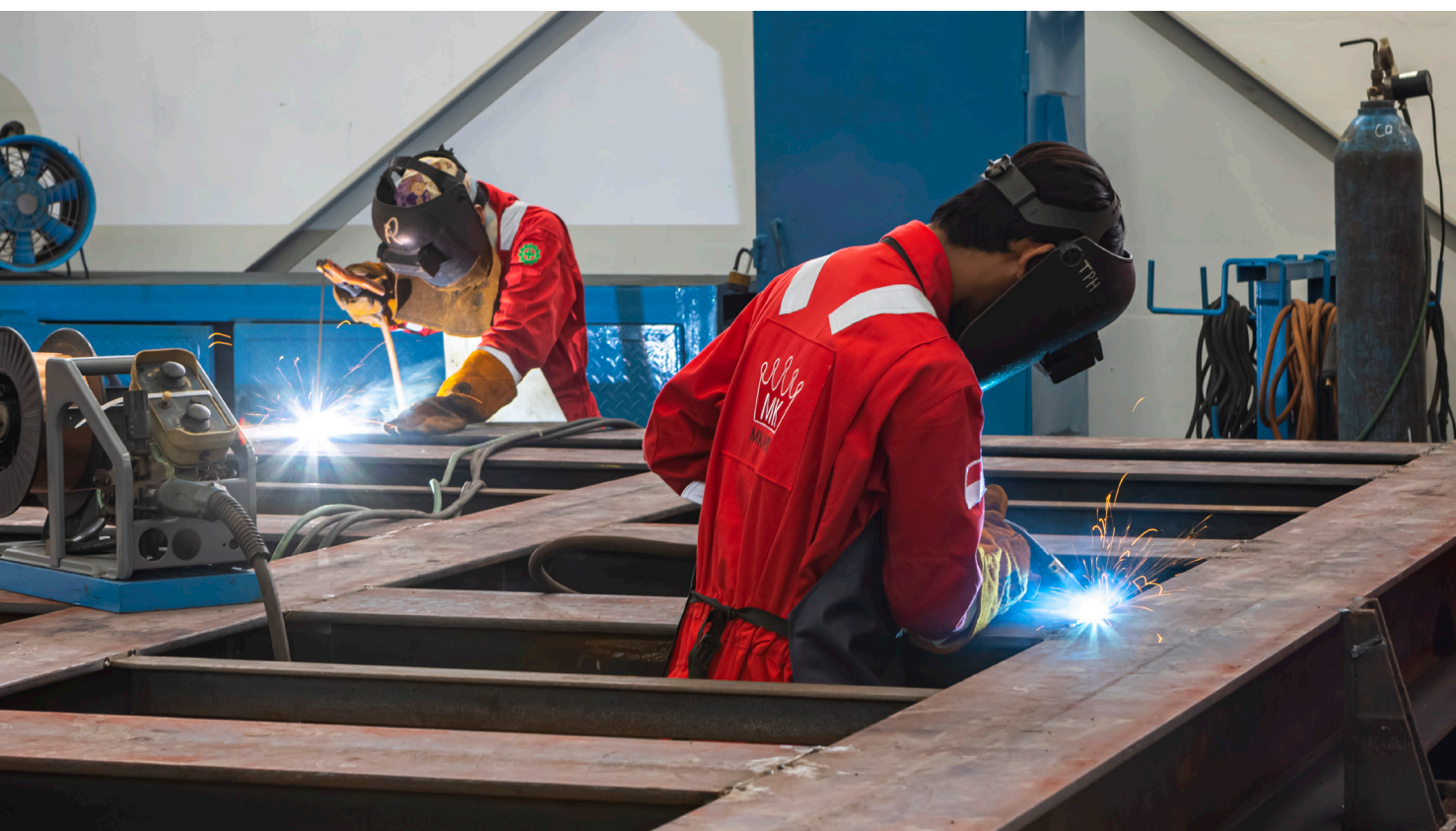
In addition to preventive measures, the Company also strictly imposes sanctions for any violations of the Code of Conduct based on the results of reviews and investigations into violation reports. Employees who have committed misconduct have the right to explain themselves before their immediate superior before any corrective action or disciplinary measures are imposed.

Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Perseroan baru saja menjadi perusahaan terbuka setelah melaksanakan IPO pada tanggal 31 Januari 2024. Dengan demikian, untuk tahun buku 2023 Perseroan belum memiliki kewajiban untuk menyampaikan pernyataan atau rekomendasi terkait penerapan tata kelola perusahaan terbuka. Perseroan berkomitmen untuk tetap aktif menerapkan praktik tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap aspek operasionalnya di tahun-tahun mendatang. Hal ini mencakup keterbukaan, akuntabilitas, serta pengawasan yang ketat dalam menjalankan aktivitas bisnisnya sebagai perusahaan terbuka.

The Company has just become a public company after conducting an IPO on January 31, 2024. Thus, for the fiscal year 2023, the Company has no obligation to submit a statement or recommendation regarding implementing public company governance. The Company is committed to actively implementing good corporate governance practices in its operations in the coming years. This includes transparency, accountability, and strict supervision of its business activities as a public company.



06

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report



Tentang Laporan Keberlanjutan 2023

About the 2023 Sustainability Report



PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (“Perseroan” atau “Kami”) secara perdana menerbitkan laporan keberlanjutan sebagai satu kesatuan dari Laporan Tahunan Terintegrasi 2023. Penerbitan laporan ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan sebagai Perusahaan Publik yang telah melantai di Bursa Efek Indonesia pada tahun 2024 untuk mematuhi komitmen penerapan berkelanjutan yang didorong oleh Pemerintah dan pemenuhan standar transparansi dan akuntabilitas yang telah ditetapkan.

Laporan keberlanjutan ini dibuat sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (“Company” or “We”) first issued a sustainability report as part of its 2023 Integrated Annual Report. The release of this report is an integral part of the Company’s commitment to comply with the established standards of accountability and transparency, as well as the government’s call for sustainable implementation as a public company that plans to list on the Indonesia Stock Exchange in 2024.

This sustainability report was created in compliance with the Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies and Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

Periode Pelaporan

Reporting Period

Laporan Keberlanjutan ini mencakup periode yang sama dengan Laporan Tahunan, yakni dari 1 Januari hingga 31 Desember 2023. Perseroan secara rutin menyusun dan merilis laporan keberlanjutan, terus memperbaiki kualitas informasi dan cara penyampaian secara berkelanjutan.

This Sustainability Report is valid for the equivalent time frame as the Annual Report, which is January 1, 2023, through December 31, 2023. The Company consistently prepares and publishes sustainability reports, continuously working to enhance the information's quality and delivery system.

Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

Sebagai perusahaan yang menyediakan produk dan layanan untuk industri minyak dan gas di Indonesia serta kawasan sekitar Asia Tenggara dan Australia, kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas produk dan layanan kami, salah satunya melalui peningkatan penerapan prinsip-prinsip dan praktik-praktik keberlanjutan di lingkungan operasional dengan tujuan mencapai keberlangsungan bisnis jangka panjang.

As a company that provides products and services to the oil and gas industry in Indonesia and the surrounding areas of Southeast Asia and Australia, we are committed to continuously improving the quality of our products and services, one of which is increasing the application of sustainability principles and practices in the operational area to achieve long-term business sustainability.

Sebagai panduan dasar dalam menerapkan praktik-praktik berkelanjutan di lingkungan operasional, Perseroan berkomitmen untuk terus mengimplementasikan sistem manajemen lingkungan yang memenuhi SNI ISO 14001:2015 terkait Pengendalian Aspek dan Dampak Lingkungan pada Manufaktur, Penyedia Jasa Perdagangan, Penyewaan dan Perbaikan Pompa, serta Peralatan Pendukung Lainnya termasuk Suku Cadang untuk Kebutuhan Industri Minyak, Pertambangan, dan Gas Bumi.

As an essential guide in implementing sustainable practices in the operational area, the Company is committed to continuing to implement an environmental management system that meets SNI ISO 14001:2015 regarding Control of Environmental Aspects and Impacts in Manufacturing, Trading Service Providers, Pump Rental and Repair, and Other Supporting Equipment including spare parts for oil, mining and natural gas industry needs.

Merujuk panduan tersebut, Perseroan dapat mengidentifikasi, mengukur, dan mengelola aspek dan dampak lingkungan yang terkait dengan kegiatan operasional seperti ketika penyewaan dan perbaikan pompa dan dampak-dampaknya yang dapat dihasilkan.

Referring to these guidelines, the Company can identify, measure, and manage environmental aspects and impacts related to operational activities, such as when renting and repairing pumps, and the consequences that can result.

Implementasi sistem manajemen lingkungan ini tidak hanya memastikan kepatuhan terhadap regulasi, tetapi juga membantu dalam meningkatkan efisiensi operasional, mengurangi risiko lingkungan, dan meningkatkan kinerja berkelanjutan. Perseroan secara sungguh-sungguh juga mewujudkan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) atau *Sustainable Development Goals* (SDGs) sehingga Perseroan dapat menyelaraskan praktik-praktiknya dengan target global yang mencakup isu-isu seperti pengentasan kemiskinan, perlindungan lingkungan, kesetaraan gender, dan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Implementing this environmental management system not only ensures regulatory compliance but also aids in improving operational efficiency, lowering environmental risks, and enhancing sustainable performance. The Company also thoughtfully takes the Sustainable Development Goals (SDGs) to align its operations with global targets, including poverty alleviation, environmental protection, gender equality, and enhancing community welfare. The Company also takes the Sustainable Development Goals (SDGs) seriously.

Tentang Laporan Keberlanjutan 2023

About the 2023 Sustainability Report

Strategi keberlanjutan Perseroan dijabarkan secara detail berdasarkan 3 aspek; ekonomi, lingkungan, dan sosial sebagai berikut:

The Company's sustainability strategy is explained in detail based on 3 aspects: economic, environmental, and social as follows:

Aspek Aspect	Strategi Strategy	Program Kerja	Work Program
Ekonomi Economy	<ul style="list-style-type: none"> Penciptaan Nilai Jangka Panjang <i>Innovation & Resource efficiency</i> Pelibatan Pemangku Kepentingan Diversifikasi Usaha Long Term Value Creation <i>Innovation & Resource efficiency</i> Stakeholder Involvement Business Diversification 	<ul style="list-style-type: none"> Pengembangan sistem berkelanjutan yang mengarah ke digitalisasi untuk meningkatkan efisiensi operasional Pengembangan sistem-sistem pada operasional perusahaan agar lebih terintegrasi, Investasi pada sumber daya manusia, dengan program-program Employee Engagement & development yang meliputi <i>training</i>, pelatihan karyawan, kegiatan-kegiatan perseroan, serta penyempurnaan <i>metric</i> penilaian & <i>review</i>. Membangun tenaga kerja yang terampil dan termotivasi. Memperkuat infrastruktur & pelayanan <i>after sales service</i> terhadap customer & menjaga relasi. Memperluas lini <i>product</i> & merek, untuk penetrasi pasar keberlanjutan. 	<ul style="list-style-type: none"> Sustainable system development that leads to digitalization to increase operational efficiency Development of systems in company operations to make them more integrated, Investment in human resources with Employee Engagement & development programs, which include training, employee training, company activities, and improving assessment & review metrics. Building a skilled and motivated workforce. Strengthening infrastructure & after sales service for customers & maintaining relationships. Expanding product lines & brands for sustainable market penetration.
Lingkungan Environment	<ul style="list-style-type: none"> Awareness & penerapan sistem manajemen lingkungan Meningkatkan efisiensi operasional dengan investasi pada sistem & memperkuat <i>maintenance schedule asset</i> Penerapan kebijakan <i>waste management</i>/limbah Awareness & implementation of environmental management systems Increase operational efficiency by investing in systems & strengthening asset maintenance schedules Implementation of waste management/ waste policies 	<ul style="list-style-type: none"> Menerapkan kebijakan & <i>awareness</i> karyawan, dengan program ISO Training, mematikan lampu pada jam istirahat, mengurangi penggunaan air & listrik Memperkuat jadwal perawatan pada alat-alat berat dan juga investasi pada sistem pembaca pada alat-alat berat yang disewakan, dengan tujuan untuk deteksi dini & menghindari kebocoran, dan mengurangi dampak terhadap lingkungan. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementing employee policies & awareness with the ISO Training program, turning off the lights during break times, reducing water & electricity usage Strengthening maintenance schedules for heavy equipment and investing in reading systems for rented heavy equipment, aiming for early detection & avoiding leaks, and reducing the environmental impact.
Sosial Social	<p>Memberdayakan SDM lokal dan memberikan pelatihan untuk menyerap lebih banyak tenaga kerja lokal dan membuka kesempatan kerja terlebih lagi di daerah terpencil seperti Papua.</p> <p>Empowering local human resources and providing training to help absorb more local workers and create job opportunities, particularly in remote areas like Papua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Memberikan <i>reward</i>/apresiasi kepada pekerja yang memiliki prestasi. Mengadakan pelatihan secara berkala untuk meningkatkan kemampuan serta ketrampilan para pekerja lokal. 	<ul style="list-style-type: none"> Provide rewards/ appreciation to workers who have achievements. Organize regular training to improve the abilities and skills of local workers.

Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan

Sustainability Performance Overview

Aspek Ekonomi

Economic Aspect

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Description
Kuantitas Unit Dijual	Jumlah Total	1.441	1.395	515	Quantity of Units Sold
Pendapatan Bersih	Rupiah	232.154.374.128	195.008.507.024	111.964.057.107	Net Revenues
Laba (Rugi) Periode Berjalan	Rupiah	32.233.997/153	(1.654.741.665)	15.019.538.975	Income (Loss) for the Year
Total Aset	Rupiah	290.085.724.902	237.946.928.859	258.295.431.730	Total Assets
Total Liabilitas	Rupiah	124.924.636.390	105.774.878.718	119.021.110.680	Total Liabilities
Produk Ramah Lingkungan	Unit Produk	0	0	0	Environmentally Friendly Products
Jumlah Tenaga Kerja Lokal	Orang	315	300	280	Number of Local Labor
Jumlah Pemasok Lokal	Perusahaan	335	213	153	Number of Local Suppliers

Aspek Lingkungan Hidup

Environmental Aspect

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Description
Penggunaan Energi Listrik	Dalam ribuan kWh In thousands of kWh	288.091	297.143	293.081	Electrical Energy Consumption
Penggunaan Air	Dalam ribuan Meter Kubik In thousands of Cubic Meters	320	334	342	Water Consumption
Penggunaan Kertas	Rim Ream	475	500	525	Paper Consumption
Penggunaan Bensin	Dalam ribuan Liter In thousands of Liters	48.973	50.973	53.003	Gasoline Consumption

Aspek Sosial

Social Aspect

Uraian	Satuan Unit	2023	2022	2021	Description
Jumlah Karyawan	Orang People	97	70	74	Total Employee
Jumlah Karyawan Perempuan	Orang People	12	11	9	Total Female Employee
Jumlah Karyawan yang melakukan Pelatihan Sales Training	Orang People	6	5	3	Number of Employees who underwent Sales Training
Jumlah Karyawan yang melakukan Pelatihan Teknisi	Persen Percent	29	21	22	Number of Employees who underwent Technician Training
Jumlah Program CSR	Program	0	1	0	Total CSR Programs

Profil Perusahaan

Company Profile

Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan

Vision, Mission, and Sustainability Values

Guna mendukung kinerja pertambangan migas yang berkelanjutan, PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk senantiasa menjadikan visi dan misi sebagai panduan utama dalam mewujudkan kinerja yang optimal dan berkesinambungan, sehingga Perseroan dapat menjadi pemimpin dalam penyediaan produk dan layanan bagi industri migas, dan juga menjadi agen perubahan positif dalam aspek lingkungan dan masyarakat.

To support sustainable oil and gas mining performance, PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk always uses its vision and mission as the primary guide in achieving optimal and sustainable performance so that the Company can become a leader in providing products and services for the oil and gas industry, as well as an agent of positive change in environmental and societal aspects.



Visi Vision

Menjadi perusahaan terkemuka di Asia Pasifik yang menyediakan jasa dan peralatan untuk pengeboran dan produksi minyak dan gas serta panas bumi

To become a leading Asia Pacific company providing services and equipment for the drilling and production of oil and gas and geothermal.



Misi Mission

1. Untuk membuat komitmen yang kuat dalam memberikan kepuasan pelanggan
2. Untuk memberikan kesejahteraan karyawan dengan membangun karier mereka
3. Untuk membangun karier mereka, Untuk memberikan keuntungan yang optimal dan berkesinambungan bagi pemegang saham kami

1. To make a strong commitment to giving customer satisfaction.
2. To provide employee welfare by building their careers.
3. To deliver our shareholders optimum and continuous benefit.



Nilai Keberlanjutan Sustainability Value



INNOVATION

Teknologi produk dan layanan
Product technology and services



SERVICE

Tersedia 24/7/365
Available 24/7/365



QUALITY & INTEGRITY

Guarantee Supply ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018



TEAM WORK

Meminimalkan biaya penyimpanan dengan mengizinkan kami menyimpan stok di gudang kami
Minimize stocking costs by allowing us to stock in our warehouse



RELIABILITY

Solusi untuk setiap produksi, target "Zero" downtime dan layanan purna jual
Production solutions, Target "Zero" Downtime and After Sales Service



SPEED & ACCURACY

Fokus pada efisiensi waktu dan pemenuhan target produksi
Focus on time efficiency and meet production target

Profil Perusahaan

Company Profile

Data Perusahaan

Company Data

Nama Name	PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk
Alamat Kantor Pusat Head Office Address	Cibis Nine It 16, Jl TB Simatupang, Jakarta Selatan, 12560, Indonesia
Nomor telepon Phone	+62 21 5084 5500
Alamat e-mail E-mail address	corsec@mkapr.co.id
Situs web Website	https://www.mkapr.co.id/

Kegiatan Usaha

Business Activities

Kegiatan usaha Perseroan bergerak di bidang Manufaktur, Penyedia Jasa Perdagangan, Penyewaan, dan Perbaikan Pompa serta Peralatan Pendukung Lainnya termasuk Suku Cadang untuk Kebutuhan Industri Minyak, Gas Bumi dan Pertambangan.

The Company's business activities include Manufacturing, Providing Trading Services, Rental and Repair of Pumps, and Other Supporting Equipment, including Spare Parts for the Needs of the Oil, Natural Gas and Mining Industries.

Anda dapat menemukan informasi lebih rinci tentang kegiatan usaha Perseroan di bagian Profil Perusahaan, halaman 46.

More specific details regarding the Company's operations can be found on page 46 in the Company Profile section.

Keanggotaan Asosiasi

Association Membership

Asosiasi atau Organisasi Association or Organization	Posisi di Asosiasi atau Organisasi Position in Association or Organization	Alamat Address
Asosiasi Perusahaan Teknik Mekanikal Dan Elektrikal (APTEK) Association of Electrical Mechanical Engineering Companies (APTEK)	Anggota Member	IKA BUILDING Komp. Duta Merlin Blok B 31 B 32, Jl. Gajah Mada No.3 - 5, RT.2/RW.8, Petojo Utara, Kecamatan Gambir, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10160
Gabungan Perusahaan Kontraktor Nasional (Gabpeknas) Association of National Contractor Companies (Gabpeknas)	Anggota Member	Jl. Cipinang Kebembem I No.2A, RT.6/RW.7, Cipinang, Kec. Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13240

Profil Perusahaan

Company Profile

Perubahan Perusahaan Bersifat Signifikan

Significant Changes in the Company

Pada tanggal 22 September 2023, Perseroan mengalami perubahan signifikan dengan melakukan perubahan nama menjadi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk. Perubahan tersebut dilakukan sebagai langkah untuk mendukung pertumbuhan bisnis yang pesat dan keinginan Perseroan untuk meningkatkan modal kerja melalui Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) di Bursa Efek Indonesia.

Perubahan ini juga dicantumkan di dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Secara Edaran No. 32 tanggal 22 September 2023 yang dibuat oleh Rudy Siswanto, S.H., seorang Notaris di Jakarta Utara. Setelah resmi menjadi Perusahaan Publik, Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek pada tanggal 12 Februari 2024.

On September 22, 2023, the Company underwent significant changes, changing its name to PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk. These modifications were implemented to facilitate swift corporate expansion and the organization's aim to augment its working capital through an Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange.

This change is also reflected in the Deed of Circular Decision of Shareholders No. 32, dated September 22, 2023, signed by Rudy Siswanto, S.H., a Notary in North Jakarta. On February 12, 2024, the Company listed its shares on the Stock Exchange following its official conversion to a public company.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Keberlanjutan

Person in Charge of Sustainability Performance Implementation

Setiap anggota Perseroan berbagi tanggung jawab penuh dalam menerapkan prinsip keberlanjutan secara optimal di lingkungan operasional perusahaan. Salah satu hal penting dalam menerapkan prinsip ini di tempat kerja kami adalah komitmen untuk menjaga keselamatan, terutama di lingkungan proyek, sehingga setiap orang dapat pulang dengan aman setiap harinya.

Untuk memastikan keadaan kerja yang optimal dan aman bagi semuanya, Perseroan memiliki divisi HSE (Health, Safety, Environment) sebagai penanggung jawab yang memastikan jika:

- Tidak ada yang terluka
- Tidak ada kerusakan lingkungan yang dapat diterima
- Tidak ada yang lebih berharga daripada kesehatan dan keselamatan karyawan kami

Divisi ini juga memiliki tanggung jawab untuk mengembangkan rencana keselamatan khusus proyek yang terintegrasi dengan program HSE kami. Manajemen bertanggung jawab untuk melaksanakan rencana-rencana tersebut dan menetapkan ekspektasi proyek kepada semua subkontraktor. Evaluasi sebelum tugas, perencanaan keselamatan, proses observasi berbasis perilaku, serta pemantauan lapangan dan pelaporan secara berkala merupakan harapan rutin yang harus dipenuhi oleh semua pihak terlibat.

Each member of the Company is fully responsible for implementing sustainability principles optimally in the company's operational area. Maintaining safety, particularly in the project environment, is crucial to implementing this idea at work so that everyone can return home safely each day.

To ensure optimal and safe working conditions for everyone, the Company established an HSE (Health, Safety, Environment) division that is responsible for ensuring that:

- No one was injured
- No environmental damage is acceptable
- Nothing is more valuable than the health and safety of our employees

This division is also responsible for developing project-specific safety plans that are fully integrated into our HSE program. These plans must be carried out, and management must establish project expectations with each subcontractor. Pre-task assessments, safety planning, behavior-based observation procedures, and consistent field monitoring and reporting are standard requirements that all stakeholders must fulfill.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Pengembangan Kompetensi Penanggung Jawab Penerapan Kinerja Keberlanjutan

Competency Development of Responsible Party for Sustainable Performance Implementation

Nama dan Jabatan Name and Position	Jenis Pendidikan dan Pelatihan Types of Education and Training	Tanggal Date	Tempat Place	Penyelenggara Organizer
Melki Arianto/Welder	Ahli Las ASME Sec IX – 2023 ASME Sec IX Welding Expert - 2023	01 Agustus 2023 August 01, 2023	Banten	PT SLV Metropolitan Indonesia
Rudi Hartono/Welder	Ahli Las API 1104 22nd Edition – 2021 API 1104 22nd Edition Welding Expert - 2021	01 Agustus 2023 August 01, 2023	Banten	PT SLV Metropolitan Indonesia
Deni Hidayat/HSE Officer	Pengawas Operasional Pertama Panas Bumi BNSP BNSP Geothermal First Operations Supervisor	19 Juni 2023 June 19, 2023	Jakarta	PT. IPDC Consulting & Advisory
Eka Prasetya Pradana/ Project Coordinator	Petugas Penanganan Bahaya Gas H2S Level 2 H2S Gas Hazard Handling Officer Level 2	19 Mei 2023 May 19, 2023	Jakarta	PT. IPDC Consulting & Advisory
Tri Mulyani/HSE Supervisor	Junior Hygiene Industry Professional Junior Hygiene Industry Professional	22 Mei 2023 May 22, 2023	Jakarta	PT Phitagoras Global Duta
Dani/Mekanik/Mechanic	Perawatan Mekanik Teknisi III Migas Cepu Maintenance Mechanical Technician III Oil & Gas Cepu	22 Februari 2023 February 22, 2023	Cepu	PT Adhikriya Kualita Utama

Manajemen Risiko Kinerja Keberlanjutan

Sustainable Performance Risk Management

Perseroan menyadari bahwa ada berbagai risiko yang bisa memengaruhi jalannya bisnis. Dalam upaya mengurangi risiko-risiko potensial, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko untuk mengenali, menilai, mengurangi, dan mengawasi risiko tersebut. Risiko-risiko tersebut ialah:

1. Risiko Keterbatasan Tenaga Ahli dan Teknologi

Perseroan tidak hanya berfokus pada penjualan dan penyewaan produk, tetapi juga menyediakan layanan purnajual untuk mendukung pelanggan. Oleh karena itu, Perseroan memerlukan tim yang andal dan berpengalaman untuk memberikan solusi berkualitas kepada pelanggan. Risiko juga muncul dari kebutuhan akan teknologi yang presisi dan akurat guna menjaga kualitas produk dan layanan. Kesulitan dalam merekrut, mengembangkan, dan mempertahankan sumber daya manusia kompeten, serta menjalankan *maintenance* yang efisien terhadap teknologi, dapat berdampak pada reputasi dan retensi pelanggan Perseroan, serta berpotensi menyebabkan penurunan pendapatan di masa depan.

The Company realizes that various risks can affect the running of the business. To reduce potential risks, the Company implements a risk management system to recognize, assess, mitigate, and monitor these risks. These risks are:

1. Risk of Limited Expertise and Technology

The Company not only sells and rents products, but it also provides after-sales support to its customers. Therefore, a dependable and knowledgeable staff is essential for the Company to offer clients high-quality solutions. The requirement for precise and accurate technology to uphold the quality of goods and services also poses risks. In addition to potentially resulting in a decline in future revenues, challenges with hiring, training, maintaining qualified human resources, and effectively maintaining technology can affect the Company's reputation and ability to retain customers.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

2. Risiko Perizinan

Dalam menjalankan usahanya, Perseroan perlu mengelola risiko perizinan di industri minyak dan gas dengan cermat. Aktivitasnya memiliki potensi dampak besar terhadap lingkungan, masyarakat sekitar, dan keselamatan. Oleh karena itu, Perseroan harus mematuhi peraturan dan perizinan yang berlaku, serta menjalankan operasional secara berkelanjutan dan bertanggung jawab terhadap lingkungan dan masyarakat. Kepatuhan terhadap regulasi, perizinan, dan fokus pada praktik-praktik berkelanjutan adalah kunci untuk mengurangi dampak negatif citra Perseroan dan memastikan kelancaran izin operasional demi keberlangsungan bisnis.

3. Risiko Kondisi Perekonomian secara Makro atau Global

Kondisi perekonomian global memiliki dampak signifikan terhadap kinerja Perseroan. Peningkatan atau penurunan ekonomi suatu negara secara langsung memengaruhi permintaan dan penawaran di sana, dan secara tidak langsung dapat berdampak pada negara-negara mitra dagang. Perubahan serupa dalam kondisi perekonomian Indonesia atau negara-negara mitra dagangnya juga dapat mempengaruhi kinerja keuangan Perseroan.

4. Risiko Perubahan Kebijakan Pemerintah

Kebijakan pemerintah terkait pertambangan minyak dan gas dapat memengaruhi operasi, investasi, keuangan, dan strategi jangka panjang Perseroan. Kontrak penyediaan peralatan proyek cenderung jangka panjang, tetapi regulasi bisa berubah sesuai dengan arah kebijakan nasional yang akan datang. Tantangan yang dihadapi Perseroan adalah beradaptasi dengan perubahan regulasi dan kontrak untuk memenuhi kebijakan yang berlaku. Saat ini, Perseroan memegang sertifikat Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) untuk Centrifugal Pump Package sebesar 42,02%. Sertifikat ini memberikan informasi tentang komponen yang dihitung dalam TKDN, persentase nilai yang berasal dari dalam negeri, dan detail relevan lainnya. Meskipun investasi di sektor minyak dan gas nasional menjadi dorongan positif, Perseroan tidak dapat memastikan perubahan standar TKDN, terutama dengan produk yang diimpor dari Amerika, serta perubahan kebijakan proyek migas yang dapat berdampak pada kinerja keuangan Perseroan.

2. Licensing Risk

To run its business, the Company must carefully manage licensing risks in the oil and gas industry. The environment, nearby communities, and safety could all be significantly impacted by its operations. As a result, in addition to following all applicable laws and licenses, the Company must conduct its business in a sustainable way and be considerate of the environment and society. The secret to lessening the negative effects on the company's reputation and guaranteeing smooth operational permits for business continuity is to focus on sustainable practices and comply with regulations and licenses.

3. Macro or Global Economic Condition Risk

Global economic conditions have a substantial impact on the Company's performance. Economic changes directly impact demand and supply in a country, and trading partner nations may also be indirectly affected. Similar shifts in Indonesia's economy or those of its trading partners could impact the Company's financial results.

4. Risk of Changes in Government Policy

Government policies regarding oil and gas mining can affect the Company's operations, investments, finances, and long-term strategies. Project equipment supply contracts are long-term, but regulations can change according to future national policy directions. The Company's challenge is adapting to changes in regulations and contracts to comply with applicable policies. Currently, the Company holds a Domestic Content Level (TKDN) certificate for the Centrifugal Pump Package of 42.02%. This certificate provides information about the components counted in TKDN, the percentage of value from within the country, and other relevant details. Even though investment in the national oil and gas sector is a positive boost, the Company cannot guarantee changes to TKDN standards, especially with products imported from America and changes in oil and gas project policies, which could impact the Company's financial performance.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Efektivitas Manajemen Risiko Tahun 2023

Selama tahun 2023, Perseroan berhasil mengimplementasikan sistem manajemen risiko dengan efektif. Sistem ini memberikan kemampuan kepada perusahaan untuk mengantisipasi dan mengelola risiko dengan baik, yang pada gilirannya membantu mempertahankan kelangsungan bisnis dan meningkatkan kinerja secara berkelanjutan.

Effectiveness of the Risk Management System in 2023

The Company was successful in putting in place an efficient risk management system in 2023. With the help of this system, businesses can effectively anticipate and manage risks, preserving business continuity and continuously enhancing performance.

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan

Relationship with Stakeholders

Perseroan telah merancang metode pelibatan yang efektif bagi para pemangku kepentingan untuk terus meningkatkan kualitas hubungan dan mewujudkan kinerja operasional yang optimal. Dengan melibatkan para pemangku kepentingan secara aktif, Perseroan membuka saluran komunikasi yang lebih baik, mendengarkan masukan dan umpan balik, memungkinkan Perseroan untuk lebih memahami kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan, sehingga dapat merancang solusi dan kebijakan yang lebih tepat sesuai dengan berbagai perspektif.

The Company has developed effective stakeholder engagement methods to continuously improve relationship quality and achieve peak operational performance. Through active stakeholder engagement, the Company creates more effective communication channels, receives input and feedback, and better understands stakeholders' needs and expectations. This helps the company make more appropriate solutions and policies that consider different viewpoints.

Informasi mengenai daftar pemangku kepentingan dan metode pelibatanannya dijabarkan sebagai berikut:

Information regarding the list of stakeholders and their engagement methods is outlined as follows:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Frequency
Pemerintah dan Regulator Government and Regulator	<ul style="list-style-type: none"> Penyampaian laporan wajib Submission of mandatory reports Keterlibatan dalam sosialisasi peraturan terbaru atau perubahan peraturan terkait Involvement in the latest regulations dissemination or related regulatory changes 	<ul style="list-style-type: none"> Sesuai ketentuan yang diwajibkan Following the required conditions Sesuai kebutuhan As needed
Pemegang Saham Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> RUPS AGMS RUPSLB EGMS 	<ul style="list-style-type: none"> 1 (satu) kali dalam setahun 1 (one) time in a year Sesuai kebutuhan As needed
Karyawan Employees	<ul style="list-style-type: none"> Forum internal Internal forum Pertemuan rutin berupa rapat koordinasi 1x dalam 1 bulan Regular meetings in the form of coordination meetings once a month 	<ul style="list-style-type: none"> Sesuai kebutuhan As needed 12 kali dalam setahun 12 time in a year
Mitra Kerja/Vendor Partners/Vendors	<ul style="list-style-type: none"> Kontrak kerja sama/kegiatan tender Collaboration contract/ tender activities 	<ul style="list-style-type: none"> Sesuai kebutuhan As needed
Konsumen Consumers	<ul style="list-style-type: none"> Survei kepuasan pelanggan Customer satisfaction survey Layanan pelanggan (<i>customer service</i>) Customer service Informasi kontak Perseroan Company contact information 	<ul style="list-style-type: none"> 10 kali dalam setahun 10 time in a year Sesuai kebutuhan As needed Sesuai kebutuhan As needed

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Engagement Method	Frekuensi Frequency
Masyarakat Public	<ul style="list-style-type: none"> Program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (<i>Corporate Social Responsibility</i>) Corporate Social Responsibility program Sarana atau layanan pengaduan masyarakat Public complaint facilities or services 	<ul style="list-style-type: none"> Sesuai kebutuhan As needed Sesuai kebutuhan As needed

Permasalahan Terhadap Penerapan Kinerja Keberlanjutan

Issues of Sustainable Performance Implementation

Perseroan memegang teguh komitmennya untuk mewujudkan bisnis berkelanjutan dan berambisi untuk menjadi entitas yang tidak hanya bertahan dan unggul, tetapi juga memberikan dampak positif dalam industri untuk puluhan bahkan ratusan tahun ke depan.

Untuk mencapai visi ini, Perseroan tidak hanya berfokus pada keberlanjutan finansial, tetapi juga pada praktik-praktik berkelanjutan yang mencakup tanggung jawab lingkungan, sosial, dan tata kelola perusahaan. Berkecimpung di sektor migas tentu memberikan tantangan tersendiri bagi penerapan prinsip keberlanjutan Perseroan.

Salah satu tantangan utama adalah lingkungan yang dinamis dan sering kali berubah. Perseroan perlu terus beradaptasi dengan perubahan regulasi, teknologi, dan dinamika pasar yang dapat mempengaruhi strategi keberlanjutan. Selain itu, sektor migas juga senantiasa didorong untuk meningkatkan efisiensi operasional dan mengurangi dampak lingkungan. Perseroan perlu menemukan keseimbangan yang tepat antara mencapai target finansial dan mematuhi prinsip-prinsip keberlanjutan.

Perseroan juga menghadapi tantangan dalam melaporkan kinerja keberlanjutan kepada para pemangku kepentingan dan pemegang saham. Proses pelaporan ini memerlukan pencatatan data yang teliti untuk memastikan informasi yang disajikan dalam laporan memberikan gambaran yang jelas dan transparan tentang dampak ekonomi, lingkungan, dan sosial dari kegiatan operasional Perseroan. Menanamkan prinsip-prinsip ESG (lingkungan, sosial, dan tata kelola) dalam budaya perusahaan juga menjadi tantangan tersendiri yang membutuhkan waktu dan komitmen yang kuat.

Komitmen keberlanjutan yang sekarang sedang Perseroan upayakan ialah melakukan *improvement* pada teknologi *data collecting* untuk meningkatkan efisiensi operasional, seperti System Asset Preventive Maintenance, Pelaporan Aktivitas Asset, Pelaporan Data Produksi, Dashboard S-Curve Produksi, di mana dengan perluasan teknologi

The Company remains committed to achieving a sustainable business model and aspires to be an entity that not only survives and excels but has a positive impact on the industry for tens, if not hundreds, of years.

To achieve this vision, the Company prioritizes financial sustainability and sustainable practices such as environmental, social, and corporate governance responsibilities. Implementing the Company's sustainability principles is undoubtedly challenging, given its involvement in the oil and gas industry.

