



NOTARIS RUDY SISWANTO, S.H.

Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia
Tanggal 03 September 2009 No. AHU-26.AH.02.02 - Tahun 2009
Terdaftar sebagai Profesi Penunjang Pasar Modal
Tanggal 3 Agustus 2023, Nomor : STTD.N-131/PJ-1/PM.02/2023



SALINAN

Judul Akta : BERITA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA
PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA Tbk

Nomor Akta : 45.

Tanggal Akta : 22 Juni 2026

BERITA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA TBK

Nomor : 45.

- Pada hari ini, Senin, tanggal 22-6-2026 (duapuluh dua Juni
duaribu duapuluh enam). -----

Pukul : 10.45 WIB (sepuluh lewat empatpuluh lima menit Waktu
Indonesia Barat). -----

- Saya, **RUDY SISWANTO, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta** ----
Utara, dengan dihadiri saksi-saksi, yang nama-namanya akan --
disebut pada bagian akhir akta ini : -----

- Atas permintaan Direksi **PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA** ---
Tbk, berkedudukan di Jakarta Selatan, yang anggaran dasarnya
dimuat dalam akta tertanggal 16-5-2002 (enambelas Mei -----
duaribu dua) Nomor 43 dan akta tertanggal 31-7-2002 -----
(tigapuluh satu Juli duaribu dua) Nomor 74, keduanya dibuat -
dihadapan Haji YUNARDI, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta ---
dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Dan Hak
Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusannya --
tertanggal 18-9-2002 (delapan belas September duaribu dua) --
Nomor C-17996 HT.01.01.TH.2002; -----

yang perubahan seluruh anggaran dasarnya telah disesuaikan -
dengan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 (duaribu tujuh) ----
tentang Perseroan Terbatas dimuat dalam akta tertanggal ----
11-8-2008 (sebelas Agustus duaribu delapan) Nomor 5, -----
dibuat dihadapan INNE KUSUMAWATI, Sarjana Hukum, Notaris ----
Kabupaten Tangerang, dan telah mendapat persetujuan dari ----
Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia -----
dengan surat keputusannya tertanggal 1-9-2008 (satu -----
September duaribu delapan) Nomor -----
AHU-57713.AH.01.02.Tahun 2008; -----



Anggaran Dasarnya telah diterima dan dicatat di dalam -----
Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak ---
Asasi Manusia Republik Indonesia tertanggal 18-9-2014 -----
(delapanbelas September duaribu empatbelas) Nomor -----
AHU-06358.40.21.2014; -----
-tertanggal 3-10-2014 (tiga Oktober duaribu empatbelas) -----
Nomor 05, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana Hukum, Notaris ---
di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 4-7-2015 (empat Juli duaribu limabelas) Nomor ---
10, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana Hukum, Notaris di Kota -
Bekasi; -----
-tertanggal 29-10-2015 (duapuluh sembilan Oktober duaribu ---
limabelas) Nomor 17, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana -----
Hukum, Notaris di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 25-4-2016 (duapuluh lima April duaribu -----
enambelas) Nomor 19, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana -----
Hukum, Notaris di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 14-6-2017 (empatbelas Juni duaribu tujuhbelas) --
Nomor 25, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana Hukum, Notaris ---
di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 14-6-2017 (empatbelas Juni duaribu tujuhbelas) --
Nomor 26, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana Hukum, Notaris ---
di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 21-12-2017 (duapuluh satu Desember duaribu -----
tujuh belas) Nomor 62, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana -----
Hukum, Notaris di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 10-1-2018 (sepuluh Januari duaribu -----
delapanbelas) Nomor 10, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana ----
Hukum, Notaris di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 25-6-2018 (duapuluh lima Juni duaribu delapan ---

belas) Nomor 06, dibuat dihadapan RUSMAN, Sarjana Hukum, ----
Notaris di Kota Bekasi; -----
-tertanggal 28-8-2019 (duapuluh delapan Agustus duaribu ----
sembilanbelas) Nomor 60, dibuat dihadapan SUSI APRILLINA, ---
Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta, ---
dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak ---
Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusannya --
tertanggal 17-9-2019 (tujuhbelas September duaribu -----
sembilanbelas) Nomor AHU-0071029.AH.01.02.TAHUN 2019; -----
-tertanggal 30-12-2019 (tigapuluh Desember duaribu sembilan -
belas) Nomor 75, dibuat dihadapan SUSI APRILLINA, Sarjana ---
Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta; -----
-tertanggal 26-8-2020 (duapuluh enam Agustus duaribu -----
duapuluh) Nomor 47, dibuat dihadapan SUSI APRILLINA, -----
Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta, ---
dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan -----
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat -----
keputusannya tertanggal 14-9-2020 (empatbelas September ----
duaribu duapuluh) Nomor AHU-0063199.AH.01.02.TAHUN 2020; ----
-tertanggal 11-3-2022 (sebelas Maret duaribu duapuluh dua) --
Nomor 07, dibuat dihadapan AHMAD SOLEH, Sarjana Hukum, -----
Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta Utara, dan telah --
mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi -----
Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusannya -----
tertanggal 14-3-2022 (empatbelas Maret duaribu duapuluh ----
dua) Nomor AHU-0017899.AH.01.02.TAHUN 2022, serta surat ----
Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasarnya telah diterima ----
dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum -----
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia --
tertanggal 14-3-2022 (empat belas Maret duaribu duapuluh ----