One of the most difficult challenges is the dynamic and constantly changing environment. The business must adjust to new laws, technological advancements, and market conditions that may impact its sustainability plan. In addition, the oil and gas industry are continuously urged to lower its environmental impact and boost operational efficiency. The Company needs to find the correct balance between meeting its financial goals and upholding sustainability ideals.

The Company also faces challenges reporting its sustainability performance to stakeholders and shareholders. Because the Company needs to ensure that the data it presents in the sustainability report accurately and transparently depicts its operations' effects on the economy, the environment, and society, this reporting requires meticulous data recording. Embedding ESG (environmental, social and governance) principles in corporate culture is also a challenge that requires time and strong commitment.

The sustainability commitment that the Company is currently working on is to make *improvements to data collection* technology to improve operational efficiency, such as the Asset Preventive Maintenance System, Asset Activity Reporting, Production Data Reporting, Production S-Curve Dashboard, where with the expansion of data

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

data, diharapkan Perseroan mampu untuk mengurangi potensi-potensi keterlambatan, keberlangsungan & masa umur peralatan alat berat yang disewakan, serta efisiensi pemakaian oli, dengan target mengurangi kebocoran yang berdampak finansial & juga terhadap lingkungan, dengan *early warning system*. Perseroan terus mengedukasi dan mempromosikan kesadaran akan pentingnya keselamatan kerja, sehingga para pekerja lokal juga merasa lebih aman dan nyaman.

Perseroan juga terus melakukan *improvement* pada sistem penilaian karyawan (KPI), untuk mengurangi proses administrasi, sehingga karyawan dapat lebih fokus terhadap *coaching & improvement*, dan disambungkan dengan pelatihan yang diperlukan.

Di tahun 2023 ini, kami juga terus memperluas lini produk Perseroan dengan menjajaki kerja sama bersama 2 Principal baru, Holland Legacy Pump untuk industri hulu migas dan Hidrostat untuk pompa air.

technology, it is hoped that the Company will be able to reduce potential delays, sustainability & life span of rented heavy equipment, as well as oil usage efficiency, with the target of lowering leaks that have a financial impact & also on the environment, with an *early warning system*. The Company continues to educate and promote awareness of the importance of work safety so that local workers also feel safer and more comfortable.

The Company also continues to improve the employee assessment system (KPI) to reduce administrative processes so that employees can focus more on coaching & improvement and connect with the necessary training.

In 2023, we will continue expanding the Company's product line by exploring collaboration with 2 new principals, Holland Legacy Pump for the upstream oil and gas industry and Hidrostat for water pumps.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Upaya Membangun Budaya Keberlanjutan

Efforts to Develop a Sustainable Culture

Di dalam perjalanan bisnisnya, Perseroan selalu menjadikan pertumbuhan sebagai prinsip utama. Prinsip tersebut didukung oleh komitmen kami untuk terus meningkatkan kualitas produk dan layanan, meningkatkan kepuasan pelanggan, dan yang tidak kalah penting, meningkatkan komitmen kami terhadap penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan.

Sebagai langkah awal dalam upaya keberlanjutan, Perseroan telah menetapkan fokus pada peningkatan praktik Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) (Occupational Health and Safety/OHS) serta melaksanakan kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR).

Peningkatan praktik K3 menjadi prioritas untuk memastikan lingkungan kerja yang aman dan sehat bagi semua karyawan Perseroan. Selain itu, Perseroan juga melibatkan diri dalam kegiatan CSR untuk memberikan dampak positif pada masyarakat dan lingkungan sekitar. Ini dapat mencakup program-program pendidikan, kesehatan, lingkungan, atau bantuan kepada komunitas lokal. Perseroan percaya

In its business journey, the Company has always made growth its central principle. This principle is supported by our commitment to continuously improve product and service quality, increase customer satisfaction, and, no less important, increase our commitment to implementing sustainability principles.

As a first step toward sustainability, the company has prioritized improving occupational health and safety (OHS) practices and implementing *Corporate Social Responsibility* (CSR) activities.

Improving OHS practices is a top priority for ensuring a safe and healthy working environment for all Company employees. In addition, the company engages in corporate social responsibility initiatives to benefit the local community and environment. This could involve helping local communities or focusing on health, education, or the environment. The Company believes that engaging

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

bahwa melalui kegiatan CSR, dapat membangun hubungan yang berkelanjutan dengan masyarakat dan bersama-sama menciptakan nilai tambah bagi semua pihak terlibat.

Di tahun 2023, Perseroan fokus pada beberapa aspek kinerja keberlanjutan. Salah satunya adalah terus meningkatkan kesadaran akan pentingnya keselamatan kerja, dengan upaya edukasi dan promosi yang terus dilakukan.

Selain itu, Perseroan juga terus melakukan audit dan perbaikan pada prosedur operasional standar (SOP) dengan fokus pada efisiensi dan dampak lingkungan. Perseroan juga sedang meninjau kebutuhan dokumen *hardcopy*, dengan tujuan mencapai *paperless* pada tahun 2026.

in CSR initiatives can establish enduring bonds with the community and work together to generate value addition for all stakeholders.

In 2023, the Company focus on several aspects of sustainability performance. One of them is continuing to increase awareness of the importance of work safety with ongoing education and promotion efforts.

Apart from that, the Company also continues to audit and improve standard operating procedures (SOP), focusing on efficiency and environmental impact. The Company is also reviewing the need for *hardcopy* documents to achieve *paperless* by 2026.

Kinerja Ekonomi

Economic Performance

Pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan merupakan salah satu prinsip penerapan keberlanjutan yang menitikberatkan pada dampak positif terhadap ekonomi, sosial, dan lingkungan yang dapat ditimbulkan. Pertumbuhan bisnis yang berkesinambungan melibatkan nilai di antaranya:

1. Keseimbangan Aspek Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan
2. Inovasi dan Riset Berkelanjutan
3. Pengelolaan Sumber Daya dengan Bijak
4. Peningkatan Kualitas Hidup Masyarakat
5. Keterlibatan Pemangku Kepentingan (*Stakeholders*)

Sustainable business growth is one of the sustainability principles that focuses on the positive economic, social, and environmental impacts that can be generated. Values that support sustainable business growth include:

1. Balanced Economic, Social, and Environmental Aspects
2. Sustainable Research and Innovation
3. Resource Management
4. Enhancing Community Life Quality
5. Involvement of Stakeholders

Perbandingan Target dan Kinerja

Informasi lebih detail mengenai perbandingan target yang telah ditetapkan pada awal tahun dengan kinerja aktual Perseroan pada tahun 2023 dapat ditemukan pada bagian "Analisis dan Pembahasan Manajemen" pada halaman 86.

Comparison of Target and Performance

More detailed information about the comparison of targets set at the start of the year with the Company's actual performance in 2023 can be found in the "Management Discussion and Analysis" section on page 86.

Nilai Ekonomi Langsung

Direct Economic Value

(Dalam Rupiah)
(In Rupiah)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Nilai Ekonomi yang Dihasilkan (a) Economic Value Generated (a)				
Pendapatan Bersih	232.154.374.128	195.008.507.024	111.964.057.107	Net Revenues
Laba (Rugi) Periode Berjalan	32.233.997.153	(1.654.741.665)	15.019.538.975	Income (Loss) for the Year
Beban Penjualan	(1.837.462.058)	(1.366.842.398)	(557.769.632)	Selling Expenses

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

(Dalam Rupiah)
(In Rupiah)

Uraian	2023	2022	2021	Description
Beban Administrasi dan Umum	(42.452.481.102)	(37.571.955.866)	(22.573.960.840)	General and Administrative Expenses
Pendapatan (Beban) Lainnya-Bersih	14.093.518.448	(8.444.629.304)	2.827.553.223	Other Income (Expenses)-Net
Pembayaran Dividen	0	5.500.000.000	0	Dividends Paid
Pembayaran kepada Pemerintah (Pajak, Retribusi, dan lain-lain)	177.547.000	0	0	Payment to the Government (Taxes, Levies, and others)
Realisasi Anggaran CSR	0	15.000.000	0	Realization of CSR Budget
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan (b)	177.547.000	5.515.000.000	0	Total Distributed Economic Value (b)
Nilai Ekonomi Ditahan (a-b)	46.149.968.601	(15.614.370.969)	17.847.092.198	Retained Economic Value (a-b)

Nilai Ekonomi Tidak Langsung

Perseroan mendistribusikan nilai ekonomi tidak langsung melalui beragam kegiatan CSR yang berfokus pada sektor pendidikan, pemberdayaan ekonomi, pengembangan infrastruktur ekonomi dan sosial. Informasi detail mengenai kegiatan CSR Perseroan dapat dilihat pada bab "Kinerja Sosial" halaman 149.

Indirect Economic Value

The Company generates indirect economic value through various CSR activities centered on education, economic empowerment, and economic and social infrastructure development. Detailed information regarding the Company's CSR activities can be seen in the "Social Performance" chapter on page 149.

Kinerja Lingkungan Hidup

Environmental Performance

Perseroan mengambil langkah-langkah nyata dalam menjalankan bisnis yang berkelanjutan dengan fokus pada pelestarian lingkungan. Salah satu upaya konkret yang dilakukan adalah penghematan energi di lingkungan operasional.

The Company takes specific steps to run a sustainable business emphasizing environmental preservation. Energy conservation in the operating environment is one of the tangible initiatives undertaken.

Dalam usaha untuk mencapai komitmen keberlanjutan, Perseroan telah melakukan berbagai inisiatif untuk mengelola dan mengurangi konsumsi energi. Langkah-langkah ini melibatkan implementasi teknologi energi yang lebih efisien, penggunaan peralatan hemat energi, serta peningkatan kesadaran karyawan terkait dengan praktik-praktik hemat energi.

The company has implemented several initiatives to manage and reduce energy consumption to meet its sustainability commitments. These actions include employing energy-saving equipment, implementing more advanced energy technologies, and raising staff awareness of energy-saving techniques.

Saat ini program yang berbasis lingkungan masih dalam fokus akan upaya pencegahan pencemaran lingkungan, belum sampai ke program pelestarian lingkungan hidup. Adapun upaya-upaya penghematan energi yang dilakukan di antaranya:

Environmental-based programs are still focused on preventing environmental pollution and have not yet reached ecological conservation programs. The energy-saving efforts undertaken include:

1. Penggunaan Lampu Hemat Energi (LED)
2. Penggunaan kertas bekas pakai untuk kebutuhan dokumen internal
3. Pemasangan *safety sign* yang bersifat penghematan energi di Workshop PT MKAPR

1. Use of Energy Saving Lamps (LED)
2. Use of used paper for internal document needs
3. Installation of safety signs that are energy-saving in the PT MKAPR Workshop

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil menghemat energi sebesar 5,05% dibandingkan tahun sebelumnya. Upaya-upaya penghematan energi ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk menjadi agen perubahan positif dalam menjaga kelestarian lingkungan sekaligus menciptakan operasional yang lebih efisien dan berkelanjutan.

Biaya Lingkungan Hidup Tahun 2023

Di tahun 2023, Perseroan tidak mengeluarkan biaya lingkungan hidup dan menunjukkan komitmennya untuk menjalankan kegiatan operasional yang tidak menimbulkan dampak negatif bagi lingkungan sekitar. Dengan memprioritaskan prinsip-prinsip keberlanjutan, Perseroan terus berusaha untuk menjaga kelestarian lingkungan dan meminimalkan jejak lingkungan dari setiap aktivitas operasionalnya.

Produk dan Layanan yang Ramah Lingkungan

Perseroan telah mengantongi sertifikat ISO 14001:2015 terkait sistem manajemen lingkungan untuk terus menyediakan produk dan layanan perbaikan pompa serta peralatan pendukung lainnya, termasuk suku cadang untuk kebutuhan industri minyak, dan gas bumi yang lebih ramah lingkungan.

Perseroan terus berkomitmen untuk menjadi mitra yang baik bagi para pelanggan dalam menjalankan kegiatan operasionalnya dengan efisien dan efektif, sehingga pelanggan mampu menghasilkan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Dalam proses layanan perbaikan dan perakitan pompa dan alat-alat lainnya, Perseroan memastikan bahwa limbah-limbah yang dihasilkan dapat dikelola dengan baik dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Perseroan bekerja sama dengan dinas terkait dalam menyusun prosedur manajemen limbah.

Dalam memastikan produk dan layanan yang ramah lingkungan, Perseroan terus meningkatkan pengelolaan limbah B3 yang dilaporkan kepada Dinas Lingkungan Hidup melalui Siraja Limbah dan Festronik.

Perseroan juga meningkatkan jadwal preventif *maintenance* dengan ketat, guna untuk meningkatkan siklus hidup mesin, dan juga performa mesin itu sendiri, sehingga alat berat dapat bekerja secara optimal dengan penggunaan energi yang optimal, serta menghindari adanya *oil leakage*.

Perseroan juga berkomitmen untuk dapat memasarkan produk-produk pendukung pengeboran migas yang lebih ramah lingkungan, seperti mendorong penggunaan alat berat bertenaga gas, dan juga bertenaga listrik. Engine / Genset sebagai alat penggerak pompa rental kami,

In 2023, the Company saved 5.05% more energy than the previous year. The Company's dedication to being a force for good in protecting the environment and fostering more sustainable and productive operations is reflected in these energy-saving initiatives.

Environmental Cost in 2023

By 2023, the Company has incurred no environmental costs and demonstrates its commitment to conducting operations that do not cause harm to the surrounding environment. By prioritizing the principles of sustainability, the Company continues to strive to preserve the environment and minimize the environmental footprint of each of its operational activities.

Environmentally Friendly Products and Services

The Company has obtained the ISO 14001:2015 certificate for environmental management systems to continue providing environmentally friendly products and services for pump repairs and other supporting equipment, including spare parts, to the oil and natural gas industries.

The Company remains committed to being a good partner for customers by carrying out operational activities efficiently and effectively, allowing customers to generate long-term business growth.

In repairing and assembling pumps and other equipment, the Company ensures that the waste produced can be managed correctly and follows applicable regulations. The Company collaborates with related agencies to develop waste management procedures.

In ensuring environmentally friendly products and services, the Company continues to improve the management of hazardous waste reported to the Environmental Agency through Siraja Limbah and Festronik.

The Company has also strictly increased its preventive maintenance schedule to improve the machine's life cycle and the machine, as well as performance of the machine itself so that heavy equipment can work optimally with optimal energy use and avoid oil leakage.

The Company is also committed to be able to market oil and gas drilling support products that are more environmentally friendly, such as encouraging the use of gas-powered, and also electric-powered heavy equipment. Engines / Generators as a driving force for our rental pumps, generally

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

umumnya banyak menggunakan diesel, dan sejak 2-3 tahun terakhir, kami mulai lebih banyak menggunakan Gas Engine, maupun Electric Motor.

use a lot of diesels, and since the last 2-3 years, we have begun to use more Gas Engines, as well as Electric Motors.

Energi

Pemanfaatan Energi

Perseroan menggunakan listrik dari PLN untuk menjalankan kegiatan operasionalnya. Tabel konsumsi listrik Perseroan dijabarkan sebagai berikut:

Energy

Energy Consumption

The Company operates using PLN electricity. The following is a description of the Company's electricity consumption table:

(Dalam ribuan kWh)
(In thousands of kWh)

Lokasi Location	2023	2022	2021
Kantor Pusat Head Office	131.546	132.284	132.986
Workshop Prabumulih	67.199	68.617	65.307
Workshop Bogor	98.42610	96.243	94.788

Upaya Efisiensi Energi

Untuk mengefisienkan penggunaan listrik di lingkungan operasional seperti di kantor pusat dan *workshop*, Perseroan melakukan efisiensi sebagai berikut:

- Mematikan peralatan listrik (lampu, laptop, dll) pada saat istirahat dan di akhir hari kerja.
- Melakukan edukasi dan sosialisasi kepada seluruh karyawan perihal kesadaran energi, seperti mematikan peralatan listrik yang tidak digunakan, hal ini mendorong kebiasaan kerja yang berkelanjutan dan dapat mengubah budaya kerja menjadi lebih berorientasi kepada efisiensi energi.

Energy Efficiency Effort

To streamline the use of electricity in operational areas such as at the head office and workshops, the Company carries out the following efficiencies:

- Turning off electrical equipment (lights, laptops, etc.) during breaks and at the end of the workday.
- Conducting education and socialization to all employees regarding energy awareness, such as turning off electrical equipment that is not in use, this encourages sustainable work habits and can change the work culture to be more oriented towards energy efficiency.

Pemakaian Air

Perseroan menggunakan air dari PDAM. Perseroan berkomitmen untuk menggunakan air sehemat mungkin dan menjaga kelestarian lingkungan. Tabel informasi penggunaan air Perseroan dijabarkan sebagai berikut:

Water Consumption

The Company uses water derived from PDAM. The Company is dedicated to protecting the environment and using water as efficiently as possible. The following is a description of the Company's water usage information table:

Dalam m3
in m3

Lokasi Locations	2023	2022	2021
Kantor Pusat Head Office	101	106	110
Workshop Prabumulih	105	111	110
Workshop Bogor	115	118	118

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Keanekaragaman Hayati

Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati

Perseroan sebagai distributor produk-produk pendukung pengeboran dan layanan perbaikan, memiliki wilayah operasional yang jauh dari kawasan konservasi dengan keanekaragaman hayati tinggi. Hal ini memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan tidak membawa dampak signifikan terhadap keanekaragaman hayati.

Emisi yang Dihasilkan dan Upaya Pengurangan Emisi

Perseroan menyadari jejak karbon yang dihasilkan dari kegiatan operasionalnya. Sejalan dengan komitmen keberlanjutan, Perseroan berfokus pada mengurangi emisi karbon dengan menerapkan serangkaian langkah konkret, salah satunya dengan mengoptimalkan perjalanan untuk mengurangi ketergantungan pada bahan bakar fosil. Ini mencakup kebijakan penghematan perjalanan dengan mengurangi perjalanan yang tidak perlu dan memanfaatkan teknologi virtual untuk pertemuan. Selain itu sebagai upaya pemantauan terhadap pencemaran udara yang dihasilkan, Perseroan juga melakukan uji emisi terhadap kendaraan operasional Perseroan.

Informasi penggunaan BBM Perseroan dijabarkan sebagai berikut:

Bahan Bakar Fuel	Satuan Unit	2023	2022	2021
Bahan Bakar Minyak (BBM) Fuel Oil (BBM)	Liter	48.973	50.973	53.003

Limbah dan Efluen yang Dihasilkan

Sebagai penyedia produk dan layanan untuk industri migas, Perseroan menyadari potensi limbah dari suku cadang bekas, limbah cair pencucian dan oli bekas, serta limbah gas buang dari kegiatan operasional di sektor hulu migas. Perseroan secara berkala terus mengevaluasi praktik pengelolaan limbahnya dengan tujuan untuk meningkatkan efisiensi, mengurangi dampak lingkungan, dan memastikan keberlanjutan lingkungan. Evaluasi ini mencakup peninjauan terhadap penerapan teknologi dan metode terbaru dalam pengelolaan limbah serta peningkatan upaya daur ulang untuk mendukung prinsip-prinsip keberlanjutan.

Biological Diversity

Impacts from Operational Areas Near or in Conservation or Biodiversity Areas

As a distributor of drilling support products and repair services, the Company operates in remote areas from highly biodiversity-rich conservation areas. By doing this, the Company can make sure that its operations don't significantly affect biodiversity.

Generated Emissions and Emission Reduction Efforts

The Company is aware of the carbon footprint created by its operational activities. As part of its sustainability commitment, the Company optimizes travel to minimize reliance on fossil fuels and reduce carbon emissions through a series of tangible steps. This includes adopting travel-saving measures like cutting back on pointless travel and holding meetings virtually. In addition, as an effort to monitor the generated air pollution, the Company also conducts emission tests on the Company's operational vehicles.

Information on the Company's use of fuel oil (BBM) is detailed as follows:

Generated Waste and Effluent

As an oil and gas industry product and service provider, the Company is aware of the potential for waste from used spare parts, washing liquid waste, used oil, and waste gas from upstream oil and gas operations. To improve productivity, lessen its negative effects on the environment, and maintain the sustainability of the environment, the Company keeps reviewing its waste management procedures. To support sustainability principles, this evaluation includes a review of the use of cutting-edge technologies and methods in waste management as well as a push for increased recycling.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima

Sampai tahun buku 2023 berakhir, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait lingkungan hidup dari masyarakat. Perseroan berkomitmen untuk memastikan setiap pengaduan telah ditindaklanjuti sesuai dengan prosedur yang ditetapkan dengan tetap mematuhi peraturan yang berlaku.

Kinerja Sosial

Social Performance

Mengusung semangat "MKAPR CARES", Perseroan secara aktif melaksanakan berbagai kegiatan dan program sosial yang memberikan dampak positif bagi masyarakat sekitar. Hal tersebut merupakan komitmen jangka panjang kami dalam menciptakan perubahan positif dan berkelanjutan di lingkungan tempat kami beroperasi.

Program-program yang kami jalankan mengalokasikan sumber daya manusia dan keuangan untuk melaksanakan bantuan dengan fokus pada pendidikan, pemberdayaan ekonomi dan pembangunan, serta pengembangan infrastruktur ekonomi dan sosial.

Melalui inisiatif-inisiatif tersebut, Perseroan berupaya untuk terus menjadi bagian dari komunitas dan memberikan kontribusi yang berarti untuk meningkatkan kesejahteraan dan perkembangan masyarakat di sekitarnya.

Pelayanan Kepada Konsumen

Untuk menjaga kualitas pelayanan kami kepada konsumen, Perseroan memiliki sertifikat ISO 9001:2015 mengenai Sistem Manajemen Mutu untuk memastikan jika setiap tahap operasional dan setiap produk yang dihasilkan mematuhi standar mutu yang telah ditentukan. Dengan implementasi Sistem Manajemen Mutu, Perseroan dapat memastikan efisiensi operasional, kepuasan pelanggan, dan memberikan dampak positif terhadap kualitas layanan yang kami berikan di industri migas.

Kami juga memiliki sertifikat ISO 45001:2018 mengenai *Occupational Health and Safety Management System* untuk memberi keyakinan kepada konsumen jika produk dan layanan yang disediakan memiliki standar yang unggul dalam hal keamanan dan kesejahteraan. Sertifikasi ini menjadi landasan bagi Perseroan untuk terus meningkatkan keamanan operasional dan memberikan layanan yang berkualitas serta dapat diandalkan konsumen di sektor industri minyak dan gas.

Environmental Complaints Received

Until the end of the financial year 2023, the Company did not receive environmental complaints from the public. The Company is committed to ensuring that every complaint is followed up in accordance with established procedures while complying with applicable regulations.

Carrying the spirit of "MKAPR CARES," the Company actively participates in various social activities and programs that benefit the local community. This represents our long-term commitment to bringing about constructive and long-lasting change in our work surroundings.

Our programs allocate human and financial resources to assist in education, economic empowerment, and development, along with economic and social infrastructure development.

Through these initiatives, the Company wants to continue being a part of the community and make a significant contribution to the welfare and development of the surrounding area.

Consumer Service

To ensure the quality of our services to customers, the Company has an ISO 9001:2015 certificate for the Quality Management System, which ensures that every operational stage and product produced meets predetermined quality standards. The Company can guarantee customer satisfaction and operational efficiency and have a positive effect on the quality of services we offer in the oil and gas industry by putting in place a quality management system.

We also possess an ISO 45001:2018 certificate for our Occupational Health and Safety Management System, which reassures customers that the goods and services we offer meet the highest safety and welfare standards. This certification is the foundation for the Company's continued efforts to improve operational security while also providing quality and reliable services to consumers in the oil and gas sector.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Perseroan selalu menyajikan pelayanan unggul dengan memberikan *one-call solution* kepada seluruh konsumen. Kami menawarkan solusi pompa yang disesuaikan dengan kebutuhan dan permintaan pelanggan. Dengan teknisi berpengalaman yang memiliki sertifikasi dan kualifikasi di industri pompa, kami dapat memberikan saran teknisi untuk rekayasa ulang, pemilihan pompa, desain, fasilitas permukaan, dan aspek teknik lainnya, menyediakan solusi terbaik, paling efisien, dan ekonomis sesuai dengan kebutuhan para konsumen.

Aspek Ketenagakerjaan di Perseroan

Employment Opportunities

Perseroan menegaskan bahwa setiap karyawan akan diperlakukan dengan adil dan setara, tanpa memandang ras, agama, gender, orientasi seksual, disabilitas, atau latar belakang lainnya. Kami bertekad menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan adil bagi semua karyawan.

Kami memberikan dukungan penuh kepada semua karyawan dengan memberikan kesempatan sebanyak-banyaknya untuk memperoleh keterampilan baru melalui berbagai kegiatan. Tidak ada diskriminasi dalam proses perekrutan, promosi, dan pengembangan karier. Kami melihat keberagaman sebagai aset yang dapat meningkatkan kreativitas, inovasi, dan produktivitas.

Pencegahan Adanya Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Perseroan berkomitmen untuk mematuhi peraturan Pemerintah yang berlaku terkait larangan tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa di seluruh lingkungan operasionalnya. Kebijakan tersebut mengacu pada Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, khususnya Pasal 68 yang menetapkan larangan perusahaan mempekerjakan anak, yang didefinisikan sebagai individu di bawah usia 18 tahun. Selain itu, Pasal 32 menegaskan penempatan tenaga kerja tanpa paksaan dengan prinsip terbuka, bebas, obyektif, adil, dan tanpa diskriminasi.

Perseroan secara rutin juga mengomunikasikan kebijakan tersebut kepada seluruh mitra bisnis dan para pelanggan. Hal ini dilakukan dengan tujuan untuk meningkatkan kesadaran dan pemahaman akan pentingnya kebijakan tersebut dalam menciptakan lingkungan kerja yang etis, aman, dan adil. Selain itu, Perseroan juga secara berkala menyelenggarakan pelatihan dan sosialisasi bagi karyawan serta pihak terkait lainnya, guna memastikan pemahaman yang mendalam terkait implementasi kebijakan tersebut.

The Company consistently provides superior service to all customers by offering a one-call solution. We offer pump solutions based on the demands and specifications of our clients. We can provide technical advice on re-engineering, pump selection, design, surface facilities, and other engineering aspects thanks to our skilled technicians certified and qualified in the pump industry. We also provide the best, most affordable, and efficient solutions based on the needs of our customers.

Employment Aspects in the Company

Employment Opportunities

Every employee will receive fair and equal treatment, the Company emphasizes, regardless of their color, religion, gender, sexual orientation, disability, or other background. Our goal is to provide a fair and welcoming workplace for every employee.

We provide full support to all employees by providing as many opportunities as possible for them to learn new skills through various activities. The hiring, promoting, and career development processes are all-inclusive. We view diversity as a positive that can boost productivity, creativity, and innovation.

Child Labor and Forced Labor Prevention

The Company is committed to following applicable government regulations prohibiting child labor and forced labor in its operational areas. The Law Number 13 of 2003 concerning Employment, specifically Article 68, which forbids employers from hiring children—defined as people under 18—is cited in this policy. Furthermore, Article 32 highlights the need to place employees under the values of transparency, liberty, impartiality, equity, and non-discrimination while avoiding coercion.

The Company also communicates this policy regularly with all business partners and customers. This aims to raise awareness and comprehension of the significance of this policy in establishing a moral, secure, and equitable workplace. In addition, the Company periodically arranges outreach and training sessions for staff members and other relevant parties to guarantee a thorough understanding of how these policies are implemented.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Kesesuaian Remunerasi Karyawan dengan Regulasi Upah Minimum Regional (UMR) Employee Remuneration Compatibility with Regional Minimum Wage (UMR) Regulation

Wilayah Operasional Operational Area	Regional Region	Upah Minimum Regional 2023 Regional Minimum Wage in 2023	Remunerasi Karyawan Tingkat Terendah 2023 Lowest Level Employee Remuneration	Persentase Percentage
Kantor Pusat Head Office	Jakarta	Rp4.901.798	Rp4.902.000	0,04%
Workshop Prabumulih	Prabumulih	Rp3.538.556	Rp3.538.600	0,01%
Workshop Bogor	Bogor	Rp4.520.212	Rp4.520.250	0,08%

Lingkungan Kerja yang Kondusif

Perseroan dengan tegas menjamin kesejahteraan seluruh karyawan, menerapkan struktur remunerasi yang transparan berdasarkan jabatan dalam organisasi sesuai peraturan perusahaan. Adapun, karyawan kontrak menerima bayaran sesuai Upah Minimum Regional yang ditetapkan oleh Pemerintah. Pengelolaan remunerasi karyawan dilakukan dengan penuh kepatuhan mengikuti aturan ketenagakerjaan.

Untuk mendukung masa pensiun karyawan tetap, Perseroan menyediakan program pensiun yang dikelola oleh BPJS Ketenagakerjaan, mencakup Jaminan Hari Tua dan Jaminan Pensiun Karyawan. Sementara itu, seluruh karyawan tetap Perseroan mendapatkan perlindungan BPJS Kesehatan (sebelumnya Jamsostek) dengan kontribusi yang berasal dari pemberi kerja dan karyawan, dihitung berdasarkan persentase gaji pokok sesuai peraturan pemerintah Indonesia. Melalui langkah-langkah ini, Perseroan memastikan kesejahteraan dan perlindungan yang holistik bagi seluruh karyawannya.

Program Pengembangan Kompetensi Karyawan

Informasi mengenai program pelatihan dan pendidikan karyawan Perseroan untuk tahun 2023 telah dijabarkan secara rinci pada Bab Profil Perusahaan halaman 67.

Tanggung Jawab kepada Masyarakat

Dampak Operasi Perseroan pada Masyarakat Sekitar

Perseroan berupaya meningkatkan kualitas hidup karyawan beserta keluarga, serta masyarakat lokal dan masyarakat umum, dengan mengintegrasikan kepentingan masyarakat ke dalam rencana pengembangan, melalui berbagai macam kegiatan yang dapat memberikan dampak positif baik dari segi ekonomi maupun lingkungan.

Melalui konsep tersebut, kami berkomitmen menjadi perusahaan yang menunjukkan tanggung jawab terhadap pemangku kepentingan melalui praktik bisnis yang bertanggung jawab secara sosial dan operasional yang transparan.

Conducive Work Environment

The Company firmly guarantees the well-being of all employees by implementing a transparent remuneration structure based on position in the organization and accordance with company regulations. In the meantime, contract workers are paid based on the government-established Regional Minimum Wage. Labor laws are strictly followed in the administration of employee compensation.

To support the retirement of permanent employees, the Company provides a pension program managed by BPJS Employment, including Old Age Security and Employee Pension Security. Meanwhile, all permanent employees of the Company receive BPJS Health (formerly Jamsostek) protection, with contributions from employers and employees calculated based on a percentage of basic salary under Indonesian government regulations. Through these steps, the Company ensures holistic welfare and safety for all its employees.

Employee Competency Development Program

Information on the Company's employee training and education programs for 2023 has been described in detail in the Company Profiles Chapter on page 67.

Responsibility to the Community

Impact of Company Operations on Local Communities

The Company strives to improve the quality of life of its employees, their families, local communities, and the general public by incorporating community interests into development plans and engaging in various activities that can have a positive economic and environmental impact.

By implementing this idea, we commit to being a transparent company that demonstrates accountability to its stakeholders using socially conscious business practices.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Pengaduan Masyarakat yang Diterima

Perseroan hingga akhir tahun 2023 tidak menerima pengaduan dari masyarakat terkait kegiatan operasionalnya.

Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (Corporate Social Responsibility/CSR)

Perseroan secara aktif mendukung program-program yang bertujuan untuk memberikan bantuan kepada masyarakat dan turut serta dalam meningkatkan kesejahteraan sosial. Perseroan yakin bahwa tanggung jawab sosial adalah kewajiban yang harus diemban sebagai ungkapan kepedulian dan partisipasi terhadap masyarakat Indonesia, dengan tujuan membantu dan mendorong kemajuannya.

Jenis kegiatan CSR yang dilakukan Perseroan dibagi dengan rincian sebagai berikut:

- Berpartisipasi dalam pengembangan ekonomi daerah dan mendukung kegiatan sosial serta ekonomi lokal;
- Merehabilitasi fasilitas pendidikan dan penyediaan perlengkapan yang dibutuhkan;
- Menciptakan lapangan kerja lokal;
- Menyediakan layanan yang meningkatkan kualitas hidup;
- Membantu menjaga lingkungan.

Tanggung Jawab Pengembangan Jasa Berkelanjutan

Komitmen untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan

Perseroan perlu menjaga kepercayaan konsumen dengan menjaga kualitas produk dan layanan. Di tengah persaingan industri migas yang ketat, Perseroan berkomitmen untuk terus memperbarui izin dan sertifikasi, termasuk teknologi yang digunakan dalam operasional, produk, dan layanan.

Proses terstandarisasi yang modern dan canggih akan terus menjadi prioritas kami, sehingga kami dapat meraih lebih banyak konsumen dan menjaga relevansi produk dengan kebutuhan industri. Salah satu strategi Perseroan dalam menghadapi peningkatan Tingkat Kandungan Dalam Negeri (TKDN) melibatkan penambahan dan pengembangan lini produk bersertifikat TKDN, mengingat sebagian besar pelanggan Perseroan berasal dari dalam negeri.

Dengan posisi sebagai pabrik, *packager*, serta penyedia produk dan jasa yang terintegrasi, Perseroan menawarkan produk berkualitas tinggi dengan fokus pada respons cepat (*downtime* yang minimal) dan perpanjangan masa pakai peralatan. Perseroan juga memberikan layanan penggantian komponen mesin, baik untuk mesin merek

Community Complaints Received

Until the end of 2023, the Company has not received complaints from the public regarding its operational activities.

Implementation of Corporate Social Responsibility (CSR)

The Company actively participates in programs that improve social welfare and assist the community. The Company believes that social responsibility is an obligation that must be fulfilled as an expression of concern and participation in Indonesian society to assist and encourage its development.

The Company's CSR initiatives have been divided into the following categories:

- Contribute to regional economic development and support local social and economic activities.
- Renovate educational facilities and provide the necessary equipment.
- Create local jobs.
- Offer services that enhance quality of life.
- Protect the environment.

Responsibility for Sustainable Service Development

A commitment to Enhancing Service Quality

The Company must maintain consumer trust by ensuring product and service quality. The Company is dedicated to keeping up with the renewal of licenses and certifications, including those related to technology used in operations, goods, and services, despite the fierce competition in the oil and gas sector.

Modern and sophisticated standardized processes will remain our top priority, allowing us to reach more consumers while remaining relevant to industry needs. Given that most of the company's clients are domestic, one of the company's strategies to deal with rising Domestic Content Levels (TKDN) is expanding and creating TKDN-certified product lines.

As a comprehensive producer, distributor, and supplier of goods and services, the Company provides excellent products, emphasizing quick response (low downtime) and longer equipment life. In addition, the Company offers technical support and training sessions and machine component replacement services for both the Company

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Perseroan maupun merek lain, sambil menyelenggarakan sesi pelatihan dan dukungan teknis. Hal ini memberikan pelanggan kesempatan untuk mendapatkan nilai tambah secara maksimal.

Proses Evaluasi Produk dan Layanan

Perseroan melakukan pengawasan ketat untuk terhadap produk dan layanannya untuk memastikan kepuasan pelanggan. Proses evaluasi ini mencakup pemantauan kontinu terhadap umpan balik pelanggan, analisis data performa, dan peningkatan berkelanjutan untuk memastikan bahwa produk dan layanan yang disediakan selalu memenuhi atau bahkan melebihi harapan pelanggan. Dengan demikian, Perseroan dapat terus berinovasi dan memberikan nilai tambah yang optimal kepada pelanggan.

Perseroan juga berupaya mengembangkan sistem terkomputerisasi guna menghindari kesalahan manusia dalam manajemen persediaan produk di seluruh area operasionalnya. Hal ini bertujuan untuk memastikan setiap tahap, mulai dari pemasokan hingga pengiriman, berjalan dengan tepat waktu.

Kami secara rutin mengevaluasi kinerja perusahaan melalui penggunaan Kuesioner Kepuasan Pelanggan. Ini merupakan bagian dari komitmen kami untuk memastikan bahwa setiap pelanggan menerima layanan yang berkualitas dan memuaskan. Dengan mendengarkan masukan dan umpan balik dari pelanggan, Perseroan dapat terus melakukan perbaikan dan inovasi dalam memberikan layanan yang lebih baik di masa depan.

Dampak Produk dan Pelayanan

Perseroan secara rutin menguji dampak layanan dan produk khususnya dalam hal dampak lingkungan dan kesehatan bagi masyarakat sekitar. Perseroan memastikan bahwa setiap layanan dan produk yang disediakan tidak hanya memenuhi standar kualitas tinggi, tetapi juga tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan dan kesehatan masyarakat. Dengan komitmen ini, Perseroan berusaha menciptakan solusi yang ramah lingkungan dan memberikan nilai tambah positif bagi komunitas di sekitarnya.

Keluhan Pelayanan dan Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak menerima keluhan terkait pelayanan atau melakukan penarikan produk dari peredaran.

brand and other machinery brands. Customers can take advantage of this to receive the most added value possible.

Product and Service Evaluation Process

To ensure customer satisfaction, the Company strictly monitors its products and services. The assessment procedure encompasses ongoing observation of client input, examination of operational data, and improvements to guarantee that the rendered goods and services consistently fulfill or surpass customer demands. The Company will be able to innovate going forward and give customers the best possible added value in this way.

The Company is also making an effort to create a computerized system to eliminate human errors in product inventory management across all of its operational areas. This is to ensure that everything happens on schedule, from delivery to supply.

We routinely evaluates the company's performances through the use of Customer Satisfaction Questionnaires. This is part of our commitment to ensure that every customer receives quality and satisfying service. By listening to customer input and feedback, the Company can continue to make improvements and innovate to provide better services in the future.

Impact of Products and Services

The Company conducts routine testing to evaluate the effects of its products and services, particularly on the community's health and the environment. The Company ensures that every product and service it offers satisfies strict quality requirements and doesn't harm the environment or the general public's health. As part of this commitment, the Company develops solutions that benefit the local community and the environment.

Service Complaints and Number of Recalled Products

The Company did not receive any complaints about its services or have to stop distributing products in 2023.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Survei Kepuasan Pelanggan

Perseroan rutin mengadakan survei untuk menilai kepuasan pelanggan melalui berbagai media. Pelanggan dapat berpartisipasi dalam survei tersebut untuk berbagi pengalaman mereka dengan produk dan layanan Perseroan. Pada tahun 2023, skor indeks kepuasan pelanggan mencapai 57,55, mencerminkan A (Sangat Baik), dari total skor yang mencapai 65.

Kepuasan pelanggan merupakan salah satu misi utama kami dalam mewujudkan visi menjadi perusahaan terdepan di Asia Pasifik yang bergerak di bidang layanan dan produk untuk industri minyak, gas, dan geotermal. Untuk mencapai tujuan tersebut, kami terus berkomitmen untuk meningkatkan kualitas produk dan layanan kami. Melalui inovasi, pemahaman mendalam terhadap kebutuhan pelanggan, dan respons yang cepat terhadap umpan balik, kami bertujuan untuk terus meningkatkan skor indeks kepuasan pelanggan untuk memberikan pengalaman yang lebih baik dan mempertahankan kepercayaan.

Customer Satisfaction Survey

The Company uses a variety of media to survey its customers and regularly gauge their level of satisfaction. Customers can take part in these surveys to discuss their experiences with the goods and services offered by the Company. The customer satisfaction index score in 2023 is 57.55, which represents A (Excellent), of the total score of 65.

Customer satisfaction is one of our primary goals in achieving our vision of becoming a leading company in Asia Pacific, providing services and products to the oil, gas, and geothermal industries. We're still committed to raising the quality of our products and services to meet this objective. To deliver a better experience and uphold trust, we constantly work to increase our customer satisfaction index scores through innovation, in-depth knowledge of customer needs, and quick feedback responses.



Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Terintegrasi 2023 PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk

Statement Letter of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on The Management's Responsibility for the 2023 Integrated Annual Report of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby confirmed that all the information in the Integrated Annual Report of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk for fiscal year 2023 has been presented completely and we are thus fully responsible for the trustworthiness of the contents of this Integrated Annual Report. This statement was acknowledged accordingly.

Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris Board of Commissioners



Sani Handoko
Komisaris Utama
President Commissioner



Djoni Suyanto
Komisaris
Commissioners



Charlie Dhungga
Independen Komisaris
Independent Commissioners

Direksi Board of Directors



Eric Handoko
Direktur Utama
President Director



Daniel Handoko
Direktur
Director



Mario
Direktur
Director

07

Laporan Keuangan 2023

Financial Report 2023





PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK

**LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
AND INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
 TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
 LAPORAN KEUANGAN
 PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
 TANGGAL 31 DESEMBER 2023,
 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
 PADA TANGGAL-TANGGAL TERSEBUT**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT LETTER
 REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR
 THE FINANCIAL STATEMENTS OF
 PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
 AS OF DECEMBER 31, 2023
 AND FOR THE YEARS
 THEN ENDED**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Eric Handoko
 Alamat Kantor : Cibis Nine Lantai 16,
 Jl. T.B. Simatupang No. 2,
 Jakarta Selatan 12560
 Alamat Rumah : Jl. Nimun Raya No. 1 RT/RW
 011/010 Kebayoran Lama Selatan,
 Kebayoran Lama
 Jabatan : Direktur Utama

Nama : Daniel Handoko
 Alamat Kantor : Cibis Nine Lantai 16,
 Jl. T.B. Simatupang No. 2,
 Jakarta Selatan 12560
 Alamat Rumah : Jl. Johari No. 25 RT/RW 009/010
 Kebayoran Lama Jakarta Selatan
 Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk;
2. Laporan keuangan PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk telah dimuat secara lengkap dan benar;
 b. Laporan keuangan PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

Name : Eric Handoko
 Office Address : Cibis Nine 16th Floor,
 Jl. T.B. Simatupang No. 2,
 Jakarta Selatan 12560
 Residential Address : Jl. Nimun Raya No. 1 RT/RW 011/010
 Kebayoran Lama Selatan, Kebayoran
 Lama
 Position : President Director

Name : Daniel Handoko
 Office Address : Cibis Nine 16th Floor,
 Jl. T.B. Simatupang No. 2,
 Jakarta Selatan 12560
 Residential Address : Jl. Johari No. 25 RT/RW 009/010
 Kebayoran Lama Jakarta Selatan
 Position : Director

Declare that:

1. *Responsible for the preparation and presentation of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk financial statements;*
2. *PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. a. *All information in PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;*
 b. *PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk financial statements do not contain any incorrect material information or facts, and do not omit material information or facts.*
4. *Responsible for PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk internal control system.*

Thus this statement letter is made truthfully.

Jakarta, 28 Maret 2024/March 28, 2024
 Atas nama dan mewakili Dewan Direksi/
 For and on behalf of the Board of Directors



Eric Handoko
Direktur Utama/President Director



Daniel Handoko
Direktur/Director

The original financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
FINANCIAL STATEMENT
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT
(EXPRESSED IN RUPIAH,
UNLESS OTHERWISE STATED)

**DAFTAR ISI/
TABLE OF CONTENTS**

Halaman/Pages

Surat Pernyataan Direksi		<i>Directors' Statement Letter</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan	168 - 169	<i>Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain	170	<i>Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas	171	<i>Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas	172	<i>Statement of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan	173 - 242	<i>Notes to the Financial Statements</i>

The original report included herein is in Indonesian language.

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Laporan No. 00143/2.0851/AU.1/04/0272-1/1/III/2024

Report No. 00143/2.0851/AU.1/04/0272-1/1/III/2024

**Para Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk**

***The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk***

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (“Perusahaan”), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the financial statements of PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (the “Company”), which comprise the statement of financial position as of December 31, 2023, and the statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as of December 31, 2023, and its financial performance and its cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

The original report included herein is in Indonesian language.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Pengakuan Pendapatan

Lihat Catatan 2r. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Material - Pengakuan Pendapatan dan Beban dan Catatan 24. Pendapatan Bersih.

Sesuai yang diungkapkan pada Catatan 24 atas laporan keuangan, Perusahaan memiliki pendapatan sebesar 232 miliar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Pendapatan Perusahaan terutama berasal dari penjualan suku cadang dan alat berat, pendapatan sewa dan jasa.

Kami berfokus pada pendapatan karena memiliki pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan Perusahaan tahun berjalan dan adanya pertimbangan risiko salah saji material yang melekat pada pendapatan yang memerlukan penerapan prosedur pisah batas yang tepat yang berdampak langsung pada profitabilitas. Selain itu, proses, kebijakan serta prosedur pengakuan pendapatan Perusahaan yang mensyaratkan penggunaan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen, terutama dalam menentukan waktu pengakuan pendapatan yang bergantung pada ketentuan dalam kontrak dengan pelanggan.

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama

- Kami memperoleh pemahaman terkait proses, kebijakan prosedur Perusahaan serta desain pengendalian internal yang relevan sehubungan dengan pengakuan pendapatan.
- Kami memperoleh rincian pendapatan dan menelaah contoh kontrak pendapatan dengan pelanggan untuk memahami ketentuan-ketentuan yang telah disepakati. Kami juga menilai apakah pengungkapan terkait dalam Catatan 24 atas laporan keuangan konsisten dengan persyaratan standar akuntansi keuangan di Indonesia.
- Kami melakukan pengujian substantif dokumen pendukung atas pendapatan secara uji petik untuk memeriksa keakuratan dan keterjadian.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Revenue Recognition

Refer to Note 2r. Material Accounting Policy Information - Revenue and Expense Recognition and Note 24. Net Revenues.

As disclosed to Note 24 to the financial statements, the Company has revenue amounting to 232 billion for year ended December 31, 2023. The Company's revenue comprise primarily from sales of spare parts and heavy equipment, rental and services.

We focus on revenue, as it has the significant impact on the Company's financial statements for current year and considered the inherent risk of material misstatement on revenue that requires proper observation of cut-off procedures that directly impacts on profitability. In addition, the Company's revenue recognition process, policies and procedure required the management to apply significant judgement and estimates, especially in determining the timing of revenue recognition which depends on the terms of contracts with customers.

How our audit addressed the Key Audit Matter

- *We obtained an understanding of the Company's process, policies, procedures and the relevant design of internal control in respect to revenue recognition.*
- *We obtained the revenue details and reviewed samples of revenue contracts with customers to understand the agreed terms and conditions. We also assessed whether the related disclosure in Note 24 to the financial statements was consistent with the requirements of financial accounting standards in Indonesia.*
- *We carry out substantive testing of supporting documents of revenue on a sample basis to check accuracy and occurrence.*

The original report included herein is in Indonesian language.

Hal Audit Utama (lanjutan)

Bagaimana audit kami merespon Hal Audit Utama (lanjutan)

- Kami melakukan pengujian atas transaksi pisah batas, berdasarkan uji petik, untuk memastikan pendapatan dicatat pada periode yang tepat dengan didukung oleh bukti yang relevan.

Hal Lain

Laporan keuangan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 27 November 2023.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak termasuk laporan keuangan dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistenan material dengan laporan keuangan atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Key Audit Matters (continued)

How our audit addressed the Key Audit Matter (continued)

- *We tested revenue cut-off on a sample basis to ensure revenues were recognized in the correct periods and supported by relevant documents.*

Other Matters

The financial statements of the Company as of December 31, 2022 and for the year then ended were audited by another independent auditor who expressed an unmodified opinion on those financial statements on November 27, 2023.

Other Information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the annual report as of December 31, 2023 and for the year then ended, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information, and accordingly, we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements on our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

The original report included herein is in Indonesian language.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free of material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

The original report included herein is in Indonesian language.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (lanjutan)

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements (continued)

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

The original report included herein is in Indonesian language.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan (lanjutan)

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan tahun berjalan dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements (continued)

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current year and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik/Registered Public Accountants
TERAMIHARDJA, PRADHONO & CHANDRA



Drs. Nursal, Ak., CA., CPA

Izin Akuntan Publik/Licence of Public Accountant No. AP.0272

28 Maret 2024

March 28, 2024



00143

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2023
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	2f, 4	13.257.758.606	15.362.067.804	Cash on hand and in banks
Deposito yang dibatasi penggunaannya	2f, 5	-	2.000.000.000	Restricted time deposit
Piutang usaha - bersih				Trade receivables - net
Pihak berelasi	2g, 2h, 6, 19	8.798.930.125	4.222.136.450	Related parties
Pihak ketiga	2g, 6	38.969.457.460	44.732.064.593	Third parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak berelasi	2h, 7, 19	991.140.000	170.740.026	Related parties
Pihak ketiga	7	-	19.656.394	Third parties
Persediaan - bersih	2i, 8	64.261.201.437	61.694.103.860	Inventories - net
Pajak dibayar di muka	2p, 20	5.414.190.843	3.160.261.045	Prepaid taxes
Uang muka pembelian	2j, 9	19.191.131.350	22.771.855.081	Advance for purchases
Biaya dibayar di muka	2j, 10	351.626.551	204.571.426	Prepaid expense
Aset lancar lain-lain	2v, 13	4.925.656.608	-	Other current assets
Jumlah Aset Lancar		156.161.092.980	154.337.456.679	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Uang muka pembelian aset tetap	11	5.955.656.410	1.097.561.834	Advances for purchase of fixed assets
Aset pajak tangguhan - bersih	2p, 20	830.751.828	742.409.154	Deferred tax assets - net
Aset tetap - bersih	2l, 2m, 2w, 11	116.327.381.954	70.173.111.653	Fixed assets - net
Aset hak-guna - bersih	2m, 2n, 12	10.640.181.350	11.281.800.326	Right-of-use assets - net
Aset takberwujud - bersih	2k, 13	151.363.880	295.292.713	Intangible assets - net
Aset tidak lancar lain-lain	13	19.296.500	19.296.500	Other non-current assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		133.924.631.922	83.609.472.180	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET		290.085.724.902	237.946.928.859	TOTAL ASSETS

Catatan atas Laporan Keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Financial Statements form an integral part of these financial statements.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
LAPORAN POSISI KEUANGAN (lanjutan)
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)
AS OF DECEMBER 31, 2023,
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	15	40.417.390.635	69.356.165.729	Short-term bank loans
Utang usaha				Trade payables
Pihak berelasi	2h, 16, 19	1.724.238.437	3.677.352.818	Related parties
Pihak ketiga	16	25.423.956.223	20.941.992.880	Third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	2h	207.358.241	-	Other payables - third parties
Biaya masih harus dibayar	2h, 17, 19	2.855.212.846	1.550.232.744	Accrued expenses
Utang pajak	2p, 20	2.510.949.750	913.954.128	Taxes payable
Uang muka dari pelanggan	2r, 11, 24	187.554.052	525.669.295	Advances from customer
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun				Current maturities of long-term debts
Utang bank	15	10.408.409.380	3.699.777.969	Bank loan
Utang pembiayaan konsumen	18	1.082.764.062	-	Consumer financing payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		84.817.833.626	100.665.145.563	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun				Long-term debts - net of current maturities
Utang bank	15	34.923.884.480	1.741.101.634	Bank loan
Utang pembiayaan konsumen	18	1.960.974.883	-	Consumer financing payables
Liabilitas imbalan kerja karyawan	2q, 21	4.221.943.401	3.368.631.521	Employee benefit liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		41.106.802.764	5.109.733.155	Total Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		125.924.636.390	105.774.878.718	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal Rp 50 per saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan Rp 1.000.000 per saham pada tanggal 31 Desember 2022, Modal dasar - 10.400.000.000 saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 50.000 saham pada tanggal 31 Desember 2022,				Capital stock - Rp 50 par value per share as of December 31, 2023 and 1,000,000 par value per share as of December 31, 2022, Authorized - 10,400,000,000 share as of December 31, 2023 and 50,000 shares as of December 31, 2022
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.600.000.000 saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 45.000 saham pada tanggal 31 Desember 2022	22	130.000.000.000	45.000.000.000	Issued and fully paid - 2,600,000,000 shares as of December 31, 2023 and 45,000 shares as of December 31, 2022,
Penghasilan komprehensif lain	14, 21	8.175.696.932	8.420.655.714	Other comprehensive income
Saldo laba				Retained earnings
Telah ditentukan penggunaannya	23	828.708.716	-	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya		25.156.682.864	78.751.394.427	Unappropriated
JUMLAH EKUITAS		164.161.088.512	132.172.050.141	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		290.085.724.902	237.946.928.859	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas Laporan Keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Financial Statements form an integral part of these financial statements.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
PENDAPATAN BERSIH	2h, 2r, 19, 24	232.154.374.128	195.008.507.024	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2h, 2r, 19, 25	(155.524.338.070)	(138.304.894.456)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		76.630.036.058	56.703.612.568	GROSS PROFIT
Beban penjualan	2h, 2r, 26	(1.837.462.058)	(1.366.842.398)	<i>Selling expenses</i>
Beban umum dan administrasi	2h, 2r, 19, 27	(42.452.481.102)	(37.571.955.866)	<i>General and administrative expenses</i>
Beban keuangan	2h, 2r, 19, 28	(8.185.217.868)	(7.612.461.918)	<i>Finance cost</i>
Lain-lain - bersih	2h, 2o, 2r, 19, 29	14.093.518.448	(8.444.629.304)	<i>Others - net</i>
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN		38.248.393.478	1.707.723.082	INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	2p, 20			INCOME TAX EXPENSE
Kini		(6.033.648.060)	(3.435.967.260)	<i>Current</i>
Tangguhan		19.251.735	73.502.513	<i>Deferred</i>
Beban pajak penghasilan		(6.014.396.325)	(3.362.464.747)	<i>Income tax expense</i>
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN		32.233.997.153	(1.654.741.665)	INCOME (LOSS) FOR THE YEAR
LABA (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang Tidak Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi				Item that Will Not be Reclassified Subsequently to Profit or Loss
Keuntungan (kerugian) aktuarial dari liabilitas atas imbalan kerja karyawan	2q, 21	(314.049.721)	319.622.455	<i>Actuarial gain (loss) on employee benefits liabilities</i>
Bagian laba komprehensif lain dari entitas asosiasi	14	-	273.675.281	<i>share of other comprehensive income of associate</i>
Pajak penghasilan atas laba (rugi) aktuarial atas imbalan kerja karyawan	2p, 20	69.090.939	(70.316.940)	<i>Income tax of actuarial gain (loss) on employee benefits liabilities</i>
Laba (rugi) komprehensif lain tahun berjalan - setelah pajak		(244.958.782)	522.980.796	Other comprehensive income (loss) for the period - net of tax
JUMLAH LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		31.989.038.371	(1.131.760.869)	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE PERIOD
Laba (rugi) per saham	2u, 33	12,40	(0,64)	Earnings (loss) per share

Catatan atas Laporan Keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Financial Statements form an integral part of these financial statements.

The original financial statements included herein are in Indonesian language.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

Catatan	Modal Saham/ Share Capital	Tambahkan Modal Disetor/ Additional paid-in capital	Penghasilan Komprehensif lain/ Other Comprehensive Income	Saldo Laba/Retained Earnings		Jumlah Ekuitas/ Total Equity	Balance as of December 31, 2021
				Telah Ditetapkan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditetapkan Penggunaannya/ Unappropriated		
Saldo 31 Desember 2021	45.000.000.000	470.510.040	7.897.674.918	-	85.906.136.092	139.274.321.050	
Pelepasan investasi pada entitas asosiasi	-	(470.510.040)	-	-	-	(470.510.040)	Divestment of associate
Dividen tunai	-	-	-	-	(5.500.000.000)	(5.500.000.000)	Cash dividend
Rugi tahun berjalan	-	-	-	-	(1.654.741.665)	(1.654.741.665)	Loss for the year
Laba komprehensif lain	-	-	522.980.796	-	-	522.980.796	Other comprehensive income
Saldo 31 Desember 2022	45.000.000.000	-	8.420.655.714	-	78.751.394.427	132.172.050.141	Balance as of December 31, 2022
Dana cadangan umum	-	-	-	828.708.716	(828.708.716)	-	General reserve
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	32.233.997.153	32.233.997.153	Income for the year
Rugi komprehensif lain	-	-	(244.958.782)	-	-	(244.958.782)	Other comprehensive loss
Kapitalisasi laba ditahan	85.000.000.000	-	-	-	(85.000.000.000)	-	Capitalization of retained earnings
Saldo 31 Desember 2023	130.000.000.000	-	8.175.696.932	828.708.716	25.156.682.864	164.161.088.512	Balance as of December 31, 2023

Catatan atas Laporan Keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Financial Statements form an integral part of these financial statements.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS OPERASI				OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	6, 24	233.002.072.342	164.530.424.523	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok	8, 16, 25	(135.215.648.107)	(106.358.339.951)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kas kepada karyawan	21, 25, 27	(24.881.207.616)	(20.542.622.169)	Cash paid to employees
Pembayaran beban operasi	7, 10, 13, 17, 26, 27, 29	(23.625.907.262)	(16.747.859.118)	Payments of operating expenses
Pembayaran beban keuangan	28	(8.185.217.868)	(7.612.461.919)	Payments of financing cost
Penerimaan (pembayaran) pajak penghasilan dan pajak pertambahan nilai - bersih	20	(6.690.582.236)	16.655.054.038	Receipts (payments) for income tax and value-added tax - net
Kas Bersih yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi		34.403.509.253	29.924.195.404	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS INVESTASI				INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	11, 31	(61.578.412.742)	(7.671.636.731)	Acquisitions of fixed assets
Uang muka pembelian aset tetap	11	(5.955.656.410)	(1.097.561.834)	Advance payments for purchases of fixed assets
Uang muka penjualan aset tetap	11	-	500.000.000	Advances from sale of fixed assets
Hasil penjualan aset tetap	11	18.513.868.679	849.381.409	Proceeds from sale of fixed assets
Hasil penjualan investasi asosiasi	14	-	16.250.000.000	Proceeds from sale of investment in associate
Pencairan (penempatan) deposito	5	2.000.000.000	(2.000.000.000)	Withdrawal (placement) of deposit
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi		(47.020.200.473)	6.830.182.844	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS PENDANAAN				FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan utang bank jangka pendek	15	134.044.053.171	348.739.797.343	Proceeds from short-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka pendek	15	(162.982.828.265)	(335.899.328.312)	Payment of short-term bank loans
Penerimaan utang bank jangka panjang	15	46.759.521.282	-	Proceeds from long-term bank loans
Pembayaran utang bank jangka panjang	15	(6.868.107.025)	(12.671.091.184)	Payment of long-term bank loans
Utang pihak berelasi	19	-	(18.828.100.413)	Due to related parties
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	18	(440.572.855)	(84.081.482)	Payment of consumer financing payables
Pembayaran dividen	23	-	(5.500.000.000)	Dividends paid
Kas Bersih yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan		10.512.066.308	(24.242.804.048)	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN BANK		(2.104.624.912)	12.511.574.200	NET INCREASE (DECREASE) CASH ON HAND AND IN BANKS
DAMPAK BERSIH PERUBAHAN NILAI TUKAR ATAS KAS DAN BANK		315.714	2.446.608	NET EFFECT OF EXCHANGE RATES FOR CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN		15.362.067.804	2.848.046.996	CASH ON HAND AND IN BANKS AT BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN		13.257.758.606	15.362.067.804	CASH ON HAND AND IN BANKS AT END OF THE YEAR

Catatan atas Laporan Keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

The accompanying Notes to the Financial Statements form an integral part of these financial statements.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN)**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan dan Informasi Umum

PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (“Perusahaan”) didirikan pada tanggal 16 Mei 2002 di Jakarta, Indonesia dengan nama PT Mudking Asia Pasifik Raya, selanjutnya, berdasarkan Akta Notaris Yunardi, S.H., No. 43. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C-17996 HT.01.01.TH.2002 tanggal 18 September 2002 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 21 tanggal 14 Maret 2005, Tambahan Berita Negara No. 2038.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Rudy Siswanto, S.H. No. 25 tanggal 23 November 2023, para pemegang saham Perusahaan menyetujui, antara lain mengubah bunyi Pasal 3 anggaran dasar Perseroan dengan menambahkan kegiatan usaha penunjang. Perubahan ini disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0073068.AH.01.02 Tahun 2023 pada tanggal 24 November 2023.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah bergerak dalam bidang manufaktur, penyedia Jasa perdagangan, penyewaan, dan perbaikan pompa serta peralatan pendukung lainnya termasuk suku cadang untuk kebutuhan industri minyak, gas bumi dan pertambangan.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta, dengan kantor pusat berlokasi di Gedung Cibis Nine Lantai 16, Jalan TB. Simatupang No. 2, Jakarta Selatan, sedangkan *workshop*, saat ini berlokasi di Jakarta Utara, kabupaten Bogor dan Sumatera Selatan.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 2002.

Pemegang saham mayoritas Perusahaan adalah PT International Sawo Resources sebagai entitas induk terakhir Perusahaan (lihat Catatan 22) dan *Ultimate Beneficiary Owner* (UBO) Perusahaan adalah Sani Handoko.

b. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023
<u>Komisaris</u>	
Komisaris Utama	: Sani Handoko
Komisaris	: Djoni Suyanto
Komisaris Independen	: Charlie Dhungga
<u>Direksi</u>	
Direktur Utama	: Eric Handoko
Direktur	: Daniel Handoko
Direktur	: Julius Mario

1. GENERAL

a. The Company's Establishment and General Information

PT Multikarya Asia Pasifik Raya Tbk (the “Company”) was established on May 16, 2002 in Jakarta, Indonesia under the name of PT Mudking Asia Pasifik Raya, herein after, based on Notarial Deed No. 43 of Yunardi, S.H. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C-17996 HT.01.01.TH.2002 dated September 18, 2002 and was published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 21 dated March 14, 2005, Supplement No. 2038.

The Company's Articles of Association have been amended from time to time the latest of which was covered by Notarial Deed No. 25 of Rudy Siswanto, S.H., dated November 23, 2023, the Company's shareholders approved, among others, amendment of the Article 3 of the Company's articles of association by adding supporting business activities. The amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0073068.AH.01.02 Tahun 2023, dated November 24, 2023.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of the Company's activities is to engage in manufacturing, providing trading services, rental and repair of pumps and other supporting equipment including spare parts for oil, natural gas and mining industries.

The Company is domiciled in Jakarta and its head office is located at Gedung Cibis Nine 16th Floor, Jalan TB. Simatupang No. 2, South Jakarta, while the workshop is currently located at North Jakarta, Bogor Regency and South Sumatera.

The Company started its commercial operations in 2002.

The majority shareholders of the Company are PT International Sawo Resources, Company's ultimate parent (see Note 22) and Sani Handoko, the Ultimate Beneficiary Owner (UBO) of the Company.

b. The Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees

The Company's Boards of Commissioners and Directors as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
<u>Board of Commissioners</u>			
-	:	-	President Commissioner
Djoni Suyanto	:	Djoni Suyanto	Commissioner
-	:	-	Independent Commissioner
<u>Board of Directors</u>			
Sani Handoko	:	Sani Handoko	President Director
Eric Handoko	:	Eric Handoko	Director
-	:	-	Director

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

1. UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan (lanjutan)

Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan merupakan personil manajemen kunci.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 tentang Pembentukan dan Penunjukan Komite Audit tanggal 26 September 2023, susunan Anggota Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Ketua	Charlie Dhungga	Chief
Anggota	Agustino Sunarko	Member
Anggota	Gabriel Giovani Sugiono	Member

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 139/MKAPR-DIR/SK/IX/2023 tanggal 26 September 2023, Perusahaan telah menunjuk Cicilia Intan Puspitasari sebagai Sekretaris Perusahaan.

Pembentukan komite audit Perusahaan telah dilakukan sesuai dengan Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015.

Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sekitar Rp 7,14 miliar dan Rp 3,98 miliar masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 2021 dan 2020, jumlah karyawan Perusahaan masing-masing sejumlah 111 orang dan 70 orang (tidak diaudit).

c. Penerbitan Laporan Keuangan

Laporan keuangan tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 28 Maret 2024. Direksi Perusahaan yang menandatangani Surat Pernyataan Direksi bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) serta Peraturan-Peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

1. GENERAL (continued)

b. The Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees (continued)

The Company's Boards of Commissioners and Directors are key management personnel.

Based on Board of Commissioners' Decision Letter No.141/MKAPR-KOM/SK/IX/2023 concerning on Establishment of the Company's Audit Committee dated September 26, 2023, the composition of the Company's Audit Committee Members as of December 31, 2023 are as follows:

Chief	Charlie Dhungga
Member	Agustino Sunarko
Member	Gabriel Giovani Sugiono

Based on Directors Decree No. 139/MKAPR-DIR/SK/IX/2023 dated September 26, 2023, the Company has appointed Cicilia Intan Puspitasari as the Corporate Secretary.

The establishment of the Company's Audit Committee has been carried out in accordance with OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015.

Total remuneration paid to the Company's Commissioners and Directors are approximately Rp 7.14 billion and Rp 3.98 billion for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

As of December 31, 2023 and 2022 the Company has a total of 111 employees and 70 employees, respectively (unaudited).

c. Issuance of the Financial Statements

The financial statements as of December 31, 2023 and for year ended are completed and authorized for issuance by the Company's Board of Directors on March 28, 2024. The Company's Directors who signed the Directors' Statement are responsible for the fair preparation and presentation of such financial statements.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

a. Statement of Compliance and Basis of Preparation of Financial Statements

The financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Statement of Financial Accounting Standard ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") and the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Service Authority ("OJK").

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

**a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan
Laporan Keuangan (lanjutan)**

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, kecuali bagi penerapan beberapa SAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah direvisi dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2023.

Perusahaan telah menyusun laporan keuangan dengan dasar bahwa Perusahaan akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

Laporan keuangan, kecuali untuk laporan arus kas, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan konsep harga perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas-aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

b. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Baru dan Revisi (PSAK)

Perubahan atas Kebijakan Akuntansi

PSAK 16 (Amendemen), "Aset Tetap": Hasil Sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Pada tanggal 1 Januari 2023, Perusahaan menerapkan amendemen PSAK 16 yang melarang entitas untuk mengurangi dari biaya perolehan aset tetap hasil yang diterima dari penjualan item yang diproduksi oleh aset tetap tersebut sebelum siap digunakan sesuai tujuannya. Sebaliknya, entitas mengakui hasil penjualan item tersebut, dan biaya produksi item tersebut, dalam laba rugi. :

Amendemen ini tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan karena tidak ada penjualan item yang dihasilkan dari aset tetap yang tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal.:

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

**a. Statement of Compliance and Basis of
Preparation of Financial Statements (continued)**

The accounting policies adopted in the preparation of the financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the financial statements for the year ended December 31, 2022, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2023.

The Company has prepared the financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

The financial statements, except for the statement of cash flows, have been prepared on the accrual basis using the historical cost basis of accounting, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies for those accounts.

The statements of cash flows have been prepared using direct method which classify cash flows into operating, investing and financing activities.

The reporting currency used in the financial statements is Rupiah, which is the Company functional currency.

**b. Adoption Of New And Revised Statements Of
Financial Accounting Standards ("PSAK")**

Change in Accounting Policy

PSAK 16 (Amendment), "Property, Plant and Equipment": Proceeds before Intended Use

On January 1, 2023, the Company adopted the amendments to PSAK 16 which prohibit an entity from deducting from the cost of a property, plant and equipment the proceeds received from selling items produced by the property, plant and equipment before it is ready for its intended use. Instead, an entity recognises the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in profit or loss.

The amendments have no impact on the financial statements of the Company as there were no sales of such items produced by property, plant and equipment made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

b. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Baru dan Revisi (PSAK) (lanjutan)

Amendemen/Penyesuaian Standar yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan

Dalam tahun berjalan, Perusahaan telah menerapkan sejumlah amendemen/penyesuaian PSAK lainnya yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023. Penerapan atas PSAK revisi tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memiliki dampak material terhadap jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.:

- PSAK 1 (Amendemen), "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi;

Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

- PSAK 25 (Amendemen), "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan": Definisi Estimasi Akuntansi;

Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

- PSAK 46 (Amendemen), "Pajak Penghasilan": Pajak Tanggahan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal;

Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tanggahan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

**b. Adoption Of New And Revised Statements Of Financial Accounting Standards ("PSAK")
(continued)**

Amendments/Improvements to Standards Effective in the Current Year

In the current year, the Company has applied other amendments/improvements to PSAK that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after January 1, 2023. The adoption of these revised PSAKs does not result in changes to the Company's accounting policies and has no material effect on the amounts reported for the current or prior years.

- PSAK 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policies;

This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

- PSAK 25 (Amendment), "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors": Definition of Accounting Estimates;

The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

- PSAK 46 (Amendment), "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction;

This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

c. Investasi pada Entitas Asosiasi

Perusahaan menerapkan PSAK No. 15, "Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama"

Investasi Perusahaan pada entitas asosiasi diukur dengan menggunakan metode ekuitas. Entitas asosiasi adalah suatu entitas dimana Perusahaan mempunyai pengaruh signifikan. Sesuai dengan metode ekuitas, nilai perolehan investasi ditambah atau dikurang dengan bagian Perusahaan atas laba atau rugi bersih, dan penerimaan dividen dari entitas asosiasi sejak tanggal perolehan.

Laba rugi mencerminkan bagian Perusahaan atas hasil operasi dari entitas asosiasi. Bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi, Perusahaan mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika relevan dalam laporan perubahan ekuitas.

Laba atau rugi yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Perusahaan dengan entitas asosiasi dieliminasi pada jumlah sesuai dengan kepentingan dalam entitas asosiasi.

Bila bagian Perusahaan atas kerugian entitas asosiasi sama besar atau melebihi bagian atas ekuitas entitas asosiasi, maka pengakuan atas bagian dari rugi tersebut dihentikan.

Setelah kepentingan Perusahaan dikurangkan menjadi nihil, tambahan kerugian dicadangkan, dan liabilitas diakui atas kerugian lebih lanjut dari entitas asosiasi hanya bila Perusahaan memiliki kewajiban konstruktif atau legal atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi. Bila entitas asosiasi kemudian melaporkan laba, Perusahaan melanjutkan pengakuan atas bagian atas laba tersebut setelah bagian atas laba tersebut sama dengan bagian atas rugi yang tidak diakui sebelumnya.

Laporan keuangan entitas asosiasi disusun atas periode pelaporan yang sama dengan Perusahaan.

Setelah penerapan metode ekuitas, Perusahaan menentukan apakah diperlukan untuk mengakui tambahan rugi penurunan nilai atas investasi Perusahaan dalam entitas asosiasi.

Perusahaan menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti yang obyektif yang mengindikasikan bahwa investasi dalam entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Dalam hal ini, Perusahaan menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya dan mengakuinya dalam laba rugi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

c. Investment in Associates

The Company adopted PSAK No. 15, "Investment in Associates and Joint Venture".

The Company's investment in its associate is accounted for using the equity method. Associate is an entity in which the Company has significant influence. Under the equity method, the cost of investment is increased or decreased by the Company's share in net earnings or losses of, and dividends received from the investee since the date of acquisition.

The profit or loss reflects the Company's share of the results of operations of the associate. Where there has been a change recognized directly in the equity of the associate, the Company recognizes its share of any such changes and discloses this, when applicable, in the statement of changes in equity.

Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Company with the associate are eliminated to the extent of interest in the associate.

If the Company's share of losses of an associate equals or exceeds its interest in the associate, it discontinues recognizing its share of further losses.

After the Company's interest is reduced to nil, additional losses are provided for, and a liability is recognized, only to the extent that the Company have incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate. If the associate subsequently reports profits, the Company may resume recognizing its share of those profits only after its share of the profits equals the share of losses not recognized.

The financial statements of the associate are prepared for the same reporting period of the Company.