dua) Nomor AHU-AH.01.03-0165014; -----
-tertanggal 21-12-2022 (duapuluh satu Desember duaribu dua --
puluh dua) Nomor 21, dibuat dihadapan AHMAD SOLEH, Sarjana --
Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta Utara, dan -
telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi -
Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusannya -----
tertanggal 21-12-2022 (duapuluh satu Desember duaribu dua ---
puluh dua) Nomor AHU-0092576.AH.01.02.TAHUN 2022; -----
-tertanggal 23-5-2023 (duapuluh tiga Mei duaribu duapuluh ---
tiga) Nomor 29, dibuat dihadapan AHMAD SOLEH, Sarjana -----
Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Jakarta Utara; -----
-tertanggal 25-7-2023 (duapuluh lima Juli duaribu duapuluh --
tiga) Nomor 11, dibuat dihadapan BUANG AFFANDI, Sarjana -----
Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten Bogor; ---
-tertanggal 29-7-2023 (duapuluh sembilan Juli duaribu -----
duapuluh tiga) Nomor 14, dibuat dihadapan BUANG AFFANDI, ----
Sarjana Hukum, Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten --
Bogor, dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum ----
dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat -----
keputusannya tertanggal 29-7-2023 (duapuluh sembilan Juli ---
duaribu duapuluh tiga) Nomor -----
AHU-0043792.AH.01.02.TAHUN 2023, serta surat Pemberitahuan --
Perubahan Anggaran Dasarnya telah diterima dan dicatat di ---
dalam Sistem Administrasi Badan Hukum Kementerian Hukum dan -
Hak Asasi Manusia Republik Indonesia tertanggal 29-7-2023 ---
(duapuluh sembilan Juli duaribu duapuluh tiga) Nomor -----
AHU-AH.01.03-0098555; -----
-tertanggal 22-9-2023 (duapuluh dua September duaribu -----
duapuluh tiga) Nomor 32, dibuat dihadapan saya, Notaris, ----
dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak ---

Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusannya --
tertanggal 26-9-2023 (duapuluh enam September duaribu -----
duapuluh tiga) Nomor AHU-0058101.AH.01.02.TAHUN 2023, serta --
surat Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasarnya telah -----
diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan -----
Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik -----
Indonesia tertanggal 26-9-2023 (duapuluh enam September -----
duaribu duapuluh tiga) Nomor AHU-AH.01.03-0122171; -----
-tertanggal 23-11-2023 (duapuluh tiga Nopember duaribu -----
duapuluh tiga) Nomor 25, dibuat dihadapan saya, Notaris, ----
dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak ---
Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusannya --
tertanggal 24-11-2023 (duapuluh empat Nopember duaribu -----
duapuluh tiga) Nomor AHU-0073068.AH.01.02.TAHUN 2023; -----
-tertanggal 23-3-2024 (duapuluh tiga Maret duaribu duapuluh -
empat) Nomor 54, dibuat dihadapan saya, Notaris, dan -----
Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasarnya -----
telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi -----
Badan Hukum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia -----
Republik Indonesia tertanggal 27-3-2024 (duapuluh tujuh -----
Maret duaribu duapuluh empat) Nomor AHU-AH.01.03-0073994; ---
----- (Selanjutnya disebut "**Perseroan**") -----
- Berada di Cibis Nine Lantai Mezzanine (Ocean Nine), Jalan -
TB. Simatupang Nomor 2, Jakarta Selatan, untuk membuat -----
berita acara rapat mengenai semua hal yang dibicarakan dan --
diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa -----
Perseroan yang diadakan pada hari, tanggal, pukul dan tempat
tersebut. -----
- Dalam rapat ini hadir dan dengan demikian berhadapan -----
dengan saya, Notaris, dengan dihadiri oleh para saksi -----

yang akan disebut pada bagian akhir akta ini : -----

1. Tuan BERNARD BUDI LAKSONO, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 23-3-1979 (duapuluh tiga Maret seribu sembilanratus tujuh puluh sembilan), karyawan swasta, bertempat tinggal di Kota Depok, Jalan Mahakam Raya Nomor 45, Rukun Tetangga 002, Rukun Warga 012, Kelurahan Baktijaya, Kecamatan Sukmajaya, Propinsi Jawa Barat, Nomor Induk Kependudukan 3276052303790009, untuk sementara berada di Jakarta; -----

- menurut keterangannya dalam hal ini hadir/bertindak selaku pemilik/pemegang **200** (duaratus) saham dalam Perseroan. -----