After application of the equity method, the Company determines whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Company's investment in its associate.

The Company determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate is impaired. If this is the case, the Company calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the investment in associate and its carrying value, and recognizes the amount in profit or loss.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

d. Klasifikasi Lancar/jangka pendek dan Tidak Lancar/jangka panjang

Perusahaan menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan berdasarkan klasifikasi lancar/jangka pendek dan tidak lancar/jangka panjang.

Suatu aset disajikan lancar bila:

- i. akan direalisasi, dijual atau digunakan dalam siklus operasi normal,
- ii. untuk diperdagangkan,
- iii. akan direalisasi dalam 12 bulan setelah periode pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan periode tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i. akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii. untuk diperdagangkan,
- iii. akan dilunasi dalam 12 bulan setelah periode pelaporan, atau
- iv. tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah periode pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

e. Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan aset keuangan bagi satu Perusahaan dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi Perusahaan lain.

1. Aset Keuangan

Klasifikasi

Perusahaan mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori (a) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, (b) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui pendapatan komprehensif lainnya, dan (c) aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Perusahaan mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut dipenuhi:

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

d. Current and Non-current classification

The Company presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification.

An asset is current when it is:

- i. expected to be realised or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- ii. held primarily for the purpose of trading,
- iii. expected to be realised within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

A liability is current when it is:

- i. expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii. held primarily for the purpose of trading,
- iii. due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- iv. there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

e. Financial Instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one Company and a financial liability or equity instrument of another Company.

1. Financial Assets

Classification

The Company classifies its financial assets into the following category: (a) financial assets measured at fair value through profit or loss, (b) financial assets measured at fair value through other comprehensive income, and (c) financial assets measured at amortised cost.

The Company measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

1. Aset Keuangan (lanjutan)

Klasifikasi (lanjutan)

Perusahaan mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut dipenuhi (lanjutan):

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPI") dari jumlah pokok terutang.

Agar dapat diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau FVTOCI, aset keuangan harus memiliki arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang. Pengujian ini dikenal sebagai SPPI testing dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Perusahaan dalam mengelola aset keuangan mengacu kepada bagaimana Perusahaan mengelola aset keuangan untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari memperoleh arus kas kontraktual, menjual aset keuangan atau keduanya.

Aset keuangan Perusahaan meliputi kas dan bank, deposito yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain dan aset tidak lancar lain-lain diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pendapatan bunga dari aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dan diakui sebagai "Pendapatan Keuangan".

Pengakuan dan pengukuran

Aset keuangan, kecuali piutang usaha yang diukur sesuai harga transaksi. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan atau penerbitan aset keuangan ditambahkan atau dikurangkan dari nilai wajar aset keuangan jika diperlukan, pada pengakuan awal.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

e. Financial Instruments (continued)

1. Financial Assets (continued)

Classification (continued)

The Company measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met (continued):

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest (SPPI) on the principal amount outstanding.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or FVTOCI, it needs to give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as SPPI testing and it is performed at instrument level.

The Company's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

The Company's financial assets include cash on hand and in banks, restricted time deposit, trade receivables, other receivables and other non-current assets classified as financial assets at amortized cost. The Company has no financial assets at fair value through profit or loss.

Interest income from financial assets measured at amortized cost is recorded in the statements of profit and loss and other comprehensive income and is recognized as "Finance Income".

Recognition and measurement

Financial assets, except for trade receivables which are measured at transaction price. Transaction costs that are directly attributable to the acquisition or issue of financial assets are added to or deducted from the fair value of the financial assets, as appropriate, on initial recognition.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

2. Aset Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran (lanjutan)

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Perusahaan berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi setelah pengakuan awal diukur menggunakan metode suku bunga efektif dan merupakan subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau mengalami penurunan nilai.

Penurunan nilai aset keuangan

Perusahaan mengakui penyisihan untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk seluruh instrumen utang yang tidak dimiliki pada nilai wajar melalui laba rugi. ECL didasarkan pada selisih antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo sesuai dengan kontrak dan seluruh arus kas yang diperkirakan akan diterima Perusahaan, didiskontokan dengan SBE awal. Arus kas ekspektasian akan mencakup arus kas dari penjualan agunan atau perbaikan risiko kredit lain yang merupakan bagian dari persyaratan kontraktual.

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk eksposur kredit yang belum ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, ECL dilakukan untuk kerugian kredit yang diakibatkan oleh peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam 12 bulan ke depan (ECL 12 bulan). Untuk eksposur kredit yang telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian dilakukan untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur eksposur, terlepas dari waktu gagal bayar (ECL sepanjang umur).

Untuk piutang usaha, Perusahaan menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam menghitung ECL. Oleh karena itu, Perusahaan tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, tetapi mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umur pada setiap tanggal pelaporan. Perusahaan telah menyusun matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit historisnya, disesuaikan dengan faktor-faktor perkiraan masa depan yang spesifik bagi debitur dan lingkungan ekonomi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

e. Financial Instruments (continued)

2. Financial Assets (continued)

Recognition and measurement (continued)

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Company commits to buy or sell the asset.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

Impairment of financial assets

The Company recognizes an allowance for expected credit losses ("ECL") for all debt instruments not held at fair value through profit or loss. ECL are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Company expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECL are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

For trade receivables, the Company applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Company does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECLs at each reporting date. The Company has established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

1. Aset Keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

Perusahaan juga dapat mempertimbangkan aset keuangan mengalami gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Perusahaan tidak mungkin menerima jumlah kontraktual yang terutang secara penuh sebelum memperhitungkan setiap perbaikan risiko-kredit yang dimiliki oleh Perusahaan. Aset keuangan dihapuskan jika tidak ada ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan, atau jika dapat diterapkan, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa, dihentikan pengakuannya ketika:

- a. hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
- b. Perusahaan mengalihkan hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) secara substansial tidak mengalihkan dan tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Perusahaan telah mengalihkan hak untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (pass-through arrangement), dan secara substansial tidak mengalihkan dan tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun tidak mengalihkan pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Perusahaan terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

e. Financial Instruments (continued)

1. Financial Assets (continued)

Impairment of financial assets (continued)

The Company may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Company is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Company. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

Derecognition

A financial asset, or where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- a. the contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or
- b. the Company has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the financial asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.

When the Company has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Company's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Company could be required to repay.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

1. Aset Keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan (lanjutan)

Dalam hal ini, Perusahaan juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dipertahankan Perusahaan.

Pada penghentian pengakuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi.

2. Liabilitas Keuangan

Klasifikasi

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Perusahaan menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Liabilitas keuangan Perusahaan terdiri dari utang bank, utang usaha, utang lain-lain, biaya masih harus dibayar, utang pihak berelasi dan utang pembiayaan konsumen diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Perusahaan tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Pengakuan dan pengukuran

Liabilitas keuangan awalnya diukur sebesar nilai wajarnya. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan (selain liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi) ditambahkan atau dikurangkan dari nilai wajar liabilitas keuangan, yang sesuai, pada pengakuan awal. Biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi langsung diakui dalam laba rugi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

e. Financial Instruments (continued)

1. Financial Assets (continued)

Derecognition (continued)

In that case, the Company also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Company has retained.

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset's carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss.

2. Financial Liabilities

Classification

Financial liabilities are classified as financial liabilities at fair value through profit or loss or financial liabilities at amortized cost. The Company determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

The Company's financial liabilities consist of bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses, due to related parties and consumer finance payables classified as financial liabilities at amortized cost. The Company has no financial liabilities at fair value through profit or loss.

Recognition and measurement

Financial liabilities are initially measured at fair value. Transaction costs that are directly attributable to the acquisition of financial liabilities (other than financial liabilities at fair value through profit or loss) are added to or deducted from the fair value of the financial liabilities, as appropriate, on initial recognition. Transaction costs directly attributable to the acquisition of financial liabilities at fair value through profit or loss are recognized immediately in profit or loss.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

2. Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengakuan dan pengukuran (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang dikenakan bunga diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("SBE").

Pada tanggal pelaporan, akrual beban bunga dicatat secara terpisah dari pokok pinjaman terkait dalam bagian liabilitas lancar. Keuntungan atau kerugian harus diakui dalam laba rugi ketika liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi SBE.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premium atas perolehan dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan dalam laba rugi.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau (jika lebih tepat) digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat neto pada saat pengakuan awal.

Penghentian pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

e. Financial Instruments (continued)

2. Financial Liabilities (continued)

Recognition and measurement (continued)

After initial recognition, interest-bearing financial liabilities are subsequently measured at amortized cost using the Effective Interest Rate ("EIR") method.

At the reporting dates, accrued interest expenses is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fee or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance charges in profit or loss.

Effective Interest Method

Effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial liability and of allocating interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or (where appropriate) a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.

Derecognition

A financial liability is derecognized when it is extinguished, that is when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing financial liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original financial liability and recognition of a new financial liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen Keuangan (lanjutan)

3. Reklasifikasi Instrumen Keuangan

Perusahaan diperkenankan untuk melakukan reklasifikasi atas aset keuangan yang dimiliki jika Perusahaan mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan dan Perusahaan tidak diperkenankan untuk melakukan reklasifikasi atas liabilitas keuangan.

Perubahan model bisnis sifatnya harus berdampak secara signifikan terhadap kegiatan operasional Perusahaan seperti memperoleh, melepaskan, atau mengakhiri suatu lini bisnis. Selain itu, Perusahaan perlu membuktikan adanya perubahan tersebut kepada pihak eksternal.

Yang bukan merupakan perubahan model bisnis adalah: (a) Perubahan intensi berkaitan dengan aset keuangan tertentu (bahkan dalam situasi perubahan signifikan dalam kondisi pasar), (b) Hilangnya sementara pasar tertentu untuk aset keuangan, dan (c) Pengalihan aset keuangan antara bagian dari Perusahaan dengan model bisnis berbeda.

4. Saling Hapus dari Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan jika Perusahaan memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui; dan berintensi untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Hak saling hapus harus ada pada saat ini daripada bersifat kontingen atas terjadinya suatu peristiwa di masa depan dan harus dieksekusi oleh pihak lawan, baik dalam situasi bisnis normal dan dalam peristiwa gagal bayar, peristiwa kepailitan, atau kebangkrutan.

f. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan penempatan deposito di bank yang tidak dibatasi penggunaannya dan tanpa terjadi perubahan nilai yang signifikan, dan tidak digunakan sebagai jaminan atas pinjaman dan perjanjian fasilitas kredit lainnya. Deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya disajikan secara terpisah pada laporan posisi keuangan.

g. Piutang Usaha

Piutang usaha disajikan dalam jumlah bersih setelah dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai piutang usaha. Kebijakan akuntansi untuk penyisihan atas penurunan nilai dijabarkan dalam Catatan 2e.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

e. Financial Instruments (continued)

3. Reclassification of Financial Instruments

The Company is allowed to reclassify the financial assets owned if the Company changes the business model for the management of financial assets and the Company is not allowed to reclassify the financial liabilities.

Changes in the business model should significantly impact the Company's operational activities such as acquiring, releasing or ending a line of business. In addition, the Company needs to prove the change to external parties.

The following are not considered as change in business model: (a) the change of intention relates to certain financial assets (even in situations of significant changes in market conditions), (b) temporary loss of certain markets for financial assets, and (c) the transfer of financial assets between parts of the Company and different business models.

4. Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount presented in the statement of financial position when the Company has a legally enforceable right to set off the recognized amounts; and intends either to settle on a net basis, or to realise the asset and settle the liability simultaneously. A right to set-off must be available today rather than being contingent on a future event and must be exercisable by any of the counterparties, both in the normal course of business and in the event of default, insolvency, or bankruptcy.

f. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalent comprise of cash on hand, bank balances and deposits in banks that are restricted for use and are subject to insignificant risk of changes in value, and not used as collateral for loans and other credit facility. Restricted time deposits are presented as a separate item in the statements of financial position.

g. Trade Receivables

Trade receivables are recorded net of allowance for impairment of trade receivables. The accounting policy for allowance for impairment is described in Note 2e.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

h. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Perusahaan memiliki transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana yang didefinisikan dalam PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

i. Persediaan

Perusahaan menerapkan PSAK No. 14, "Persediaan".

Persediaan dinyatakan sebesar biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata bergerak. Nilai realisasi bersih persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk menjual.

Penyisihan untuk persediaan usang (jika ada) ditentukan berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan fisik persediaan pada akhir tahun.

j. Biaya Dibayar di Muka dan Uang Muka

Biaya dibayar di muka dibebankan sesuai masa manfaat masing-masing biaya yang bersangkutan dengan menggunakan metode garis lurus. Uang muka merupakan pembayaran untuk suatu transaksi kepada pemasok atau penyedia jasa atau karyawan Perusahaan sebelum transaksi barang/jasa diselesaikan.

k. Aset Takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Aset takberwujud adalah berupa lisensi perangkat lunak, termasuk seluruh biaya langsung terkait persiapan untuk tujuan penggunaan, diamortisasi dengan metode garis lurus selama 4 tahun.

l. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan.

Setelah pengakuan awal, aset tetap dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Pada setiap akhir periode pelaporan, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan di-reviu oleh manajemen Perusahaan, dan jika sesuai dengan keadaan, disesuaikan secara prospektif.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

h. Transactions with Related Parties

The Company has transactions with related parties as defined under PSAK No. 7 "Related Party Disclosures".

All significant transactions and balances with related parties have been disclosed in the notes to the financial statements.

i. Inventories

The Company adopted PSAK No. 14, "Inventory".

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the moving average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated cost necessary to make the sales.

Allowance for inventories obsolescence (if any) is provided based on the review of the physical condition of the inventories at the end of each year.

j. Prepaid Expenses and Advances

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using straight line method. Advance is a payment for transactions to suppliers or service providers or employee of the Company before goods/services received.

k. Intangible Assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and any accumulated impairment losses, if any.

Intangible assets comprising of software license, include all direct costs related to preparation of the assets for their intended use, amortized using the straight-line method during 4 years.

l. Fixed Assets

All fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to its working condition and to the location where it is intended to be used.

Subsequent to initial recognition, are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

At the end of each reporting period, the residual values, useful lives and methods of depreciation of fixed assets are reviewed by the management of the Company and adjusted prospectively, if appropriate, at each reporting period.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

I. Aset Tetap (lanjutan)

I. Fixed Assets (continued)

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis sebagai berikut:

Depreciation of fixed assets starts when it is available for use and is computed using the straight-line based on the estimated useful lives of the assets as follows:

	Tahun/Years	Persentase/ Percentage	
Bangunan	20	5%	Buildings
Prasarana	20	5%	Infrastructures
Kendaraan	4 - 8	25% - 12,5%	Vehicles
Peralatan kantor	4 - 8	25% - 12,5%	Office equipments
Alat berat	8	12,5%	Heavy equipments

Sesuai dengan ISAK 36, Perusahaan menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomis yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Perusahaan, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Perusahaan menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Perusahaan menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

In accordance with ISAK 36, the Company analyzes the facts and circumstances for each type of land rights in the form of Business Usage Rights (Hak Guna Usaha or "HGU"), Building Usage Rights (Hak Guna Bangunan or "HGB") and Usage Rights (Hak Pakai or "HP") in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Company, but gives the rights to use the underlying assets, the Company applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Lease". If land rights are substantially similar to land purchases, the Company applies PSAK 16 "Fixed Assets".

Biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP diakui pada laporan posisi keuangan dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antar umur hukum hak dan umur ekonomi tanah.

Legal cost of land rights in the form of Business Usage Rights ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Building Usage Rights ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Usage Rights ("Hak Pakai" or "HP") when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and not amortized. Meanwhile the extension or the legal renewal cost of land rights in the form of HGU, HGB and HP are recognized in the statements of financial position and are amortized over the shorter of the rights' legal life and land's economic life.

Aset tetap dalam pembangunan dicatat sebesar biaya perolehan, yang mencakup kapitalisasi beban pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan aset tetap dalam penyelesaian tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat aset tetap tersebut telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan sampai memenuhi syarat pengakuan sebagai aset tetap seperti pengungkapan diatas.

Constructions in progress are stated at cost, including capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of said assets. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate "Fixed Assets" account when the construction is completed and ready for use. Constructions in progress are not depreciated until they fulfill criteria for recognition as fixed assets as disclosed above.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada saat terjadinya; pengeluaran dalam jumlah signifikan dan yang memperpanjang masa manfaat aset atau yang memberikan tambahan manfaat ekonomis dikapitalisasi.

The costs of repairs and maintenance are charged to the statements of profit or loss and other comprehensive income as incurred; significant renewals and betterments are capitalized.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

l. Aset Tetap (lanjutan)

Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan lagi atau yang dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada tahun yang bersangkutan.

Penilaian atas nilai tercatat aset dilakukan atas penurunan dan kemungkinan penurunan nilai tercatat aset jika terjadi peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

m. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Perusahaan menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka jumlah terpulihkan diestimasi untuk aset individual. Jika tidak mungkin untuk mengestimasi jumlah terpulihkan aset individual, maka Perusahaan menentukan nilai terpulihkan dari Unit Penghasil Kas (UPK) yang mana aset tercakup (aset dari UPK).

Jumlah terpulihkan dari suatu aset (baik aset individual maupun UPK) adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajarnya dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dianggap mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya. Rugi penurunan nilai diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain sebagai "Rugi Penurunan Nilai".

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga transaksi pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Perusahaan menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar lain yang tersedia.

Kerugian penurunan nilai, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

l. Fixed Assets (continued)

When assets are retired or otherwise disposed of, their net book values are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the statements of profit or loss and other comprehensive income for the year.

The carrying amounts of assets are reviewed for impairment and possible impairment on its carrying value when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

m. Impairment of Non-Financial Assets

The Company assesses at each end of reporting period, whether there is any indication that an asset may be impaired. If such indication exists, recoverable amount shall be estimated for the individual asset. If it is not possible to estimate the recoverable amount of the individual asset, the Company determines the recoverable amount of the Cash Generating Unit (CGU) to which the asset belongs (the asset's of CGU).

An asset's (either individual asset or CGU) recoverable amount is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use.

When the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income as "Impairment Losses".

In assessing the value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, the Company uses an appropriate valuation model in used to determine the fair value of the asset. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

Impairment losses, if any, are recognized in profit or loss under expense categories that are consistent with the functions of the impaired assets.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

m. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan (lanjutan)

Penilaian dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain *goodwill* mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi tersebut ada, maka Perusahaan mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya.

Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Setelah pembalikan tersebut diakui, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurang nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

n. Sewa

Perusahaan menilai pada awal kontrak apakah suatu kontrak adalah, atau berisi, sewa. Artinya, jika kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset teridentifikasi untuk suatu periode waktu untuk dipertukarkan sebagai imbalan.

Sebagai penyewa

Perusahaan menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk seluruh sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Perusahaan mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang memberikan hak untuk menggunakan aset dasarnya.

Aset hak-guna

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

m. Impairment of Non-Financial Assets (continued)

An assessment is made at the end of each reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset other than goodwill may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount, is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss is recognized. That is the case, the carrying amount of the asset is increased its recoverable amount.

The reversal is limited so that the carrying amount of the asset does not exceed its recoverable amount, nor exceeds the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods. Reversal of an impairment loss is recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income. After such a reversal is recognized, depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

n. Leases

The Company assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

As a lessee

The Company applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Company recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

Right-of-use assets

The Company recognises a right-of-use assets and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use assets is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

n. Sewa (lanjutan)

Aset hak-guna (lanjutan)

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Jika kepemilikan aset sewa beralih kepada Perusahaan pada akhir masa sewa atau biaya perolehan merefleksikan penyewa akan mengeksekusi opsi beli, depresiasi dihitung dengan menggunakan estimasi umur manfaat aset. Aset hak-guna juga diuji penurunan nilainya sesuai dengan PSAK 48 "Penurunan Nilai Aset".

Liabilitas sewa

Pada tanggal dimulainya sewa, Perusahaan mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa. Pembayaran sewa mencakup pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau tarif, dan jumlah yang diharapkan akan dibayar di bawah jaminan nilai sisa. Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi pembelian yang secara wajar pasti akan dilaksanakan oleh Perusahaan dan pembayaran denda untuk penghentian sewa, jika masa sewa mencerminkan Perusahaan melaksanakan opsi untuk mengakhiri. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban (kecuali terjadi untuk menghasilkan persediaan) pada periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran.

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental pada tanggal dimulainya sewa karena tingkat suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat segera ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan penambahan bunga dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika ada modifikasi, perubahan jangka waktu sewa (misalnya, perubahan pembayaran masa depan akibat perubahan indeks atau kurs yang digunakan untuk pembayaran sewa) atau perubahan penilaian opsi untuk membeli aset yang mendasarinya.

Sewa Jangka-Pendek dan Sewa Aset Bernilai-Rendah

Perusahaan memilih untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang dan sewa atas aset bernilai-rendah. Perusahaan mengakui pembayaran sewa terkait dengan sewa ini sebagai beban dengan dasar garis-lurus selama masa sewa.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

n. Leases (continued)

Right-of-use assets (continued)

The right-of-use assets is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

If ownership of the lease assets transfers to the Company at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right-of-use assets are also subject to impairment in accordance with PSAK 48 "Impairment of Assets".

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Company recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Company and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Company exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on the index or a rate are recognized as expenses (unless they are incurred to produce inventories) in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments the Company uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payment made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments (e.g., changes to future payments resulting from a change in an index or rate used to determine such lease payments) or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

Short-Term Leases and Leases of Low-Value Assets

The Company has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and leases of low-value assets. The Company recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

o. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal laporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan ke dalam Rupiah berdasarkan kurs rata-rata Bank Indonesia yang berlaku pada tanggal tersebut. Laba atau rugi kurs yang terjadi, dikreditkan atau dibebankan pada laba rugi periode berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai tukar yang digunakan adalah sebagai berikut:

	2023
Dolar Amerika Serikat (US\$ 1)	15.416
Dolar Singapura (Sin\$ 1)	11.712

p. Pajak Penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba atau rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

Pajak Final

Sesuai dengan peraturan perpajakan di Indonesia, pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46: Pajak Penghasilan.

Pajak kini

Beban pajak kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan.

Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Bunga dan denda yang timbul dari ketetapan pajak dan kurang bayar atau lebih bayar pajak lainnya disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

o. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions involving foreign currencies are recorded at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to Rupiah based on the average rates of exchange published by Bank Indonesia at that date. The resulting gains or losses are credited or charged to the current period operations.

As of December 31, 2023 and 2022 the rates of exchange used are as follows:

	2023	2022	
Dolar Amerika Serikat (US\$ 1)	15.416	15.731	United States Dollar (US\$ 1)
Dolar Singapura (Sin\$ 1)	11.712	11.659	Singapore Dollar (Sin\$ 1)

p. Income Tax

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

Final Tax

In accordance with the tax regulation in Indonesia, final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transactions are recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 46: Income Tax.

Current tax

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year.

Management periodically evaluates positions taken in tax returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of income tax expense in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Interests and penalties arising from tax assessments and underpayment or overpayment of other taxes are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

p. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak kini (lanjutan)

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Perusahaan mengajukan keberatan, Perusahaan mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Perusahaan.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan nilai tercatatnya dalam laporan keuangan pada akhir periode pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

Nilai tercatat dari aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan diturunkan ketika tidak lagi terdapat kemungkinan bahwa akan terdapat laba kena pajak yang memungkinkan semua atau sebagian dari aset pajak tangguhan tersebut untuk direalisasi. Penelaahan dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan atas aset pajak tangguhan yang tidak diakui sebelumnya dan aset pajak tangguhan tersebut diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan tersedia sehingga aset pajak tangguhan tersebut dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus ketika terdapat hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, atau aset dan liabilitas pajak tangguhan tersebut terkait dengan Perusahaan kena pajak yang sama dan otoritas perpajakan yang sama, atau Perusahaan yang bermaksud untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas lancar berdasarkan jumlah neto.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

p. Income Tax (lanjutan)

Current tax (continued)

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Company files an appeal, the Company considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Company's tax obligations.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the end of the reporting period.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and tax losses carry-forward to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible temporary differences and tax losses carry-forward can be utilized.

The carrying amount of deferred tax assets is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at the end of each reporting period and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profits will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset when a legally enforceable right exist to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to the same taxable Company and the same taxation authority, or the Company intends to settle its current asset and liabilities on a net basis.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

p. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pajak Pertambahan Nilai

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan oleh kantor pajak, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang diterapkan; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN Neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan.

q. Imbalan Kerja Karyawan

Imbalan kerja jangka pendek

Perusahaan mengakui liabilitas imbalan kerja jangka pendek ketika jasa diberikan oleh karyawan dan imbalan atas jasa tersebut akan dibayarkan dalam waktu dua belas bulan setelah jasa tersebut diberikan.

Imbalan pascakerja

Perusahaan mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2022 (PP 35/2022) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja yang kemudian disahkan menjadi Undang-Undang No. 6 tahun 2023.

Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Perusahaan ditentukan melalui perhitungan aktuarial secara periodik dengan menggunakan metode *projected-unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan..

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan yang dibebankan atau dikreditkan diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya untuk mencerminkan. Pengukuran kembali diakui dalam penghasilan komprehensif lain tercermin segera dalam saldo laba dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

p. Income Tax (lanjutan)

Value Added Tax

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of Value Added Tax ("VAT") except:

- Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable from the taxation authority, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense of the asset or as part of the expense item as applicable; and
- Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the statements of financial position.

q. Employee Benefits

Short-term employee benefits

The Company recognizes short-term employee benefits liability when services are rendered and the compensation for such services are to be paid within twelve months after the rendering of such services.

Post-employment benefits

The Company recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2022 (PP 35/2022) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2 of 2022 on Job Creation which was later passed into Law No. 6 in 2023.

Pension costs under the Company's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected-unit-credit method and applying the assumptions on discount rate and annual rate of increase in compensation.

Re-measurements comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the statements of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order. Remeasurement recognized in other comprehensive income is reflected immediately as a separate item under other comprehensive income in equity and will not be reclassified to profit or loss.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

q. Imbalan Kerja Karyawan (lanjutan)

Imbalan pascakerja (lanjutan)

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

- i) Ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi; atau
- ii) Ketika Perusahaan mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Perusahaan mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

r. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Perusahaan perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga.

Perusahaan mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Perusahaan mengakui pendapatan ketika (atau pada saat) kewajiban pelaksanaan terpenuhi, yaitu ketika pengendalian barang atau jasa yang mendasari kewajiban pelaksanaan tertentu dialihkan ke pelanggan.

Pendapatan dari penjualan barang diakui pada waktu tertentu, pada waktu penyerahan dan penerimaan dari pembeli, pada jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan oleh Perusahaan atas pertukaran barang tersebut.

Untuk penjualan barang, kewajiban pelaksanaan umumnya terpenuhi, dan pendapatan diakui, pada saat pengendalian atas barang telah berpindah kepada pelanggan (pada suatu titik waktu).

Penerimaan kas dari pelanggan sehubungan dengan transaksi penjualan yang belum memenuhi kriteria pengakuan pendapatan, dicatat sebagai bagian dari "Uang Muka dari Pelanggan" dalam laporan posisi keuangan.

Pendapatan sewa diakui dengan metode garis lurus (*straight-line method*) selama jangka waktu sewa dan pendapatan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diserahkan kepada penyewa.

Pengakuan beban

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

q. Employee Benefits (continued)

Post-employment benefits (continued)

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

- i) The date of the plant amendment or curtailment, and
- ii) The date the Company recognizes related restructuring costs.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Company recognized the following changes in the net defined benefit obligation under "General and Administrative Expenses" as appropriate in the statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains and losses on curtailments and non-routine settlements, and
- ii) Net interest expense or income.

r. Revenue and Expense Recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Company expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties.

The Company recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

The Company recognizes revenue when (or as) a performance obligation is satisfied, i.e. when 'control' of the goods or services underlying the particular performance obligation is transferred to the customer.

Revenue from sale of goods is recognized at point in time, being at the point of delivery and acceptance of the buyer, at an amount that reflects the consideration to which the Company expects to be entitled in exchange of those goods.

For sale of goods, performance obligation is typically satisfied, and revenue is recognized, when the control of goods has been transferred to the customer (a point in time).

Cash received from customers related to the sales transactions which have not fulfilled the criteria for revenue recognition are recorded as part of "Advances from Customer" in the statement of financial position.

Rental revenue is recognized on a straight-line basis over the term of the lease contracts, while service revenue is recognized when services are rendered to the lessees.

Expenses recognition

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

s. Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima dari menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- i) Di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut, atau
- ii) Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan tersebut harus dapat diakses oleh Perusahaan.

Nilai wajar dari aset atau liabilitas diukur dengan menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar dari suatu aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut pada penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Perusahaan menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, dengan memaksimalkan masukan (*input*) yang dapat diamati (*observable*) yang relevan dan meminimalkan masukan (*input*) yang tidak dapat diamati (*unobservable*).

Semua aset dan liabilitas yang nilai wajarnya diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dikategorikan dalam hirarki nilai wajar berdasarkan *level* masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan sebagai berikut:

- i) *Level 1* - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses Perusahaan pada tanggal pengukuran.
- ii) *Level 2* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diamati (*observable*) baik secara langsung atau tidak langsung.
- iii) *Level 3* - Teknik penilaian yang menggunakan tingkat masukan (*input*) yang paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang tidak dapat diamati (*unobservable*) baik secara langsung atau tidak langsung.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

s. Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- i) In the principal market for the asset or liability, or*
- ii) In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.*

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Company.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Company uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy, described as follows, based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole:

- i) Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities.*
- ii) Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable.*
- iii) Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly unobservable.*

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

s. Pengukuran Nilai Wajar (lanjutan)

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan secara berulang, Perusahaan menentukan apakah terdapat perpindahan antara level dalam hirarki dengan melakukan evaluasi ulang atas penetapan kategori (berdasarkan level masukan (*input*) paling rendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada tiap akhir periode pelaporan.

t. Informasi Segmen

Perusahaan menerapkan PSAK No. 5, "Segmen Operasi".

Segmen adalah bagian khusus dari Perusahaan yang terlibat baik dalam menyediakan produk (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut.

u. Laba per Saham Dasar

Perusahaan menerapkan PSAK No. 56, "Laba Per Saham".

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang tersedia bagi pemegang saham Perusahaan dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode yang bersangkutan dan setelah memperhitungkan efek retroaktif perubahan nilai nominal saham Perusahaan dari Rp 1.000.000 per saham menjadi Rp 50 per saham (Catatan 22).

Jumlah rata-rata tertimbang saham untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing sejumlah 2.600.000.000 saham.

v. Biaya Emisi Saham

Beban-beban yang terjadi sehubungan dengan rencana Perusahaan untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham ditangguhkan dan akan disajikan sebagai pengurang akun Tambahan Modal Disetor setelah proses Penawaran Umum Perdana Saham dilaksanakan.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

s. Fair Value Measurement (continued)

For assets and liabilities that are recognized in the financial statements on recurring basis, the Company determines whether transfers have occurred between Levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting period.

t. Segment Information

The Company adopted PSAK No. 5, "Operating segments".

A segment is a distinguishable component of the Company that is engaged either in providing certain products (business segment) or in providing products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risks and rewards that are different from those in other segments.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

u. Basic Earnings per Share

The Company adopted PSAK No. 56, "Earning Per Share".

Basic earnings per share are computed by dividing profit attributable to the equity holders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding in the respective period and after taking into account the retroactive effect of the change in the par value of the Company's shares from Rp 1,000,000 per share to Rp 50 per shares (Note 22).

The weighted average number of shares for the years ended December 31, 2023 and 2022 are 2,600,000,000 shares, respectively.

v. Stock Issuance Costs

Expenses incurred in connection with the Company's plan to conduct the Initial Public Offering are deferred and will be presented as a deduction from the Additional Paid-in Capital account after the Initial Public Offering process is carried out.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)**

w. Biaya Pinjaman

Perusahaan menerapkan PSAK No. 26, "Biaya Pinjaman".

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi atau pembuatan aset kualifikasian, merupakan aset yang membutuhkan waktu yang cukup lama agar siap untuk digunakan atau dijual, ditambahkan pada biaya perolehan aset tersebut, sampai dengan saat selesainya aset secara substansial siap untuk digunakan atau dijual.

Penghasilan investasi diperoleh atas investasi sementara dari pinjaman yang secara spesifik belum digunakan untuk pengeluaran aset kualifikasian dikurangi dari biaya pinjaman yang dikapitalisasi.

Semua biaya pinjaman lainnya diakui dalam laba rugi pada periode terjadinya.

Kapitalisasi biaya pinjaman dimulai pada saat aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya dan pengeluaran untuk aset tersebut dan biaya pinjamannya telah terjadi. Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat selesainya secara substansial yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya.

x. Provisi

Provisi diakui jika Perusahaan memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

y. Peristiwa setelah Tanggal Pelaporan

Peristiwa setelah tanggal pelaporan yang memberikan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Perusahaan pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian), jika ada, dicerminkan dalam laporan keuangan. Peristiwa setelah tanggal pelaporan yang bukan peristiwa penyesuaian diungkapkan dalam Catatan atas laporan keuangan, jika material.

**2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)**

w. Borrowing Costs

The Company adopted PSAK No. 26, "Borrowing Costs".

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of qualifying assets, which assets necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

Investment income earned on the temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalization.

All other borrowing costs are recognized in profit or loss in the period in which they are incurred.

Capitalization of borrowing costs begins when the required activities to prepare the asset for use in accordance with the intention and expenditures for the asset and borrowing cost have occurred. Capitalization of borrowing cost ceases when all activities necessary to prepare the qualifying asset for its intended use are substantially completed.

x. Provision

Provisions are recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

y. Events after the Reporting Date

Events after the report date that provide additional information about the Company's financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the financial statements. Events that are not adjusting events are disclosed in the Notes to the financial statements, when material.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mewajibkan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Perusahaan yang memiliki pengaruh paling material atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari entitas dalam Perusahaan adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari kegiatan operasi.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Perusahaan mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Menentukan Masa Sewa Kontrak dengan Opsi Pembaruan dan Penghentian - Perusahaan sebagai Lessee

Perusahaan menentukan bahwa masa sewa sebagai masa sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersamaan dengan periode yang tercakup dalam opsi perpanjangan sewa, jika dieksekusi secara wajar dan pasti, atau periode yang tercakup dalam opsi penghentian sewa, jika tidak dieksekusi secara wajar dan pasti.

Perusahaan menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah wajar dan pasti untuk mengeksekusi opsi untuk pembaruan atau penghentian sewa atau tidak. Untuk kontrak sewa dengan opsi perpanjangan dan penghentian, manajemen perlu mengestimasi masa sewa yang memerlukan pertimbangan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian, termasuk setiap perubahan yang diharapkan dalam fakta dan keadaan dari tanggal permulaan hingga tanggal pengeksekusian opsi tersebut. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian) hanya dimasukkan dalam persyaratan sewa jika Perusahaan cukup yakin untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian. Jika terdapat peristiwa signifikan atau perubahan keadaan yang signifikan yang mempengaruhi penilaian ini dan masih dalam kendali penyewa, maka penilaian diatas akan ditelaah kembali.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the financial statements, in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards, requires management to make judgments, estimations and assumptions that affect amounts reported therein. However, uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset or liability affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Company's accounting policies that have the most material effects on the amounts recognized in the financial statements:

Determination of Functional Currency

The currency of the Company is the currency of the primary economic environment in which the Company operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost from operations.

Income Taxes

Significant judgement is involved in determining provisions for corporate income tax. There are certain transaction and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company recognize liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

Determining the Lease Term of Contracts with Renewal and Termination Options - the Company as Lessee

The Company determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Company applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease. For lease contracts with extension or termination options, management need to estimate the lease term which requires consideration of all facts and circumstances that creates an economic incentive to exercise an extension option or not to exercise termination options, including any expected changes in facts and circumstances from commencement date until the exercise date of the options. Extension options (or periods after termination options) are only included in lease terms if the Company is reasonably certain to exercise the extension options or not to exercise the termination options. If a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the lessee, the above assessment will be reviewed.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada akhir periode pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode pelaporan keuangan berikutnya, diungkapkan di bawah ini. Perusahaan mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun.

Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi diluar kendali Perusahaan. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan Penurunan Nilai Persediaan

Penyisihan penurunan nilai persediaan diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik persediaan yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 8.

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Usaha

Perusahaan menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL atas piutang usaha. Tarif provisi didasarkan pada hari yang lewat jatuh tempo untuk mengelompokkan pelanggan ke segmen yang memiliki pola kerugian serupa. Matriks provisi awalnya berdasarkan tarif default yang diamati Perusahaan secara historis. Perusahaan akan mengkalibrasi matriks tersebut untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi kedepan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi diperkirakan memburuk selama tahun depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah default di sektor usaha Perusahaan, tingkat default historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tarif default yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi ke depan dianalisa kembali.

Penilaian korelasi antara tingkat default yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah estimasi signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Perusahaan dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili actual default pelanggan di masa depan.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial reporting period are disclosed below. The Company based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared.

Existing assumptions and circumstances about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for Decline in Value of Inventories

Allowance for declining in value of inventories is estimated based on available facts and circumstances, including but not limited to, the physical condition of the inventories held, the selling price of the market, the estimated cost of completion and the estimated cost incurred for the sale. The provision is re-evaluated and adjusted if additional information exists that affects the estimated amount. Further details are disclosed in Note 8.

Allowance for Impairment of Trade Receivables

The Company uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables. The provision rates are based on days past due for Company's of various customer segments that have similar loss patterns. The provision matrix is initially based on the Company's historical observed default rates. The Company will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the Company's industry sector, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analysed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Company's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

3. PERTIMBANGAN KRITIS AKUNTANSI DAN SUMBER UTAMA KETIDAKPASTIAN ESTIMASI (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja Perusahaan bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Perusahaan berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 21.

Penyusutan Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur secara umum diharapkan dalam industri dimana Perusahaan menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 11.

Estimasi IBR untuk Sewa

Perusahaan tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Perusahaan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental ("IBR") untuk mengukur kewajiban sewa. IBR adalah tingkat bunga yang harus dibayar Perusahaan untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama, dan dengan jaminan serupa, dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak guna dalam lingkungan ekonomi yang sama. Oleh karena itu, IBR mencerminkan apa yang 'harus dibayar' oleh Perusahaan, yang memerlukan perkiraan ketika tidak ada tarif yang tersedia sebagai acuan atau ketika perlu disesuaikan untuk mencerminkan syarat dan ketentuan sewa. Perusahaan memperkirakan IBR menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar).

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan.

3. CRITICAL ACCOUNTING JUDGMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Employee Benefits

The determination of the Company's employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include, among others, discount rates, annual salary increase rate, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. The Company believed that its assumptions are reasonable and appropriate. Further details are disclosed in Note 21.

Depreciation of Fixed Assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectations applied in the industries where the Company conduct their businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual value of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Note 11.

Estimating the IBR for Leases

The Company cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its incremental borrowing rate (IBR) to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Company would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset in a similar economic environment. IBR therefore reflects what the Company 'would have to pay', which requires estimation when no observable rates are available or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease. The Company estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates).

Impairment of Non-Financial Assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing of the asset. The value in use calculation is based on a discounted cash flow model.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

3. PENGGUNAAN PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI (lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (lanjutan)

Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Perusahaan atau investasi signifikan dimasa datang yang akan memundakan kinerja aset dari unit penghasil kas yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas penurunan potensial atas nilai aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

3. USE OF JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)

Estimates and Assumptions (continued)

Impairment of Non-Financial Assets

The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Company is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash-generating unit being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Management believes that there is no event or change in circumstances that may indicate any impairment in the value of its non-financial assets as of December 31, 2023 and 2022.

4. KAS DAN BANK

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
Kas - Rupiah	21.834.500
Bank	
<u>Rupiah</u>	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	8.120.090.021
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.460.741.222
PT Bank UOB Buana Tbk	1.689.497.535
PT Bank HSBC Indonesia	131.190.420
PT Bank Central Asia Tbk	15.231.129
<u>Dolar Amerika Serikat</u>	
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (US\$ 50.013 pada tanggal 31 Desember 2023, US\$ 406.421 pada tanggal 31 Desember 2022)	771.005.495
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (US\$ 1.280 pada tanggal 31 Desember 2023, US\$ 877 pada tanggal 31 Desember 2022)	19.739.880
PT Bank HSBC Indonesia (US\$ 1.085 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022)	16.723.739
PT Bank UOB Buana Tbk (US\$ 241 pada tanggal 31 Desember 2023, US\$ 262 pada tanggal 31 Desember 2022)	3.714.331
<u>Yuan China</u>	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (CNY 3.683 pada tanggal 31 Desember 2023)	7.990.334
Jumlah Bank	13.235.924.106
Jumlah Kas dan Bank	13.257.758.606

4. CASH ON HAND AND IN BANKS

The details of this account are as follows:

	2022	
	21.845.600	Cash on Hand - Rupiah
		Cash in Banks
		<u>Rupiah</u>
	1.276.246.939	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
	4.264.046.334	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
	1.253.104.000	PT Bank UOB Buana Tbk
	2.111.422.895	PT Bank HSBC Indonesia
	7.015.249	PT Bank Central Asia Tbk
		<u>United States Dollar</u>
	6.393.408.436	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (US\$ 50,013 as of December 31, 2023, US\$ 406,421 as of December 31, 2022)
	13.796.087	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (US\$ 1,280 as of December 31, 2023, US\$ 877 as of December 31, 2022)
	17.065.461	PT Bank HSBC Indonesia (US\$ 1,085 as of December 31, 2023 and December 31, 2022)
	4.116.803	PT Bank UOB Buana Tbk (US\$ 241 as of December 31, 2023, US\$ 262 as of December 31, 2022)
	-	<u>Chinese Yuan</u>
	-	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (CNY 3,683 as of December 31, 2023)
	15.340.222.204	Total Cash in Banks
Total Cash on Hand and in Banks	15.362.067.804	

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

4. KAS DAN BANK (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat kas dan bank Perusahaan yang dibatasi penggunaannya, dijaminkan atau ditempatkan pada pihak berelasi.

5. DEPOSITO YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023	2022
<u>Deposito berjangka</u>		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	2.000.000.000
Tingkat bunga deposito berjangka per tahun	-	2,25%

Pada tanggal 31 Desember 2022, deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk merupakan jaminan atas utang bank jangka pendek (Catatan 15).

Pada tanggal 31 Desember 2023, deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya sudah tidak dijaminkan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

6. PIUTANG USAHA - BERSIH

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023	2022
<u>Pihak ketiga</u>		
Rupiah	31.526.481.563	44.869.885.329
Dolar Amerika Serikat	8.273.258.472	-
Sub-jumlah	39.799.740.035	44.869.885.329
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	(830.282.575)	(137.820.736)
Jumlah piutang pihak ketiga - bersih	38.969.457.460	44.732.064.593
<u>Pihak berelasi (Catatan 19)</u>		
Rupiah	8.820.859.200	4.222.136.450
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	(21.929.075)	-
Jumlah piutang pihak berelasi - bersih	8.798.930.125	4.222.136.450
Piutang usaha - bersih	47.768.387.585	48.954.201.043

Analisa umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Belum jatuh tempo	32.301.510.283	36.144.761.718
Lewat jatuh tempo:		
1 - 30 hari	14.082.113.591	2.995.415.411
31 - 60 hari	5.553.885	3.186.796.012
61 - 90 hari	255.444.300	2.379.123.356
Lebih dari 90 hari	1.975.977.176	4.385.925.282
Sub-jumlah	48.620.599.235	49.092.021.779
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	(852.211.650)	(137.820.736)
Piutang usaha - bersih	47.768.387.585	48.954.201.043

4. CASH ON HAND AND IN BANKS (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, none of the Company's cash on hand and in banks are restricted in use, pledged or placed at related parties.

5. RESTRICTED TIME DEPOSIT

The details of this account are as follows:

	2023	2022
<u>Time deposit</u>		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2.000.000.000	-
Annual interest rate of time deposits	2,25%	-

As of December 31, 2022, restricted time deposits at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk represent collateral on short-term bank loan (Note 15).

As of December 31, 2023, restricted time deposits were no longer pledged as collateral at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

6. TRADE RECEIVABLES - NET

The details of this account are as follows:

	2023	2022
<u>Third parties</u>		
Rupiah	31.526.481.563	44.869.885.329
United States Dollar	8.273.258.472	-
Sub-total	39.799.740.035	44.869.885.329
Less allowance for impairment of trade receivables	(830.282.575)	(137.820.736)
Total receivables third parties - net	38.969.457.460	44.732.064.593
<u>Related parties (Note 19)</u>		
Rupiah	8.820.859.200	4.222.136.450
Less allowance for impairment of trade receivables	(21.929.075)	-
Total receivables related parties - net	8.798.930.125	4.222.136.450
Trade receivables - net	47.768.387.585	48.954.201.043

The aging analysis of trade receivables are as follows:

	2023	2022
Not yet due	32.301.510.283	36.144.761.718
Past due:		
1 - 30 days	14.082.113.591	2.995.415.411
31 - 60 days	5.553.885	3.186.796.012
61 - 90 days	255.444.300	2.379.123.356
Over 90 days	1.975.977.176	4.385.925.282
Sub-total	48.620.599.235	49.092.021.779
Less allowance for impairment of trade receivables	(852.211.650)	(137.820.736)
Trade receivables - net	47.768.387.585	48.954.201.043

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

6. PIUTANG USAHA - BERSIH (lanjutan)

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	2023
Saldo awal	137.820.736
Perubahan selama tahun berjalan	714.390.914
Saldo akhir	852.211.650

Berdasarkan hasil penelaahan atas saldo piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berpendapat bahwa penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian yang timbul akibat tidak tertagihnya piutang.

Penyisihan atas ECL untuk piutang usaha telah diukur sejumlah ECL sepanjang umur. ECL pada piutang usaha diestimasi berdasarkan matriks provisi dengan mengacu pada pengalaman gagal bayar debitur masa lalu dan analisis posisi keuangan debitur saat ini, disesuaikan dengan faktor-faktor yang spesifik dari debitur dan kondisi ekonomi umum industri di mana debitur beroperasi.

Tidak ada perubahan dalam teknik estimasi atau asumsi signifikan yang dibuat selama periode pelaporan berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 piutang usaha Perusahaan digunakan sebagai jaminan atas fasilitas pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 15).

7. PIUTANG LAIN-LAIN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
<u>Pihak ketiga</u>	
<u>Rupiah</u>	
Piutang bunga deposito	-
Sub-jumlah	-
<u>Pihak berelasi (Catatan 19)</u>	
<u>Rupiah</u>	
Lain-lain	991.140.000
Sub-jumlah	991.140.000
Jumlah	991.140.000

6. TRADE RECEIVABLES - NET (continued)

The movement of allowance for impairment of trade receivables is as follows:

	2022	
Saldo awal	190.859.290	<i>Beginning balances</i>
Perubahan selama tahun berjalan	(53.038.554)	<i>Changes during the year</i>
Saldo akhir	137.820.736	<i>Ending balances</i>

Based on the assessment of the outstanding trade receivables as of December 31, 2023 and 2022, management believes that the above allowance for impairment of trade receivables is adequate to cover any possible losses arising from the uncollectible receivables.

Allowance for ECLs for trade receivables has been measured at an amount equal to lifetime ECL. The ECL on trade receivables are estimated using a provision matrix by reference to past default experience of the debtor and an analysis of the debtor's current financial position, adjusted for factors that are specific to the debtors and general economic conditions of the industry in which the debtors operate

There has been no change in the estimation techniques or significant assumptions made during the current reporting period.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company's trade receivables are used as collateral to the borrowing facility from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 15).

7. OTHER RECEIVABLES

The details of this account are as follows:

	2022	
<u>Pihak ketiga</u>		<u><i>Third parties</i></u>
<u>Rupiah</u>		<u><i>Rupiah</i></u>
Piutang bunga deposito	19.656.394	<i>Interest receivables</i>
Sub-jumlah	19.656.394	<i>Sub-total</i>
<u>Pihak berelasi (Catatan 19)</u>		<u><i>Related parties (Note 19)</i></u>
<u>Rupiah</u>		<u><i>Rupiah</i></u>
Lain-lain	170.740.026	<i>Others</i>
Sub-jumlah	170.740.026	<i>Sub-total</i>
Jumlah	190.396.420	<i>Total</i>

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

7. PIUTANG LAIN-LAIN (lanjutan)

Piutang lain-lain merupakan piutang pinjaman karyawan atas talangan kelebihan *medical claim* yang akan dibayarkan melalui skema potongan gaji dan piutang atas pendapatan bunga deposito.

Berdasarkan hasil penelaahan atas saldo piutang lain-lain pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen Perusahaan berkeyakinan seluruh piutang lain-lain dapat ditagihkan, sehingga penyisihan atas kerugian penurunan nilai piutang lain-lain belum diperlukan.

8. PERSEDIAAN - BERSIH

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Suku cadang	53.544.002.230	49.285.715.141
Alat berat	9.734.256.051	11.717.879.986
Bahan pembantu dan lainnya	993.574.224	692.023.733
Jumlah	64.271.832.505	61.695.618.860
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai persediaan	(10.631.068)	(1.515.000)
Bersih	64.261.201.437	61.694.103.860

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Saldo awal	1.515.000	1.515.000
Perubahan selama tahun berjalan	9.116.068	-
Saldo akhir	10.631.068	1.515.000

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa penyisihan atas penurunan nilai persediaan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian yang terjadi akibat penurunan nilai persediaan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, persediaan telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan secara keseluruhan sebesar Rp 33,8 milyar pada PT Bringin Sejahtera Makmur (pihak ketiga). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan milik Perusahaan dijadikan sebagai jaminan atas fasilitas pinjaman dari PT Bank HSBC Indonesia, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 15.

7. OTHER RECEIVABLES (continued)

Other receivables consists of employee receivables for excess medical claims which will be paid through a salary deduction scheme and interest receivable from time deposit.

Based on the assessment of the outstanding other receivables as of December 31, 2023 and 2022, the Company's management believes that all other receivables are collectable, therefore allowance for impairment losses of other receivables was not necessary.

8. INVENTORIES - NET

The details of this account are as follows:

	2023	2022	
	53.544.002.230	49.285.715.141	Spareparts
	9.734.256.051	11.717.879.986	Heavy equipments
	993.574.224	692.023.733	Supporting materials and others
Jumlah	64.271.832.505	61.695.618.860	Total
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai persediaan	(10.631.068)	(1.515.000)	Less allowance for decline in value of inventories
Bersih	64.261.201.437	61.694.103.860	Net

Movement of allowance for decline in value of inventories are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	1.515.000	1.515.000	Beginning balance
Perubahan selama tahun berjalan	9.116.068	-	Changes during the year
Saldo akhir	10.631.068	1.515.000	Ending balance

As of December 31, 2023 and 2022, the Company's management believes that the above allowance for decline in value of inventories is adequate to cover possible losses that may arise from decline in value of inventories.

As of December 31, 2023, inventories are covered by insurance against losses by fire and other risks under blanket policies with total coverage amounting to Rp 33.8 billion with PT Bringin Sejahtera Makmur (third party). Management believes that the total insurance coverage is adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

As of December 31, 2023 and 2022, inventories owned by the Company are pledged as collateral for loans facility from PT Bank HSBC Indonesia, PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, as described in Note 15.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

9. UANG MUKA PEMBELIAN

Akun ini merupakan uang muka pembelian kepada pihak ketiga atas pembelian suku cadang dan uang muka operasional, dengan rincian sebagai berikut:

	2023
Pihak ketiga	
Rupiah	9.533.295.333
Dolar Amerika Serikat (US\$ 556.945 pada tanggal 31 Desember 2023, US\$ 1.104.251 pada tanggal 31 Desember 2022)	8.527.947.987
Yuan China (US\$ 519.201 pada tanggal 31 Desember 2023)	1.129.888.030
Jumlah	19.191.131.350

9. ADVANCES FOR PURCHASES

This account represents advances to third parties for purchasing of spareparts and advance for operational, with details as follows:

	2022	
		<i>Third parties</i>
	7.305.177.669	<i>Rupiah</i>
		<i>United States Dollar</i>
		<i>(US\$ 556,945 as of</i>
		<i>December 31, 2023,</i>
		<i>US\$ 1,104,251 as of</i>
		<i>December 31, 2022)</i>
	15.466.677.412	<i>Chinese Yuan</i>
		<i>(US\$ 519,201 as of</i>
		<i>December 31, 2023)</i>
Jumlah	22.771.855.081	Total

10. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
Asuransi	351.626.551
Sewa	-
Jumlah	351.626.551

10. PREPAID EXPENSE

The details of this account are as follows:

	2022	
	188.793.648	<i>Insurance</i>
	15.777.778	<i>Rent</i>
Jumlah	204.571.426	Total

11. ASET TETAP - BERSIH

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

11. FIXED ASSETS - NET

The details of this account are as follows:

		2023				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan						Cost
Pemilikan Langsung						Direct Ownership
Tanah	6.275.235.000	29.741.572.500	3.726.000.000	-	32.290.807.500	<i>Land</i>
Bangunan	36.494.272.943	-	1.572.125.000	-	34.922.147.943	<i>Buildings</i>
Prasarana	4.370.080.216	47.356.790	-	-	4.417.437.006	<i>Infrastructures</i>
Kendaraan	7.559.348.618	3.777.140.704	638.719.091	-	10.697.770.231	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor	7.262.460.593	683.492.858	492.676.851	-	7.453.276.600	<i>Office equipments</i>
Alat-alat berat	143.557.118.696	11.694.093.883	8.136.566.510	357.704.030	147.472.350.099	<i>Heavy equipments</i>
Sub jumlah	205.518.516.066	45.943.656.735	14.566.087.452	357.704.030	237.253.789.379	<i>Sub total</i>
Aset dalam Pembangunan						Construction in Progress
Alat-alat berat	85.000.000	20.216.629.641	-	(85.000.000)	20.216.629.641	<i>Heavy equipments</i>
Sub-jumlah	85.000.000	20.216.629.641	-	(85.000.000)	20.216.629.641	<i>Sub-total</i>
Sewa Guna Usaha						Finance Lease
Alat-alat berat	4.896.000.000	-	-	-	4.896.000.000	<i>Heavy equipments</i>
Jumlah Biaya Perolehan	210.499.516.066	66.160.286.376	14.566.087.452	272.704.030	262.366.419.020	Total Cost
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Pemilikan Langsung						Direct Ownership
Bangunan	9.521.966.383	1.746.107.397	1.390.239.062	-	9.877.834.718	<i>Buildings</i>
Prasarana	1.852.759.540	361.048.126	-	-	2.213.807.666	<i>Infrastructures</i>
Kendaraan	5.586.554.708	730.431.286	622.242.898	-	5.694.743.096	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor	6.608.697.385	416.949.501	492.676.851	-	6.532.970.035	<i>Office equipments</i>
Alat-alat berat	114.869.426.397	11.515.921.744	7.164.666.590	-	119.220.681.551	<i>Heavy equipments</i>
Sub-jumlah	138.439.404.413	14.770.458.054	9.669.825.401	-	143.540.037.066	<i>Sub-total</i>
Sewa guna usaha						Finance lease
Alat-alat berat	1.887.000.000	612.000.000	-	-	2.499.000.000	<i>Heavy equipments</i>
Jumlah Akumulasi Penyusutan	140.326.404.413	15.382.458.054	9.669.825.401	-	146.039.037.066	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku	70.173.111.653				116.327.381.954	Book Value

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

11. ASET TETAP - BERSIH (lanjutan)

11. FIXED ASSETS - NET (continued)

		2022				
	Saldo Awal/ <i>Beginning Balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Reklasifikasi/ <i>Reclassifications</i>	Saldo Akhir/ <i>Ending Balance</i>	<i>Cost</i>
Biaya Perolehan						
Pemilikan Langsung						
Tanah	6.275.235.000	-	-	-	6.275.235.000	<i>Land</i>
Bangunan	36.494.272.943	-	-	-	36.494.272.943	<i>Buildings</i>
Prasarana	4.370.080.216	-	-	-	4.370.080.216	<i>Infrastructures</i>
Kendaraan	7.772.848.618	-	213.500.000	-	7.559.348.618	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor	7.173.937.850	295.595.409	207.072.666	-	7.262.460.593	<i>Office equipments</i>
Alat-alat berat	150.828.854.536	7.295.901.322	14.567.637.162	-	143.557.118.696	<i>Heavy equipments</i>
Sub jumlah	212.915.229.163	7.591.496.731	14.988.209.828	-	205.518.516.066	<i>Sub total</i>
Aset dalam Pembangunan						
Alat-alat berat	-	85.000.000	-	-	85.000.000	<i>Construction in Progress Heavy equipments</i>
Sub-jumlah	-	85.000.000	-	-	85.000.000	<i>Sub-total</i>
Sewa Guna Usaha						
Alat-alat berat	4.896.000.000	-	-	-	4.896.000.000	<i>Finance Lease Heavy equipments</i>
Jumlah Biaya Perolehan	217.811.229.163	7.676.496.731	14.988.209.828	-	210.499.516.066	Total Cost
Akumulasi Penyusutan						
Pemilikan Langsung						
Bangunan	7.697.252.735	1.824.713.648	-	-	9.521.966.383	<i>Buildings</i>
Prasarana	1.493.092.655	359.666.885	-	-	1.852.759.540	<i>Infrastructures</i>
Kendaraan	4.954.005.286	754.867.130	122.317.708	-	5.586.554.708	<i>Vehicles</i>
Peralatan kantor	6.085.928.500	729.841.551	207.072.666	-	6.608.697.385	<i>Office equipments</i>
Alat-alat berat	116.046.124.849	11.840.030.528	13.016.728.980	-	114.869.426.397	<i>Heavy equipments</i>
Sub-jumlah	136.276.404.025	15.509.119.742	13.346.119.354	-	138.439.404.413	<i>Sub-total</i>
Sewa guna usaha						
Alat-alat berat	1.275.000.000	612.000.000	-	-	1.887.000.000	<i>Finance lease Heavy equipments</i>
Jumlah Akumulasi Penyusutan	137.551.404.025	16.121.119.742	13.346.119.354	-	140.326.404.413	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku	80.259.825.138				70.173.111.653	Book Value

Beban penyusutan aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp 15.382.458.054 dan Rp 16.121.119.742, yang dibebankan sebagai berikut:

Depreciation expense for the years ended December 31, 2023 and 2022, amounted to Rp 15,382,458,054 Rp 16,121,119,742, respectively, which are charged as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (Catatan 25)	12.121.160.207	12.452.030.529	<i>Cost of revenues (Note 25)</i>
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	3.261.297.847	3.669.089.213	<i>General and administrative expenses (Note 27)</i>
Jumlah	15.382.458.054	16.121.119.742	Total

Rincian penjualan dan penghapusan aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The details of sale and disposal of fixed assets for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Biaya perolehan	14.566.087.452	14.988.209.828	<i>Cost</i>
Akumulasi penyusutan	(9.669.825.401)	(13.346.119.354)	<i>Accumulated depreciation</i>
Nilai buku	4.896.262.051	1.642.090.474	<i>Net book value</i>
Harga jual	18.513.868.679	849.381.409	<i>Proceeds from sales</i>
Laba (rugi) penjualan dan penghapusan aset tetap	13.617.606.628	(792.709.065)	Gain (loss) on sale and disposal of fixed assets

Laba (rugi) penjualan dan penghapusan aset tetap disajikan sebagai bagian dari "Lain-lain - Bersih" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Gain (loss) on sale and disposal of fixed assets is presented as part of "Others - Net" in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

11. ASET TETAP - BERSIH (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan memiliki uang muka pembelian aset tetap masing-masing sebesar Rp 5.955.656.410 dan Rp 1.097.561.834, yang disajikan sebagai "uang muka pembelian aset tetap" dalam laporan posisi keuangan.

Persentase penyelesaian aset dalam pembangunan sekitar 95%, dipandang dari sudut keuangan pada tanggal 31 Desember 2023. Estimasi penyelesaian aset dalam pembangunan tersebut adalah pada bulan Januari 2024.

Jumlah beban pinjaman yang dikapitalisasi ke aset dalam pembangunan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp 623.968.976.

Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai perolehan aset tetap Perusahaan yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar Rp 85.316.148.936, yang terdiri dari kendaraan, inventaris kantor dan alat berat.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat aset tetap yang tidak dipakai sementara.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan memiliki uang muka penjualan aset tetap sebesar Rp 500.000.000 yang disajikan sebagai bagian "uang muka pendapatan" dalam laporan posisi keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset tetap berupa bangunan, kendaraan dan alat berat telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan secara keseluruhan sekitar Rp 167 milyar pada PT BRI Asuransi Indonesia, PT Bringin Sejahtera Makmur dan PT Asuransi Cakrawala Proteksi Indonesia (pihak ketiga). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas risiko tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, sebagian aset tetap milik Perusahaan dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank UOB Indonesia dan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Catatan 15).

Perusahaan memiliki aset tetap tanah dengan Hak Guna Bangunan (HGB) dengan jangka waktu 20-26 tahun. Pada tanggal 31 Desember 2023, HGB Perusahaan masih memiliki sisa jangka waktu sampai dengan 17 dan 26 tahun. Manajemen berpendapat bahwa jangka waktu HGB tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Pada tanggal 31 Desember 2023, luas aset tetap - tanah yang dimiliki oleh Perusahaan adalah seluas 22.891 m².

Manajemen berpendapat bahwa nilai tercatat dari seluruh aset Perusahaan tersebut dapat dipulihkan, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai atas aset tersebut.

11. FIXED ASSETS - NET (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has advances for purchase of fixed assets amounting Rp 5,955,656,410 and Rp 1,097,561,834, respectively, presented as "Advances for purchase of fixed assets" in the statements of financial position.

The percentage of completion of the assets in progress approximately 95%, as determined based on financial perspective as of December 31, 2023. The completion of the assets in progress is estimated in January 2024.

Total borrowing costs capitalized to construction in progress in December 31, 2023 amounted to Rp 623,968,976.

As of December 31, 2023, the costs of the Company's fixed assets that have been fully depreciated but still being utilized amounted to Rp 85,316,148,936, which consist of vehicles, office equipment and heavy equipment.

As of December 31, 2023 and 2022, there are no fixed assets that are not used temporarily.

As of 31 December 2023 and 2022, there are no fixed assets that are discontinued from active use.

As of December 31, 2022, the Company has advances sale of fixed assets amounting to Rp 500,000,000, presented as part "Advances from customers" in the statements of financial position.

As of December 31, 2023, fixed assets comprising of building, vehicle and heavy equipment covered by insurance against losses by fire and other risks under blanket policies with total coverage amounting to approximately Rp 167 billion with PT BRI Asuransi Indonesia, PT Bringin Sejahtera Makmur and PT Asuransi Cakrawala Proteksi Indonesia (third party). Management believes that the total insurance coverage is adequate to cover possible losses that may arise from such risks.

As of December 31, 2023 and 2022, certain of fixed assets owned by the Company are pledged as collateral of loans from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, PT Bank UOB Indonesia and PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Note 15).

The Company have fixed assets under Building Usage Rights (HGB) with term of 20-26 years. As of December 31, 2023, the Company's HGB still has remaining term of 17 years and 26 years. Management believes that the term of the HGB can be renewed/extended upon their expiry.

As of December 31, 2023, the total area of land owned by the Company is 22,891 m².

Management believes that the carrying values of all the Company's assets are fully recoverable, and hence, no writedown for impairment in asset is necessary.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

12. ASET HAK-GUNA - BERSIH

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

		2023			
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Cost
Tanah	17.540.555.244	-	-	17.540.555.244	Land
Jumlah Biaya Perolehan	17.540.555.244	-	-	17.540.555.244	Total Cost
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Tanah	6.258.754.918	641.618.976	-	6.900.373.894	Land
Jumlah Akumulasi Amortisasi	6.258.754.918	641.618.976	-	6.900.373.894	Total Accumulated Amortization
Nilai Buku Bersih	11.281.800.326			10.640.181.350	Net Book Value
2022					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Cost
Tanah	17.540.555.244	-	-	17.540.555.244	Land
Jumlah Biaya Perolehan	17.540.555.244	-	-	17.540.555.244	Total Cost
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Tanah	5.617.135.942	641.618.976	-	6.258.754.918	Land
Jumlah Akumulasi Amortisasi	5.617.135.942	641.618.976	-	6.258.754.918	Total Accumulated Amortization
Nilai Buku Bersih	11.923.419.302			11.281.800.326	Net Book Value

Penyusutan yang dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp 641.618.976, yang dibebankan pada beban umum dan administrasi (Catatan 27).

Depreciation charged to the statements of profit or loss and other comprehensive income for years ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp 641,618,976, respectively, which are recognized as general and administrative expense (Note 27).

13. ASET TAKBERWUJUD DAN ASET LAIN-LAIN**Aset takberwujud**

Rincian aset takberwujud adalah sebagai berikut:

		2023			
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Cost
Piranti lunak dan program	1.732.439.988	-	-	1.732.439.988	Software and program
Jumlah Biaya Perolehan	1.732.439.988	-	-	1.732.439.988	Total Cost
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Piranti lunak dan program	1.437.147.275	143.928.833	-	1.581.076.108	Software and program
Jumlah Akumulasi Amortisasi	1.437.147.275	143.928.833	-	1.581.076.108	Total Accumulated Amortization
Nilai Buku Bersih	295.292.713			151.363.880	Net Book Value

13. INTANGIBLE ASSETS AND OTHER ASSETS**Intangible assets**

The details of intangible assets are as follows:

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

13. ASET TAKBERWUJUD DAN ASET LAIN-LAIN
(lanjutan)

Aset takberwujud (lanjutan)

		2022				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance		
Biaya Perolehan						Cost
Piranti lunak dan program	1.732.439.988	-	-	1.732.439.988		Software and program
Jumlah Biaya Perolehan	1.732.439.988	-	-	1.732.439.988		Total Cost
Akumulasi Amortisasi						Accumulated Amortization
Piranti lunak dan program	1.280.636.775	156.510.500	-	1.437.147.275		Software and program
Jumlah Akumulasi Amortisasi	1.280.636.775	156.510.500	-	1.437.147.275		Total Accumulated Amortization
Nilai Buku Bersih	451.803.213			295.292.713		Net Book Value

Beban amortisasi aset takberwujud untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp 143.928.833 dan Rp 156.510.500, yang dibebankan sebagai berikut:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan	55.970.500	55.970.500	Cost of revenues
Beban umum dan administrasi (Catatan 27)	87.958.333	100.540.000	General and administrative expenses (Note 27)
Jumlah	143.928.833	156.510.500	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai aset takberwujud.

Amortization expense for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp 143,928,833 and Rp 156,510,500, respectively, which are recognized as follows:

As of December 31, 2023 and 2022 the Company's management believes that there is no event or change in circumstances that may indicate any impairment on intangible assets.

Aset lain-lain

Rincian aset lain-lain adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Beban tangguhan	3.588.906.608	-	Deferred charges
Biaya emisi saham	1.336.750.000	-	Stock issuance costs
Bank garansi	19.296.500	19.296.500	Bank guarantee
Jumlah	4.944.953.108	19.296.500	Total
Dikurangi bagian lancar	(4.925.656.608)	-	Less current portion
Jumlah aset lain-lain tidak lancar	19.296.500	19.296.500	Total other non-current assets

Other assets

The details of other assets are as follows:

14. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI - BERSIH

Rincian investasi Perusahaan pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

14. INVESTMENT IN ASSOCIATE - NET

The details of Company's investment in associate are as follows:

31 Desember 2022/December 31, 2022								
	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Nilai Investasi Awal Tahun/ Investment Carrying Value at Beginning of Year	Bagian Laba Bersih Entitas Asosiasi/ Equity in Net Income of Associates	Penambahan (Pengurangan)/ Addition/(Deduction)	Komponen Ekuitas Lain/ Other Equity Component	Bagian Laba Komprehensif Lain Entitas Asosiasi/ Share in Other Comprehensive Income of Associates	Pelepasan/ Divestment	Nilai Investasi Akhir Tahun/ Investment Carrying Value at End of Year
Metode Ekuitas								Equity Method
PT Petrodrill Manufaktur	32,50%	23.974.836.804	116.480.072	-	(470.510.040)	273.675.281	(23.894.482.117)	PT Petrodrill Manufaktur Indonesia

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

**14. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI - BERSIH
(lanjutan)**

Bagian atas laba bersih entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

	2023
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	-

Bagian atas laba komprehensif lain entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

	2023
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	-

PT Petrodrill Manufaktur Indonesia (PMI) didirikan di Indonesia pada tanggal 12 Desember 2006, berdasarkan Akta Notaris Inne Kusumawati, S.H., No. 01. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. W29-00348 HT0101-TH2007 tanggal 27 Februari 2007.

Sesuai Anggaran Dasar PMI, ruang lingkup kegiatan PMI terutama adalah bergerak dalam bidang industri manufaktur dan fabrikasi pembuatan alat-alat pengeboran beserta perlengkapan dan suku cadangnya. PMI berdomisili di komp. Ruko Lodan Center Blok, M 3A, Ancol, Jakarta Utara.

Pada tanggal 11 Maret 2022, para pemegang saham Perusahaan menyetujui penjualan seluruh saham yang dimiliki Perusahaan pada PMI sebesar 16.250 saham atau 32,5% kepada PT Dwidaya Tunggal Perkasa (pihak berelasi), dengan harga sebesar Rp 16.250.000.000. Selisih antara harga jual dan nilai tercatat aset neto PMI sebesar Rp 7.644.482.117 diakui sebagai "Rugi pelepasan investasi pada entitas asosiasi" pada akun Lain-lain - Bersih dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2022.

15. UTANG BANK

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
Utang bank jangka pendek Rupiah	
PT Bank HSBC Indonesia Pinjaman berulang	17.726.322.395
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Kredit modal kerja rekening koran	8.267.474.574
Kredit modal kerja W/A	-
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Kredit modal kerja	7.090.473.016
PT Bank UOB Indonesia Revolving credit facility	6.500.000.000
Kredit rekening koran	833.120.650
Revolving credit facility 2	-
Jumlah	40.417.390.635

14. INVESTMENT IN ASSOCIATE - NET (continued)

Equity share in net income of associate is as follows:

	2022
	116.480.072

Equity share of other comprehensive income of the associate is as follows:

	2022
	273.675.281

PT Petrodrill Manufaktur Indonesia (PMI) was established in Indonesia on December 12, 2006, based on Notarial Deed Inne Kusumawati, S.H., No. 01. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. W29-00348 HT0101-TH2007 dated February 27, 2007.

In accordance with PMI's Articles of Association, the scope of activities is primarily to engage in industry of drilling equipment and sparepart. PMI is domiciled at komp. Ruko Lodan Center Blok M 3A, Ancol, North Jakarta.

On March 11, 2022, Company's shareholders approved the sale of 16,250 shares or 32.5% owned by Company at PMI to PT Dwidaya Tunggal Perkasa (related party), amounted to Rp 16,250,000,000. The difference between the selling price and the book value of the net assets amounted to Rp 7,644,482,117, recognized as "Loss on divestment in associate" as part of Others - Net in the statement of profit or loss and other comprehensive income year 2022.