2. Tuan DJONI SUYANTO, Warga Negara Indonesia, lahir di Palembang, tanggal 21-6-1966 (duapuluh satu Juni seribu sembilanratus enampuluh enam), karyawan swasta, bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Danau Indah Barat 2 Blok A3 Nomor 9, Rukun Tetangga 005, Rukun Warga 014, Kelurahan Sunter Jaya, Kecamatan Tanjung Priok, Jakarta Utara, Nomor Induk Kependudukan: 3172022106660006; -----

- menurut keterangannya dalam hal ini hadir/bertindak: -----

a. selaku pemilik/pemegang **130.000.000** (seratus tigapuluh juta) saham dalam Perseroan; -----

b. dalam jabatannya selaku Komisaris Perseroan; -----

3. Tuan DANIEL HANDOKO, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, tanggal 7-4-1993 (tujuh April seribu sembilanratus sembilanpuluh tiga), karyawan swasta, bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Johari Nomor 25, Rukun Tetangga 009, Rukun Warga 010, Kelurahan Kebayoran Lama Selatan, Kecamatan Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, Nomor Induk Kependudukan 3174050704930002; -----

- menurut keterangannya dalam hal ini hadir/bertindak: -----

a. dalam jabatannya selaku Direktur dari Perseroan yang akan disebut dari dan oleh karenanya bertindak untuk dan atas ---- nama Perseroan Terbatas **PT INTERNATIONAL SAWO RESOURCES**, ---- **berkedudukan di Jakarta Selatan**, yang dalam hal ini ----- diwakilinya selaku pemilik/pemegang **2.470.000.000** (dua ----- miliar empatratus tujuh puluh juta) saham dalam Perseroan; ---

b. dalam jabatannya selaku Direktur Perseroan; -----

4. Nyonya TAN MEILIANTY, Warga Negara Indonesia, lahir di --- Jakarta, tanggal 1-5-1964 (satu Mei seribu sembilanratus ---- enampuluh empat), mengurus rumah tangga, bertempat tinggal -- di Jakarta, Jalan Gelong Baru Tengah Nomor 31, Rukun ----- Tetangga 003, Rukun Warga 002, Kelurahan Tomang, Kecamatan -- Grogol Petamburan, Jakarta Barat, Nomor Induk Kependudukan -- 3173024105640005; -----

-menurut keterangannya dalam hal ini hadir/bertindak selaku - pemilik/pemegang **200** (duaratus) saham dalam Perseroan. -----

5. Masyarakat lainnya, yang turut hadir melalui media ----- elektronik eASY KSEI, selaku pemilik/pemegang **500 (lima ----- ratus)** saham dalam Perseroan, yang namanya, alamat dan ----- jumlah kepemilikan sahamnya sebagaimana tercantum dalam ----- daftar pemegang saham yang hadir melalui media elektronik --- eASY KSEI; -----

6. Tuan CHARLIE DHUNGA, Warga Negara Indonesia, lahir di --- Jakarta, tanggal 7-6-1969 (tujuh Juni seribu sembilanratus -- enampuluh sembilan), karyawan swasta, bertempat tinggal di -- Jakarta, Pluit Barat Raya Nomor 12, Rukun Tetangga 008, ----- Rukun Warga 007, Kelurahan Pluit, Kecamatan Penjaringan, ---- Jakarta Utara, Nomor Induk Kependudukan: 3172010706690006; --

- menurut keterangannya dalam hal ini hadir/bertindak dalam - jabatannya selaku Komisaris Independen Perseroan; -----

7. Tuan **ERIC HANDOKO**, Warga Negara Indonesia, lahir di -----
Jakarta, tanggal 30-8-1990 (tigapuluh Agustus seribu -----
sembilan ratus sembilan puluh), karyawan swasta, bertempat --
tinggal di Jakarta, Jalan Nimun Raya Nomor 1, Rukun Tetangga
011, Rukun Warga 010, Kelurahan Kebayoran Lama Selatan, -----
Kecamatan Kebayoran Lama, Jakarta Selatan, Nomor Induk -----
Kependudukan: 3174053008900007; -----

- menurut keterangannya dalam hal ini hadir/bertindak dalam -
jabatannya selaku Direktur Utama Perseroan; -----

8. Tuan **MARIO**, Warga Negara Indonesia, lahir di Jakarta, ----
tanggal 23-7-1983 (duapuluh tiga Juli seribu sembilanratus --
delapanpuluh tiga), karyawan swasta, bertempat tinggal di ---
Jakarta, Jalan Permata Mediterania II Nomor 8 B, Rukun -----
Tetangga 013, Rukun Warga 003, Kelurahan Srengseng, -----
Kecamatan Kembangan, Jakarta Barat, Nomor Induk -----
Kependudukan: 3173082307830003; -----

- menurut keterangannya dalam hal ini hadir/bertindak dalam -
jabatannya selaku Direktur Perseroan; -----

JALANNYA RAPAT: -----

Saudara-saudara para pemegang saham dan kuasa pemegang -----
saham, selanjutnya untuk tata tertib Rapat Umum Pemegang ----
Saham Luar Biasa PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA Tbk, sudah -
kami tampilkan pada layar di depan Bapak dan Ibu, yang -----
berbunyi sebagai berikut : -----