15. BANK LOANS

The details of this account are as follows:

	2022	
		Short-term bank loans Rupiah
		PT Bank HSBC Indonesia Revolving loan
		PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Working capital loan overdraft
		Working capital loan W/A
		PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Working capital loan
		PT Bank UOB Indonesia Revolving credit facility
		Overdraft
		Revolving credit facility 2
Jumlah	69.356.165.729	Total

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

15. UTANG BANK (lanjutan)

15. BANK LOANS (continued)

	2023	2022	
<u>Utang bank jangka panjang</u>			<u>Long-term bank loans</u>
<u>Rupiah</u>			<u>Rupiah</u>
PT Bank UOB Indonesia			PT Bank UOB Indonesia
Equipment Financing 1	-	1.533.673.837	Equipment Financing 1
Equipment Financing 2	10.497.087.906	-	Equipment Financing 2
			Fixed Asset
Kredit Investasi Aset Tetap 1	656.307.954	2.674.116.679	Investment Credit 1
			Fixed Asset
Kredit Investasi Aset Tetap 2	21.090.000.000	-	Investment Credit 2
Kredit Investasi Konstruksi			Construction Investment Loan
Term Loan-1	13.088.898.000	1.233.089.087	Term Loan-1
Jumlah	45.332.293.860	5.440.879.603	Total
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	(10.408.409.380)	(3.699.777.969)	Less current maturities
Utang bank jangka panjang - bersih	34.923.884.480	1.741.101.634	Long-term bank loans - net

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Bank Mandiri)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Bank Mandiri)

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank Mandiri berdasarkan perjanjian kredit tanggal 5 Juni 2023, dengan No. R03.SME.JTP/P3/213/2023, dengan rincian sebagai berikut:

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank Mandiri based on the credit agreement dated June 5, 2023, with No. R03.SME.JTP/P3/213/2023, with details are as follows:

31 Desember 2023/December 31, 2023

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo terutang/ Outstanding Loan
<u>Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans</u>				
<u>Rupiah</u>				
Kredit modal kerja/Working capital loan	25.000.000.000	22 Mei 2024/ May 22, 2024	9,75%	7.090.473.016
Bank garansi/Bank guarantee	15.000.000.000	22 Mei 2024/ May 22, 2024	-	-

Fasilitas ini digunakan untuk tambahan modal kerja dan jaminan tender. Fasilitas pinjaman tersebut masing-masing memiliki jangka waktu 12 bulan.

The facilities were used for the Company's additional working capital and project deposit. These loan facilities have terms until 12 months, respectively.

Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik Perusahaan, piutang usaha milik Perusahaan, tanah dan bangunan milik Katherine Soelistio (pihak berelasi) dan jaminan pribadi Sani Handoko (pihak berelasi).

These facilities are guaranteed with Company's inventories, trade receivables, land and building owned by Katherine Soelistio (related party) and personal guarantee from Sani Handoko (related party).

- Perusahaan telah memperoleh fasilitas pinjaman dari Bank Mandiri berdasarkan perjanjian kredit tanggal 13 Mei 2022, dengan No. R03.SME.JTP/P3/165/2022, dengan rincian sebagai berikut:

- The Company obtained loan facilities from Bank Mandiri based on the credit agreement dated May 13, 2022, with No. R03.SME.JTP/P3/165/2022, with details are as follows:

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

15. UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Bank Mandiri)
(lanjutan)

31 Desember 2022/December 31, 2022

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans				
Rupiah				
Kredit modal kerja/Working capital loan	10.000.000.000	22 Mei 2023/ May 22, 2023	9,75%	7.350.350.000
Bank garansi/Bank guarantee	7.000.000.000	22 Mei 2023/ May 22, 2023	-	-

Fasilitas ini digunakan untuk tambahan modal kerja dan jaminan tender. Fasilitas pinjaman tersebut masing-masing memiliki jangka waktu 12 bulan.

Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik Perusahaan, piutang usaha milik Perusahaan, dan deposito berjangka senilai Rp 2.000.000.000.

Selama fasilitas pinjaman masih berlaku, tanpa persetujuan Bank Mandiri, Perusahaan tidak diperkenankan antara lain, melakukan perubahan Anggaran Dasar Perusahaan termasuk di dalamnya perubahan pemegang saham, direktur dan atau komisaris, permodalan, nilai nominal saham, mengadakan merger, akuisisi, menjual aset, membuat perjanjian hutang, hak tanggungan, kewajiban lain atau menjaminkan dalam bentuk apapun atas aset termasuk hak atas tagihan dengan pihak lain, baik sekarang yang sudah ada ataupun yang akan ada kemudian hari dan mengambil dividen, dalam hal akan melakukan pengambilan dividen akan dilakukan selama keuangan Perusahaan memenuhi rasio yang disyaratkan.

Pada tanggal 6 September 2023, Perusahaan telah menerima surat *waiver* dari Bank Mandiri No.R.03.SME.JTP/P3/365 atas persetujuan dari rencana IPO Perusahaan.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, Perusahaan disyaratkan mempertahankan, rasio lancar minimal 100%, *debt service coverage ratio* (DSCR) minimum 100%, *debt to equity ratio* (DER) maksimal 200% dan *leverage* maksimum 150%.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi persyaratan rasio keuangan tersebut.

15. BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Bank Mandiri)
(continued)

31 Desember 2022/December 31, 2022

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans				
Rupiah				
Kredit modal kerja/Working capital loan	10.000.000.000	22 Mei 2023/ May 22, 2023	9,75%	7.350.350.000
Bank garansi/Bank guarantee	7.000.000.000	22 Mei 2023/ May 22, 2023	-	-

The facilities were used for the Company's additional working capital and project deposit. These loan facilities have terms until 12 months, respectively.

These facilities are guaranteed with Company's inventories, Company's trade receivables, time deposit amounted to Rp 2,000,000,000.

For as long as the credit facility is still in effect, without approval from Bank Mandiri, the Company is not permitted to, among others, make changes to the Company's Articles of Association including changes to shareholders, directors and/or commissioners, capital, nominal value of shares, holding mergers, acquisitions, selling assets, enter into debt agreements, mortgage rights, other obligations or guarantee in any form over assets including rights to claims with other parties, whether existing or future and dividend declaration. In the case of taking dividends, the Company's finances should meet the required ratios.

On September 6, 2023, the Company received a waiver letter from Bank Mandiri No.R.03.SME.JTP/P3/365 regarding the acceptance of the Company's IPO plan.

In connection with the above loan facilities, the Company is required to maintain, current ratio minimum 100%, debt service coverage ratio (DSCR) of at minimum 100%, debt to equity ratio (DER) maximum 200% and leverage maximum 150%.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has complied all the financial ratio requirements.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

15. UTANG BANK (lanjutan)

15. BANK LOANS (continued)

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB)

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB)

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank UOB berdasarkan perjanjian kredit tanggal 20 Maret 2023, dengan No. 1739/12/2022, dengan rincian sebagai berikut:

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank UOB based on the credit agreement dated March 20, 2023, with No. 1739/12/2022, with details are as follows:

31 Desember 2023/December 31, 2023

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
<u>Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans</u>				
<u>Rupiah</u>				
Kredit Rekening Koran/Overdraft Facility	3.000.000.000	12 Oktober 2023/ October 12, 2023	11,25%	833.120.650
Revolving credit facility	9.000.000.000	12 Oktober 2023/ October 12, 2023	11,00%	6.500.000.000
Revolving credit facility 2	10.000.000.000	12 Oktober 2023/ October 12, 2023	11,00%	-
<u>Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans</u>				
<u>Rupiah</u>				
Equipment Financing 1	4.500.000.000	24 Mei 2026/ May 24, 2026	11,00%	-
Equipment Financing 2	20.000.000.000	20 Maret 2026/ March 20, 2026	10,50%	10.497.087.906
Kredit Investasi Aset Tetap 1/Fixed Asset Investment Credit 1	10.000.000.000	24 April 2024/ April 24, 2024	11,00%	656.307.954
Kredit Investasi Aset Tetap 2/Fixed Asset Investment Credit 2	21.090.000.000	20 Maret 2028/ March 20, 2028	10,50%	21.090.000.000
Kredit Investasi Konstruksi/Construction Investment Loan	15.000.000.000	14 April 2028/ April 14, 2028	10,50%	13.088.898.000
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun/Less current maturities				(10.408.409.380)
Utang bank jangka panjang - bersih/ Long-term bank loans - net				34.923.884.480

Fasilitas ini digunakan untuk tambahan modal kerja, pembelian lahan, pembiayaan konstruksi, pembelian mesin baru untuk disewakan dan pembelian persediaan dan perlengkapan lainnya untuk disewakan kepada customer industry migas dan geothermal.

The facilities were used for the Company's additional working capital, purchase of land, construction financing, purchase of new machine for lease and purchase of supplies and other equipment for lease to oil and gas and geothermal industry customer.

Fasilitas pinjaman tersebut masing-masing memiliki jangka waktu sampai dengan 12 bulan, 12 bulan, 12 bulan, 60 bulan, 36 bulan, 60 bulan, 60 bulan, 60 bulan dan 60 bulan.

These loan facilities have terms until 12 months, 12 months, 12 months, 60 months, 36 months, 60 months, 60 months and 60 months, respectively.

Fasilitas ini dijamin dengan beberapa tanah dan bangunan atas nama Perusahaan dan jaminan pribadi Sani Handoko (pihak berelasi).

These facilities are guaranteed with some Land and building owned by the Company and personal guarantee from Sani Handoko (related party).

Pada bulan Mei 2023, Juni 2023 dan Juli 2023, saldo fasilitas pinjaman kredit yang terdiri dari Term Loan-1, Equipment Financing 1 dan Revolving credit facility 2 telah dilunasi.

In May 2023, June 2023 and July 2023, the balance of credit loan facilities consisting of Term Loan-1, Equipment Financing 1 and Revolving credit facility 2 were fully paid.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

15. UTANG BANK (lanjutan)**PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB) (lanjutan)**

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank UOB berdasarkan perjanjian kredit tanggal 6 September 2022, dengan No. VAR/22/0-00001015/LO001, dengan rincian sebagai berikut:

15. BANK LOANS (continued)**PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB) (continued)**

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank UOB based on the credit agreement dated September 6, 2022, with No. VAR/22/0-00001015/LO001, with details are as follows:

31 Desember 2022/December 31, 2022

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
<u>Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans</u>				
<u>Rupiah</u>				
<i>Kredit Rekening Koran/Overdraft Facility</i>	3.000.000.000	6 Februari 2023/ February 6, 2023	10,25%	1.035.979.004
<i>Revolving credit facility</i>	9.000.000.000	6 Februari 2023/ February 6, 2023	10,00%	6.000.000.000
<i>Revolving credit facility 2</i>	10.000.000.000	6 Februari 2023/ February 6, 2023	10,00%	1.210.348.050
<u>Utang bank jangka panjang/ Long-term bank loans</u>				
<u>Rupiah</u>				
<i>Equipment Financing 1</i>	4.500.000.000	22 Mei 2023/ May 22, 2023	10,00%	1.533.673.837
<i>Kredit Investasi Aset Tetap 1/Fixed Asset Investment Credit 1</i>	10.000.000.000	24 April 2024/ April 24, 2024	10,00%	2.674.116.679
<i>Term Loan 1</i>	15.000.000.000	24 Mei 2026/ May 24, 2026	10,00%	1.233.089.087
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun/Less current maturities				(3.699.777.969)
Utang jangka panjang - bersih/ Long-term debt - net				1.741.101.634

Fasilitas ini digunakan untuk tambahan modal kerja, pembelian mesin baru untuk disewakan dan pembelian persediaan dan perlengkapan lainnya untuk disewakan kepada customer industry migas dan geothermal.

The facilities were used for the Company's additional working capital, purchase of new machine for lease and purchase of supplies and other equipment for lease to oil and gas and geothermal industry customer.

Fasilitas pinjaman tersebut masing-masing memiliki jangka waktu sampai dengan 12 bulan, 12 bulan 12 bulan, 60 bulan, 60 bulan dan 60 bulan.

These loan facilities have terms until 12 months, 12 months, 12 months, 60 months and 60 months, respectively.

Fasilitas ini dijamin dengan tanah dan bangunan atas nama Perusahaan dan jaminan pribadi Sani Handoko (pihak berelasi).

These facilities are guaranteed with Land and building owned by the Company and personal guarantee from Sani Handoko (related party).

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

15. UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB) (lanjutan)

Selama fasilitas pinjaman masih berlaku, tanpa persetujuan Bank UOB, Perusahaan tidak diperkenankan antara lain, melakukan perubahan atas anggaran dasar Perusahaan diantaranya perubahan komposisi modal, susunan pengurus dan pemegang saham Perusahaan, Mengikatkan diri sebagai penjamin atau penanggung (*corporate guarantor*) yang baru kepada pihak lain, memperoleh fasilitas kredit baru atau tambahan fasilitas kredit dari bank maupun lembaga keuangan lainnya dan pihak ketiga, melakukan pembagian dividen selama periode pinjaman di Bank dan menjaminkan, menggadaikan, membebani dengan cara apapun melakukan tindakan pengikatan jaminan, segala barang-barang atau benda-benda atau aset berupa apapun juga milik Perusahaan, baik yang telah dimiliki sekarang maupun yang akan dimiliki kemudian, kepada pihak ketiga manapun juga (*negative pledge*), kecuali aset yang telah ada saat ini dan telah dijaminkan kepada bank/atau lembaga keuangan lainnya sebelum penandatanganan Perjanjian Kredit.

Pada tanggal 4 Agustus 2023, Perusahaan telah menerima surat *waiver* dari Bank UOB No. 103/MKAPRSK/LGL/VIII/2023 atas persetujuan dari rencana IPO Perusahaan.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, Perusahaan dipersyaratkan mempertahankan rasio keuangan, *debt service coverage ratio* (DSCR) minimum 120% dan *leverage* maksimum 150%.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi persyaratan rasio keuangan tersebut.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI)

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank BRI berdasarkan perjanjian kredit tanggal 23 Juni 2023, dengan No. R.II.171-CRO/COD/LAD/06/2023, dengan rincian sebagai berikut:

15. BANK LOANS (continued)

PT Bank UOB Indonesia (Bank UOB) (continued)

For as long as the credit facility is still in effect, without approval from Bank UOB, the Company is not permitted to, among others, make changes to the Company's articles of association, including changes to the composition of capital, composition of the management and shareholders of the Company, Commit as a new guarantor (*corporate guarantor*) to another party, obtain new credit facilities or additional credit facilities from banks or other financial institutions and third parties, distributing dividends during the loan period at the Bank and guarantee, pledge, encumber in any way, carry out guarantees, all goods or objects or assets owned by the Company, whether owned or will be owned later, to any third party (*negative pledge*), except for assets that currently exist and have been pledged as collateral to a bank/or other financial institution prior to signing the Credit Agreement.

On August 4, 2023, the Company received a waiver letter from Bank UOB No. 103/MKAPRSK/LGL/VIII/2023 regarding the acceptance of the Company's IPO plan.

In connection with the above loan facilities, the Company is required to maintain financial ratios, debt service coverage ratio (DSCR) of at minimum 120% and leverage maximum 150%.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has complied all the financial ratio requirements.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI)

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank BRI based on the credit agreement dated March 31, 2022, with No. R.II.171-CRO/COD/LAD/06/2023, with details are as follows:

31 Desember 2023/December 31, 2023

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jatuh Tempo/ Due Date	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
<u>Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans</u>				
<u>Rupiah</u>				
Kredit modal kerja rekening koran/ Working capital loan overdraft	10.000.000.000	31 Maret 2024/ March 31, 2024	10,00%	8.267.474.574
Bank garansi/Bank guarantee	40.000.000.000	31 Maret 2024/ March 31, 2024	-	-

Fasilitas ini digunakan untuk tambahan modal kerja dan jaminan tender. Fasilitas pinjaman tersebut masing-masing memiliki jangka waktu sampai dengan 12 bulan.

The facilities were used for the Company's additional working capital and project deposit. These loan facilities have terms until 12 months, respectively.

Pada tanggal 25 Maret 2024, Perusahaan telah mengajukan permohonan perpanjangan fasilitas kredit Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI) sehubungan dengan akan berakhirnya keseluruhan fasilitas kredit pada tanggal 31 Maret 2024 (Catatan 36).

On March 25 2024, the Company submitted an application for an extension of the Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI) credit facility in connection with the end of the entire credit facility on March 31 2024 (Note 36).

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

15. UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI)
(lanjutan)

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank BRI berdasarkan perjanjian kredit tanggal 23 Juni 2023, dengan No. R.II.171-CRO/COD/LAD/06/2023, dengan rincian sebagai berikut (lanjutan):

Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik Perusahaan, piutang usaha, alat berat, tanah dan bangunan milik Katherine Soelistio (pihak berelasi), tanah dan bangunan milik Perusahaan dan jaminan pribadi Djoni Handoyo dan Sani Handoko (pihak berelasi).

Pada tanggal 31 Desember 2023, fasilitas bank garansi yang sudah digunakan sebesar Rp 31.743.715.769.

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank BRI berdasarkan perjanjian kredit tanggal 31 Maret 2022, dengan No. R.IV.63-CRO/COD/04/2022, dengan rincian sebagai berikut:

15. BANK LOANS (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI)
(continued)

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank BRI based on the credit agreement dated March 31, 2023, with No. R.II.171-CRO/COD/LAD/06/2023, with details are as follows (continued):

These facilities are guaranteed with Company's inventories, trade receivables, heavy equipments, land and building owned by Katherine Soelistio (related party), land and building owned by Company and personal guarantee from Djoni Handoyo and Sani Handoko (related parties).

As of December 31, 2023, bank guarantee facility already used amounted to Rp 31,743,715,769.

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank BRI based on the credit agreement dated March 31, 2022, with No. R.IV.63-CRO/COD/04/2022, with details are as follows:

31 Desember 2022/December 31, 2022

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jatuh Tempol/ Due Date	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
<u>Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans</u>				
<u>Rupiah</u>				
Kredit modal kerja rekening koran/ Working capital loan overdraft	8.200.000.000	31 Maret 2023/ March 31, 2023	12,00%	8.200.000.000
Kredit modal kerja W/A/ Working capital loan W/A	38.500.000.000	31 Maret 2023/ March 31, 2023	12,00%	18.559.488.675
Bank garansi/Bank guarantee <u>Dolar Amerika Serikat</u>	37.000.000.000	31 Maret 2023/ March 31, 2023	-	-
Bank garansi/Bank guarantee	350.000	31 Maret 2023/ March 31, 2023	-	-

Fasilitas ini digunakan untuk tambahan modal kerja dan jaminan tender. Fasilitas pinjaman tersebut masing-masing memiliki jangka waktu sampai dengan 12 bulan, 12 bulan, 12 bulan dan 12 bulan.

Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik Perusahaan, piutang usaha, alat berat dan tanah dan bangunan milik Katherine Soelistio (pihak berelasi), tanah dan bangunan milik Perusahaan dan jaminan pribadi Djoni Handoyo dan Sani Handoko (pihak berelasi).

Pada bulan Juni 2023, saldo fasilitas pinjaman Kredit modal kerja W/A telah dilunasi.

The facilities were used for the Company's additional working capital and project deposit. These loan facilities have terms until 12 months, 12 months, 12 months and 12 months, respectively.

These facilities are guaranteed with Company's inventories, trade receivables, heavy equipments, and Land and building owned by Katherine Soelistio (related party), Land and building owned by Company and personal guarantee from Djoni Handoyo and Sani Handoko (related party).

In June 2023, the balance of Working capital loan W/A were fully paid.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

15. UTANG BANK (lanjutan)

**PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI)
(lanjutan)**

Selama fasilitas pinjaman masih berlaku, tanpa persetujuan Bank BRI, Perusahaan tidak diperkenankan antara lain, melakukan merger, akuisisi, penjualan aset Perusahaan, go public, menerima pinjaman/pembiayaan baru dari bank atau lembaga keuangan lainnya, kecuali yang sudah ada saat ini, melakukan pembagian dividen kepada para pemegang saham, kecuali dipergunakan kembali sebagai tambahan setoran modal disetor Perusahaan, mengikatkan diri sebagai penanggung atau penjamin hutang atau menjaminkan harta kekayaan Perusahaan kepada pihak lain, melakukan perubahan anggaran dasar, merubah susunan pengurus, perubahan/pengalihan kepemilikan saham dan perubahan struktur permodalan.

Pada tanggal 20 September 2023, Perusahaan telah menerima surat *waiver* dari Bank BRI No. R.II.253-CRO/COD/LAD/09/2023 atas persetujuan dari rencana IPO Perusahaan.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, Perusahaan dipersyaratkan mempertahankan rasio lancar minimal 100%.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi persyaratan rasio keuangan tersebut.

PT Bank HSBC Indonesia (Bank HSBC)

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank HSBC berdasarkan perjanjian kredit tanggal 22 Desember 2022, dengan No. JAK/211598/U/221010, dengan rincian sebagai berikut:

31 Desember 2023/December 31, 2023

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jangka Waktu Pinjaman/ Term of Loan Facility	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans				
Rupiah				
Pinjaman berulang/ <i>Revolving loan</i>	30.000.000.000	12 Bulan/ <i>Months</i>	8,92%	17.726.322.395
Pinjaman Impor/ <i>Clean Import Loan</i>	7.000.000.000	12 Bulan/ <i>Months</i>	8,92%	-
Pinjaman Ekspor/ <i>Clean Export Loan</i>	22.000.000.000	12 Bulan/ <i>Months</i>	8,92%	-

Fasilitas ini digunakan untuk membiayai kebutuhan pasca pengiriman, untuk melunasi fasilitas pinjaman impor dan membiayai piutang milik Perusahaan terhadap pembeli produknya.

This facility is used to finance post-shipment needs, to repay import loan facilities and to finance the Company's receivables against buyers of its products.

15. BANK LOANS (continued)

**PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI)
(continued)**

For as long as the credit facility is still in effect, without approval from Bank BRI, the Company is not permitted to, among others, to enter into merger, acquisition, sell Company assets, go public, receive new loans/financing from banks or other financial institutions, except for current existing loans, distribute dividends to the shareholders, unless reused as Company's additional paid in capital, commit as a debt guarantor or guarantees the Company's assets to other parties, make changes to the articles of association, change the composition of the management, change/transfer of share ownership and change the capital structure.

On September 20, 2023, the Company received a waiver letter from Bank BRI No. R.II.253 CRO/COD/LAD/09/2023 regarding the acceptance of the Company's IPO plan.

In connection with the above loan facilities, the Company is required to maintain current ratio minimum 100%.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has complied all the financial ratio requirements.

PT Bank HSBC Indonesia (Bank HSBC)

- *The Company obtained changes of loan facilities from Bank HSBC based on the credit agreement dated December 22, 2022, with No. JAK/211598/U/221010, with details are as follows:*

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

15. UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank HSBC Indonesia (Bank HSBC) (lanjutan)

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank HSBC berdasarkan perjanjian kredit tanggal 22 Desember 2022, dengan No. JAK/211598/U/221010, dengan rincian sebagai berikut (lanjutan):

Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik Perusahaan, piutang usaha, tanah dan bangunan di Bali milik Sani Handoko (pihak berelasi), tanah dan bangunan di Banten milik Sani Handoko, Djoni Handoyo dan Katherine Soelistio (pihak berelasi) dan Jaminan pribadi Sani Handoko dan Katherine Soelistio (pihak berelasi).

- Perusahaan telah memperoleh perubahan fasilitas pinjaman dari Bank HSBC berdasarkan perjanjian kredit tanggal 18 Agustus 2022, dengan No. JAK/211390/U/220606.

15. BANK LOANS (continued)

PT Bank HSBC Indonesia (Bank HSBC) (continued)

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank HSBC based on the credit agreement dated December 22, 2022, with No. JAK/211598/U/221010, with details are as follows (continued):

These facilities are guaranteed with Company's inventories, trade receivables, Land and building at Bali owned by Sani Handoko (related party), land and building at Banten owned by Sani Handoko, Djoni Handoyo and Katherine Soelistio (related party) and personal guarantee from Sani Handoko and Katherine Soelistio (related parties).

- The Company obtained changes of loan facilities from Bank HSBC based on the credit agreement dated August 18, 2022, with No. JAK/211390/U/220606.

31 Desember 2022/December 31, 2022

Jenis Fasilitas Pinjaman/ Type of Loan Facility	Jumlah Maksimum Fasilitas Pinjaman/ Total Maximum Amount of Loan Facility	Jangka Waktu Pinjaman/ Term of Loan Facility	Tingkat Suku Bunga Tahunan/ Annual Interest Rate	Saldo Terutang/ Outstanding Loan
Utang bank jangka pendek/ Short-term bank loans				
Rupiah				
Pinjaman berulang/Revolving loan	30.000.000.000	12 Bulan/Months	12,80%	27.000.000.000
Pinjaman Impor/Clean Import Loan	7.000.000.000	12 Bulan/Months	12,80%	-
Pinjaman Ekspor/Clean Export Loan	22.000.000.000	12 Bulan/Months	12,80%	-

Fasilitas ini digunakan untuk membiayai kebutuhan pasca pengiriman, untuk melunasi fasilitas pinjaman impor dan membiayai piutang milik Perusahaan terhadap pembeli produknya.

The facilities were used for finance post shipment needs, to settle clean import loan and to finance the Company's receivables due from the Company's buyers.

Fasilitas ini dijamin dengan persediaan milik Perusahaan, piutang usaha milik Perusahaan, tanah dan bangunan di Bali milik Sani Handoko (pihak berelasi), tanah dan bangunan di Banten milik Sani Handoko, Djoni Handoyo dan Katherine Soelistio (pihak berelasi) dan Jaminan pribadi Sani Handoko dan Katherine Soelistio (pihak berelasi).

These facilities are guaranteed with Company's inventories, Company's trade receivables, Land and building at Bali owned by Sani Handoko (related party), land and building at Banten owned by Sani Handoko, Djoni Handoyo and Katherine Soelistio (related party) and personal guarantee from Sani Handoko and Katherine Soelistio (related parties).

Selama fasilitas pinjaman masih berlaku, tanpa persetujuan Bank HSBC, Perusahaan tidak diperkenankan antara lain, menyatakan atau melakukan pembayaran dividen atau membagikan modal atau aset kepada pemegang saham dan/atau direksi dari Perseroan maksimum 30% dari penghasilan bersih setelah pajak, Melakukan perubahan komposisi permodalan dan susunan pemegang saham, memperoleh fasilitas kredit baru dan mengadakan perjanjian yang menimbulkan kewajiban Perseroan untuk membayar kepada pihak ketiga dan Membuat, menanggung atau mengizinkan/menyetujui menjaminkan aset milik Perusahaan.

For as long as the loan facility is still in effect, without HSBC Bank's approval, the Company is not permitted to, among others, declare or make pay dividends or distribute capital or assets to the shareholders and/or directors of the Company at a maximum of 30% of net income after tax, Make changes to the composition of capital and composition of shareholders, obtain new credit facilities and enter into agreements that give rise to the Company's obligation to pay to third parties and underwrite or authorize/approve the pledge of the Company's assets.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

15. UTANG BANK (lanjutan)

PT Bank HSBC Indonesia (Bank HSBC) (lanjutan)

Pada tanggal 13 September 2023, Perusahaan telah menerima surat *waiver* dari Bank HSBC No. BB/HBID/2023/IX/011 atas persetujuan dari rencana IPO Perusahaan.

Sehubungan dengan fasilitas pinjaman di atas, Perusahaan dipersyaratkan mempertahankan rasio lancar minimal 125%, rasio *gearing eksternal* maksimum 250%, EBITDA terhadap biaya bunga minimum 200% dan rasio kecukupan membayar utang minimum 125%.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi persyaratan rasio keuangan tersebut.

15. BANK LOANS (continued)

PT Bank HSBC Indonesia (Bank HSBC) (continued)

On September 13, 2023, the Company received a waiver letter from Bank HSBC No. BB/HBID/2023/IX/011 regarding the acceptance of the Company's IPO plan.

In connection with the above loan facilities, the Company is required to maintain current ratio minimum 125%, external gearing ratio (of at maximum 250%, EBITDA over interest ratio minimum 200% and debt service coverage ratio minimum 125%.

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has complied all the financial ratio requirements.

16. UTANG USAHA

Rincian utang usaha adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 19)			Related parties (Note 19)
Lokal - Rupiah	1.724.238.437	3.677.352.818	Local - Rupiah
Pihak ketiga			Third parties
Lokal - Rupiah	17.823.941.449	14.123.511.377	Local - Rupiah
Impor - Dolar Amerika Serikat	7.600.014.774	6.818.481.503	Import - United States Dollar
Sub-jumlah	25.423.956.223	20.941.992.880	Sub-total
Jumlah	27.148.194.660	24.619.345.698	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat bunga ataupun jaminan yang diberikan Perusahaan atas utang usaha di atas.

As of December 31, 2023 and 2022, there were no interest and collateral provided by the Company for the above trade payables.

Analisis umur utang usaha tersebut pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade payables as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	20.717.650.221	7.480.885.443	Not yet due
Lewat jatuh tempo:			Past due:
1 - 30 hari	2.756.181.338	5.756.694.193	1 - 30 days
31 - 60 hari	998.235.270	1.181.496.240	31 - 60 days
61 - 90 hari	576.257.866	4.166.019.740	61 - 90 days
91 - 120 hari	1.081.938.718	2.061.732.116	91 - 120 days
Lebih dari 120 hari	1.017.931.247	3.972.517.966	Over 120 days
Jumlah	27.148.194.660	24.619.345.698	Total

17. BIAYA MASIH HARUS DIBAYAR

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Bonus	2.800.000.000	1.142.362.863	Bonus
Lain-lain	55.212.846	407.869.881	Other
Jumlah	2.855.212.846	1.550.232.744	Total

17. ACCRUED EXPENSES

The details of this account are as follows:

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

18. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk	2.319.032.129
PT BCA Finance	724.706.816
Jumlah	3.043.738.945
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu 1 tahun	(1.082.764.062)
Bagian jangka panjang	1.960.974.883

Utang pembiayaan konsumen tersebut dijamin dengan aset tetap bersangkutan (Catatan 11).

18. CONSUMER FINANCING PAYABLES

The details of this account are as follows:

	2022
PT Adira Dinamika Multi Finance Tbk	-
PT BCA Finance	-
Jumlah	-
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu 1 tahun	-
Bagian jangka panjang	-

Consumer financing payable are collateralized by the related fixed assets (Note 11).

19. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Perusahaan melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi tertentu. Perusahaan melakukan transaksi berdasarkan persyaratan dan ketentuan yang disepakati bersama dengan pihak-pihak berelasi.

Rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	2023
Piutang usaha (Catatan 6)	
PT Tirtamas Berkah Makmur	8.754.259.200
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	66.600.000
PT Prima Sentra Usaha	-
Jumlah	8.820.859.200
Persentase terhadap jumlah aset	3,04%
Piutang lain-lain (Catatan 7)	
PT Tirtamas Berkah Makmur	991.140.000
PT Prima Sentra Usaha	-
Jumlah	991.140.000
Persentase terhadap jumlah aset	0,34%
Utang usaha (Catatan 16)	
PT Prima Sentra Usaha	1.048.438.437
PT International Sawo Resources	675.800.000
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	-
PT Dwidaya Tunggal Perkasa	-
Jumlah	1.724.238.437
Persentase terhadap jumlah liabilitas	1,37%
Pendapatan (Catatan 24)	
PT Tirtamas Berkah Makmur	8.699.520.000
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	1.724.972.702
PT Prima Sentra Usaha	7.450.203
Jumlah	10.431.942.905
Persentase terhadap jumlah pendapatan	4,49%

19. ACCOUNTS AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

In normal business activities, the Company engages in trade and financial transactions with certain related parties. The Company engaged in the transactions under agreed terms and conditions with related parties

The details of accounts and transactions with related parties are as follows:

	2022
Trade receivables (Note 6)	
PT Tirtamas Berkah Makmur	-
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	269.169.450
PT Prima Sentra Usaha	3.952.967.000
Total	4.222.136.450
Percentage to total assets	1,77%
Other receivables (Note 7)	
PT Tirtamas Berkah Makmur	-
PT Prima Sentra Usaha	170.740.026
Total	170.740.026
Percentage to total assets	0,07%
Trade payables (Note 16)	
PT Prima Sentra Usaha	959.152.871
PT International Sawo Resources	-
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	1.524.142.555
PT Dwidaya Tunggal Perkasa	1.194.057.392
Total	3.677.352.818
Percentage to total liabilities	3,47%
Net revenue (Note 24)	
PT Tirtamas Berkah Makmur	-
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	272.093.000
PT Prima Sentra Usaha	540.000.000
Total	812.093.000
Percentage to total revenue	0,42%

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

19. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

19. ACCOUNTS AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan - Jasa penyedia tenaga kerja dan operasional gudang PT Prima Sentra Usaha	9.925.249.322	6.208.768.361	Cost of revenues - Outsourcing services and warehouse operations PT Prima Sentra Usaha
PT Dwidaya Tunggal Perkasa	-	1.397.301.233	PT Dwidaya Tunggal Perkasa
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	-	36.787.500	PT Petrodrill Manufaktur Indonesia
Jumlah	9.925.249.322	7.642.857.094	Total
Persentase terhadap beban pokok pendapatan	6,38%	5,53%	Percentage to cost of revenues
<u>Beban umum dan administrasi</u> - <u>Jasa penyedia tenaga kerja dan sewa (Catatan 27)</u>			<u>General and administrative expense</u> - <u>Outsourcing services and rent (Note 27)</u>
PT Prima Sentra Usaha	1.900.680.075	1.763.236.722	PT Prima Sentra Usaha
PT International Sawo Resources	1.720.000.000	632.000.000	PT International Sawo Resources
PT Dwidaya Tunggal Perkasa	-	546.117.190	PT Dwidaya Tunggal Perkasa
Jumlah	3.620.680.075	2.941.353.912	Total
Persentase terhadap beban umum dan administrasi	8,53%	7,83%	Percentage to general and administrative expense
<u>Beban bunga pinjaman</u>			<u>Interest loan expense</u>
PT International Sawo Resources	-	67.945.890	PT International Sawo Resources
Jumlah	-	67.945.890	Total
Persentase terhadap beban keuangan	-	0,89%	Percentage to finance charges
<u>Pendapatan sewa kantor</u>			<u>Office rental income</u>
PT Prima Sentra Usaha	540.000.000	1.200.000.000	PT Prima Sentra Usaha
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	420.000.000	720.000.000	PT Petrodrill Manufaktur Indonesia
Jumlah	960.000.000	1.920.000.000	Total
Persentase terhadap jumlah pendapatan sewa	70,17%	75,83%	Percentage to rental income
<u>Pendapatan lain-lain</u>			<u>Other income</u>
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	937.942.500	-	PT Petrodrill Manufaktur Indonesia
PT Prima Sentra Usaha	408.000.000	1.068.700.009	PT Prima Sentra Usaha
Jumlah	1.345.942.500	1.068.700.009	Total
Persentase terhadap jumlah Pendapatan lain	36,87%	80,59%	Percentage to others income

Syarat dan ketentuan transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Terms and conditions of the transactions with related parties

Pada tanggal 28 Desember 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjam uang dengan PT Tirtamas Berkah Makmur (pihak berelasi). Berdasarkan perjanjian tersebut, Perusahaan bersedia meminjamkan uang kepada PT Tirtamas Berkah Makmur senilai Rp 1.494.500.000 dengan bunga 1% per bulan dengan jangka waktu sampai dengan 27 Juni 2024. Jumlah pinjaman yang sudah diberikan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp 991.000.000.

On December 28, 2023, the Company entered into a loan agreement with PT Tirtamas Berkah Makmur (related party). Based on this agreement, the Company is willing to lend money to PT Tirtamas Berkah Makmur amounting to Rp 1,494,500,000 with interest of 1% per month for a period up to June 27, 2024. The total loan that has been provided by the Company on December 31 2023 is Rp 991,000,000.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

19. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

Syarat dan ketentuan transaksi dengan pihak-pihak berelasi (lanjutan)

Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Pihak-pihak berelasi/ Name of Related Parties	Hubungan/ Relationship	Jenis transaksi/ Nature of Transactions
Sani Handoko	Ultimate Beneficiary Owner	Pinjaman & jaminan pinjaman/ Loan & guarantee loan
PT International Sawo Resources PT Prima Sentra Usaha	Pemegang saham/Shareholders Memiliki personil manajemen kunci dan pemegang saham yang sama/ Have the same key management personnel and shareholders	Pinjaman/Loan Transaksi usaha dan sewa/ Business and lease transaction
PT Petrodrill Manufaktur Indonesia	Memiliki personil manajemen kunci dan pemegang saham yang sama/ Have the same key management personnel and shareholders	Transaksi usaha dan sewa/ Business and lease transaction
PT Tirtamas Berkah Makmur	Memiliki pemegang saham yang sama/ Have the same shareholders	Transaksi usaha dan pinjaman/ Business and loan transaction
PT Dwidaya Tunggal Perkasa	Memiliki personil manajemen kunci dan pemegang saham yang sama/ Have the same key management personnel and shareholders	Transaksi usaha dan tsewa/ Business and lease transaction
Katherine Soelistio Djoni Handoyo	Pihak berelasi lainnya/Other related party Pihak berelasi lainnya/Other related party	Jaminan pinjaman/guarantee loan Jaminan pinjaman/guarantee loan

Manajemen kunci Perusahaan terdiri dari semua anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

The Company's key management personnel consist of all members of the Boards of Commissioners and Directors.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 jumlah beban yang diakui Perusahaan sehubungan dengan kompensasi bruto bagi manajemen kunci Perusahaan adalah sebagai berikut:

For the years ended December 31, 2023 and 2022, the total amount of expenses recognized by the Company relating to gross compensation for the key management is as follows:

	2023	2022	
(dalam milyar rupiah)			(in billions of Rupiah)
Imbalan kerja jangka pendek	7,14	3,98	Short-term employees' benefit

Jumlah dalam tabel di atas merupakan jumlah yang diakui sebagai biaya selama periode pelaporan sehubungan dengan kompensasi yang diberikan kepada personil manajemen kunci tersebut.

The amounts disclosed in the table are the amounts recognized as an expense during the reporting period related to the compensation of key management personnel.

20. PERPAJAKAN

20. TAXATION

a. Pajak dibayar di muka dan utang pajak

a. Prepaid taxes and taxes payable

Pajak dibayar di muka

Prepaid taxes

Pajak dibayar di muka terdiri dari:

Prepaid taxes consist of:

	2023	2022	
Pajak Pertambahan Nilai	5.414.190.843	3.160.261.045	Value Added Tax

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

a. Pajak dibayar di muka dan utang pajak (lanjutan)

Utang pajak

Utang pajak terdiri dari:

	2023
Pajak Penghasilan:	
Pasal 21	156.884.769
Pasal 23	61.879.571
Pasal 25	33.645.845
Pasal 29	2.229.666.262
Pasal 4 ayat 2	28.873.303
Jumlah	2.510.949.750

b. Beban pajak penghasilan

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dengan taksiran laba fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	38.248.393.478
Beda temporer:	
Penyusutan aset tetap	1.088.358.865
Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	714.390.914
Transaksi sewa	612.000.000
Liabilitas imbalan kerja karyawan	539.261.844
Penyisihan penurunan nilai persediaan	9.116.068
Beda tetap:	
Sumbangan dan representasi	1.577.736.292
Beban pajak	868.268.973
Iklan dan promosi	260.132.013
Kesejahteraan karyawan	141.305.850
Bagian laba bersih entitas asosiasi	-
Rugi pelepasan investasi entitas asosiasi	-
Pendapatan yang telah dikenakan pajak penghasilan final	(16.996.591.805)
Lain-lain	363.300.820
Taksiran laba fiskal tahun berjalan	27.425.673.312

20. TAXATION (continued)

a. Prepaid taxes and taxes payable (continued)

Taxes payables

Taxes payable consists of:

	2022	
	446.846.083	<i>Income Taxes:</i>
	48.713.466	<i>Article 21</i>
	-	<i>Article 23</i>
	369.283.831	<i>Article 25</i>
	49.110.748	<i>Article 29</i>
		<i>Article 4 (2)</i>
Jumlah	913.954.128	Total

b. Income tax expense

The reconciliation between income before income tax expense per statements of profit or loss and other comprehensive income and estimated taxable income for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2022	
	1.707.723.082	<i>Income before income tax expense per statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Beda temporer:		<i>Temporary differences:</i>
Depresiasi aset tetap	(963.601.600)	<i>Depreciation of fixed assets</i>
Izin impairment trade receivables	(53.038.554)	<i>Allowance for impairment trade receivables</i>
Transaksi sewa	637.718.750	<i>Lease transaction</i>
Liabilitas manfaat karyawan	448.585.976	<i>Employee benefits liabilities</i>
Izin decline in value of inventories	-	<i>Allowance for decline in value of inventories</i>
Beda tetap:		<i>Permanent differences:</i>
Donasi dan representasi	1.615.252.938	<i>Donation and representation</i>
Beban pajak	2.396.498.330	<i>Tax expense</i>
Iklan dan promosi	367.000.000	<i>Advertisement and promotion</i>
Kesejahteraan karyawan	693.776.419	<i>Employee welfare</i>
Bagian laba bersih entitas asosiasi	(116.480.072)	<i>Share in net income of associate</i>
Rugi pelepasan investasi entitas asosiasi	7.644.482.117	<i>Loss on divestment in associate</i>
Pendapatan yang telah dikenakan pajak penghasilan final	(1.257.418.603)	<i>Income already subjected to final income tax</i>
Lain-lain	2.497.534.803	<i>Others</i>
Taksiran laba fiskal tahun berjalan	15.618.033.586	Estimated taxable income current year

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)**b. Beban pajak penghasilan (lanjutan)**

Laba kena pajak hasil rekonsiliasi pada tahun 2022, tersebut adalah sesuai dengan jumlah SPT yang telah dilaporkan kepada Kantor Pelayanan Pajak (KPP).

Beban pajak penghasilan (tahun berjalan) dan perhitungan taksiran utang pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Taksiran penghasilan kena pajak (dibulatkan)	27.425.673.000	15.618.033.000
Beban pajak penghasilan - tahun berjalan	6.033.648.060	3.435.967.260
Pajak penghasilan dibayar di muka (Pasal 22, 23 dan 25)	(3.803.981.798)	(3.066.683.429)
Taksiran utang pajak penghasilan - tahun berjalan	2.229.666.262	369.283.831
Jumlah Pajak Penghasilan Pasal 29	<u>2.229.666.262</u>	<u>369.283.831</u>

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan dengan beban pajak penghasilan seperti yang tercantum dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	38.248.393.478	1.707.723.082
Beban pajak penghasilan dengan tarif yang berlaku	8.414.646.497	375.699.078
Pengaruh pajak atas beda tetap:		
Sumbangan dan representasi	347.101.984	355.355.646
Beban pajak	191.019.174	527.229.633
Iklan dan promosi	57.229.043	80.740.000
Kesejahteraan karyawan	31.087.287	152.630.812
Bagian laba bersih entitas asosiasi	-	(25.625.616)
Rugi pelepasan investasi entitas asosiasi	-	1.681.786.066
Pendapatan yang telah dikenakan pajak penghasilan final	(3.739.250.197)	(276.632.093)
Lain-lain	79.926.180	549.457.657
Penyesuaian pajak tangguhan	632.636.357	(58.176.436)
Beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	<u>6.014.396.325</u>	<u>3.362.464.747</u>

20. TAXATION (continued)**b. Income tax expense (continued)**

The taxable income after reconciliation for 2022 conforms with the related amount reflected in the Company's Annual Income Tax Returns submitted to the Tax Service Office.

Income tax expense (current year) and the computation of the estimated income tax payable are as follows:

	2023	2022
Taksiran penghasilan kena pajak (dibulatkan)	27.425.673.000	15.618.033.000
Beban pajak penghasilan - tahun berjalan	6.033.648.060	3.435.967.260
Pajak penghasilan dibayar di muka (Pasal 22, 23 dan 25)	(3.803.981.798)	(3.066.683.429)
Taksiran utang pajak penghasilan - tahun berjalan	2.229.666.262	369.283.831
Jumlah Pajak Penghasilan Pasal 29	<u>2.229.666.262</u>	<u>369.283.831</u>

A reconciliation between income tax expense as computed by applying the prevailing tax rate to profit before income tax expense and income tax expense as shown in the statements of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022
Laba sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	38.248.393.478	1.707.723.082
Beban pajak penghasilan dengan tarif yang berlaku	8.414.646.497	375.699.078
Pengaruh pajak atas beda tetap:		
Sumbangan dan representasi	347.101.984	355.355.646
Beban pajak	191.019.174	527.229.633
Iklan dan promosi	57.229.043	80.740.000
Kesejahteraan karyawan	31.087.287	152.630.812
Bagian laba bersih entitas asosiasi	-	(25.625.616)
Rugi pelepasan investasi entitas asosiasi	-	1.681.786.066
Pendapatan yang telah dikenakan pajak penghasilan final	(3.739.250.197)	(276.632.093)
Lain-lain	79.926.180	549.457.657
Penyesuaian pajak tangguhan	632.636.357	(58.176.436)
Beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain	<u>6.014.396.325</u>	<u>3.362.464.747</u>

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Aset pajak tangguhan

Pajak tangguhan yang berasal dari pengaruh beda temporer yang signifikan antara pelaporan komersial dan pajak adalah sebagai berikut:

31 Desember 2023/December 31, 2023

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dikreditkan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Credited to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Liabilitas					
imbalan kerja karyawan	741.098.935	118.637.606	69.090.939	928.827.480	Employee benefits liabilities
Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	30.320.562	157.166.001	-	187.486.563	Allowance for impairment of trade receivables
Penyusutan aset tetap	169.743.694	69.695.256	-	239.438.950	Depreciation of fixed assets
Transaksi sewa pembiayaan	(199.087.337)	(328.252.663)	-	(527.340.000)	Lease transactions
Penyisihan atas penurunan nilai persediaan	333.300	2.005.535	-	2.338.835	Allowance for decline in value of inventories
Aset pajak tangguhan - bersih	742.409.154	19.251.735	69.090.939	830.751.828	Deferred tax assets - net

31 Desember 2022/December 31, 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dikreditkan (Dibebankan) pada Laba Rugi/ Credited (Charged) to Profit or Loss	Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lain/ Charged to Other Comprehensive Income	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Liabilitas					
imbalan kerja karyawan	712.726.960	98.688.915	(70.316.940)	741.098.935	Employee benefits liabilities
Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	41.989.044	(11.668.482)	-	30.320.562	Allowance for impairment of trade receivables
Penyusutan aset tetap	323.559.739	(153.816.045)	-	169.743.694	Depreciation of fixed assets
Transaksi sewa pembiayaan	(339.385.462)	140.298.125	-	(199.087.337)	Lease transactions
Penyisihan atas penurunan nilai persediaan	333.300	-	-	333.300	Allowance for decline in value of inventories
Aset pajak tangguhan - bersih	739.223.581	73.502.513	(70.316.940)	742.409.154	Deferred tax assets - net

d. Administrasi

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, Perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar secara sendiri pajak penghasilannya (*self-assessment*). Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dapat menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu 5 (lima) tahun sejak saat terutangnya pajak.

20. TAXATION (continued)

c. Deferred tax assets

The deferred tax effects of the significant temporary differences between commercial and tax reporting are as follows:

d. Administration

Under the taxation laws of Indonesia, the Company submits tax return on the basis of self assessment. The Directorate General of Taxation (DGT) may assess or amend taxes within 5 (five) years of the time the tax becomes due.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

20. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Surat Ketetapan Pajak

Pada tanggal 15 Februari 2022, Perusahaan menerima Surat Keputusan Direktur Jendral Pajak, No. KEP00007/SKPPKP/WPJ.21/KP.0603/2022 tentang pengembalian pendahuluan kelebihan pembayaran Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masa November 2021 sebesar Rp 513.637.650.

Pada tahun 2022, Perusahaan menerima SKPLB pajak penghasilan No. 00004/406/19/046/22 tertanggal 11 April 2022 atas pajak penghasilan badan tahun pajak 2019 yang menetapkan klaim atas pajak penghasilan Perusahaan sebesar Rp 4.893.912.914. Selisih sebesar Rp 293.253.286 dari jumlah klaim, dicatat sebagai bagian dari akun "Beban Umum dan Administrasi - Beban pajak" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2022.

Pada tahun 2022, Perusahaan menerima SKPLB pajak penghasilan No. 00056/406/20/046/22 tertanggal 27 April 2022 atas pajak penghasilan badan tahun pajak 2020 yang menetapkan klaim atas pajak penghasilan Perusahaan sebesar Rp 1.041.561.999. Selisih sebesar Rp 1.332.126.618 dari jumlah klaim, dicatat sebagai bagian dari akun "Beban Umum dan Administrasi - Beban pajak" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain tahun 2022.

Pada tanggal 11 April 2022, Perusahaan menerima SKPLB No. 00006/407/20/046/22 atas Pajak Pertambahan Nilai (PPN) masa Desember 2020 sebesar Rp 13.406.928.885.

Pada tanggal 13 Oktober 2022, Perusahaan menerima SKPLB No. 00008/407/21/046/22 atas Pajak Pertambahan Nilai (PPN) masa Agustus 2021 sebesar Rp 560.013.521.

Pada tanggal 4 November 2022, Perusahaan menerima surat Keputusan Direktur Jendral Pajak, No. KEP00156/PPN/LPP.2106/2022 tentang pengembalian pendahuluan kelebihan pembayaran Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masa Agustus 2022 sebesar Rp 4.044.025.699.

Pada tanggal 24 Agustus 2023, Perusahaan menerima Surat Keputusan Direktur Jendral Pajak, Nomor KEP00052/SKPPKP/KPP.2106/2023 tentang pengembalian pendahuluan kelebihan pembayaran Pajak Pertambahan Nilai (PPN) Masa Juni 2023 sebesar Rp 4.535.142.942.

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN

Perusahaan mencatat estimasi liabilitas atas imbalan kerja karyawan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, berdasarkan perhitungan aktuarial yang dilakukan oleh KKA Steven & Mourits, aktuaris independen, berdasarkan laporannya tanggal 25 Maret 2024, dan 7 Februari 2023, masing-masing menggunakan metode "Projected Unit Credit".

20. TAXATION (continued)

e. Tax Assessment Letter

On February 15, 2022, the Company received Decision Letter from Director General of Taxes No. KEP00007/SKPPKP/WPJ.21/KP.0603/2022 for early tax refund of Value Added Tax (VAT) for the period November 2021 amounting to Rp 513,637,650.

In 2022, the Company received SKPLB on Corporate Income Tax No. 00004/406/19/046/22 dated April 11, 2022 regarding corporate income tax for fiscal year 2019 which stated that the claim for tax refund amounted to Rp 4,893,912,914. The difference of Rp 293,253,286 from total claim has been recorded as part of "General and Administrative Expenses - Tax expense" account in the statements of profit or loss and other comprehensive income in 2022.

In 2022, the Company received SKPLB on Corporate Income Tax No. 00056/406/20/046/22 dated April 27, 2022 regarding corporate income tax for fiscal year 2020 which stated that the claim for tax refund amounted to Rp 1,041,561,999. The difference of Rp 1,332,126,618 from total claim has been recorded as part of "General and Administrative Expenses - Tax expense" account in the statements of profit or loss and other comprehensive income in 2022.

On April 11, 2022, the Company received SKPLB No. 00006/407/20/046/22 regarding Value Added Tax (VAT) for the period December 2020 amounting to Rp 13,406,928,885.

On October 13, 2022, the Company received SKPLB No. 00008/407/21/046/22 regarding Value Added Tax (VAT) for the period August 2021 amounting to Rp 560,013,521.

On November 4, 2022, the Company received Decision Letter from Director General of Taxes No. KEP00156/PPN/LPP.2106/2022 for early tax refund of Value Added Tax (VAT) for the period August 2022 amounting to Rp 4,044,025,699.

On August 24, 2023, the Company received Decision Letter from Director General of Taxes No. KEP00052/SKPPKP/KPP.2106/2023 for early tax refund of Value Added Tax (VAT) for the period June 2023 amounting to Rp 4,535,142,942.

21. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

The Company recorded the estimated liabilities for employee benefits as of December 31, 2023 and 2022, based on the actuarial calculation prepared by KKA Steven & Mourits, an independent actuary, which report dated March 25, 2024 and February 7, 2023, applied the "Projected Unit Credit" method, respectively.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)

Asumsi-asumsi pokok yang digunakan dalam perhitungan aktuaria tersebut adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>
Tingkat diskonto	6,80%
Tingkat kenaikan gaji	5,00%
Tingkat mortalitas	TMI-IV
Usia pensiun	55 tahun/years

Analisis liabilitas diestimasi atas imbalan kerja karyawan yang disajikan sebagai "Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan" di laporan posisi keuangan, beban imbalan kerja karyawan yang dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

a. Liabilitas imbalan kerja karyawan

	<u>2023</u>
Nilai kini liabilitas imbalan kerja	4.221.943.401
Liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan	<u>4.221.943.401</u>

b. Mutasi nilai kini liabilitas imbalan pasti

	<u>2023</u>
Saldo awal liabilitas bersih	3.368.631.521
Beban imbalan kerja karyawan tahun berjalan	599.062.159
Manfaat yang dibayarkan	(59.800.000)
Rugi (laba) komprehensif lain	314.049.721
Saldo akhir liabilitas	<u>4.221.943.401</u>

c. Beban imbalan kerja karyawan

	<u>2023</u>
Biaya jasa kini	698.556.372
Biaya bunga	244.974.297
Biaya jasa lampau	(344.468.510)
Biaya kontribusi	-
Beban imbalan kerja karyawan yang diakui pada tahun berjalan	<u>599.062.159</u>

Manajemen berkeyakinan bahwa estimasi liabilitas tersebut di atas cukup untuk memenuhi ketentuan yang berlaku.

Tabel berikut menunjukkan sensitivitas atas kemungkinan perubahan tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji, dengan variabel lain dianggap tetap, terhadap liabilitas imbalan pascakerja pada tanggal, 31 Desember 2023 dan 2022.

21. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Key assumptions used for actuarial calculation are as follows:

	<u>2022</u>	
	7,35%	Discount rate
	5,00%	Salary increment rate
	TMI-IV	Mortality rate
	55 tahun/years	Retirement age

Analysis of estimated liabilities for employee benefits presented as "Employee Benefits Liabilities" in the statements of financial position, and employees' benefits expense as recorded in the statements of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

a. Employee benefits liabilities

	<u>2022</u>	
	3.368.631.521	Present value of employee benefits obligation
Liabilities recognized in the statements of financial position	<u>3.368.631.521</u>	

b. Movement in the present value of the defined benefit obligation

	<u>2022</u>	
Saldo awal liabilitas bersih	3.239.668.000	Beginning balance of net liabilities
Beban imbalan kerja karyawan tahun berjalan	677.345.022	Employee benefit expense for current year
Manfaat yang dibayarkan	(228.759.046)	Benefit paid
Rugi (laba) komprehensif lain	(319.622.455)	Other comprehensive loss (income)
Saldo akhir liabilitas	<u>3.368.631.521</u>	Ending balance of liabilities

c. Employee benefits expense

	<u>2022</u>	
Biaya jasa kini	491.384.856	Current service costs
Biaya bunga	206.296.810	Interest costs
Biaya jasa lampau	367.318.242	Past service costs
Biaya kontribusi	(387.654.886)	Contribution costs
Beban imbalan kerja karyawan yang diakui pada tahun berjalan	<u>677.345.022</u>	Employee benefits expense recognized in the current year

Management believes that the above estimated liabilities are adequate to cover the prevailing requirements.

The following table shows the sensitivity to the possibility of changes in the discount rates and salary increment rate, with other variables held constant, for the obligation for post-employment as of December 31, 2023 and 2022.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

21. LIABILITAS IMBALAN KERJA KARYAWAN (lanjutan)**21. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

	Perubahan Asumsi/ Change In Assumption	2023	2022	
Tingkat bunga diskonto	Kenaikan 1%/ Increase 1%	3.636.550.151	3.066.545.781	Discount rate
	Penurunan 1%/ Decrease 1%	4.417.957.105	3.712.179.990	
Tingkat kenaikan gaji	Kenaikan 1%/ Increase 1%	4.440.658.726	3.733.296.675	Salary increment rate
	Penurunan 1%/ Decrease 1%	3.611.324.303	3.043.760.560	

22. MODAL SAHAM**22. SHARE CAPITAL**

Komposisi kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders and their share ownership as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

31 Desember 2023/ December 31, 2023				
Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total	Shareholders
PT International Sawo Resources	2.470.000.000	95,00%	123.500.000.000	PT International Sawo Resources
Djoni Suyanto	130.000.000	5,00%	6.500.000.000	Djoni Suyanto
Jumlah	2.600.000.000	100,00%	130.000.000.000	Total
31 Desember 2022/ December 31, 2022				
Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Total	Shareholders
Sani Handoko	31.475	69,94%	31.475.000.000	Sani Handoko
PT International Sawo Resources	11.275	25,06%	11.275.000.000	PT International Sawo Resources
Djoni Suyanto	2.250	5,00%	2.250.000.000	Djoni Suyanto
Jumlah	45.000	100,00%	45.000.000.000	Total

Berdasarkan Akta Notaris Buang Affandi, S.H., M.H., Mkn., No. 14 tanggal 29 Juli 2023, para pemegang saham Perusahaan menyetujui perubahan nilai nominal saham dari Rp 1.000.000 menjadi Rp 50, meningkatkan modal dasar dari Rp 50.000.000.000 menjadi Rp 130.000.000.000, dan meningkatkan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp 45.000.000.000 menjadi Rp 130.000.000.000. Peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp 85.000.000.000 melalui kapitalisasi saldo laba, diambil bagian oleh: (i) PT International Sawo Resources sebesar Rp 80.750.000.000, (ii) Djoni Suryanto sebesar Rp 4.250.000.000 (Catatan 36).

Based on Notarial Deed of Buang Affandi, S.H., M.H., Mkn. No. 14 dated 29 July 2023, the shareholders of the Company approved the change in the par value of shares from Rp 1,000,000 to Rp 50, increased of the authorized capital from Rp 50,000,000,000 to Rp 130,000,000,000 and the issued and fully paid capital from issued and fully paid-up capital from Rp 45,000,000,000 to Rp 130,000,000,000. The increase in issued and paid-up capital of Rp 85,000,000,000 through capitalisation of retained earnings, which was subscribed by: (i) PT International Sawo Resources amounting to Rp 80,750,000,000 and (ii) Djoni Suryanto by Rp 4,250,000,000 (Note 36).

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

Perubahan ini disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0043792.AH.01.02 Tahun 2023 pada tanggal 29 Juli 2023.

Berdasarkan pernyataan keputusan para pemegang saham Perusahaan yang telah diaktakan dengan Akta Notaris Rudy Siswanto No. 32 tanggal 22 September 2023, para pemegang saham menyetujui, antara lain:

- Meningkatkan modal dasar dari Rp 130.000.000.000 (2.600.000.000 lembar saham) menjadi Rp 520.000.000.000 (10.400.000.000 lembar saham).
- Pengeluaran saham dalam simpanan atau portepel Perusahaan dalam jumlah sebanyak-banyaknya 650.000.000 lembar saham baru untuk ditawarkan kepada masyarakat dalam IPO.
- Melepaskan dan mengesampingkan hak masing-masing pemegang saham untuk mengambil bagian terlebih dahulu (*right of first refusal*) atas saham baru yang disyaratkan dalam anggaran dasar Perusahaan.
- Persetujuan rencana Perusahaan untuk melakukan pencatatan saham-saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia.
- Menyetujui pelaksanaan *Employee Stock Allocation* ("ESA") sebanyak-banyaknya 5% dari jumlah saham yang ditawarkan dalam IPO atau sebanyak-banyaknya 32.500.000 saham.
- Memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan yang lama dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya kepada mereka dan seketika itu juga mengangkat anggota Dewan Komisaris dan Direksi anggota Perusahaan yang baru;
- Memberikan kuasa kepada Direksi Perusahaan untuk melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Penawaran Umum kepada masyarakat melalui Pasar Modal.
- Mengubah seluruh anggaran dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk dengan Peraturan Bapepam-LK Nomor IX.J.1 tentang Pokok-Pokok Anggaran Dasar Perseroan yang Melakukan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas dan Perusahaan Publik, juncto Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; termasuk penyesuaian kegiatan usaha Perusahaan dan sekaligus menyusun kembali seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan.

22. SHARE CAPITAL (continued)

The amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0043792.AH.01.02. Tahun 2023, dated July 29, 2023.

Based on the statement of the Company's shareholders resolution which has been notarized by the Notarial Deed of Rudy Siswanto No. 32 dated September 22, 2023, the shareholders approved, among others:

- increasing the Company's authorized capital from Rp 130,000,000,000 (2,600,000,000 shares) to become Rp 520,000,000,000 (10,400,000,000 shares).
- Issue the Company's authorized stock in a maximum quantity of 650,000,000 new shares to be offered to public in IPO.
- Pass and set aside the rights of each shareholder for right of first refusal of new shares as required in the Company's article of association.
- Approve the Company's plan to list the Company's shares in the Indonesia Stock Exchange
- Approve to conduct *Employee Stock Allocation* ("ESA") with a maximum of 5% from total shares offered in IPO or maximum 32,500,000 shares.
- Honorably dismiss all current members of Board of Commissioners and Directors of the Company by giving exemption and entire repayment to them and instantly appoint the Company's new members of Board of Commissioners and Directors;
- The grant of authority to the Company's Board of Directors to take all and any necessary actions in connection with the Public Offering to the public through the Capital Market.
- Change the entire article of association of the Company to comply with the prevailing laws and regulations including including Bapepam-LK Regulation Number IX.J.1 concerning the Principles of Articles of Association of Companies Conducting Public Offerings of Equity Securities and Public Companies, in conjunction with Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning Planning and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies and Regulation of the Financial Services Authority Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; including adjustments to the Company's business activities and at the same time reformulating all provisions of the Company's Articles of Association.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

22. MODAL SAHAM (lanjutan)

Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan surat keputusan No. AHU-0058101.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 26 September 2023, telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan surat No. AHU-AH.01.03-0122171 tanggal 26 September 2023, telah diterima dan dicatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat No. AHU-AH.01.09-0166976 tanggal 26 September 2023 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0190441.AH.01.11.Tahun 2023 tanggal 26 September 2023.

Berdasarkan Akta Notaris Rudy Siswanto, S.H. No. 25 tanggal 23 November 2023, para pemegang saham Perusahaan menyetujui, antara lain: (i) meratifikasi kembali peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh yang semula menggunakan saldo laba 31 Desember 2022 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 14 tanggal 29 Juli 2023 yang dibuat dihadapan Buang Affandi, S.H., M.Kn., menjadi menggunakan saldo laba 30 Juni 2023 sebesar Rp.102.276.389.407. (ii) Mengubah bunyi Pasal 3 anggaran dasar Perseroan dengan menambahkan kegiatan usaha penunjang. Perubahan ini disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0073068.AH.01.02 Tahun 2023 pada tanggal 24 November 2023.

Pengelolaan Modal

Tujuan utama pengelolaan modal Perusahaan adalah untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Perusahaan dipersyaratkan oleh Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 untuk menyisihkan dan mempertahankan suatu dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan sampai dana cadangan tersebut mencapai 20% dari modal saham diterbitkan dan dibayar penuh. Persyaratan permodalan eksternal tersebut akan dipertimbangkan oleh Perusahaan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPS") berikutnya.

Perusahaan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perusahaan dapat menyesuaikan usulan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan tambahan pendanaan melalui pinjaman.

Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses dalam manajemen modal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Kebijakan Perusahaan adalah mempertahankan struktur permodalan yang sehat untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang wajar.

22. SHARE CAPITAL (continued)

This amendment was approved by Minister of Law and Human Rights under Decision Letter No. AHU-0058101.AH.01.02.Tahun 2023 dated September 26, 2023, was received and recorded in the Database of Minister of Law and Human Rights based on letter No. AHU-AH.01.03-0122171 dated September 26, 2023, was received and recorded in the Database of the Minister of Law and Human Rights based on letter No AHU-AH.01.09-0166976 dated September 26, 2023 and has been registered in the Company Register No. AHU-0190441.AH.01.11.Tahun 2023 dated September 26, 2023.

Based on Notarial Deed of Rudy Siswanto, S.H. No. 25 dated November 23, 2023, the shareholders of the Company approved, among others: (i) ratifying the increase in issued and fully paid capital capital, which was originally utilized the retained earnings as of December 31, 2022 based on the Deed of Shareholders' Resolution No. 14 dated July 29, 2023 made before Buang Affandi, S.H., M.Kn., to use the retained earnings as of June 30, 2023 amounting to Rp 102,276,389,407. (ii) To amend Article 3 of the Company's articles of association by adding supporting business activities. This amendment was approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0073068.AH.01.02 Year 2023, dated November 24, 2023.

Capital Management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that they maintain healthy capital ratios in order to support their business and maximize shareholder value.

The Company is also required by the Limited Liability Company Law No. 40 Year 2007 to contribute and maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirements will be considered by the Company in next Annual General Shareholders Meeting ("AGSM").

The Company manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. In order to maintain and adjust the capital structure, the Company may adjust the proposed dividend payment to shareholders, issue new shares, or raise additional debt financing.

No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital for the years ended December 31, 2023 and 2022.

The Company's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

23. DIVIDEN DAN DANA CADANGAN UMUM

Dividen Saham

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPS) Perusahaan yang diadakan pada tanggal 27 Juli 2023, para pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen dari kapitalisasi saldo laba kepada para pemegang saham Perusahaan untuk disetorkan kembali sebesar Rp 85.000.000.000 sebagai modal ditempatkan dan disetor sesuai dengan persentase kepemilikan saham para pemegang saham di Perusahaan.

Berdasarkan surat Keputusan Direksi Perusahaan yang diadakan pada tanggal 26 Agustus 2022, para pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen interim sebesar Rp 5.500.000.000 kepada para pemegang saham Perusahaan sesuai dengan persentase kepemilikannya.

Dana Cadangan Umum

Perusahaan dipersyaratkan oleh Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007 untuk menyisihkan dan mempertahankan suatu dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan sampai dana cadangan tersebut mencapai 20% dari modal saham diterbitkan dan dibayar penuh. Perusahaan akan segera melakukan penyisihan dana cadangan umum dari saldo laba secara bertahap.

Dalam RUPS Perusahaan yang diadakan pada tanggal 27 Juli 2023, para pemegang saham menyetujui untuk mencadangkan sejumlah Rp 828.708.716 dari laba bersih Perusahaan tahun 2022, sebagai dana cadangan umum Perusahaan sesuai ketentuan yang berlaku.

24. PENDAPATAN BERSIH

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
Pihak ketiga	221.722.431.223
Pihak berelasi	10.431.942.905
Pendapatan bersih	232.154.374.128

Rincian pendapatan bersih berdasarkan segmen pendapatan adalah sebagai berikut:

	2023
Penjualan suku cadang dan pengadaan	143.411.035.838
Pendapatan sewa dan jasa	88.743.338.290
Pendapatan bersih	232.154.374.128

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan memiliki uang muka dari pelanggan, masing-masing sebesar Rp 187.554.052 dan Rp 525.669.295, yang disajikan sebagai bagian "uang muka pendapatan" dalam laporan posisi keuangan.

Pendapatan kepada pihak berelasi sebesar 4,49% dan 0,42%, masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 19).

23. DIVIDENDS AND GENERAL RESERVES

Share Dividends

Based on the Company's Annual Shareholders' General Meeting (AGMS) held on July 27 2023, the Company's shareholders approved the distribution of dividends from capitalized retained earnings to the Company's shareholders to be paid-up amounting to Rp 85,000,000,000 as issued and paid-up capital in accordance with the percentage of shareholders' share ownership in the Company.

Based on the Company's Directors Decision Letter on August 26, 2022, the Company's shareholders approved interim dividend distribution amounting to Rp 5,500,000,000 to the Company's shareholders according to their percentage of ownership.

General Reserves

The Company is also required by the Limited Liability Company Law No. 40 Year 2007 to contribute and maintain a non-distributable reserve fund until the said reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirements will be reserved by the Company.

Based on the Company's AGSM on July 27, 2023, the shareholders agreed to appropriate portions of retained earnings for general reserve purposes amounting to Rp 828,708,716 from net income in 2022, in accordance with the existing regulations.

24. NET REVENUES

The details of this account are as follows:

	2023	2022	
	194.196.414.024	812.093.000	Third parties
	232.154.374.128	195.008.507.024	Related parties
Pendapatan bersih	232.154.374.128	195.008.507.024	Net revenue

The details of net revenue based on the revenue segment are as follows:

	2023	2022	
Penjualan suku cadang dan pengadaan	143.411.035.838	118.525.423.963	Sales of spare part and procurement
Pendapatan sewa dan jasa	88.743.338.290	76.483.083.061	Rental and services income
Pendapatan bersih	232.154.374.128	195.008.507.024	Net revenue

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has advances from customers amounting to Rp 187,554,052 and Rp 525,669,295, respectively. Presented as part "advances from customers" in the statement of financial position.

Revenue to related parties amounted to 4.49% and 0.42%, of the total revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively (Note 19).

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

24. PENDAPATAN BERSIH (lanjutan)

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, jumlah pendapatan melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih adalah sebagai berikut:

	Jumlah/ Amount		Persentase Terhadap Jumlah Penjualan Bersih (%)/ Percentage of Total Net Sales	
	2023	2022	2023	2022
Pihak ketiga				
PT Pertamina Drilling Services Indonesia	78.071.418.068	27.599.874.613	33,63	14,15
PT Pertamina EP	68.909.931.582	76.067.227.915	29,68	39,01
PT Elnusa Tbk	34.548.613.229	20.658.024.822	14,88	10,59
Jumlah	181.529.962.879	124.325.127.350	78,19	63,75

Third parties
PT Pertamina Drilling Services Indonesia
PT Pertamina EP
PT Elnusa Tbk
Total

24. NET REVENUES (continued)

For the years ended December 31, 2023 and 2022, revenues with amount exceeding 10% of net revenues, are as follows:

25. BEBAN POKOK PENDAPATAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Persediaan awal	61.694.103.860	75.764.005.935
Harga pokok produksi:		
Operasional gudang	66.728.767.654	42.297.181.881
Pembelian barang dagangan	63.943.157.016	57.608.352.259
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	12.121.160.207	12.452.030.529
Jasa penyedia tenaga kerja	10.531.979.840	7.689.624.331
Gaji dan tunjangan	4.710.400.430	4.131.832.881
Amortisasi (Catatan 13)	55.970.500	55.970.500
Persediaan tersedia untuk dijual	219.785.539.507	199.998.998.316
Persediaan akhir	(64.261.201.437)	(61.694.103.860)
Jumlah	155.524.338.070	138.304.894.456

25. COST OF REVENUES

The details of this account are as follows:

Beginning inventories
Cost of good manufactured:
Warehouse operations
Purchases of merchandise
Depreciation of fixed assets (Note 11)
Outsourcing services
Salaries and allowances
Amortization (Note 13)
Inventories available for sale
Ending inventories

Pembelian dari pihak berelasi sebesar 6,38% dan 5,53% dari total beban pokok pendapatan masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 (Catatan 19).

Purchase from related parties amounted to 6.38% and 5.53% of the total cost of revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively (Note 19).

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat pembelian dari pemasok dengan jumlah pembelian melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, there is no purchases from suppliers with total purchase exceeding 10% of net revenue.