-Pembacaan Tata Tertib oleh petugas [MC]; -----

1. Perseroan tidak mengirimkan undangan khusus kepada para-
pemegang saham, karena Pemanggilan ini berlaku sebagai --
undangan resmi. Pemanggilan ini dapat dilihat di website
KSEI, IDX dan website Perseroan; -----

2. Pemegang saham yang berhak menghadiri Rapat adalah para-

- pemegang saham yang namanya tercatat di Daftar Pemegang Saham Perseroan pada penutupan jam perdagangan Bursa Efek tanggal 26 Mei 2026;
3. Perseroan menghimbau kepada para pemegang saham untuk memberikan kuasa kepada pihak independen yang ditunjuk oleh Perseroan melalui fasilitas elektronik *general meeting system* KSEI (**eASY.KSEI**) dalam website <https://akses.ksei.co.id> yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik dalam proses penyelenggaraan Rapat;
 4. Keikutsertaan pemegang saham dalam Rapat, dapat dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut :
 - a. Hadir dalam Rapat secara fisik; atau
 - b. Hadir dalam Rapat secara elektronik melalui aplikasi **eASY.KSEI**.
 5. Pemegang saham yang dapat hadir langsung secara elektronik sebagaimana disebutkan pada angka 4 huruf b adalah pemegang saham individu lokal yang sahamnya disimpan didalam penitipan kolektif KSEI;
 6. Untuk menggunakan aplikasi **eASY.KSEI** pemegang saham dapat mengakses menu **eASY.KSEI**, submenu Login **eASY.KSEI** yang berada pada fasilitas akses (<http://akses.ksei.co.id/>);
 7. Bagi pemegang saham yang akan hadir dalam Rapat secara fisik atau pemegang saham yang akan menggunakan hak suaranya melalui aplikasi **eASY.KSEI**, dapat menginformasikan kehadirannya atau menunjuk kuasanya dan/atau menyampaikan pilihan suaranya kedalam aplikasi **eASY.KSEI**;

8. Bahan Mata Acara Rapat telah tersedia di situs website--
Perseroan (<https://www.mkapr.co.id>) dan di kantor-----
Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan pada---
tanggal 29 Mei 2026 sampai dengan Rapat diselenggarakan-
pada tanggal 22 Juni 2026;-----
9. Notaris dan Biro Administrasi Efek, akan melakukan-----
pengecekan dan perhitungan suara setiap mata acara Rapat
dalam setiap pengambilan keputusan Rapat atas mata acara
Rapat tersebut, termasuk yang berdasarkan suara yang----
telah disampaikan oleh pemegang saham melalui **eASY.KSEI**;
10. Batas waktu untuk memberikan deklarasi kehadiran atau---
kuasa dan suara dalam aplikasi **eASY.KSEI** adalah pukul---
12.00 WIB pada 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal-----
Rapat;-----
11. Pelaksanaan Rapat akan dilakukan seefisien mungkin tanpa
mengurangi keabsahan pelaksanaan Rapat sesuai dengan----
ketentuan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020----
Tahun 2020 tentang Rencana Penyelenggaraan Rapat Umum---
Pemegang Saham Terbuka ("**POJK 15/2020**"). Pemegang saham-
yang tidak dapat menghadiri Rapat akan memberikan Surat-
Kuasa untuk hadir dalam Rapat (secara non elektronik),--
maka pemberian kuasa dilakukan dengan ketentuan sebagai-
berikut :-----
 - a. Surat Kuasa wajib diisi dan diserahkan kepada Direksi
Perseroan melalui PT Adimitra Jasa Korpora selaku ---
Biro Administrasi Efek Perseroan ("**BAE**"), paling ----
lambat sebelum pukul 16.00 WIB, tanggal 19 Juni 2022,
yaitu 1 (satu) hari kerja sebelum Rapat -----
diselenggarakan; -----
 - b. Bagi pemegang saham Perseroan yang menandatangani ---

Surat Kuasa diluar Negeri, maka Surat Kuasa tersebut wajib dilegalisasi oleh Kedutaan Besar/Konsulat Jenderal Negara Republik Indonesia di Negara setempat.

12. Bagi para pemegang saham (pribadi/badan hukum)/Kuasa yang hadir secara fisik dimohon untuk :
 - a. Perseroan memberlakukan pembatasan jumlah kehadiran secara fisik, sehingga pemegang saham atau kuasanya yang berencana hadir dalam Rapat secara fisik diwajibkan melakukan pendaftaran terdahulu melalui email corsec@mkapr.co.id paling lambat pada hari Jumat, tanggal 19 Juni 2026;
 - b. Pribadi, membawa fotokopi Kartu Identitas KTP/Paspor yang sah dan/atau masih berlaku;
 - c. Badan Hukum, dapat mengirimkan fotokopi Akta Pendirian dan perubahan terakhir berikut susunan pengurus terakhir melalui email corsec@mkapr.co.id selambat-lambatnya 2 (dua) hari sebelum Rapat;
 - d. Kuasa, membawa Surat Kuasa yang sah dengan melampirkan fotokopi bukti identitas diri Pemberi dan Penerima Kuasa;
13. Sesuai dengan ketentuan Pasal 22 ayat (9) Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 48 POJK 15/2020, pemegang saham Perseroan tidak berhak memberikan kuasa kepada lebih dari seorang kuasa untuk sebagian dari jumlah saham yang dimilikinya dengan suara yang berbeda, kecuali :
 - a. Bank Kustodian atau Perusahaan Efek sebagai Kustodian yang mewakili nasabah-nasabahnya pemilik saham Perseroan;
 - b. Manajer Investasi yang mewakili kepentingan Reksa