26. BEBAN PENJUALAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Jamuan dan sumbangan	554.816.430	243.242.888
Perjalanan dinas	547.201.261	411.841.186
Iklan dan promosi	260.132.013	367.000.000
Lain-lain	475.312.354	344.758.324
Jumlah	1.837.462.058	1.366.842.398

26. SELLING EXPENSES

The details of this account are as follows:

Entertainment and donation
Business travels
Advertising and promotion
Others

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

27. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
Gaji dan tunjangan	20.710.069.345
Jasa profesional	3.504.687.598
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	3.261.297.847
Jasa penyedia tenaga kerja	2.018.062.655
Sewa	1.305.000.000
Iuran, perijinan dan keanggotaan	1.174.245.012
Pajak	1.107.808.715
Perbaikan dan pemeliharaan	905.387.466
Listrik, air dan telepon	840.285.644
Asuransi	644.974.245
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 12)	641.618.976
Surat dan pajak kendaraan	631.629.216
Imbalan kerja (Catatan 21)	599.061.844
Pengobatan	544.823.773
Jamuan dan sumbangan	90.294.442
Amortisasi (Catatan 13)	87.958.333
Lain-lain	4.385.275.991
Jumlah	42.452.481.102

27. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

The details of this account are as follows:

	2022	
	16.859.375.264	Salaries and allowances
	3.597.978.895	Professional fee
		Depreciation of fixed assets (Note 11)
	3.669.089.213	Outsourcing services
	2.309.353.912	Rental
	862.612.244	Rental, license and membership
	1.716.375.878	Taxes
	2.593.733.017	Repairs and maintenance
	530.306.073	Electricity, water and telephone
	717.132.660	Insurance
	543.236.742	Depreciation of right-of-use assets (Note 12)
	641.618.976	Documentation and vehicle tax
	156.572.065	Employee benefits (Note 21)
	677.345.022	Medical
	464.928.918	Entertainment and donation
	90.294.442	Amortization (Note 13)
	162.347.935	Others
	100.540.000	
	1.969.409.052	
Jumlah	37.571.955.866	Total

28. BEBAN KEUANGAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
<u>Beban keuangan</u>	
Bunga pinjaman bank	7.127.060.411
Provisi dan administrasi bank	1.008.457.216
Bunga pembiayaan konsumen	49.700.241
Bunga pinjaman pihak berelasi	-
Jumlah	8.185.217.868

28. FINANCE COST

The details of this account are as follows:

	2022	
	6.888.431.395	<u>Finance cost</u>
	653.138.509	Interest on bank loans
	2.946.124	Provision and bank administration
		Interest on consumer finance
	67.945.890	Interest on loan from related party
Jumlah	7.612.461.918	Total

29. LAIN-LAIN - BERSIH

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2023
Laba (rugi) penjualan aset tetap (Catatan 11)	13.617.606.628
Pendapatan sewa	1.368.000.000
Pendapatan bunga	76.591.805
Pemulihan (penyisihan) piutang tak tertagih	(714.390.914)
Laba (rugi) selisih kurs	(724.199.593)
Denda keterlambatan	(2.388.719.672)
Rugi pelepasan entitas asosiasi (Catatan 14)	-
Lain-lain	2.858.630.194
Bersih	14.093.518.448

29. OTHERS - NET

The details of this account are as follows:

	2022	
	(792.709.065)	Gain (loss) on sale of fixed assets (Note 11)
	2.532.000.000	Rent income
	77.074.997	Interest income
	53.038.554	Recovery of (allowance) for doubtful account
	58.006.508	Gain (loss) on foreign exchange
	(1.937.024.768)	Penalty
	(7.644.482.117)	Loss on divestment in associate (Note 14)
	(790.533.413)	Others
Bersih	(8.444.629.304)	Net

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

30. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM MATA UANG ASING

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

	Mata Uang Asing/ Foreign Currency		Ekuivalen dalam Rupiah/ Equivalent in Rupiah	
	2023	2022	2023	2022
<u>Aset/Assets</u>				
Kas dan bank/ Cash on hand and in banks				
Dolar Amerika Serikat/ United States Dollar	52.619	408.645	811.183.445	6.428.386.787
Yuan China/ Chinese Yuan	3.683	-	7.990.334	-
Piutang usaha/ Trade receivables				
Dolar Amerika Serikat/ United States Dollar	536.667	-	8.273.258.472	-
<u>Liabilitas/Liabilities</u>				
Utang usaha/ Trade payables				
Dolar Amerika Serikat/ United States Dollar	(492.995)	(433.442)	(7.600.014.774)	(6.818.481.503)
Aset (Liabilitas) - Bersih/ Asset (Liability) - Net			1.492.417.477	(390.094.716)

Manajemen berpendapat bahwa risiko atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing tersebut tidak akan berdampak secara signifikan terhadap hasil usaha Perusahaan. Namun demikian, manajemen secara berkelanjutan akan mengevaluasi struktur aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing.

Pada tanggal 28 Maret 2024 (tanggal penyelesaian laporan keuangan), kurs rata-rata mata uang asing yang dikeluarkan Kementerian Keuangan adalah: US\$ 1 = Rp 15.853,00 dan Sin\$ 1 = Rp 11.765,64.

30. MONETERY ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

As of December 31, 2023 and 2022, the Company has monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies, as follows:

Management believes that the risks to monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies will not have a significant impact on the results of operations of the Company. However, management will continually evaluate the structure of monetary assets and liabilities in foreign currencies.

As of March 28, 2024 (date of completion of financial statements), the average rate of exchange issued by Ministry of Finance is: US\$ 1 = Rp 15,853.00 and Sin\$ 1 = Rp 11,765.64.

31. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS

a. Aktivitas non-kas

	2023	2022	
Perolehan aset tetap dari utang pembiayaan konsumen	3.484.311.800	-	Acquisition of fixed assets from consumer financing payable
Perolehan aset tetap dari reklasifikasi uang muka pembelian aset tetap	1.097.561.834	4.860.000	Acquisition of fixed assets from reclassification of advances for purchase of fixed assets
Perolehan aset tetap dari reklasifikasi persediaan	272.704.030	-	Acquisition of fixed assets from reclassification of inventory

31. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO THE STATEMENTS OF CASH FLOWS

a. Non-cash activities

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

31. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS (lanjutan)

31. SUPPLEMENTARY INFORMATION TO THE STATEMENTS OF CASH FLOWS (continued)

b. Rekonsiliasi utang neto

b. Net debt reconciliation

31 Desember 2021/December 31, 2023					
	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Arus Kas/ Cash Flows	Aktivitas Non-kas/ Non-cash Activities	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Utang bank	74.797.045.332	10.952.639.163	-	85.749.684.495	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	-	(440.572.855)	3.484.311.800	3.043.738.945	Consumer finance payables
31 Desember 2021/December 31, 2022					
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Arus Kas/ Cash Flows	Aktivitas Non-kas/ Non-cash Activities	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Utang bank	74.627.667.485	169.377.847	-	74.797.045.332	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	84.081.482	(84.081.482)	-	-	Consumer finance payables
Utang pihak berelasi	18.828.100.413	(18.828.100.413)	-	-	Due to related parties

32. PERJANJIAN-PERJANJIAN SIGNIFIKAN

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS

Perjanjian distribusi

Perusahaan mengadakan perjanjian distribusi dengan *Double Life Corporation, PumpWoks 610, LLC.* dan *Mud King Product, Inc.* dimana Perusahaan memperoleh hak eksklusif untuk menjual produk-produk yang izinnnya dimiliki oleh perusahaan-perusahaan tersebut di Indonesia. Perjanjian tersebut memiliki jangka waktu masing-masing sampai dengan tanggal 22 Maret 2025, 9 February 2024 dan 6 Desember 2025.

Distribution agreements

The Company has distributorship agreements with *Double Life Corporation, PumpWoks 610, LLC.* and *Mud King Product, Inc.* whereby the Company has the exclusive right to sell the products of those companies in Indonesia. These agreements have terms until March 22, 2025, February 9, 2024 and December 6, 2025, respectively.

Perjanjian sewa menyewa

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa, Perusahaan menyewakan sewa pompa injeksi dan *Early Production Facility* kepada PT Pertamina EP (pihak ketiga). Perjanjian tersebut memiliki jangka waktu masing-masing sampai dengan tanggal 17 Maret 2024, 31 Mei 2024, 24 November 2024 dan 18 Desember 2024.

Rental agreements

Based on the lease agreement, the Company leases the injection pump and *Early Production Facility* to PT Pertamina EP (third party). These agreements have terms until March 17, 2024, May 31, 2024, November 24, 2024 and December 18, 2024, respectively.

Perjanjian jasa

- Berdasarkan perjanjian penyediaan jasa pemeliharaan dan penginjeksian air, Perusahaan memberikan jasa pemeliharaan dan perbaikan atas pompa dan sarana pendukung kepada PT Pertamina EP (pihak ketiga). Perjanjian tersebut memiliki jangka waktu sampai dengan tanggal 17 Desember 2023, 18 Desember 2023 dan 12 Januari 2024.

Services agreements

- Based on the maintenance services and water injection agreement, the Company provide repair and maintenance of pump and infrastructures supporting to PT Pertamina EP (third party). These agreements have terms until December 17, 2023, December 18, 2023 and January 12, 2024.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

32. PERJANJIAN-PERJANJIAN SIGNIFIKAN

Perjanjian jasa (lanjutan)

- Berdasarkan perjanjian Subkontrak Jasa Pemasangan *Booster* dan *Shipping Pump*, Perusahaan memberikan jasa penyewaan dan pemasangan kepada PT Elnusa Tbk (pihak ketiga). Perjanjian tersebut memiliki jangka waktu sampai dengan tanggal 19 Juni 2024.
- Berdasarkan perjanjian *Drilling Services and Auxiliaries*, Perusahaan memberikan jasa pendukung pengeboran kepada *Medco E&P Grissik Ltd* (pihak ketiga). Perjanjian tersebut memiliki jangka waktu sampai dengan tanggal 30 April 2025.

33. LABA (RUGI) PER SAHAM

Perhitungan laba (rugi) per saham adalah sebagai berikut:

	2023
Laba (rugi) tahun berjalan	32.233.997.153
Jumlah rata-rata tertimbang saham *)	2.600.000.000
Laba (rugi) per saham	12,40

*) Setelah penyesuaian secara retroaktif atas perubahan nilai nominal saham Perusahaan dari Rp 1.000.000 per saham menjadi Rp 50 per saham dan kapitalisasi saldo laba menjadi modal saham (Catatan 22).

34. SEGMENT OPERASI

Informasi segmen di bawah ini dilaporkan berdasarkan informasi yang digunakan oleh manajemen untuk mengevaluasi kinerja setiap segmen usaha dan mengalokasikan sumber daya.

Segmen Usaha

**Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/
 Year Ended December 31, 2023**

	Suku cadang dan pengadaan/ Spare part and procurement	Sewa dan jasa/ Rental and services	Jumlah/ Total	
Pendapatan bersih	143.411.035.838	88.743.338.290	232.154.374.128	Net revenues
Beban pokok pendapatan	(85.013.583.631)	(70.510.754.439)	(155.524.338.070)	Cost of revenues
Hasil segmen (laba bruto)			76.630.036.058	Segment result (gross profit)
Beban penjualan tidak dapat dialokasikan			(1.837.462.058)	Unallocated selling expenses
Beban umum dan administrasi tidak dapat dialokasikan			(42.452.481.102)	Unallocated general and administrative expenses
Beban keuangan			(8.185.217.868)	Finance cost
Lain-lain - bersih			14.093.518.448	Others - net
Laba sebelum beban pajak penghasilan			38.248.393.478	Income before income tax expense

32. SIGNIFICANT AGREEMENTS

Services agreements (continued)

- Based on the Subcontract Installment of *Booster* and *Shipping Pump* agreement, the Company provides rental and installation services to PT Elnusa Tbk (third party). These agreement have terms until June 19, 2024.
- Based on the *Drilling Services and Auxiliaries* agreement, the Company provides drilling support services to PT Medco E&P Grissik Ltd (third party). These agreements have terms until April 30, 2025.

33. EARNINGS (LOSS) PER SHARE

The calculation of earning (loss) per share is as follows:

	2023	2022	
Laba (rugi) tahun berjalan	32.233.997.153	(1.654.741.665)	Profit (loss) for the year
Jumlah rata-rata tertimbang saham *)	2.600.000.000	2.600.000.000	Weighted average number of shares *)
Laba (rugi) per saham	12,40	(0,64)	Earnings (loss) per share

*) After retroactively adjusting the change in the nominal value of the Company's shares from Rp 1,000,000 per share to Rp 50 per share and capitalization of retained earnings into share capital (Note 22).

34. OPERATING SEGMENT

The following segment information is prepared based on the information that is used by management to evaluate the performance of each business segment and in determining the allocation of resources.

Business Segment

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

34. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

34. OPERATING SEGMENT (continued)

Segmen Usaha (lanjutan)

Business Segment (continued)

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/
 Year Ended December 31, 2023

	Suku cadang dan pengadaan/ Spare part and procurement	Sewa dan jasa/ Rental and services	Jumlah/ Total	
Beban pajak penghasilan			(6.014.396.325)	Income tax expense
Rugi tahun berjalan			32.233.997.153	Income for the year
Rugi komprehensif lain - setelah pajak			(244.958.782)	Other comprehensive loss - net of tax
Rugi komprehensif tahun berjalan			31.989.038.371	Comprehensive income for the year
Aset Segmen				Segment Assets
Aset tidak dapat dialokasi			290.085.724.902	Unallocated assets
Jumlah Aset			290.085.724.902	Total Assets
Liabilitas tidak dapat dialokasikan			125.568.316.728	Unallocated liabilities
Jumlah Liabilitas			125.568.316.728	Total Liabilities
Penambahan aset tetap			66.160.286.376	Additions of fixed assets
Penyusutan			15.382.458.054	Depreciation

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/
 Year Ended December 31, 2022

	Suku cadang dan pengadaan/ Spare part and procurement	Sewa dan jasa/ Rental and services	Jumlah/ Total	
Pendapatan bersih	118.525.423.963	76.483.083.061	195.008.507.024	Net revenues
Beban pokok pendapatan	(79.772.807.225)	(58.532.087.231)	(138.304.894.456)	Cost of revenues
Hasil segmen (laba bruto)	38.752.616.738	17.950.995.830	56.703.612.568	Segment result (gross profit)
Beban penjualan tidak dapat dialokasikan			(1.366.842.398)	Unallocated selling expenses
Beban umum dan administrasi tidak dapat dialokasikan			(37.571.955.866)	Unallocated general and administrative expenses
Beban keuangan			(7.612.461.918)	Finance cost
Bagian laba bersih entitas asosiasi			116.480.072	Share in net income of associates
Lain-lain - bersih			(8.561.109.376)	Others - net
Laba sebelum beban pajak penghasilan			1.707.723.082	Income before income tax expense
Beban pajak penghasilan			(3.362.464.747)	Income tax expense
Rugi tahun berjalan			(1.654.741.665)	Loss for the year

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

34. SEGMENT OPERASI (lanjutan)

Segmen Usaha (lanjutan)

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/ Year Ended December 31, 2022				
	<u>Suku cadang dan pengadaan/ Spare part and procurement</u>	<u>Sewa dan jasa/ Rental and services</u>	<u>Jumlah/ Total</u>	
Laba komprehensif lain - setelah pajak			522.980.796	Other comprehensive income - net of tax
Rugi komprehensif tahun berjalan			(1.131.760.869)	Comprehensive loss for the year
Aset Segmen				Segment Assets
Aset tidak dapat dialokasi			237.946.928.859	Unallocated assets
Jumlah Aset			237.946.928.859	Total Assets
Liabilitas tidak dapat dialokasikan			105.764.878.718	Unallocated liabilities
Jumlah Liabilitas			105.764.878.718	Total Liabilities
Penambahan aset tetap			7.676.496.731	Additions of fixed assets
Penyusutan			16.121.119.742	Depreciation

Segmen Geografis

Berikut ini adalah segmen Perusahaan berdasarkan pasar geografis:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Penjualan bersih			Net sales
Jawa	175.963.627.526	118.452.564.959	Java
Sumatera	44.885.878.706	57.650.352.292	Sumatera
Luar Jawa dan Sumatera	11.304.867.896	18.905.589.773	Outside Java and Sumatera
Jumlah	232.154.374.128	195.008.507.024	Total

34. OPERATING SEGMENT (continued)

Business Segment (continued)

Geographical Segment

Following are the Company's segments based on geographical markets:

35. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Tingkat probabilitas risiko yang sangat potensial terjadi dari instrumen keuangan Perusahaan adalah risiko kredit, risiko likuiditas serta risiko tingkat bunga. Kebijakan akan pentingnya mengelola tingkat risiko ini telah meningkat secara signifikan dengan mempertimbangkan beberapa parameter perubahan dan volatilitas pasar keuangan baik di Indonesia maupun internasional.

Direksi Perusahaan menelaah dan menyetujui kebijakan risiko yang mencakup toleransi risiko dalam strategi mengelola risiko-risiko yang dirangkum di bawah ini.

Faktor-faktor Risiko Keuangan

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Perusahaan akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan, klien atau pihak lawan yang gagal memenuhi liabilitas kontraktual mereka. Tidak ada risiko kredit yang terpusat secara signifikan. Perusahaan mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk pelanggan dan memantau eksposur terkait dengan batasan-batasan tersebut.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE AND POLICIES

Potential risks arising from financial instruments of the Company relate to credit risk, liquidity risk and interest rate risk. Policies on the importance of managing these risk levels have increased significantly by considering some parameter changes and volatility of financial markets both in Indonesia and internationally.

The Company's Directors review and approve risk policies covering the risk tolerance in the strategy to manage the risks which are summarized below.

Financial Risk Factors

Credit Risk

Credit risk is the risk that the Company will incur a loss arising from the customer, client or other party who failed to meet their contractual obligations. There is no significant concentration of credit risk. The Company manages and controls credit risk by setting limits of acceptable risk for customers and monitor the exposure associated with these restrictions.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

35. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor Risiko Keuangan (lanjutan)

Risiko Kredit (lanjutan)

Perusahaan melakukan hubungan usaha hanya dengan pihak ketiga yang diakui dan kredibel. Perusahaan memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan jumlah piutang dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko penurunan nilai piutang.

Tabel di bawah merinci kualitas kredit aset keuangan Perusahaan serta eksposur maksimum risiko kredit menurut peringkat risiko kredit:

2023

	Belum Jatuh Tempo/ Not Past Due	1-30 hari/ 1-30 days	31-60 hari/ 31-60 days	61-90 hari/ 61-90 days	Lebih Dari 90 hari/ Over 90 days	Jumlah/ Total	
Kas dan bank	13.257.758.606	-	-	-	-	13.257.758.606	Cash on hand and in banks
Piutang usaha	32.814.103.765	14.062.155.784	4.312.447	196.538.884	691.276.705	47.768.387.585	Trade receivables
Piutang lain-lain	991.140.000	-	-	-	-	991.140.000	Other receivables
Jumlah	47.063.002.371	14.062.155.784	4.312.447	196.538.884	691.276.705	62.017.286.191	Total

2022

	Belum Jatuh Tempo/ Not Past Due	1-30 hari/ 1-30 days	31-60 hari/ 31-60 days	61-90 hari/ 61-90 days	Lebih Dari 90 hari/ Over 90 days	Jumlah/ Total	
Kas dan bank	15.362.067.804	-	-	-	-	15.362.067.804	Cash on hand and in banks
Deposito yang dibatasi Penggunaannya	2.000.000.000	-	-	-	-	2.000.000.000	Restricted time deposit
Piutang usaha	36.144.761.718	2.995.415.411	3.186.796.012	2.379.123.356	4.248.104.546	48.954.201.043	Trade receivables
Piutang lain-lain	190.396.420	-	-	-	-	28.934.882	Other receivables
Jumlah	53.697.225.942	2.995.415.411	3.186.796.012	2.379.123.356	4.248.104.546	66.345.203.729	Total

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko dimana Perusahaan tidak bisa memenuhi kewajiban pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari penjualan kepada pelanggan. Perusahaan juga secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual dan terus menelaah kondisi pasar keuangan untuk mengambil inisiatif penggalangan dana. Kegiatan ini antara lain dapat meliputi pinjaman bank.

Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko di mana arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga pasar. Perusahaan terpengaruh risiko perubahan suku bunga pasar terutama terkait dengan utang bank dan utang lain-lain - pihak berelasi.

Perusahaan memonitor secara ketat fluktuasi suku bunga pasar dan ekspektasi pasar sehingga dapat mengambil langkah-langkah yang paling menguntungkan Perusahaan secara tepat waktu. Manajemen tidak menganggap perlunya melakukan swap suku bunga pada saat ini.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE AND POLICIES (continued)

Financial Risk Factors (continued)

Credit Risk (continued)

The Company conducts business relationships only with recognized and credible third parties. The Company has a policy to go through customer credit verification procedures. In addition, the balance of receivables are monitored continuously to reduce the risk for doubtful accounts.

The table below details the credit quality of the Company's financial assets as well as maximum exposure to credit risk by credit risk rating grades:

Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk that the Company are unable to meet its obligations when they fall due. The management evaluates and monitors cash-in flows and cash-out flows to ensure the availability of funds to settle the due obligation. In general, fund needed to settle the current and long-term liabilities is obtained from sales activities to customers. The Company also regularly evaluate cash flows projections and actual cash flows and continue to examine the condition of financial markets to take a fundraising initiative. These activities may include bank loans.

Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Company's exposures to the risk of changes in market interest rates relates primarily to the Company's bank loans and other payables - related parties.

The Company closely monitors the market interest rate fluctuation and market expectation so it can take necessary actions benefited most to the Company in due time. The management currently does not consider the necessity to enter into any interest rate swaps.

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

35. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor Risiko Keuangan (lanjutan)

Risiko Tingkat Suku Bunga (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat instrumen keuangan yang dimiliki oleh Perusahaan yang terpengaruh oleh risiko suku bunga berdasarkan tanggal jatuh tempo:

31 Desember 2023/December 31, 2023			
	Kurang dari 1 tahun/ Less than one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Nilai tercatat/ Carrying value
Suku bunga mengambang			Floating rate
Kas di bank	13.235.924.106	-	13.235.924.106
			Cash in banks
Suku bunga tetap			Fixed rate
Utang bank jangka pendek	(40.417.390.635)	-	(40.417.390.635)
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun			Short-term bank loans
Utang bank	(10.408.409.380)	-	(10.408.409.380)
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun			Current maturities of long-term debts
Utang bank	-	(34.923.884.480)	(34.923.884.480)
			Bank loan
			Long-term debt - net of current maturities
			Bank loan
Jumlah	(37.589.875.909)	(34.923.884.480)	(72.513.760.389)
			Total

31 Desember 2022/December 31, 2022			
	Kurang dari 1 tahun/ Less than one year	Lebih dari satu tahun/ More than one year	Nilai tercatat/ Carrying value
Suku bunga mengambang			Floating rate
Kas di bank	15.340.222.204	-	15.340.222.204
Deposito yang dibatasi penggunaannya	2.000.000.000	-	2.000.000.000
			Cash in banks
			Restricted time deposits
Suku bunga tetap			Fixed rate
Utang bank jangka pendek	(69.356.165.729)	-	(69.356.165.729)
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun			Short-term bank loans
Utang bank	(3.699.777.969)	-	(3.699.777.969)
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun			Current maturities of long-term debts
Utang bank	-	(1.741.101.634)	(1.741.101.634)
			Bank loan
			Long-term debt - net of current maturities
			Bank loan
Jumlah	(55.715.721.494)	(1.741.101.634)	(57.456.823.128)
			Total

Tidak ada analisis sensitivitas yang dilakukan karena Perusahaan tidak memperkirakan adanya dampak material terhadap laba atau rugi Perusahaan yang timbul dari dampak perubahan suku bunga yang wajar pada instrumen keuangan berbunga pada akhir periode pelaporan.

Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai tercatat dan taksiran nilai wajar dari instrumen keuangan Perusahaan yang dicatat di laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, adalah sebagai berikut:

No sensitivity analysis is prepared as the Company does not expect any material effect on the Company's profit or loss arising from the effects of reasonably possible changes to interest rates on interest bearing financial instruments at the end of the reporting period.

Fair Value of Financial Instruments

The fair values of the financial assets and liabilities are the carrying values and the estimated fair values of the Company's financial instruments that are carried in the statements of financial position as of December 31, 2023 and 2022, are as follows:

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)

35. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVE AND POLICIES (continued)

Nilai Wajar Instrumen Keuangan (lanjutan)

Fair Value of Financial Instruments (continued)

	31 Desember 2023/ December 31, 2023		31 Desember 2022/ December 31, 2022		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Values	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Values	
Aset Keuangan Lancar					Current Financial Assets
Kas dan bank	13.257.758.606	13.257.758.606	15.362.067.804	15.362.067.804	Cash on hand and in banks
Deposito yang dibatasi penggunaannya	-	-	2.000.000.000	2.000.000.000	Restricted time deposit
Piutang usaha - bersih	47.768.387.585	47.768.387.585	48.954.201.043	48.954.201.043	Trade receivables - net
Piutang lain-lain	991.140.000	991.140.000	190.396.420	190.396.420	Other receivables
Jumlah aset keuangan lancar	62.017.286.191	62.017.286.191	66.506.665.267	66.506.665.267	Total current financial assets
Aset Keuangan Tidak Lancar					Non-current Financial Assets
Aset tidak lancar lain-lain	19.296.500	19.296.500	19.296.500	19.296.500	Other non-current assets
Jumlah Aset Keuangan	62.036.582.691	62.036.582.691	66.525.961.767	66.525.961.767	Total Financial Assets
Liabilitas Keuangan Jangka Pendek					Current Financial Liabilities
Utang bank jangka pendek	40.417.390.635	40.417.390.635	69.356.165.729	69.356.165.729	Short-term bank loans
Utang usaha	27.148.194.660	27.148.194.660	24.609.345.698	24.609.345.698	Trade payables
Utang lain-lain - pihak ketiga	207.358.241	207.358.241	-	-	Other payables - third parties
Biaya masih harus dibayar	2.855.212.846	2.855.212.846	1.550.232.743	1.550.232.743	Accrued expenses
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun					Current maturities of long-term debts
Utang bank	10.408.409.380	10.408.409.380	3.699.777.969	3.699.777.969	Bank loan
Utang pembiayaan konsumen	1.082.764.062	1.082.764.062	-	-	Consumer financing payables
Jumlah liabilitas keuangan jangka pendek	82.119.329.824	82.119.329.824	99.215.522.139	99.215.522.139	Total current financial liabilities
Liabilitas Keuangan Jangka Panjang					Non-Current Financial Liabilities
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun					Long-term debts - net of current maturities
Utang bank	34.923.884.480	34.923.884.480	1.741.101.634	1.741.101.634	Bank loan
Utang pembiayaan konsumen	1.960.974.883	1.960.974.883	-	-	Consumer financing payables
Jumlah liabilitas keuangan jangka panjang	36.884.859.363	36.884.859.363	1.741.101.634	1.741.101.634	Total non-current financial liabilities
Jumlah liabilitas keuangan	119.004.189.187	119.004.189.187	100.956.623.773	100.956.623.773	Total Financial Liabilities

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan ditentukan berdasarkan jumlah dimana instrumen tersebut dapat dipertukarkan dalam transaksi ini antara pihak-pihak yang berkeinginan (*willing parties*) dan bukan merupakan penjualan yang dipaksakan atau likuidasi.

The fair values of the financial assets and liabilities are determined based on the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between willing parties, other than in a forced sale or liquidation.

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut adalah kurang lebih sebesar nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal.

Financial instruments presented in the statements of financial position are carried at fair value, otherwise, they are presented at carrying amounts as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be measured reliably.

Metode dan asumsi berikut ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk setiap kelompok instrumen keuangan yang praktis untuk memperkirakan nilai tersebut:

The following methods and assumptions were used to estimate the fair value of each class of financial instrument for which it is practical to estimate such value:

Nilai tercatat dari kas dan bank, deposito yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain, aset tidak lancar lain-lain, utang bank jangka pendek, utang pembiayaan konsumen jangka pendek, utang usaha, utang lain-lain dan biaya masih harus dibayar mendekati nilai wajarnya karena bersifat jangka pendek.

The carrying value of cash on hand and in banks, time deposit, trade receivables, other receivables, other non-current assets, short-term bank loan, short-term consumer financing payables, trade payables, other payables and accrued expenses approximate their fair values due to their short-term nature.

Nilai wajar atas utang bank jangka panjang dan utang pembiayaan konsumen jangka panjang dinilai menggunakan diskonto arus kas berdasarkan tingkat suku bunga efektif dan dampaknya tidak material.

The fair value of long-term bank loan and long-term consumer financing payables are determined by discounting cash flows at effective interest rate and the impact is considered immaterial.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

36. PERISTIWA PENTING SETELAH PERIODE PELAPORAN

Penawaran Umum Saham Perdana

Pada tanggal 31 Januari 2024, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. S-19/D.04/2024 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 650.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 50 per saham dengan harga penawaran Rp 115 per saham.

Pada tanggal 12 Februari 2024, seluruh saham Perusahaan telah tercatat pada Bursa Efek Indonesia.

Permohonan Perpanjangan Fasilitas Kredit

Pada tanggal 25 Maret 2024, Perusahaan telah mengajukan permohonan perpanjangan fasilitas kredit Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI) sehubungan dengan akan berakhirnya keseluruhan fasilitas kredit pada tanggal 31 Maret 2024. Rincian fasilitas kredit tersebut antara lain:

- Perpanjangan fasilitas kredit KMK R/K dengan plafond Rp 10.000.000.000;
- Perpanjangan Fasilitas Kredit Bank Garansi (BG) IDR dan Fasilitas Kredit Bank Garansi (BG) USD dengan plafond Rp 40.000.000.000;
- Perpanjangan kredit KMK sementara selama 3 bulan;
- Mengajukan permohonan top up Fasilitas Bank Garansi menjadi Rp 70.000.000.000 dan Fasilitas KMK mitra Pertamina menjadi sebesar Rp 20.000.000.000.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan, Persetujuan atas Permohonan Perpanjangan Fasilitas Kredit tersebut masih dalam proses.

37. STANDAR DAN AMENDEMEN STANDAR TELAH DITERBITKAN TAPI BELUM DITERAPKAN

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan, standar dan amendemen-amendemen atas PSAK yang relevan bagi Perusahaan, yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif, dengan penerapan dini diijinkan, adalah sebagai berikut:

Berlaku efektif pada atau setelah 1 Januari 2024

- PSAK 1 (Amendemen), "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai jangka pendek atau jangka panjang, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan waiver atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'pelunasan' liabilitas.

36. SIGNIFICANT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

Initial Public Offering

On January 31, 2024, the Company obtained an effective statement from the Board of Commissioners of the Financial Services Authority (OJK) in their Letter No. S-19/D.04/2024 to conduct public offering as much as 650,000,000 shares with a nominal value of Rp 50 per share at an offering price of Rp 115 per share.

As of February 12, 2024, all of the Company's shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

Credit Facility Extension Application

On March 25 2024, the Company submitted an application for an extension of the Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (Bank BRI) credit facility in connection with the end of the entire credit facility on March 31 2024. Details of the credit facility include:

- Extension of KMK R/K credit facility with maximum Rp 10,000,000,000;
- Extension of the IDR Bank Guarantee (BG) Credit Facility and USD Bank Guarantee (BG) Credit Facility with maximum Rp 40,000,000,000;
- Temporary KMK credit extension for 3 months;
- Submit a request to top up the Bank Guarantee Facility amounting to Rp 70,000,000,000 and the Pertamina partner KMK Facility amounting to Rp 20,000,000,000.

As of the completion date of the financial report, approval of the Credit Facility Extension Application is still in process.

37. STANDARD AND AMENDMENTS TO STANDARDS ISSUED NOT YET ADOPTED

At the date of authorization of these financial statements, the following standards and amendments to PSAK relevant to the Company were issued but not effective, with early application permitted:

Effective beginning on or after January 1, 2024

- PSAK 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements". Classification of Liabilities as Current or Non-current

The narrow-scope amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (e.g the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
(DISAJIKAN DALAM RUPIAH, KECUALI DINYATAKAN LAIN**

**PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
FOR THE YEAR
THEN ENDED
(EXPRESSED IN RUPIAH, UNLESS OTHERWISE STATED)**

37. STANDAR DAN AMENDEMENT STANDAR TELAH DITERBITKAN TAPI BELUM DITERAPKAN

Berlaku efektif pada atau setelah 1 Januari 2024

- PSAK 1 (Amendemen), "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang (lanjutan)

Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

- PSAK 1 (Amendemen) "Penyajian Laporan Keuangan": Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Dalam amendemen, ini liabilitas jangka panjang dengan kovenan disajikan sebagai liabilitas jangka pendek atau panjang bergantung pada ada atau tidaknya hak untuk menanggukhkan pelunasan liabilitas. Kovenan dalam hal ini dibagi menjadi kovenan yang memengaruhi dan tidak memengaruhi hak untuk menanggukhkan pelunasan liabilitas setidaknya 12 bulan setelah periode pelaporan.

- Amendemen PSAK No. 73, "Sewa" terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

Amendemen ini memberikan penegasan atas pengukuran selanjutnya untuk aset hak-guna dan liabilitas sewa dari transaksi jual dan sewa-balik. Penjual-penyewa (seller-lessee) mengukur liabilitas sewa dengan suatu cara sehingga tidak akan mengakui jumlah keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna atas aset yang masih dipertahkannya.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan, Perusahaan masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amendemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amendemen PSAK tersebut pada laporan keuangan belum dapat ditentukan.

Sejalan dengan pengesahan Kerangka Standar Pelaporan Keuangan Indonesia, DSAK-IAI menyetujui perubahan nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan Indonesia yang mengatur penomoran PSAK dan ISAK. Hal ini bertujuan untuk membedakan antara PSAK dan ISAK yang diadopsi dari International Financial Reporting Standards (IFRS) dan yang tidak. Perubahan nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan Indonesia, yang akan berlaku efektif pada 1 Januari 2024, tidak akan mempengaruhi isi masing-masing PSAK dan ISAK.

37. STANDARD AND AMENDMENTS TO STANDARDS ISSUED NOT YET ADOPTED

Effective beginning on or after January 1, 2024

- PSAK 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements". Classification of Liabilities as Current or Non-current (continued)

The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

- PSAK 1 (Amendment), "Presentation of Financial Statements": Non-current Liabilities with Covenants.

In this amendment, long-term liabilities with covenants are presented as current or non-current liabilities depending on whether or not there is a right to defer settlement of the liability. Covenants in this case are divided into covenants that affect and do not affect the right to defer settlement of liabilities for at least 12 months after the reporting period.

- Amendment to PSAK No. 73, "Leases" regarding Lease Liabilities in Sale-and-lease Back Transaction

This amendment provides clarification of the subsequent measurement of right-of-use assets and lease liabilities from sale and leaseback transactions. The seller-lessee measures the lease liability in such a manner that it does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use retained.

As of the date of authorization of these financial statements, the Company is still evaluating the potential impact of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the financial statements.

In line with the ratification of the Indonesian Financial Reporting Standards Framework, DSAK-IAI approved the change in the Indonesian Financial Reporting Standards nomenclature which regulates the numbering of PSAK and ISAK. This aims to differentiate between PSAK and ISAK which are adopted from International Financial Reporting Standards (IFRS) and to those which are not. The change in the Indonesian Financial Reporting Standards nomenclature, which will become effective on January 1, 2024, will not affect the contents of each PSAK and ISAK.

2023 **Laporan Tahunan & Keberlanjutan**

Annual & Sustainability Report

Seizing New Horizons,
Making Bigger Impact



PT Multikarya Asia Pasifik Raya

Cibis Nine 16th Floor
Jl. TB Simatupang No. 2
Jakarta Selatan 12560
Phone : +6221 5084 5500
Fax : +6221 2787 1686
Email: sales@mkapr.co.id