Dana yang dikelolanya. -----

Sesuai dengan ketentuan dalam Pasal 21 Anggaran Dasar -----
Perseroan, Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa akan -----
dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang telah ditunjuk ---
lisan diantara Dewan Komisaris, **yaitu Bapak Charlie Dhungga,**
dipersilahkan untuk memimpin Rapat ini. -----

Selanjutnya, kepada **Bapak Charlie Dhungga** dipersilahkan -----
untuk membuka dan memimpin Rapat ini -----

Charlie Dhungga - Pemimpin Rapat -----

Assalamualaikum Wr. Wb. -----

Saudara-saudara para pemegang saham, kuasa pemegang saham ---
dan para undangan yang saya hormati, perkenankanlah saya ----
atas nama Dewan Komisaris dan Direksi PT MULTIKARYA ASIA ----
PASIFIK RAYA Tbk, mengucapkan selamat datang dan -----
menyampaikan terima kasih kepada Saudara-saudara sekalian ---
yang telah berkenan memenuhi undangan kami, untuk menghadiri
Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa -----

PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA Tbk pada hari ini, **Senin** ----
tanggal 22-6-2026 (duapuluh dua Juni duaribu duapuluh enam).

Saya selaku Komisaris, akan mengetuai Rapat ini sebagaimana -
diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan. -----

Berdasarkan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan, untuk -
Rapat ini telah dilakukan: -----

Pertama, Pemberitahuan kepada Otoritas Jasa Keuangan secara -
tertulis mengenai rencana diadakannya RUPS Luar Biasa pada --
tanggal **6-5-2026 (enam Mei duaribu duapuluh enam).** -----

Kedua. Pengumuman tentang akan diadakannya Rapat Umum -----
Pemegang Saham Luar Biasa, yang telah disampaikan melalui ---
Situs web KSEI, Situs Web Bursa Efek dan situs web perseroan
pada tanggal **13-5-2026 (tigabelas Mei duaribu duapuluh** -----

enam) .

Ketiga, Panggilan untuk Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa juga telah disampaikan melalui Situs web KSEI, Situs Web Bursa Efek dan situs web Perseroan pada tanggal **29-5-2026 (duapuluh sembilan Mei duaribu duapuluh enam)**.

Saya mohon **Bapak Notaris Rudy Siswanto SH** untuk menjelaskan, apakah Rapat ini telah memenuhi kuorum yang disyaratkan dalam Anggaran Dasar. Bapak Notaris, kami persilahkan.

Notaris

Terima kasih Bapak Ketua Rapat, dengan ini kami sampaikan bahwa setelah kami memeriksa daftar hadir yang disusun oleh Biro Administrasi Efek **PT Adimitra Jasa Korpora** dan juga memeriksa kuasa-kuasa yang diberikan oleh para pemegang saham, dalam Rapat ini telah hadir para pemegang saham atau wakil mereka, yang bersama-sama memiliki 2.600.000.900 (dua miliar enamratus juta sembilanratus) saham atau kurang lebih mewakili 80,00% (delapanpuluh koma nol nol persen) dari seluruh saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, yaitu sejumlah 3.250.000.000 (tiga miliar duaratus limapuluh juta) saham.

Dengan demikian, kuorum yang disyaratkan untuk menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang disyaratkan dalam Anggaran Dasar yaitu **RUPS dapat dilangsungkan jika RUPS dihadiri oleh para pemegang saham yang mewakili paling sedikit 2/3 (dua per tiga) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah; TELAH TERPENUHI**. sehingga Rapat ini sah dan berhak mengambil keputusan yang sah dan mengikat mengenai hal-hal yang disebutkan dalam acara Rapat.

Charlie Dhungga - Pemimpin Rapat

Terima kasih bapak Notaris. Oleh karena semua persyaratan ---
dalam Anggaran Dasar tentang pemberitahuan, panggilan dan ---
kuorum Rapat telah terpenuhi, maka selaku Ketua Rapat saya --
menyatakan, bahwa Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa -----
PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA Tbk yang diadakan pada hari -
ini, Senin, tanggal 22-6-2026 (duapuluh dua Juni duaribu ----
duapuluh enam), dibuka dengan resmi pada pukul 10.45 -----
(sepuluh lewat empatpuluh lima menit) Waktu Indonesia Barat.

----- (KETUKAN PALU 3X) -----

Charlie Dhungga - Pemimpin Rapat -----

Para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang kami -----
hormati, sebelum memasuki acara Rapat, perkenankan kami -----
memohon perhatian Saudara-saudara sekalian atas Tata Tertib -
Rapat yang kami tampilkan pada layar di depan Bapak dan Ibu.
Sesuai dengan iklan panggilan Rapat, acara Rapat ini adalah -
sebagai berikut : -----

1. Persetujuan atas penambahan kegiatan usaha Perseroan -----
melalui penambahan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha -----
Indonesia ("KBLI") pada Anggaran Dasar Perseroan -----

Untuk selanjutnya Pemimpin Rapat akan dipimpin oleh Bapak ---

Eric Handoko -----

----- **MATA ACARA RAPAT PERTAMA** -----

Eric Handoko - Direktur Utama -----

Saudara-saudara, sekarang kita akan mulai memasuki acara ----
Rapat, dimulai dengan **Acara Rapat Pertama**, yaitu : -----

Persetujuan atas penambahan kegiatan usaha Perseroan melalui
penambahan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia -----
("KBLI") pada Anggaran Dasar Perseroan. -----

Penjelasan atas Mata Acara Rapat Pertama : -----
Perseroan bermaksud untuk melakukan penambahan kegiatan -----

usaha melalui penambahan KBLI pada Anggaran Dasar Perseroan guna mendukung pengembangan usaha, memperluas ruang lingkup kegiatan usaha Perseroan, serta meningkatkan fleksibilitas Perseroan dalam menjalankan kegiatan operasional dan menangkap peluang usaha di masa mendatang.

Berdasarkan Laporan Ringkas Studi Kelayakan Penambahan Kegiatan Usaha yang disusun oleh KJPP Syarif, Endang & Rekan Nomor 00020/2.0113-03/BS-FS/04/0340/1/VI/2026 tanggal 9 Juni 2026, Penilai Independen telah melakukan kajian terhadap aspek kelayakan pasar, teknis, pola bisnis, model manajemen, dan keuangan atas rencana penambahan kegiatan usaha Perseroan.

Hasil kajian menunjukkan bahwa dari aspek pasar, penambahan kegiatan usaha memiliki prospek yang baik sejalan dengan pertumbuhan industri energi, minyak dan gas bumi, serta meningkatnya kebutuhan layanan terintegrasi di sektor tersebut. Dari aspek teknis, Perseroan dinilai memiliki fasilitas, peralatan, sumber daya manusia, serta kapasitas operasional yang memadai untuk mendukung pelaksanaan kegiatan usaha yang akan ditambahkan.

Dari aspek pola bisnis, penambahan kegiatan usaha dinilai dapat menciptakan sinergi dengan lini usaha yang telah dijalankan Perseroan, memperluas cakupan layanan, meningkatkan nilai tambah bagi pelanggan, serta memperkuat posisi Perseroan sebagai penyedia solusi terintegrasi di sektor energi. Dari aspek model manajemen, Perseroan dinilai memiliki struktur organisasi, sumber daya manusia, dan sistem pengelolaan risiko yang memadai untuk mendukung pengembangan usaha secara berkelanjutan.

Sementara itu, dari aspek keuangan, hasil analisis

menunjukkan indikator kelayakan yang positif, antara lain ---
Net Present Value (NPV) sebesar Rp96,38 miliar, Internal ----
Rate of Return (IRR) sebesar 39,68% yang berada di atas -----
tingkat diskonto sebesar 9,87%, Profitability Index (PI) ----
sebesar 1,20380, serta Payback Period selama 3 tahun 7 -----
bulan. Berdasarkan hasil kajian tersebut, Penilai Independen
menyimpulkan bahwa rencana Penambahan Kegiatan Usaha -----
Perseroan melalui penambahan KBLI 71101, 33201, 43211, -----
77399, 77395, dan 27113 adalah layak untuk dilaksanakan. ----
Sehubungan dengan penjelasan hal tersebut, kami usulkan ----
kepada Rapat untuk: -----

Memberikan Persetujuan atas penambahan kegiatan usaha -----
Perseroan melalui penambahan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha
Indonesia ("KBLI") pada Anggaran Dasar Perseroan, sebagai ---
berikut: -----

1. **71101 Aktivitas Arsitektural -----**
2. **33201 Instalasi/Pemasangan dan Perangkaian/Integrasi -----**
Mesin, Peralatan, dan Sistem Industri -----
3. **43211 Pemasangan Jaringan Listrik -----**
4. **77399 Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Mesin, Peralatan, dan**
Barang Berwujud Lainnya YTDL -----
5. **77395 Penyewaan dan Sewa Guna Mesin dan Peralatan -----**
Pertambangan dan Penggalian -----
6. **27113 Industri Pengubah Tegangan/Transformator dan -----**
Pengubah Arus/Rectifier -----

sehingga untuk selanjutnya mengubah bunyi Pasal 3 anggaran --
dasar Perseroan sesuai dengan KBLI 2025 dengan rincian -----
sebagai berikut: -----

KEGIATAN USAHA UTAMA : -----

1. **09100 Aktivitas Penunjang Pertambangan Minyak Bumi dan --**

- Gas Alam-----
2. 25120 Industri Tangki, Tandon Air dan Wadah Sejenisnya--
Dari Logam-----
 3. 27112 Industri Generator Pembangkit Listrik-----
 4. 28130 Industri Pompa Lainnya, Kompresor, Keran, dan-----
Klep/Katup-----
 5. 33121 Reparasi dan Pemeliharaan Mesin Untuk Keperluan---
Umum-----
 6. 33122 Reparasi dan Pemeliharaan Mesin Untuk Keperluan---
Khusus-----
 7. 33141 Reparasi dan Pemeliharaan Motor Listrik, Generator
dan Transformator-----
 8. 46521 Perdagangan Besar Suku Cadang Elektronik-----
 9. 46599 Perdagangan Besar Mesin, Peralatan dan-----
Perlengkapan Lainnya YTDL-----
 10. 46100 Perdagangan Besar Atas Dasar Balas Jasa (Fee) atau
Kontrak-----
 11. 77391 Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Mesin dan Peralatan-
Industri-----
 12. 43223 Pemasangan Jaringan Penyaluran Gas-----
 13. 42991 Konstruksi Bangunan Sipil Minyak dan Gas Bumi-----
(hasil konversi dari KBLI Lama Nomor 42915)-----
 14. 71101 Aktivitas Arsitektural-----
 15. 33201 Instalasi/Pemasangan dan Perangkaian/Integrasi----
Mesin, Peralatan, dan Sistem Industri-----
 16. 43211 Pemasangan Jaringan Listrik-----
 17. 77399 Penyewaan Dan Sewa Guna Usaha Mesin, Peralatan,---
dan Barang Berwujud Lainnya YTDL-----
 18. 77395 Penyewaan dan Sewa Guna Mesin dan Peralatan-----
Pertambangan dan Penggalian-----

19. 27113 Industri Pengubah Tegangan/Transformator dan-----
Pengubah Arus/Rectifier-----

KEGIATAN USAHA PENUNJANG : -----

1. 24103 Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Besi dan----
Baja-----
2. 24205 Industri Pipa dan Sambungan Pipa dari Logam Bukan-
Besi dan Baja-----
3. 25920 Pengerjaan dan Pelapisan Logam-----
4. 28111 Industri Mesin Uap, Turbin, dan Kincir-----
5. 28113 Industri Komponen dan Suku Cadang Mesin dan Turbin
6. 30112 Industri Bangunan Lepas Pantai dan Bangunan-----
Terapung-----
7. 35111 Pembangkitan Tenaga Listrik dari Sumber Energi----
Tidak Terbarukan yang Menghasilkan Emisi-----
8. 42202 Kontruksi Bangunan Sipil Pengolahan Air Bersih----
9. 43221 Pemasangan Saluran Air (Plumbing)-----
10. 43905 Penyewaan Alat Konstruksi Dengan Operator-----
11. 46591 Perdagangan Besar Mesin Kantor dan Industri-----
Pengolahan, Suku Cadang, dan Perlengkapannya-----
12. 46731 Perdagangan Besar Bahan Konstruksi dari Logam-----
(hasil konversi dari KBLI Lama Nomor 46631)-----
13. 46902 Perdagangan Besar Berbagai Macam Barang Selain Di-
Grosir/Perkulakan Swalayan (hasil konversi dari KBLI----
Lama Nomor 46900)-----
14. 52109 Pergudangan dan Penyimpanan Lainnya (hasil-----
konversi dari KBLI Lama Nomor 52101)-----
15. 77100 Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Kendaraan Bermotor--
16. 77311 Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Alat Transportasi---
Darat Bukan Kendaraan Bermotor-----
17. 28112 Industri Motor Pembakaran Dalam-----

18. 77393 Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Mesin dan Peralatan-

Konstruksi dan Teknik Sipil-----

Dan karenanya memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan ----
untuk menuangkan isi keputusan rapat ini (baik sebagian ----
maupun seluruhnya) ke dalam suatu akta (-akta) Notaris; dan -
mengajukan permohonan persetujuan perubahan anggaran dasar --
dan/atau pemberitahuan perubahan anggaran dasar dan/atau ----
perubahan data Perseroan kepada instansi yang berwenang. ----
Kini kami membuka kesempatan bagi para pemegang saham dan ---
kuasa pemegang saham yang hadir pada penyelenggaraan -----
Rapat ini untuk dapat mengajukan pertanyaan yang berkaitan --
dengan Mata Acara Rapat pertama ini, kami persilahkan. -----
TIDAK ADA. -----

Eric Handoko - Direktur Utama -----

Oleh karena tidak ada yang mengajukan pertanyaan, maka -----
sekarang kita lanjutkan dengan pengambilan keputusan -----
(pemungutan suara) sesuai dengan Tata Tertib. -----
Bagi Penerima Kuasa yang diberikan wewenang oleh pemegang ---
saham untuk mengeluarkan suara tidak setuju atau suara -----
abstain tetapi pada waktu pengambilan keputusan tidak -----
mengangkat tangan untuk memberikan suara tidak setuju atau --
suara abstain, maka mereka dianggap mengeluarkan suara yang -
sama dengan suara mayoritas. -----

- Bagi para pemegang saham atau kuasanya yang akan -----
memberikan suara tidak setuju dimohon untuk mengangkat ----
tangan ? TIDAK ADA. -----

- Bagi para pemegang saham atau kuasanya yang akan -----
memberikan suara abstain dimohon untuk mengangkat tangan? -
TIDAK ADA. -----

- Bagaimana menurut pengamatan Notaris? Kami mohon -----

bantuan Notaris untuk melaporkan hasil pemungutan suara. --

NOTARIS : -----

(Bapak RUDY SISWANTO, SH.) -----

Terima kasih. -----

Dalam pengambilan keputusan ini tidak ada Pemegang Saham ----
atau kuasanya yang memberikan suara tidak setuju dan suara --
abstain, sehingga keputusan dapat diambil secara musyawarah -
untuk mufakat. -----

Eric Handoko - Direktur Utama -----

Oleh karena tidak ada Pemegang Saham atau kuasanya yang ----
memberikan suara tidak setuju dan suara abstain, dengan ----
demikian dapat disimpulkan bahwa Rapat secara musyawarah ----
untuk mufakat menyetujui usulan keputusan tersebut. -----

----- **(KETUK PALU 1X)** -----

----- **P E N U T U P** -----

Eric Handoko - Direktur Utama -----

Bapak dan Ibu Para Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham,
Rapat telah selesai membahas seluruh rangkaian mata acara ---
Rapat, dan karena tidak ada lagi hal-hal untuk dibicarakan --
dan diputuskan dalam Rapat, maka dengan ini saya **TUTUP** Rapat
Umum Pemegang Saham Luar Biasa **PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK** ---
RAYA Tbk, pada pukul 10.55 (sepuluh lewat limapuluh lima ----
menit) Waktu Indonesia Barat, dengan ucapan terima kasih ----
atas kerja sama dan bantuan para hadirin semua, sehingga ----
memungkinkan Rapat ini berjalan lancar dan mengambil -----
keputusan dengan baik. -----

Dengan doa restu Bapak-bapak dan ibu-ibu semua, kami -----
berharap PT MULTIKARYA ASIA PASIFIK RAYA Tbk dapat -----
berprestasi lebih baik lagi di masa-masa yang akan datang. --
Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan rahmat dan -

perlindungannya kepada kita semua. Terima kasih -----

----- [**KETUK PALU 3X**] -----

-Dari semua yang dibicarakan dan diputuskan dalam Rapat -----
tersebut, maka dibuatlah oleh saya, Notaris, Berita Acara ---
Rapat ini, untuk dapat digunakan dimana dan bilamana -----
diperlukan oleh yang berkepentingan. -----

-Para penghadap menyatakan dengan ini menjamin akan -----
kebenaran identitas para penghadap sesuai tanda pengenal ----
yang disampaikan kepada saya, Notaris dan bertanggung jawab -
sepenuhnya atas hal tersebut; -----

- Para penghadap telah saya, Notaris kenal. -----

----- **DEMIKIANLAH AKTA INI.** -----

- Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Jakarta, pada --
hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut pada kepala -
akta ini dengan dihadiri oleh : -----

-**Nyonya SUCI DWI LESTARI**, Warga Negara Indonesia, lahir -----
di Jakarta, tanggal 3-11-1979 (tiga Nopember seribu -----
sembilan ratus tujuh puluh sembilan), karyawan Notaris, -----
bertempat tinggal di Jakarta, Jalan Kebon Nanas Selatan -----
II/5, Rukun Tetangga 004, Rukun Warga 008, Kelurahan -----
Cipinang Cempedak, Kecamatan Jatinegara, Jakarta Timur, -----
Nomor Induk Kependudukan : 3175034311790002; dan -----

-**Nyonya PUTRI JULIANA SANTOSO**, Warga Negara Indonesia, -----
lahir di Jakarta, tanggal 12-7-1990 (dua belas Juli seribu --
sembilan ratus sembilan puluh), karyawan Notaris, bertempat -
tinggal di Jakarta, Kemanggisan Pulo, Rukun Tetangga 001, ---
Rukun Warga 009, Kelurahan Palmerah, Kecamatan Pal Merah, ---
Jakarta Barat, Nomor Induk Kependudukan: 3173075207900011; --
keduanya saya, Notaris kenal, sebagai saksi-saksi. -----

- Segera setelah akta ini saya, Notaris bacakan kepada -----

saksi-saksi, maka akta ini ditanda tangani oleh saksi-saksi-
dan saya, Notaris, sedangkan para penghadap tidak-----
menandatangani karena telah meninggalkan ruangan rapat-----
sebelum akta ini selesai dipersiapkan oleh saya, Notaris.---
- Dilangsungkan dengan tanpa memakai perubahan.-----
-Minuta akta ini telah ditandatangani sebagaimana mestinya.--
-Dikeluarkan sebagai salinan yang sama bunyinya.-----

Notaris di Jakarta Utara



RUDY SISWANTO, S.H.